

DESACTIVE ESTA CASILLA DE VERIFICACIÓN	PARA IMPEDIR QUE LOS USUARIOS
SELECCIONAR CELDAS BLOQUEADAS	- Muevan el puntero a celdas que tienen activada la casilla de verificación Bloqueado en la ficha Protección del cuadro de diálogo Formato de celdas . De forma predeterminada, los usuarios pueden seleccionar celdas bloqueadas.
SELECCIONAR CELDAS DESBLOQUEADAS	- Muevan el puntero a celdas que tengan desactivada la casilla de verificación Bloqueado en la ficha Protección del cuadro de diálogo Formato de celdas . De forma predeterminada, los usuarios pueden seleccionar celdas desbloqueadas y pueden presionar la tecla TAB para desplazarse por las celdas desbloqueadas de una hoja de cálculo protegida.
FORMATO DE CELDAS	- Cambien cualquiera de las opciones de los cuadros de diálogo Formato de celdas o Formato condicional . Si aplicó formatos condicionales antes de proteger la hoja de cálculo, el formato seguirá cambiando si un usuario especifica un valor que satisfaga una condición diferente.
FORMATO DE COLUMNAS	- Utilicen cualquiera de los comandos de formato de columnas, incluidos los que permiten cambiar el ancho de columna u ocultar las columnas (ficha Inicio , grupo Celdas , botón Formato).
FORMATO DE FILAS	- Utilicen cualquiera de los comandos de formato de filas, incluidos los que permiten cambiar el ancho de fila u ocultar las filas (ficha Inicio , grupo Celdas , botón Formato).
INSERTAR COLUMNAS	- Inserten columnas.
INSERTAR FILAS	- Inserten filas.
INSERTAR HIPERVÍNCULOS	- Inserten nuevos hipervínculos, incluso en celdas desbloqueadas.
ELIMINAR COLUMNAS	- Eliminen columnas. - Si Eliminar columnas está protegida e Insertar columnas no está también protegida, un usuario podría insertar columnas que no puede eliminar.
ELIMINAR FILAS	- Eliminen filas.

	<ul style="list-style-type: none"> - Si Eliminar filas está protegida e Insertar filas no está también protegida, un usuario podría insertar filas que no puede eliminar.
ORDENAR	<ul style="list-style-type: none"> - Utilicen cualquier comando para ordenar datos (ficha Datos, grupo Ordenar y filtrar). - Los usuarios no pueden ordenar rangos que contienen celdas en una hoja de cálculo protegida, independientemente de esta configuración.
USAR AUTOFILTRO	<ul style="list-style-type: none"> - Usen las flechas desplegables para cambiar el filtro en rangos al aplicar autofiltros. - Los usuarios no pueden aplicar ni quitar rangos de autofiltros en una hoja de cálculo protegida, independientemente de esta configuración.
USAR INFORMES DE TABLA DINÁMICA	<ul style="list-style-type: none"> - Apliquen formato, cambien el diseño, actualicen o modifiquen de algún otro modo informes de tabla dinámica o creen nuevos informes.
MODIFICAR OBJETOS	<ul style="list-style-type: none"> - Efectúen cambios en los objetos gráficos, incluidos mapas, gráficos incrustados, formas, cuadros de texto y controles, que no se bloquearon antes de proteger la hoja de cálculo. Por ejemplo, si una hoja de cálculo tiene un botón que ejecuta una macro, puede hacer clic en el botón para ejecutar la macro, pero no puede eliminar el botón. - Efectúen cambios, como modificar el formato, en un gráfico incrustado. El gráfico sigue actualizándose cuando cambian sus datos de origen. - Agreguen o editen comentarios.
MODIFICAR ESCENARIOS	<ul style="list-style-type: none"> - Vean escenarios que ha ocultado, realicen cambios en escenarios protegidos frente a modificaciones y eliminen dichos escenarios. Los usuarios pueden cambiar los valores de las celdas modificadas, si las celdas no están protegidas, y agregar nuevos escenarios.
CONTENIDO	<ul style="list-style-type: none"> - Efectúen cambios en elementos que forman parte del gráfico, como series de datos, ejes y leyendas. El gráfico continúa reflejando los cambios que se efectúan en sus datos de origen.
OBJETOS	<ul style="list-style-type: none"> - Efectúen cambios en objetos gráficos, incluidas formas, cuadros de texto y controles, a menos que desbloquee los objetos antes de proteger la hoja de gráfico.