## Projet TermITH



# IDEFIX: Interface d'évaluation de l'indexation Termith

### Guide d'utilisation

Date: septembre 2015

Version: 4

Auteurs: Nourdine Combo, Matthias Dieudonné et Sabine Barreaux

Navigateur Web à utiliser: Firefox version 34 ou plus

#### **Remarques:**

- Il existe plusieurs options dans IDEFIX. Elles sont activées/désactivées par votre administrateur.
- Une des options est la génération automatique de scores. Si un mot-clé termith est identique à un mot-clé INIST, des scores sont attribués automatiquement au démarrage de l'application.



#### 1 - Couleurs des documents

La couleur bleue dans le titre indique la progression de l'évaluation de la pertinence.



La couleur grise dans le titre du document indique la progression de l'évaluation du silence.



Certains documents sont déjà colorés avant l'intervention de l'évaluateur. Cela veut dire que des scores de pertinence ou de silence ont été attribués automatiquement par comparaison aux mots-clés INIST ou termith.

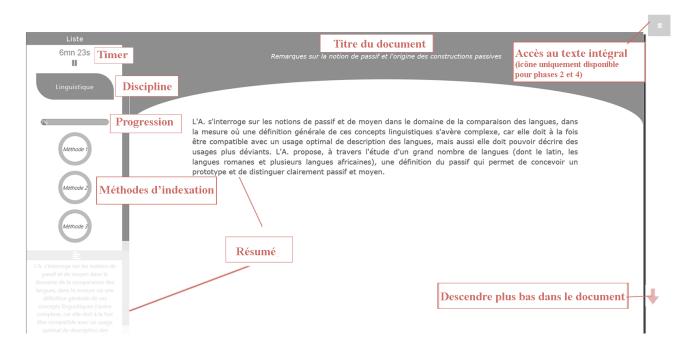
L'évaluateur peut bien sûr modifier le score automatique.

#### 2 - Sélectionner un document

Cliquer sur un document pour le sélectionner et l'ouvrir.



#### 3 - Ouverture de document



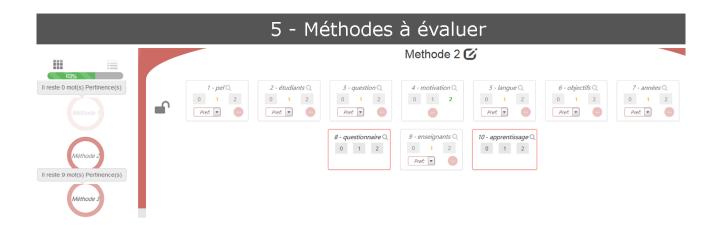
## EVALUER LA PERTINENCE DES METHODES

#### 4 - Le timer



Le timer indique le temps passé sur l'évaluation d'un document.

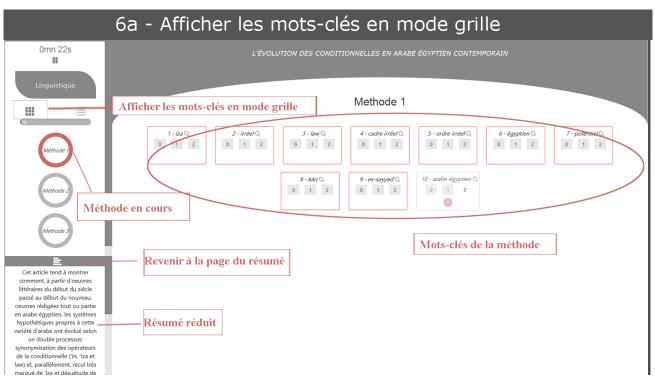
- Il s'active automatiquement à l'ouverture du document.
- Il se met en pause et reprend automatiquement lorsque l'on sort et revient sur la page.
- Il s'arrête automatiquement lorsque l'on valide l'évaluation du silence.

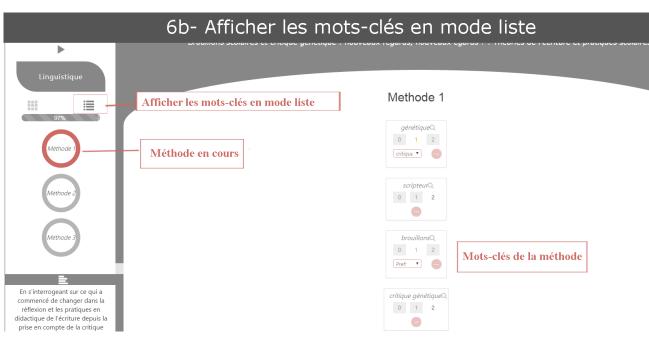


Les méthodes qui restent à évaluer sont de couleur claire. La méthode évaluée intégralement est de couleur grise.

Dans tous les cas, un rappel du nombre de mots restants s'affiche si on survole la méthode.

Lorsqu'il reste deux mots à évaluer, le bouton clignote.





#### 7 - Evaluer la pertinence de la méthode



Cliquer sur 0, 1 ou 2 pour attribuer un score de pertinence.

Score 0 = Non pertinent; Score 1 = Pertinent mais pas dans cette forme;

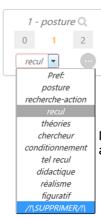
Score 2 = Pertinent

Pour répercuter les scores et commentaires d'une méthode à une autre, cliquer sur le bouton i à coté de la méthode. Attention: les liens vers les formes préférées ne sont pas répercutés. Il faut ressaisir le lien adapté à la méthode.

Les scores, qu'ils soient attribués par l'évaluateur ou générés automatiquement, sont modifiables jusqu'à la validation de la pertinence.

#### 8- Indiquer la forme préférée





Pour supprimer la forme préférée choisie, cliquer sur «Supprimer»

NB:Si on change de score, le lien est automatiquement supprimé.



saisie.



#### 11 - Rechercher un mot-clé dans le texte et le résumé



7.3. Une posture plus interactioniste (tradition école de Chicago)

Dans cette posture, les chercheurs ne théorisent pas généralement, mais opèrent en fonction personnel ou culturel peut expliquer que l'on se reconnaisse plus dans une posture ou une une plus grande cohérence. Le lien entre posture et méthodologie de recherche est éviden avoir les concepts de vérité et de réalité. Ce positionnement nous permettra de mieux concerrecherche, et de proposer un cadre qui permet de nous assurer de la cohérence méthodologie.

Cliquez sur l'icône Q à droite du mot pour chercher le mot dans le texte, le titre et le résumé.

Résultats dans le texte

didactique des langues et que l'objet de recherche est en fait une interaction d'objets, on est confronté à un dilemme : puisque la recherche-action relève d'une posture compréhensive et que la modélisation, elle, relève d'une posture explicative, il semble peu logique de modéliser en didactique des langues de façon généralisante. Pourtant, la complexité même de l'objet de recherche impose au chercheur

Résultats dans le résumé

#### 12- Valider l'évaluation de la pertinence et passer à l'évaluation du silence



Chaque mode d'évaluation a sa barre de progression

Il faut évaluer chaque méthode et chaque mot-clé pour obtenir 100% et pouvoir passer à la suite.



Lorsque la barre de progression atteint 100%, elle clignote.

L'évaluateur peut alors valider DEFINITIVEMENT l'évaluation en cliquant sur la barre 100%. Attention: Une fois la pertinence validée, les scores ne peuvent plus être modifiés.



Si la validation définitive est confirmée, l'évaluateur peut accéder aux mots-clés de l'INIST pour évaluer le silence de chaque méthode.

Pour annuler la validation, cliquer sur Annuler.

#### 13- Visualiser les scores sauvegardés

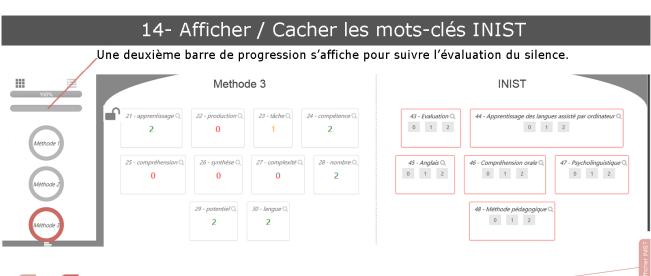
#### Methode 1



Pour relire les commentaires et correspondants Termith sauvegardés, survoler la zone commentaire.

Pour se rappeler la signification de chaque score, survoler le score concerné.

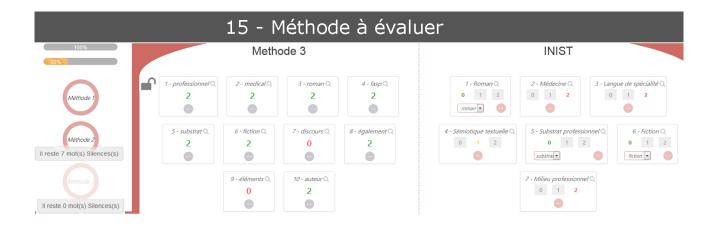
#### EVALUER LE SILENCE DES METHODES



Cliquer sur «Afficher INIST» pour voir les mots-clés de l'Inist ou «Cacher INIST» pour cacher les mots-clés de l'Inist.

Les mots-clés Inist s'affichent à droite.

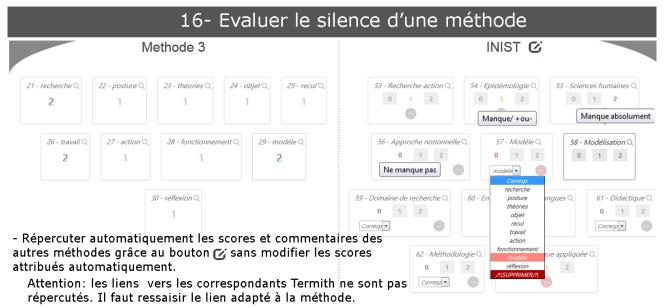
Pour figer ou libérer les mots-clés de la méthode, cliquer sur a ou a . Cette fonctionnalité est utile pour continuer à visualiser les mots-clés Termith lorsqu'il y a beaucoup de mots-clés Inist à faire défiler.



Les méthodes qui restent à évaluer sont de couleur claire. La méthode évaluée intégralement est de couleur grise.

Dans tous les cas, un rappel du nombre de mots restants s'affiche si on survole la méthode.

Lorsqu'il reste deux mots à évaluer, le bouton clignote.



- Attribution de score: cliquer sur 0, 1 ou 2. Si le score a été pré-saisi automatiquement, possibilité de le modifier manuellement.
- Correspondance: si score 0, indiquer le correspondant Termith. Pour supprimer le correspondant, cliquer sur «supprimer». NB: Si on change de score, le lien vers le correspondant est automatiquement supprimé.

#### 17- Valider définitivement l'évaluation du silence

Cliquer sur la barre 100% pour valider définitivement l'évaluation du silence et terminer l'évaluation du document.

Souhaitez-vous valider définitivement les Mot-Clés Inist?

Une fois la validation confirmée, il est impossible de modifier une évaluation.

Résultats de l'évaluation du silence par méthode:



#### 18- Exporter les résultats



Lorsque la fenêtre ci-dessous s'ouvre, choisir le format d'export souhaité entre CSV et XML zippé.



Pour refermer l'export, cliquer sur la croix.