**#**01 **Titre :** Documentation mise à jour

**Priorité :** 5 **Durée estimée :** 162 jours

**Date début :** 2020/11/18 **date fin :** 2021/05/01

**Description :**

En tant que PO je souhaite pouvoir suivre l’avancée du projet afin de donner mon avis sur le travail en cours et éventuellement pouvoir modifier une feature avant la fin du projet.

En tant que PO je souhaite avoir une documentation mise à jour régulièrement afin de pouvoir adapter mon planning en fonction de l’avancée du projet ou aider à trouver des solutions en cas de retard de livraison.

**Réponse technique :**

Une documentation mise à jour après chaque évolution du projet et avertir le PO en cas de difficultés ou de retards.

**Tests d’acceptance :**

Documentation technique complète.