Curriculum Vitae 

Nombre y Apellido: Maercio Lucas Deleotorio Junior

Cedula de Identidad: 8.075.315

Estado Civil: Casado

**Fecha de Nacimiento**: 10 de diciembre de 1.980

**Edad:** 35 años

**Lugar de Nacimiento:** Cianorte - Brasil

**Teléfono Particular**: 0985 – 646 918

**Dirección Residencial**: Celsa Speratti Nº 745 c/ Hoggins

**Barrio:** 4º Barrio

**Ciudad:** Luque

## Estudios Cursados

* **Nivel Secundario**

Colegio Ceebja Goioere – Brasil “Título de Bachiller en Ciencias Básicas.”

* **Nivel Universitario**

Carrera de Derecho –Unipar de la Ciudad de Paraná- Brasil

* **Otros Estudios**
* Curso Dale Carnegie
* Conocimiento informáticos nivel avanzado
* Operador de Monta Carga

### Idiomas

### 

* Castellano.
* Portugués.

**Experiencias Laborales**

* **Empresa:** RECON PIESAS AGRICOLA – Paraná Brasil
* **Cargo Ocupado:** Vendedor
* **Año:** 2006-2008

**Funciones:**

* Vendedor de salón (venta de herramientas y accesorios para maquinas agrícola en general)
* **Empresa:** Cooperativa Coamo – Moreira Sales Brasil
* **Cargo Ocupado: Vendedor**
* **Año:** 2008-2009

**Funciones:**

* Ventas de Productos Masivos
* **Empresa:** ROMMER MULTIMARCAS - Brasil
* **Cargo Ocupado:** Vendedor
* **Año:** 2008-2012

**Funciones:**

* Ventasde Autos de nuevos y Usados
* Atención y acompañamiento al cliente.
* Análisis de créditos.
* **Empresa: Executiva- Agente de Moda** - Cianorte Brasil
* **Cargo Ocupado:** Asesor comercial
* **Año:** 2012-2015

**Funciones:**

* Atención y acompañamiento al cliente.
* Análisis de créditos.
* Atender los reclamos e incidencias.
* **Empresa:** Zingara - Paraguay
* **Cargo Ocupado:** Gerente y Encargado de Ventas Mayorista

**Año:** 2015-2016

**Funciones:**

* Retener a los clientes actuales y captar nuevos clientes.
* Llevar el control y registro de las asistencias, horarios de asistencia, faltas, ausencias y demás movimientos del personal.
* Controlar los gastos de los locales.
* Llevar el control y registro de las asistencias, ausencias y demás movimientos del personal.
* Cuidar de la disciplina y corrección del personal en el área de trabajo.
* Confeccionar las planillas de pagos de sueldos.
* Controlar los depósitos de las ventas con tarjetas (crédito y débito).
* Solicitar la provisión de las mercaderías.
* **Empresa:** Emcesa Embotelladora

**Cargo Ocupado:** Operador de Monta carga

**Año**: Diciembre 2016- Marzo 2017

## Referencias Laborales

 Referencia:Marcelo Alves   
 Cargo que Ocupa: Gerente General

Teléfono: +595985-617108

 Referencia:Agusto Bego   
 Cargo que Ocupa:Dueño de la empresa

 Teléfono: +5544-99187898

 Referencia:Iván   
 Cargo que Ocupa:Gerente Comercial

Teléfono: +5544-35221728

 Referencia:Ana Gonzalez   
 Cargo que Ocupa:RR.HH.

Teléfono: +021585002

+595981-996248

## Referencias Personales

 Referencia: Karina Pereira flecha

 Teléfono: +595972604410

 Referencia: Rudy Vallejos

Teléfono: +595961851169

* Referencia: Gustavo Velázquez
* Telefono: +595981208001