**Curriculum Vitae**

Dados pessoais Nome: Victor Muller de Almeida Prado

Data de Nascimento: 02/07/1987

Filiação: Solteiro

Pai: Ubirajara Riccomi de Almeida Prado

Mãe: Sandra Roseli Muller

Nacionalidade: Brasileiro

Carteira de Identidade: 4099265 Órgão Expedidor: SSP/SC

CPF: 062.925.179 – 77

Telefone: 47 9 9684.3607

Formação Área: Logística

Instituição: Universidade do Vale do Itajaí - Univali

Conclusão: Dezembro 2013

Área: Administração com ênfase em Marketing

Instituição: Uniasselvi – Fameg

Conclusão: Trancado no 2º período

Área: Engenharia de Produção

Instituição: Centro Universitário de Jaraguá do Sul - Unerj

Conclusão: Trancado no 3º período

Língua estrangeira

Espanhol: Básico

Inglês: Básico

Atividades profissionais

Período: Março de 2006 – Fevereiro de 2010

Empresa: Weg Brasil

Função: Operação de PCP (Programa de Controle de Produção), expedição, apontamento de produção, programação de produção.

Período: Agosto 2010 – Dezembro 2010

Empresa: Exologística Função: Auxiliar administrativo, contas a pagar, atendimento a clientes. Período: Março 2011 – Dezembro 2011

Empresa: Leardini Pescados

Função: Auxiliar Administrativo Jr., PCP, MRP, Compras

Período: Dezembro 2011 – Março 2012

Empresa: Conquer Cosméticos

Função: Vendas, estoque, expedição

Período: Maio 2012 – Maio 2013

Empresa: Takata Petri

Função: Buyer Trainee – estágio em Compras/Suprimentos.

Período: Maio 2013 – Maio 2015

Empresa: Takata Petri

Função: Sales Assistant – Assistente de Vendas

Período: Outubro 2015- Março 2016

Empresa: Guarda-Vidas Civil

Função: Guarda-Vidas Praia Itauba, Barra Velha

Período: Agosto 2016 - Maio 2017

Empresa: Coffee Bar - Balneário Piçarras

Função: Gerente

Conhecimentos

Curso de empilhadeira

Curso de WIS

Curso de Exc