EL ROSADO PORTAL DE PROVEEDORES

Indice

Objetivos Accesos y Niveles de Seguridad Conceptos Recomendaciones Opciones del Menú Ordenes de Compra Factura Manual

Objetivos

- Asegurar la calidad de la información electrónica que intercambiaremos basados en nuestras relaciones comerciales
- Habilitar un mejor canal de comunicación
- Respecto al Portal:
 - Conocer los CONCEPTOS BASICOS
 - Indicar los pasos para ingresar por primera vez
 - Mostrar el ámbito y las nuevas opciones
- Enseñar el registro correcto de Usuarios y Contactos
- Indicar las actividades para descargar sus Pedidos
- Solicitar la actualización de sus datos básicos:
 - Razón Social, Representante Legal, Direcciones, Teléfonos
 - Artículos

Accesos y Niveles de Seguridad



www.elrosado.com

CORPORACIÓN EL ROSADO





Proveedores











D. - C*****





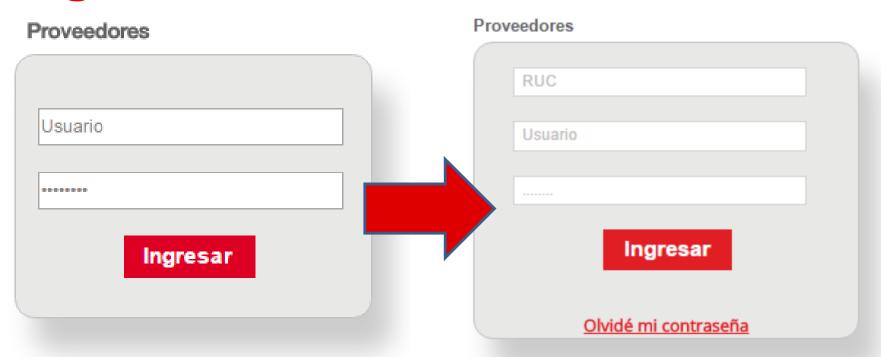


proveedores.elrosado.com



Login a 2 niveles

Login a 3 niveles



Registrarse como nuevo proveedor

Registrarse como nuevo proveedor

proveedores.elrosado.com

- Es una página certificada digitalmente:
 - https://proveedores.elrosado.com
 - http://proveedores.elrosado.com
 - proveedores.elrosado.com
- Trabaja correctamente con los Navegadores:



ANTES DE OPERAR EN LA PLATAFORMA

- SOLICITE A SU DEPARTAMENTO DE INFORMATICA O SU ADMINISTRADOR DE RED
 - Permiso para navegar a la página proveedores.elrosado.com
 - 2. Actualizar su navegador favorito a la última versión Recomendamos usar Chrome
 - 3. <u>Permitir en su navegador la apertura de ventanas</u> <u>emergentes (POP-UPS)</u>

ESTO LE PERMITIRA DESCARGAR O IMPRIMIR LOS RINES.

Conceptos



Tipos de Asociados

Asociados	Definición		
Usuarios	Personas que acceden a la plataforma usando login e interactúan con las opciones disponibles. • Master • Cédula • Pasaporte		
Contactos	Personas que se registran en el Portal pero que no acceden a la plataforma. Orientado a registrar Jefaturas		

Rol - Departamento - Función

Característica	Definición			
Rol	Agrupamiento de Usuarios del Portal que se relacionan a diferentes opciones de la plataforma: • ADMINISTRADOR • COMERCIAL • LOGISTICO • CONTABLE			
Departamento	 Area en las dependencias del Proveedor: GERENCIA VENTAS PRODUCCION CONTABILIDAD 			
Función	Cargo que desempeña el Usuario o Contacto JUNTA DIRECTIVA JEFE VENTAS JEFE LOGISTICO JEFE CONTABLE			

Usuario MASTER CER####

- NO ESTA HABILITADO PARA REALIZAR TAREAS OPERATIVAS
- Se le asocia por defecto el ROL ADMINISTRADOR
- Crea USUARIOS (CEDULA o PASAPORTE)
- Crea CONTACTOS

コケケロぐん

- Solo tiene asociado una UNICA CUENTA DE CORREO ELECTRONICO
- · Solo está asociado a la Razón Social de su empresa.
- No tiene asociado ningún nombre de persona
- Puede solicitar modificar los datos de su empresa, su propia cuenta de correo electrónico y contraseña de

Usuario CEDULA o PASAPORTE

- Visualiza las opciones operativas del Portal, dependiendo de los roles que tenga asignado
- Se lo asocia a uno o más ROLES (incluido el ROL ADMINISTRADOR)
- Se lo asigna a solo un Departamento o Función de su empresa
- Se lo asocia una única cuenta de correo electrónico
- Puede modificar su propia cuenta de correo electrónico y contraseña de acceso

Contactos

- No accede al Portal
- No se asocia a ningún ROL
- Se lo puede asignar a más de un Departamento o Función de su empresa
- Se lo asocia a más de una cuenta de correo electrónico, dependiendo del Departamento al que pertenece
- Recibirá notificaciones y documentos de las diferentes opciones que se habilitarán paulatinamente

Contactos Departamento - Función

COD.	DESCRIPCION	FUNCION	DESCRIPCION	ROL ASOCIADO
0001	GERENCIA GENERAL	01	JUNTA DIRECTIVA	ADMINISTRADOR
0009	FINANZAS	09	JEFE CONTABLE	CONTABLE
0006	PRODUCCION	06	JEFE DE LOGISTICA	LOGISTICO
0003	VENTAS Y FACTURACION	03	JEFE DE VENTAS	COMERCIAL

Rol ADMINISTRADOR

- Crea Usuarios del Portal
- Crea Contactos del Proveedor
- Cambia Contraseña al User Master y su cuenta de correo electrónico
- Bloquea o Desbloquea Usuarios y Contraseñas de Usuarios (Reinicio de Contraseñas con la opción "Olvidé mi contraseña")
- Actualiza datos del Proveedor generando una Solicitud de Modificación sujeta a revisión y aprobación de Corporación El Rosado
- Originalmente asociado al Usuario Master (CER#####)

Rol COMERCIAL

- EL MAS IMPORTANTE ROL PARA EL PROVEEDOR
- Visualiza las opciones del menú de:
 - Ordenes de Compra
 - Factura No Electrónica
 - Impresión del RINE
 - Mantenimiento de Artículos

En próximas semanas:

- Solicita registro de nuevos artículos o la modificación de artículos existentes
- Permite descargar Adendums a los Contratos

Rol LOGISTICO

Disponible en próximas semanas

- Visualiza el menú de Citas para entrega de mercadería en el nuevo Centro de Distribución de Corporación El Rosado
- Registra Transportistas, Vehículos y Choferes
- Registra su Factura, Orden de Compra y Materiales que entregará en el Centro de Distribución
- Registra Citas para entrega de mercadería en el Centro de Distribución, con respuesta en línea de fecha y hora de recepción
- Consulta Actas de Entrega-Recepción de Mercadería recibida en tiendas y bodegas

Rol CONTABLE

Disponible en próximas semanas

- Ofrece opciones que permiten consultar Documentos Electrónicos relacionados a la operación contable
- Puede consultar documentos relacionados a:
 - Facturación Electrónica o No Electrónica
 - Retenciones
 - Pagos
 - Notas de Crédito por Devoluciones o Valores Acordados
- Ofrece reportes relacionados a información legal que exigen los diferentes organismos de control

Solicite asistencia en horarios laborales a: proveedores@elrosado.com kacuna@elrosado.com



Muchas Gracias Preguntas?

