

הסבר אודות חשבון המים



שירות לקוחות, גבייה ומוקד תקלות

רח' הבנים 14, כניסה ב',
קומה 4, הוד השרון
8 6 2 5 4
טל'.

1-800-800-620

פקס'

09 - 7 4 5 3 2 4 9

שעות קבלת קהל:

ימים א'-ה':

08:30-13:00

ימים א', ג':

15:30-18:00

שעות מענה טלפוני:

ימים א'-ה': 08:00-20:00

יום ו': 08:00-12:30

אפשרויות תשלום:

1. תשלום בהוראת קבע
באמצעות כרטיס אשראי
או חשבון הבנק.
ניתן לבקש כיצול החיוב
לשכ תשלומים. (ניתן להוריד
טפסים דרך האינטרנט).

2. תשלום באמצעות כרטיס
אשראי בטלפון:

1800-800-620

3. דרך אתר האינטרנט:
www.mei-hodhasharon.co.il

4. בכל סניפי הבנקים, בנק
הדואר ושירות לקוחות

**מוקד תקלות 108
מכל טלפון**

● צריכת מים

צריכת המים נקבעת על פי קריאות מד המים. ההפרש בין הקריאה הנוכחית לקריאה הקודמת קובע את כמות הצריכה ביחידות מטר מעוקב נכון ליום הקריאה. על מנת שמד המים ייקרא באופן תקין, יש לאפשר נגישות מירבית לקריאתו הסדירה. כאשר לא ניתן לקרוא את מד המים, הצריכה תיקבע לפי הערכה ובהתאם לאמור בכללי תאגידי מים וביוב.

● צריכה מחויבת במד דירתי (מד משויך)

הצריכה המחויבת במד מים דירתי משקפת את הצריכה ביחידות הצריכה (למשל בדירה או חנות). לצריכה זו נתנוסף צריכה משותפת.

● חיוב מינימלי

צרכן יחוייב לפי צריכה של 3 מ"ק, אם צרך בפועל 3 מ"ק לחודשיים או פחות מכך.

● צריכה משותפת

נקבעת לפי ההפרש בין מדידת מד המים הראשי לעומת מדידת סך מדי המים הדירתיים. במגזר המגורים הפרש מדידה זה מחולק באופן שווה בין כל יחידות הדיוור ומתווסף לצריכה הדירתית כצריכה לכל דבר. הסיבות לצריכה משותפת מגוונות, השכיחות שביניהן: נזילות בצנרת הראשית, ושימוש ישיר מהצנרת הראשית לצרכי שטיפה או השקיה.

● אחריות על רשת המים

התאגיד אחראי על רשת המים העירונית עד למד המים הראשי, ובבתים פרטיים עד למד המים הפרטי. האחריות על רשת המים הפרטית ותקינותה חלה על הלקוח לרבות אבדן מים הנובע מנזילות או מאבזורים שאינם תקינים.

● חישוב חשבון המים

תעריפי המים אחידים בכל הארץ ונקבעים ע"י רשות המים שהיא רשות סטטוטורית של המדינה. סכום החיוב הנו המכפלה של כמויות המים שנצרכו בתקופת החשבון בתעריפי המים, כמצוין על גבי החשבון.

● תעריפי המים

עפ"י כללי תאגידי מים וביוב התש"ע-2009, צריכה ביתית כוללת שני תעריפים בלבד של מים: כמות מוכרת ותעריף עבור כמות נוספת. התעריף בגין כמות מוכרת מתייחס לכמות של 3.5 מ"ק לחודש כשהוא מוכפל במספר הנפשות המוכרות ביחידת הדיוור. התעריף בגין כמות נוספת מתייחס ליתרת כמות המים שנצרכה ביחידת הדיוור בתקופת החשבון. עסקים ומוסדות יחויבו בתעריף כמות נוספת לכל כמות הצריכה בתקופת החשבון.

למידע נוסף על תעריפי המים: www.water.gov.il

● קריאה בהערכה (קוד 1) ותוספות לצריכה

כאשר קריאת המונה אינה תקינה כתוצאה ממד שבור, עצור ועוד, ראשי התאגיד עפ"י חוק לתת הערכה או תוספת בהתאם לסיבות המקרה. במקרה כזה תסומן הספרה 1 במשבצת קריאה בהערכה.

● מספר נפשות מוכר

מספר נפשות מוכר הנו מספר הנפשות המתגוררות (למטרת מגורים) ביחידת דיוור של צרכן המים, עפ"י הצהרה בכתב שהעביר צרכן המים לתאגיד, ובצירוף ספח תעודות הזהות הכולל את פירוט הנפשות המתגוררות בבית. טפסים להצהרה על מס' נפשות קיימים במשרדי התאגיד או באתר האינטרנט שלו. צרכן מים שלא העביר הצהרה על מס' נפשות - יחושב חשבון המים שלו לפי 2 נפשות מוכרות בלבד.

החל מ 09/2016 מספר הנפשות בנכס יעודכן על פי מידע שהתקבל בתאגיד ממרשם האוכלוסין שבמשרד הפנים.

● אגרת ביוב

אגרת הביוב לצרכני המים כלולה כבר בתוך אגרת המים שצוינה לעיל ועל כן איננה מוצגת בחשבון המים. צרכנים ספציפיים המקבלים רק שירותי ביוב מהתאגיד, יחויבו באגרת ביוב עפ"י כללי תאגידי המים והביוב.

● תשלום חשבון המים

יש לשלם את חשבון המים עד למועד הנקוב בחשבון. אי תשלום חשבון המים יחייב תוספת ריבית על פי חוק. שימו לב: אי תשלום החשבון יגרור חיוב בגין הוצאות אכיפה, תביעות משפטיות. לידיעתכם ניתן לבקש הסדר תשלומים לחוב.

● בירור חשבון תקופתי

עם קבלת החשבון, יש לבדוק את כל פרטיו. בירור על חשבון המים יש להגיש לתאגיד המים עד 30 יום ממועד התשלום. בקשה לבירור חשבון המים אינה יכולה להוות עילה לאי פירעון חשבון המים במועד שנקבע. הטיפול בבירור חשבון המים הנו עפ"י ההנחיות הקבועות באמות המידה לשירות וכללי תאגידי מים וביוב.

● פנייה לרשות המים

על פי סעיף 108 לחוק תאגידי מים וביוב התשס"א-2001 הרשות הממשלתית למים וביוב תברר תלונות צרכנים כלפי תאגיד מים וביוב ובלבד שהצרכן פנה תחילה לתאגיד.

מען להגשת תלונה: הרשות הממשלתית למים וביוב, רח' המסגר 14, ת.ד. 20365, תל אביב מיקוד 6120301.

טל': 076-5300905, פקס: 03-7605702 או באתר האינטרנט: www.water.gov.il

טלפון לדיווח תקלות, שירות לקוחות, ותשלומים בכרטיס אשראי

1-800-800-620

תשלומים ומידע באתר האינטרנט: www.mei-hodhasharon.co.il

אפשרות תשלום גם בכל סניפי הבנקים ובנק הדואר ובמחלקת שירות לקוחות



הרשאה לחיוב חשבון באמצעות כרטיס אשראי

לכבוד 'מי הוד השרון'

פקס: 09-7453249 | מייל: info@mei-hodhasharon.co.il

תאריך: _____

אני/אנו הח"מ (שם בעל/י החשבון כפי שמופיע בספרינו)

שם מלא	ת.ז.
רחוב	מס' בית
מס' דירה	
טלפון	נייד

- נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את כרטיס האשראי שברשותי, בגין תשלום מים וביוב בסכומים ומועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי או רשימות ע"י מי הוד השרון בע"מ כמפורט מטה.
- ידוע לי/לנו כי:
 - הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לחברת כרטיס האשראי ולחברת מי הוד השרון בע"מ שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה, וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
 - אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על-כך תימסר על ידי/נו לחברת כרטיס האשראי בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
 - אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לחברת כרטיס האשראי, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
 - ידוע לי/לנו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תשלח לי/לנו ע"י חברת כרטיס האשראי, הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
 - חברת כרטיס האשראי תפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוע. במקרה של אי כיבוד הכרטיס אני/אנו נוטלים על עצמי/עצמנו את ההתחייבות לעדכן אתכם בכרטיס חלופי ולפרוע את כל התשלומים במועדם.
 - הרשאה זו תהיה בתוקף גם לחיוב כרטיס שהונפק וישא מספר אחר כחלופה לכרטיס שמספרו נקוב בטופס זה.

פרטי כרטיס האשראי:

מס' כרטיס	תוקף
שם בעל הכרטיס	ת.ז. בעל הכרטיס

פרטי הנכס:

מס' משלם	מס' נכס	חברת אשראי				
205637200	1070770000	ישראל	ויזה	דינרס	א.מ.אק	לאומי כארד
		1	2	3	4	5

חתימת בעל/י הכרטיס

מח' שירות לקוחות: הבנים 14, הוד השרון
כניסה ב', קומה ד', פקס: 09-7453249

1-800-800-620
www.mei-hodhasharon.co.il



הוראה לחיוב חשבון (לבנק)

קוד מסלקה		סוג חשבון	מס' חשבון בבנק									
בנק	סניף											
מס' מזהה של התושב ברשות												קוד המוסד
מס' נכס		מס' משלם										
1070770000		205637200										
												49195

לכבוד בנק: _____

סניף: _____

כתובת הסניף: _____

תאריך: _____

1. אני/ו הח"מ (שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק): _____

מס' זהות ח.פ: _____

כתובת: רח' _____

מס' _____

עיר _____

מיקוד _____

נותן/ים לכס בזה הוראה לחייב את חשבונו הנ"ל בסניפכם בגין מים וביוב בסכומים ובמועדים שיומציאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי או רשימות ע"י מי הוד השרון בע"מ כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".

2. ידוע ל/לנו כי:

א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ולמי הוד השרון בע"מ שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק, וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.

ב. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.

ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.

3. ידוע ל/לנו כי הפרטים שצוינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעל/נו להסדיר עם המוטב.

4. ידוע ל/לנו כי סכומי החיוב עפ"י ההרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח ל/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.

5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב ההרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצועו.

6. הבנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב ההרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע ל/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר ל מי הוד השרון בע"מ בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה: סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י מי הוד השרון בע"מ עפ"י הודעות החיוב התקופתיות הנשלחות לתושב

חתימת בעל/י החשבון

אישור הבנק (יוחזר למי הוד השרון בע"מ)

קוד מסלקה		סוג חשבון	מס' חשבון בבנק									
בנק	סניף											
קוד המוסד												מס' חשבון בבנק
מס' מזהה של התושב ברשות												
מס' נכס						מס' משלם						
1070770000						205637200						49195

שם המוטב: מי הוד השרון בע"מ

מיקוד: 45342

תאריך: _____

אישור הבנק
חתימה וחותמת הסניף

קבלנו הוראות מ _____

לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתצגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבונו/נם בבנק יהיה תקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת; כל עוד לא היה מניעה חוקית או אחרת לביצועו; כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול ע"י בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצאו בעל/י החשבון מן ההסדר. אשר זה לא יפגע בהתחייבותכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על ידכם.

בכבוד רב,

בנק: _____

סניף: _____

תאריך: _____

הוראה לחיוב חשבון (העתק למשלם)

קוד מסלקה			סוג חשבון	מס' חשבון בבנק										
בנק	סניף													
קוד המוסד													מס' מזהה של התושב ברשות	
													מס' משלם	
													מס' נכס	
49195													205637200	
													1070770000	

לכבוד בנק: _____

סניף: _____

כתובת הסניף: _____

תאריך: _____

1. אני/ו הח"מ (שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק): _____

מס' זהות ח.פ: _____

מיקוד _____

נותן/ים לכס בזה הוראה לחייב את חשבונו הנ"ל בסניפכם בגין מים וביוב בסכומים ובמועדים שיומציאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי או רשימות ע"י מי הוד השרון בע"מ כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".

2. ידוע ל/לנו כי:

א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ולמי הוד השרון בע"מ שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק, וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.

ב. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידינו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.

ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.

3. ידוע ל/לנו כי הפרטים שצוינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעל/נו להסדיר עם המוטב.

4. ידוע ל/לנו כי סכומי החיוב עפ"י ההרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח ל/לנו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.

5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב ההרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצועו.

6. הבנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב ההרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע ל/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר ל מי הוד השרון בע"מ בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה: סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י מי הוד השרון בע"מ עפ"י הודעות החיוב התקופתיות הנשלחות לתושב

חתימת בעל/י החשבון