Lidiórni Eric Becher

**Telefone**: (47) 9959-4217 **Data Nascimento**: 14/06/1980

**Cidade**: Balneário Camboriú–Sc **Estado Civil:** Solteiro

**Endereço**: Rua Terceira Avenida 1667 Centro **CNH**: Categoria B (carro próprio)

**E-mail**: lidiorni@gmail.com

**Formação**:Superior completo em Logística: Centro Universitário Uniasselvi (conclusão 05/04/2014)

**Objetivos**: Atuar em toda a área que envolva logística administrativa e operacional.

**Cursos Profissionalizantes e Conhecimentos em Informática**

Fundamentos de Logística: Senai Ead

Técnicas Administrativas e Recursos Humanos: Microcamp Informática

Internet : Cedaspy Informática

Windows Vista, Windows 7, 2000, XP e 8: Microcamp Informática

Excel, Word, Extreme Manneger, Kit5, Digitação.

Sistemas: WMS, ERP, Protheus, Totvs

**Experiência Profissional**

**Empresa:** Guepardo Importadora e Exportadora S.A

Cidade: Balneario Camboriu/Sc

Função: Assistente de Logística:

Faturamento da plataforma E-commerce, gestão de pedidos e estoque dos produtos (físico e sistema) endereçamento de itens, emissão de notas fiscais de venda, troca e devoluções, emissão de etiquetas para o setor de expedição, carregamento de dados nos leitores para separação, atendimento telefônico e pessoal ao cliente interno e externo, cotação e negociação de fretes com transportadoras, compra de materiais para área de logística e demais setores, cadastro de transportadoras, fornecedores e demais documentos, apoio ao inventário e setor operacional quando necessário.

Suporte de clientes via sac. (Assistência de garantia) de trocas e devoluções, análise de produtos de logística reversa para garantia.

Período: 09/10/2014 à 28/11/2015

**Empresa**: HMS Logística Ltda

Cidade: Itajai/Sc

Função: Conferente/ administrativo; Supervisão de todo o processo de descarga e carga de mercadorias seguindo padronização da empresa, conferência, movimentação e armazenagem. Endereçamento de itens para armazenagem via sistema, realização dos inventários físicos de estoque, separação e identificação dos produtos para atendimento de pedidos (produto, código, descrição, quantidade, valores, endereço do destinatário, cnpj e inscrição) lançamentos de notas fiscais de entrada e saída, conferência de notas com pedidos, emissão e conferência de etiquetas, atualização de dados no sistema wms.

Programa 5S.

 Período: 10/06/2013 à 14/12/2013

**Empresa:** Biomedical Distribution Mercosul Ltda

Cidade: Itajai/Sc

Função: Setor de expedição com emissão de cte, romaneios, digitação e entrada de dados nos sistemas de informação, acompanhamento e auxilio em carga e descarga de mercadorias, baixa no sistema de notas, conhecimento dos processos recebimento, conferência, adequação, armazenagem, inventário, manuseio de documentos e mercadorias seguindo procedimento rotineiros e padronizados.

Período: 08/11/2010 à 30/03/2012