

BERITA ACARA RENCANA PENYALURAN

BANTUAN PANGAN BERAS

TAHUN 2024

Berdasarkan Surat Kepala Badan Pangan Nasional nomor tanggal tentang Penugasan Penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah untuk Pemberian Bantuan Pangan Komoditas Beras pada hari ini :
..... tanggal, bulan, tahun, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1.

Nama

:

.....

Jabatan

:

..... (PERUM BULOG/BUMN PANGAN)

selanjutnya disebut PIHAK I
2.

Nama

:

.....

Jabatan

:

Transporter Program Bantuan Pangan 2024
Dari Perusahaan **PT. DELAPAN DELAPAN LOGISTIK**

selanjutnya disebut PIHAK II
3.

Nama

:

.....

Jabatan

:

Pejabat Dinas yang membidangi pangan/perencanaan pembangunan daerah/kependudukan dan keluarga Berencana Provinsi/Kabupaten/Kota,
.....

selanjutnya disebut PIHAK III

PIHAK I, PIHAK II dan PIHAK III menyepakati penyaluran CPP untuk Pemberian Bantuan Pangan Tahun 2024 sebagai berikut :

DAFTAR RENCANA SALUR

Alokasi : JULI 2024

Propinsi : JAWA BARAT

Kabupaten : KOTA BANDUNG

#	Kecamatan	Kelurahan	Lokasi Penyerahan	Jumlah PBP	Gudang	Alokasi (Bulan)	Kuantum Penyaluran (Kg)	Rencana Waktu Penyaluran
1	ANDIR	CAMPAKA		12			120	
2	ANDIR	CIROYOM		18			180	
3	ANDIR	DUNGUS CARIANG		41			410	
4	ANDIR	GARUDA		265			2,650	
5	ANDIR	KEBON JERUK		11			110	
6	ANDIR	MALEBER		16			160	

PIHAK I

PIHAK II

(Tanda Tangan & Stempel)

(Tanda Tangan & Stempel)

PIHAK III

(Tanda Tangan & Stempel)

Keterangan :

*) Dimungkinkan terjadi perubahan waktu sesuai dengan kesepakatan Para PIHAK

2. Tugas dan tanggung jawab PARA PIHAK :

- PIHAK I bertugas menyediakan jenis pangan untuk penyaluran CPP untuk pemberian Bantuan Pangan Tahun 2024
- PIHAK II bertugas mendistribusikan kepada Penerima Bantuan Pangan di Titik Penyerahan, bertanggung jawab apabila terdapat perubahan kuantitas dan kualitas selama dalam masa pengiriman sampai dengan diterima oleh Penerima Bantuan Pangan
- PIHAK III bertugas memobitor pelaksanaan pendistribusian Bantuan Pangan di wilayah kerjanya

Demikian Berita Acara Koordinasi Rencana Penyaluran Beras Bantuan Pangan Tahun 2024 dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Catatan :

- Pihak ketugas dapat diwakilkan oleh perwakilan dari Dinas tersebut dan bersifat tidak wajib ada
- Dibuat rangkap 3 (tiga) untuk para pihak

Keterangan :

- * dapat diwakilkan
- **coret salah satu