

Apéndice A

Las clases estándares de documentos L^AT_EX

Los trabajos científicos son informes escritos y publicados donde se describen resultados originales de investigación, según se explica en el apartado 1.2. Las necesidades de composición de textos de los profesores y los investigadores son mucho más diversas, sin embargo, como se desprende de los ejemplos del capítulo 0. Se puede bien decir que los profesores y los investigadores reparten su tiempo y sus energías entre la docencia, la investigación y la gestión, en proporciones que varían según factores tales como la edad, la categoría académica y el entorno laboral.

El L^AT_EX pretende dar un soporte integral a casi todas las necesidades de composición de textos de los profesores y los investigadores. Las clases estándares de documentos L^AT_EX cubren las principales necesidades: las clases `article`, `report` y `book` permiten componer artículos de revista, comunicaciones a congresos, tesis doctorales y de licenciatura, reportes técnicos y de investigación, apuntes de asignaturas y libros, mientras que la clase `letter` permite escribir cartas y la clase `slides` permite componer transparencias de retroproyección a partir de los escritos comentados antes, por ejemplo para presentar un trabajo científico en un congreso o para dar una clase.

Las clases estándares `article`, `report` y `book`

Los diferentes escritos que se pueden componer como documentos L^AT_EX varían en su organización. A diferencia de los artículos de revista, las comunicaciones a congresos, las tesis doctorales y de licenciatura, los reportes técnicos y de investigación y los apuntes de asignaturas, los libros suelen incluir diversos materiales preliminares, entre los cuales destacan la anteportada, el frontispicio, la portada, la página de créditos, la dedicatoria, el índice o sumario, los índices de figuras y de tablas, el prólogo, el prefacio y los agradecimientos, como también los materiales finales, entre los cuales destacan la bibliografía o la lista de referencias bibliográficas y el índice alfabético. Con todo, algunos de estos elementos organizativos están presentes también en los

otros tipos de escritos, sobre todo la portada y la lista de referencias bibliográficas.

La editorial que publica un trabajo es normalmente la encargada de componer algunos de los materiales preliminares, por lo que las clases estándares de documentos L^AT_EX sólo dan un soporte básico. Tanto la anteportada como el frontispicio, la página de créditos, la dedicatoria, el prólogo, el prefacio y los agradecimientos se pueden componer como capítulos no enumerados, mediante la macro `\chapter*`. El índice se compone mediante la macro `\tableofcontents` (véase el apartado 3.3), el índice de figuras se compone mediante la macro `\listoffigures` (véase el apartado 6.1) y el índice de tablas se compone mediante la macro `\listoftables` (véase el apartado 6.2). En el capítulo 7 se explica como componer la bibliografía o la lista de referencias bibliográficas. La composición del índice alfabético se explica en el capítulo 8.

Estos elementos organizativos se pueden integrar en un documento L^AT_EX de clase `book` mediante las macros `\frontmatter`, `\mainmatter` y `\backmatter`. La macro

```
\frontmatter
```

fija la numeración de las páginas con números romanos en minúscula para componer los materiales preliminares del libro, mientras que la macro

```
\mainmatter
```

vuelve a fijar la numeración estándar de las páginas, con números arábigos, para componer el cuerpo del libro. La macro

```
\backmatter
```

también fija la numeración de las páginas con números arábigos, para componer los materiales finales del libro. Además, en los materiales preliminares (es decir, entre las macros `\frontmatter` y `\mainmatter`) y en los materiales finales (es decir, entre las macros `\backmatter` y `\end{document}`), las macros de división en capítulos `\chapter` componen los títulos de capítulo sin numeración, pero generan una entrada en el índice del libro, con lo que basta escribir

```
\chapter{Prefacio}
```

en lugar de

```
\addcontentsline{toc}{chapter}{Prefacio}
\chapter*{Prefacio}
```

per comenzar a escribir el prefacio del libro.

En cuanto a la portada, los artículos de revista y las comunicaciones a congresos suelen incluir el título, los autores y las direcciones y la fecha directamente al comienzo del documento, en la primera página, mientras que las tesis doctorales y de licenciatura, los reportes técnicos y de investigación, los apuntes de asignaturas y los libros los suelen incluir en una portada, en una página aparte.

La macro

```
\title{texto}
```