|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Retrospective | | | |
| **SPRINT** | **A favor** | **En contra** | **A mejorar** |
| **Sprint 01** | **\***Se obtuvo buenos resultados en las investigación realizadas, pudiendo definir con certeza las tecnologías a utilizar. | \*Falta de comunicación y organización en cuanto a la ejecución de las tareas.  \* Se dedico demasiado tiempo en completar las tareas asignadas (superior a las estimadas).  \*No contar con un lugar físico con los servicios adecuados como internet. | \*Implementar las daily para mejorar la comunicación y organización de las tareas.  \*Definir con mayor detallas las tareas a realizar por el equipo.  \*Buscar en casas de amigos y familiares un lugar adecuado para el desarrollo del proyecto. |
| **Sprint 02** |  |  |  |
| **Sprint 03** |  |  |  |
| **Sprint 04** |  |  |  |
| **Sprint 05** |  |  |  |
| **Sprint 06** |  |  |  |
| **Sprint 07** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | \*Buena Comunicación y trabajo en equipo entre los miembros del equipo.  \*Uso de patronos de diseño para mejorar la arquitectura del software.  \* Conocimientos en los lenguajes de programación orientado a objetos como java o C#.  \*Contar con el equipamiento necesario como PCs y celulares con sistema operativo Androide.  \* Los miembros del Scrum Team ya cuenta con la experiencia en el uso de Scrum.  \* Disponer de personas con discapacidad auditiva para realizar las pruebas de aceptación.  \*Contar con la experiencia en el manejo de herramientas de diseño como Adobe Photoshop para la elaboración de interfaces gráficas.  \*Cumplir con las tareas asignadas en tiempo y forma según la planificación  \* Revisión de Código para la optimización de recursos del sistema.  \*Documentación temprana del código al iniciar la etapa de implantación. | \*Las demoras administrativas en cuanto a la aprobación del anteproyecto. | \*Buscar información del estado del anteproyecto en Secretaría Académica |