

Exemplos Excel: Filtros

1. Considere **[15-F.xlsx | Exmp01]** com informação sobre os serviços realizados por uma empresa.
 - 1.1. Ative a opção de filtro automático para a tabela
 - 1.2. Aplique um filtro que permita visualizar apenas a informação do serviço de serralharia
 - 1.3. Aplique um novo filtro que permita visualizar os dados da equipa B cujos serviços demoraram entre 10 e 16 horas (inclusive)
 - 1.4. Desative os filtros automáticos
2. Considere **[15-F.xlsx | Exmp02]** com dados sobre os serviços realizados
 - 2.1. Utilize um filtro avançado para visualizar a informação sobre os serviços de serralharia
 - 2.2. Utilize um filtro avançado que permita criar um extrato com os dados da equipa B, cujos serviços demoraram a concluir entre 10 e 16 horas (inclusive). O extrato deverá ser gerado numa nova tabela
 - 2.3. Utilize um filtro avançado para obter um extrato (numa nova tabela) dos serviços de pichelaria realizados. Este extrato deverá apresentar apenas as colunas “Equipa”, “Número Funcionários” e “Total Serviço”.
 - 2.4. Utilize um filtro avançado para obter um extrato dos serviços realizados na primeira quinzena de maio, cujo valor seja superior a 500€ e que ainda não tenham sido pagos