**SÉRGIO LUIZ DE FREITAS**

* (47) 8449-2514

Endereço Rua Ipanema, 420

Joinville- SC.

Casado/ CNH: AB

freitas0110@hotmail.com

***Objetivo***

#### COORDENADOR FISCAL TRIBUTARIO.

#### CONSULTOR E AUDITOR FISCAL E JURIDICO.

## PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

* Coordenação e participação na implantação do modulo fiscal Microsiga, nas filiais (MG, RJ, SP e PE), o qual proporcionou uma melhor padronização da escrituração fiscal e cumprimento de obrigações acessórias nestes estabelecimentos;
* Participação ativa na análise elaboração e petição de Regime Especial ao Programa de Desenvolvimento da Empresa Catarinense – PRODEC – Instituído pela Lei 13.34/05;
* Obtenção de Regime Especial no Estado de SC, o que permitiu a saída de veículos em testes, sem a necessidade da emissão de notas fiscais, o qual tornou o processo  muito mais ágil;
* Participação ativa em reunião no Conselho Nacional de Política Fazendária - CONFAZ, (Brasilia-DF), a qual permitiu a aprovação do Protocolo ICMS n. 02/06, que dentre outras, trata da saída de chassis em exportação da Montadora, diretamente para as encarroçadoras;
* Elaboração juntamente com a equipe do pedido e aprovação de enquadramento da empresa ao Programa Pró-Emprego, instituído pela Lei Estadual Catarinense, n. 13.992/07, onde proporcionou a curto prazo, a recuperação considerável de créditos fiscais;
* Transferência de créditos Federais para terceiros, antecipando ativos para a empresa;
* Obtenção de Regime Especial no estado (SC), autorizando a importação de máquinas e equipamentos, com a desoneração dos tributos;
* Atuei como professor de contabilidade no período de 1997/1998- Colégio Presidente Médici, o que aumentou minhas habilidades em direcionar e preparar pessoas, através de uma boa comunicação e feedback;
* Fui instrutor do Curso de Escrita Fiscal, da instituição de ensino Educaville- Joinville - SC.
* Prestei por quatro meses consultoria financeira para a Empresa Ferrazzo Instalações industriais – Joinvilles-SC – Junho/2010 a Outubro/2011;
* Participação projeto offshore Índia, com apresentação da nuances tributárias para implantação de serviços CSC da Índia.
* Implantação do Sistema Oracle, integrado com o sistema fiscal Mastersaf (Processo em andamento – Salfer).
* Transferência de todas as atividades fiscais das Filiais Salfer SC e PR, para o Centro Administrativo Ricardo Eletro em Lauro Freitas-BA.

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

* **Graduação – Ciências Econômicas -1988-1992**

Universidade da Região de Joinville- Univille

* **Direito – 2006-2010**

Associação Catarinense de Ensino – ACE

**Técnico em Contabilidade – 1979 -1981 -CRC- 17.153 / SC**

Centro Interescolar – Dário Geraldo Sales.(Decreto 8.205 de 17.07.79)

**FORMAÇÕES ADICIONAIS**

* - Semana Jurídica – ACE – 11/2009.
* - Análise Econômica do Direito – CAASC – 2009.
* - Programa de Desenvolvimento de Lideranças – Exodus Consultoria-2008.
* - Aspectos da Lei 11.638/07 – Ernest &Young –Curitiba-PR – 2008.
* - Semana Jurídica Univali – 2006.
* - Treinamento Per/Dcomp. – Auditores Receita Federal- 2003.
* - Inglês Básico – Modulo “1” – Escolas Fisk - 2001.
* - Inglês Básico – Modulo “2” – Escolas Fisk - 2002.
* - Informática ambiente Windows, Word, Excel.
* - Curso de Inglês Wizard Student 1 – 2011.

## **HISTÓRICO PROFISSIONAL**

**1/2016 – 10/2016**

**Hyosung Brasil Industria de Fibras Ltda.**

**Supervisor Fiscal**

Coordenar e conferir as atividades relacionadas à apuração e recolhimento dos impostos municipais, estaduais e federais (retidas na fonte, PIS, COFINS), bem como a conciliação dos impostos a recolher e a recuperar, acompanhar continuamente legislação tributária. Apoiar a gerência em assuntos pertinentes a sua área, acompanhar estudos tributários, atender a fiscalização municipal, estadual e federal, fazer a análise de balanços e elaboração de apresentações gerenciais de resultado. Acompanhar obrigações acessórias, fazer a apuração de impostos e conciliação contábil e fiscal, supervisionar equipe de colaboradores e passar mudanças da legislação estando em constante reciclagem em relação às alterações da legislação contábil e fiscal, fazer os lançamentos contábeis, montar a integração de módulos, conciliação contábil, análise das variações do resultado.

**05/2013 - 12/2015 Lojas Salfer S.A**

**Coordenador Fiscal**

Responsável por coordenar equipe em aspectos relacionados à apuração de tributos ICMS, PIS, COFINS, ISS e escrituração fiscal. Responsável pela análise e interpretação da legislação fiscal, adequando os processos e sistemas a normas vigentes. Responsável em analisar a classificação dos lançamentos contábeis, principalmente os decorrentes das entradas das notas fiscais eletrônicas. Supervisionar o fechamento fiscal, apurando os tributos e efetivando o recolhimento, bem como a entrega das obrigações acessórias (DIME, GIAs, DIRF, SPED etc.). Atender auditorias internas e fiscais representantes dos órgãos públicos, prestando esclarecimentos técnicos e fornecendo documentação necessária. Prover a Diretoria, com informações e relatórios gerenciais, que permitam o conhecimento prévio de assuntos tributários impactantes no negócio. Atualmente e integrante dos Usuários chaves, responsável pela implantação do Sistema fiscal EBS Oracle, com integração ao sistema fiscal Mastersaf.

**10/2010 – 04/2013** **Capgemini – Consulting Technology Outsourcing**

**Coordenador BPO**

Responsável pela Apuração dos tributos diretos e indiretos da Empresa Bunge Alimentos. e Bunge Fertilizantes. Liderança de trinta e quatro funcionários divididos por células de apuração Estadual, Municipal e Federal. Responsável por prover os recursos necessários à realização dos trabalhos, inclusive analise de transição de novas atividades para o Centro de Serviços. Responsável pelo Planejamento e implementação de melhorias e harmonizações nos processos, criando assim uma maior eficiência e segurança nas atividades, assumindo riscos calculados. Suporte à gerência referente a novos projetos e novas legislações fiscais. Analisar Indicadores de Performance e estabelecer planos de ação para garantir o nível do serviço prestado (volume, tempo e qualidade). Suporte a gerência sobre conhecimento para direcionamento de plano de carreira aos demais colaboradores da área. Apresentação de resultados e metas alcançadas no período, propiciando conforto para o cliente na execução das atividades, bem como para a tomada de decisões estratégicas.

**08/1990 – 01/2010** **Busscar Ônibus S.A- Joinville-SC**

**Coordenador Tributário Planejamento Fiscal.**

Responsável pelo Acompanhamento, análise e interpretação das legislações fiscais, municipais, estaduais e federais. Emissão de relatórios gerenciais.

Escrituração e Apuração de tributos municipais, estaduais e Federais.

Provisão financeira para pagamentos de tributos. Planejamento tributário, visando especialmente à recuperação de tributos.

Acompanhamento e implantação de projetos fiscais, como Sistema Público de Escrituração Digital - SPED FISCAL, instituído pelo Decreto Federal n. 6.022 de 22/01/2007, e seus módulos, a Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, Escrituração Fiscal Digital – EFD e a Escrituração Fiscal Contábil – EFC.

Elaboração de defesas administrativas de Notificações Fiscais. Estudo e elaboração de petições para a concessão de Regimes Especiais, que visam regularizar operações tributárias.

Contato e tratativas com os vários, órgãos públicos e atendimento da auditoria externa, prestando os devidos esclarecimentos necessários. Atendimento de escritórios externos, analisando a viabilidade de teses tributárias. Analise de contratos e termos jurídicos. Coordenar equipe fiscal e realizar processos de entrevistas de seleção para contratação recursos humanos para a realização das atividades do setor. Zelar por aspectos disciplinares e de produtividade da equipe.

**05/1977 – 08/1990**

**Tubos e Conexões Tigre S.A– Joinville-SC**

**Assistente de Contabilidade Fiscal**

Atividades desenvolvidas: Escrituração de Livros Fiscais de Entradas e Saídas; Apuração do ICMS; Acompanhamento Legislação Fiscal, especialmente do ICMS. Apuração do imposto via maquinas Emissoras de Cupom Fiscal – ECF. Apuração do Imposto sobre serviços – ISS. Emissão de relatórios de faturamento de serviços.

Joinville / SC, março 2016.