



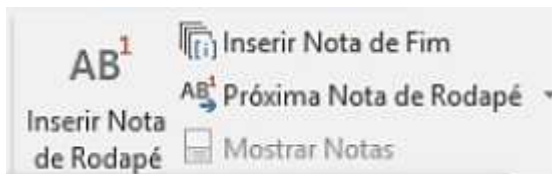
Word  
**INFORMÁTICA**  
Prof. César Vianna



# INFORMÁTICA

## MICROSOFT WORD - PARTE II

### 11) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Três Palmeiras - RS - Agente Administrativo



Os ícones , referentes ao programa Microsoft Word 2016, em sua configuração padrão, estão localizados em que Guia?

- A) Referências.
- B) Design.
- C) Arquivo.
- D) Inserir.
- E) Exibir.

### 12) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Três Palmeiras - RS - Agente Administrativo

Os Grupos Fonte e Parágrafo, referentes ao programa Microsoft Word 2016, em sua configuração padrão, estão localizados em que Guia?

- A) Inserir.
- B) Exibir.
- C) Página Inicial.
- D) Layout.
- E) Referências.

### 13) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Três Palmeiras - RS - Assistente Social

Assinale a alternativa correta em relação ao programa Microsoft Word 2016, em sua configuração padrão.

- A) Uma quebra de Sessão inclui referências cruzadas em títulos que são derivados a partir de uma Hifenização.
- B) O ícone Salvar pode ser ativado através da tecla de atalho Ctrl+G.
- C) A tecla de atalho para inserir uma Tabela em um documento é Ctrl+Shift+10.
- D) O ícone Tachado fica localizado no Grupo Edição.
- E) O ícone referente ao espaçamento entre linhas fica localizado no Grupo Parágrafo.

**14) FUNDATEC - 2019 - Câmara de Ituporanga - SC - Contador |**

No Word 2013, são opções da própria ferramenta para proteger seu documento:

- I. Criptografar com senha.
- II. Restringir edição.
- III. Bloqueio específico por usuário.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas I e III.

**15) FUNDATEC - 2019 - Câmara de Ituporanga - SC - Contador |**

– No Word 2013, para criar trabalhos mais profissionais, é possível incluir uma folha de rosto em seu documento. Essa opção está disponível em qual guia?

- A) Formatação.
- B) Padrões.
- C) Inserir.
- D) Apresentação.
- E) Exibição.

**16) FUNDATEC - 2019 - Câmara de Ituporanga - SC - Contador |**

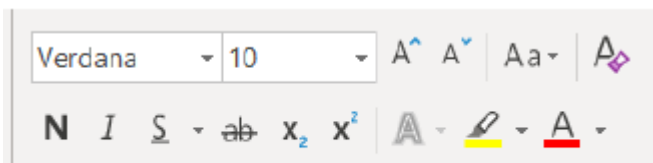
No Word 2013, em qual guia se encontram as opções da imagem abaixo?



- A) Postagens.
- B) Arquivo.
- C) Envios.
- D) Mala Direta.
- E) Correspondências.

**17) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Maçambará - RS - Assistente Social**

Na Figura 2 abaixo, é apresentado um grupo que pertence à guia **Página Inicial** do editor de textos Microsoft Word. Que grupo é esse?

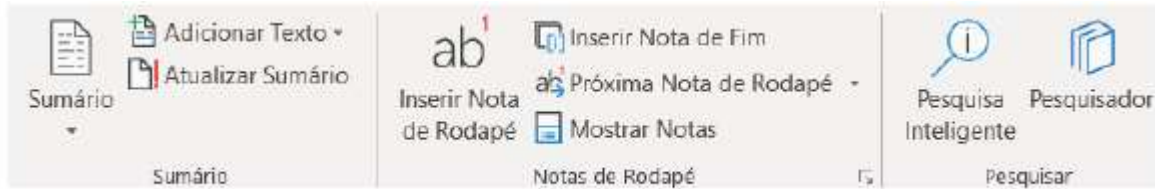


**Figura 2**

- A) Área de Transferência.
- B) Fonte.
- C) Estilos.
- D) Ilustrações.
- E) Parágrafo.

**18) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Maçambará - RS - Agente Administrativo |**

No editor de textos Microsoft Word, que guia deve ser clicada para que os grupos mostrados na Figura 3 abaixo apareçam?

**Figura 3**

- A) Design.
- B) Inserir.
- C) Layout.
- D) Referências.
- E) Revisão.

**19) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Maçambará - RS - Agente Administrativo**

Uma das formas de aplicar comandos no Word sem utilizar o mouse é através de teclas de atalho. Para ativar o comando “Salvar” para gravar o documento atual, pode-se utilizar as seguintes teclas de atalho:

- A) Alt + F4
- B) Alt + S
- C) Ctrl + B
- D) Ctrl + I
- E) Ctrl + S

**20) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Campo Bom - RS - Técnico em Contabilidade |**

Qual a função do ícone  do programa Microsoft Word 2016, instalado em sua configuração padrão?

- A) Atualizar a página de um documento.
- B) Alterar Estilo.
- C) Desfazer as ações em um documento.
- D) Lista de vários níveis.
- E) Hiperlink.

**21) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Campo Bom - RS - Técnico em Contabilidade |**

Analise as assertivas abaixo em relação ao programa Microsoft Word 2016, instalado em sua configuração padrão:

- I. Não é possível ter espaçamentos entre linhas diferentes em um mesmo documento.
- II. Um dos tipos de alinhamentos de texto é o 'alinhar texto à direita'.
- III. A Cor da Fonte é um dos efeitos aplicáveis ao texto.
- IV. Uma das combinações de teclas do teclado, chamadas pelo fabricante como teclas de atalho, é o Ctrl+X, que tem como função finalizar o programa.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas I e III.
- C) Apenas II e III.
- D) Apenas II e IV.
- E) Apenas III e IV.

**22) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Campo Bom - RS - Assistente Administrativo |**

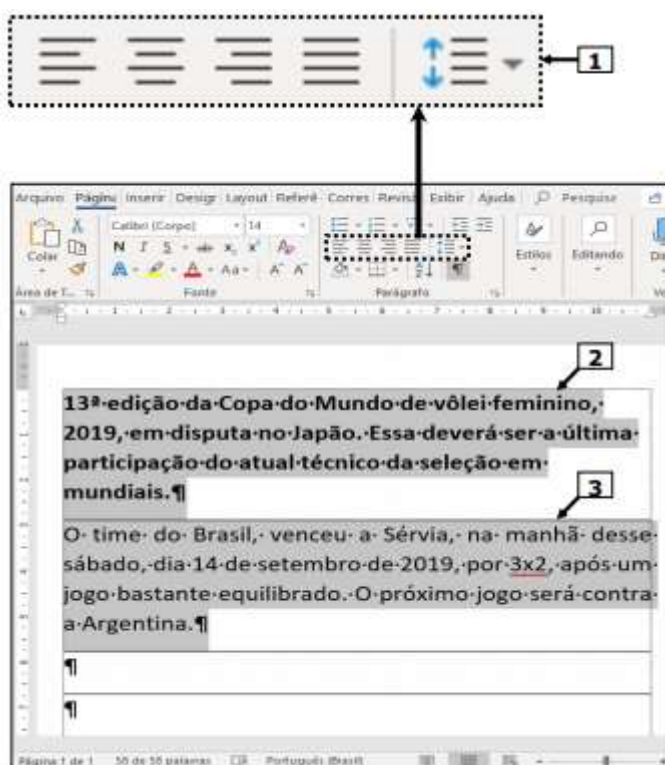
NÃO é uma das funções **nativas** e **diretas** do programa Microsoft Word 2016, instalado em sua configuração padrão:

- A) Elaborar um texto.
- B) Criar uma Tabela.
- C) Inserir um gráfico.
- D) Inserir uma imagem.
- E) Acessar a homepage de um site.

**23) FUNDATEC - 2019 - Prefeitura de Porto Alegre - RS - Auditor de Controle Interno |**

Texto associado

A questão baseia-se na Figura 3, que mostra a janela principal do Microsoft Office Word 365 (MS Word 365), na qual se elaborou um documento; as setas nº 2 e 3 apontam para dois parágrafos distintos. No alinhamento desses parágrafos, utilizou-se, apenas, as formatações padrão disponíveis no grupo "Parágrafo". Acima dessa janela, se destacou e ampliou os ícones apontados pela seta nº 1, de modo a facilitar a resolução da questão. Nesse editor de texto, encontra-se ativado o ícone "Mostrar Tudo" (¶) e a configuração "Mostrar limites do texto".



**Figura 3 – MS Word 365**

A Figura 3 mostra um documento elaborado no MS Word 365, no qual os parágrafos apontados pelas setas nº 2 e 3 encontram-se selecionados. Após observar tal figura, pode-se afirmar que:

- A) Ambos os parágrafos encontram-se justificados.
- B) Ambos os parágrafos encontram-se alinhados à esquerda.
- C) Ambos os parágrafos encontram-se configurados como alinhar objetos à esquerda.
- D) Os parágrafos apontados pelas setas nº 2 e 3 encontram-se, respectivamente, alinhado à esquerda e justificado.
- E) Os parágrafos apontados pelas setas nº 2 e 3 encontram-se, respectivamente, justificado e alinhado à esquerda.

**24) FUNDATEC - 2019 - CEEERS - Médico do Trabalho |**

Texto associado

Em relação ao programa Microsoft Word 2016, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Nele é possível copiar uma palavra.
- B) Nele é possível recortar/cortar uma palavra.
- C) Nele é possível colar um fragmento de texto que foi previamente copiado.
- D) Sublinhar uma palavra é um recurso que pode ser utilizado por um usuário em um documento.
- E) Não é permitido ao usuário copiar um texto de um local para outro no mesmo arquivo.

**25) FUNDATEC - 2019 - CEEERS - Técnico em Enfermagem do Trabalho |**

Que efeito, que se encontra no grupo Fonte do Programa Microsoft Word 2016, foi aplicado na palavra ~~inconstitucional~~?

- 10 Sublinhado.
- 10 Tachado.
- 10 Hifenização.
- 10 Referência cruzada.
- 10 Lista de vários níveis centralizada.

| GABARITO |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 11. A    | 12. C | 13. E | 14. D | 15. C | 16. E | 17. B | 18. D | 19. C | 20. C |
| 21. C    | 22. E | 23. D | 24. E | 25. B | ---   | ---   | ---   | ---   | ---   |