

Table des matières

Étape 1 : Définir la politique de sauvegarde.....	1
2. Planification des sauvegardes :	1
3. Sélection des données à sauvegarder :	1
4. Emplacement de sauvegarde :	2
5. Fréquence des sauvegardes :	2
6. Validation des sauvegardes :	2
7. Rotation des sauvegardes :	2
8. Surveillance et maintenance :	2

Étape 1 : Définir la politique de sauvegarde

- Déterminez la fréquence à laquelle vous souhaitez effectuer les sauvegardes différentielles (exemple : quotidiennement).
- Définissez la période de rétention des sauvegardes différentielles (exemple : conserver les sauvegardes des 7 derniers jours).

2. Planification des sauvegardes :

- Effectuer une sauvegarde complète initiale de toutes les données clients, y compris les sites web, les bases de données et les fichiers système, avant de commencer à héberger des sites pour les clients.
- Planifier des sauvegardes différentielles régulières à intervalles définis, par exemple chaque semaine, pour capturer les modifications depuis la dernière sauvegarde complète.

3. Sélection des données à sauvegarder :

- Inclure toutes les données pertinentes pour les clients hébergés, y compris les fichiers de site web, les bases de données (par exemple MySQL ou PostgreSQL), les courriels, les configurations de serveur, et tout autre contenu crucial pour le fonctionnement des services d'hébergement web.

4. Emplacement de sauvegarde :

- Stocker les sauvegardes différentielles sur un serveur de sauvegarde dédié à l'intérieur de notre réseau local, en veillant à ce que l'accès soit restreint aux administrateurs système autorisés.

5. Fréquence des sauvegardes :

- Planifier des sauvegardes différentielles régulières à intervalles définis, par exemple chaque semaine, pour capturer les modifications depuis la dernière sauvegarde complète.

6. Validation des sauvegardes :

- Après chaque sauvegarde différentielle, tester la restauration d'un échantillon représentatif de données pour s'assurer que les sauvegardes sont fonctionnelles et que les données peuvent être récupérées en cas de besoin.

7. Rotation des sauvegardes :

- Conserver la dernière sauvegarde complète ainsi que les sauvegardes différentielles les plus récentes pour une restauration rapide des données.
- Archiver périodiquement les sauvegardes différentielles plus anciennes pour une conservation à long terme.

8. Surveillance et maintenance :

- Mettre en place des alertes automatisées pour surveiller l'état des sauvegardes différentielles et être informé en cas d'échec ou d'anomalie.
- Réviser régulièrement le plan de sauvegarde pour s'assurer qu'il reste adapté aux besoins en évolution de l'hébergeur web et aux nouvelles exigences des clients.