

Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 01/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	2	253	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 592,56	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 298,54	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	312,77
IND. DE RESIDENCE	159,26	IMPOT SUR LE REVENU	113,40
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	78,19
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	130,32

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 212,86	5 212,86	649,68	4 563,18

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma



قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 02/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	2	253	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS	RETENUES MENSUELLES		
TRAITEMENT DE BASE	1 592,56	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 298,54	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	312,77
IND. DE RESIDENCE	159,26	IMPOT SUR LE REVENU	113,40
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	78,19
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	130,32

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 212,86	5 212,86	649,68	4 563,18

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

الْجِيلُ الأُخْسَرِ تابعين الأُخْسَر تابعين الأُخْسَر 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 03/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	2	253	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 592,56	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 298,54	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	312,77
IND. DE RESIDENCE	159,26	IMPOT SUR LE REVENU	113,40
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	78,19
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	130,32

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 212,86	5 212,86	649,68	4 563,18

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le : 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

ולבעל ולخضر GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 04/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTATION - RESIDENCE		
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001	
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С	

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	2	253	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 592,56	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 298,54	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	312,77
IND. DE RESIDENCE	159,26	IMPOT SUR LE REVENU	113,40
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	78,19
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	130,32

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 212,86	5 212,86	649,68	4 563,18

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma



قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 05/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTATION - RESIDENCE		
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001	
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С	

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	2	253	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 592,56	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 298,54	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	312,77
IND. DE RESIDENCE	159,26	IMPOT SUR LE REVENU	113,40
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	78,19
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	130,32

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 212,86	5 212,86	649,68	4 563,18

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le : 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

ולבעל ולخضر GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 06/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	C

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	3	274	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 681,67	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 329,73	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	320,52
IND. DE RESIDENCE	168,17	IMPOT SUR LE REVENU	122,45
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	80,00
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	133,55

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 342,07	5 342,07	671,52	4 670,55

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13

Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma www.inra.org.ma

 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية

شارع النصر, ص.ب. 415 الرياط الرئيسية. المغرب الهــاتف: 47 77 77 5 2 212+ الفكـــس: 13 77 77 7 5 222+

abdenbi.salahi@inra.ma : البريد الالكتروني



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 07/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	3	274	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 681,67	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 329,73	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	320,52
IND. DE RESIDENCE	168,17	IMPOT SUR LE REVENU	122,45
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	80,00
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	133,55

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 342,07	5 342,07	671,52	4 670,55

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13

Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma www.inra.org.ma الجرل الأخضر والمجلس قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 08/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	С

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	3	274	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 681,67	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 329,73	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	320,52
IND. DE RESIDENCE	168,17	IMPOT SUR LE REVENU	122,45
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	80,00
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	133,55

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 342,07	5 342,07	671,52	4 670,55

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

ולבנט ולخضر GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : 09/2021

MATRICULE	CIN
1947705	IB228972

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTAT	ION - RESIDENCE
THAIFA ZAKARIA	INRA	8001
TECHNICIEN 3EME GRADE (INRA)	RABAT	C

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
05/01/1996	18/12/2018	9	3	274	М	MAROCAINE	CÉLIBATAIRE	0	0

EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES	
TRAITEMENT DE BASE	1 681,67	MUT. GENERAL CAISSE COMP. DECES	15,00
IND. DE TECHNICITE	3 329,73	REGIME COLLECTIF ALL. RETRAITE	320,52
IND. DE RESIDENCE	168,17	IMPOT SUR LE REVENU	122,45
IND. DE POSTE	162,50	MUT. GENERAL SECT. MUT.	80,00
		ASSURANCE MALADIE OBLIGATOIRE	133,55

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
5 342,07	5 342,07	671,52	4 670,55

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le: 16/01/2023



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

ולבעל ולخضر GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية

شارع النصر, ص.ب. 415 الرياط الرئيسية. المغرب الهـــاتف: 49 77 77 73 2 212+ الفاكـــس: 13 77 77 73 2 212+

abdenbi.salahi@inra.ma : البريد الالكتروني



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : <MOIS>/<ANNEE>

MATRICULE	CIN
<ddp></ddp>	<cin></cin>

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTATION - RESIDENCE				
<nom_prenom></nom_prenom>	INRA	<imputation></imputation>			
<grade> (INRA)</grade>	<residence></residence>	<zone></zone>			

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
<naissance< td=""><td><entree></entree></td><td><ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<></td></naissance<>	<entree></entree>	<ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<>	<ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<>	<ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<>	<sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<>	<nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<>	<sit_f></sit_f>	<ded></ded>	<enf></enf>
>		>	L>	>	E>	E>			

	EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES
<ind_1></ind_1>	<mind_1></mind_1>	<ret_1></ret_1>	<mret_1></mret_1>
<ind_2></ind_2>	<mind_2></mind_2>	<ret_2></ret_2>	<mret_2></mret_2>
<ind_3></ind_3>	<mind_3></mind_3>	<ret_3></ret_3>	<mret_3></mret_3>
<ind_4></ind_4>	<mind_4></mind_4>	<ret_4></ret_4>	<mret_4></mret_4>
<ind_5></ind_5>	<mind_5></mind_5>	<ret_5></ret_5>	<mret_5></mret_5>
<ind_6></ind_6>	<mind_6></mind_6>	<ret_6></ret_6>	<mret_6></mret_6>
<ind_7></ind_7>	<mind_7></mind_7>	<ret_7></ret_7>	<mret_7></mret_7>
<ind_8></ind_8>	<mind_8></mind_8>	<ret_8></ret_8>	<mret_8></mret_8>
<ind_9></ind_9>	<mind_9></mind_9>	<ret_9></ret_9>	<mret_9></mret_9>
<ind_10></ind_10>	<mind_10></mind_10>	<ret_10></ret_10>	<mret_10></mret_10>
<ind_11></ind_11>	<mind_11></mind_11>	<ret_11></ret_11>	<mret_11></mret_11>
<ind_12></ind_12>	<mind_12></mind_12>	<ret_12></ret_12>	<mret_12></mret_12>
<ind_13></ind_13>	<mind_13></mind_13>	<ret_13></ret_13>	<mret_13></mret_13>
<ind_14></ind_14>	<mind_14></mind_14>	<ret_14></ret_14>	<mret_14></mret_14>
<ind_15></ind_15>	<mind_15></mind_15>	<ret_15></ret_15>	<mret_15></mret_15>

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
<base_imp></base_imp>	<brut_men></brut_men>	<tot_ret></tot_ret>	<net_mensuel></net_mensuel>

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le : <DATE>



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

الْجِيلُ الأَحْسَرِ GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : <MOIS>/<ANNEE>

MATRICULE	CIN
<ddp></ddp>	<cin></cin>

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTATION - RESIDENCE		
<nom_prenom></nom_prenom>	INRA	<imputation></imputation>	
<grade> (INRA)</grade>	<residence></residence>	<zone></zone>	

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
<naissance< td=""><td><entree></entree></td><td><ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<></td></naissance<>	<entree></entree>	<ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<>	<ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<>	<ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<>	<sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<>	<nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<>	<sit_f></sit_f>	<ded></ded>	<enf></enf>
>		>	L>	>	E>	E>			

	EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES
<ind_1></ind_1>	<mind_1></mind_1>	<ret_1></ret_1>	<mret_1></mret_1>
<ind_2></ind_2>	<mind_2></mind_2>	<ret_2></ret_2>	<mret_2></mret_2>
<ind_3></ind_3>	<mind_3></mind_3>	<ret_3></ret_3>	<mret_3></mret_3>
<ind_4></ind_4>	<mind_4></mind_4>	<ret_4></ret_4>	<mret_4></mret_4>
<ind_5></ind_5>	<mind_5></mind_5>	<ret_5></ret_5>	<mret_5></mret_5>
<ind_6></ind_6>	<mind_6></mind_6>	<ret_6></ret_6>	<mret_6></mret_6>
<ind_7></ind_7>	<mind_7></mind_7>	<ret_7></ret_7>	<mret_7></mret_7>
<ind_8></ind_8>	<mind_8></mind_8>	<ret_8></ret_8>	<mret_8></mret_8>
<ind_9></ind_9>	<mind_9></mind_9>	<ret_9></ret_9>	<mret_9></mret_9>
<ind_10></ind_10>	<mind_10></mind_10>	<ret_10></ret_10>	<mret_10></mret_10>
<ind_11></ind_11>	<mind_11></mind_11>	<ret_11></ret_11>	<mret_11></mret_11>
<ind_12></ind_12>	<mind_12></mind_12>	<ret_12></ret_12>	<mret_12></mret_12>
<ind_13></ind_13>	<mind_13></mind_13>	<ret_13></ret_13>	<mret_13></mret_13>
<ind_14></ind_14>	<mind_14></mind_14>	<ret_14></ret_14>	<mret_14></mret_14>
<ind_15></ind_15>	<mind_15></mind_15>	<ret_15></ret_15>	<mret_15></mret_15>

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
<base_imp></base_imp>	<brut_men></brut_men>	<tot_ret></tot_ret>	<net_mensuel></net_mensuel>

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le : <DATE>



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

الْجِيلُ الأَحْسَرِ GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية



Le directeur de l'INRA soussigné, atteste que les émoluments ci-dessous sont servis sur la base du mois : <MOIS>/<ANNEE>

MATRICULE	CIN
<ddp></ddp>	<cin></cin>

NOM PRENOM - GRADE	IMPUTATION - RESIDENCE		
<nom_prenom></nom_prenom>	INRA	<imputation></imputation>	
<grade> (INRA)</grade>	<residence></residence>	<zone></zone>	

NAISSANCE	ENTREE	ECH	ECHE	IND	SEXE	NATIONALITE	SIT. FAMILIA	ALE	ENF
<naissance< td=""><td><entree></entree></td><td><ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<></td></naissance<>	<entree></entree>	<ech< td=""><td><ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<></td></ech<>	<ech< td=""><td><ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<></td></ech<>	<ind< td=""><td><sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<></td></ind<>	<sex< td=""><td><nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<></td></sex<>	<nationalit< td=""><td><sit_f></sit_f></td><td><ded></ded></td><td><enf></enf></td></nationalit<>	<sit_f></sit_f>	<ded></ded>	<enf></enf>
>		>	L>	>	E>	E>			

	EMOLUMENTS BRUTS		RETENUES MENSUELLES
<ind_1></ind_1>	<mind_1></mind_1>	<ret_1></ret_1>	<mret_1></mret_1>
<ind_2></ind_2>	<mind_2></mind_2>	<ret_2></ret_2>	<mret_2></mret_2>
<ind_3></ind_3>	<mind_3></mind_3>	<ret_3></ret_3>	<mret_3></mret_3>
<ind_4></ind_4>	<mind_4></mind_4>	<ret_4></ret_4>	<mret_4></mret_4>
<ind_5></ind_5>	<mind_5></mind_5>	<ret_5></ret_5>	<mret_5></mret_5>
<ind_6></ind_6>	<mind_6></mind_6>	<ret_6></ret_6>	<mret_6></mret_6>
<ind_7></ind_7>	<mind_7></mind_7>	<ret_7></ret_7>	<mret_7></mret_7>
<ind_8></ind_8>	<mind_8></mind_8>	<ret_8></ret_8>	<mret_8></mret_8>
<ind_9></ind_9>	<mind_9></mind_9>	<ret_9></ret_9>	<mret_9></mret_9>
<ind_10></ind_10>	<mind_10></mind_10>	<ret_10></ret_10>	<mret_10></mret_10>
<ind_11></ind_11>	<mind_11></mind_11>	<ret_11></ret_11>	<mret_11></mret_11>
<ind_12></ind_12>	<mind_12></mind_12>	<ret_12></ret_12>	<mret_12></mret_12>
<ind_13></ind_13>	<mind_13></mind_13>	<ret_13></ret_13>	<mret_13></mret_13>
<ind_14></ind_14>	<mind_14></mind_14>	<ret_14></ret_14>	<mret_14></mret_14>
<ind_15></ind_15>	<mind_15></mind_15>	<ret_15></ret_15>	<mret_15></mret_15>

BASE IMPOSABLE	BRUT MENSUEL	TOTAL RETENUES	NET MENSUEL
<base_imp></base_imp>	<brut_men></brut_men>	<tot_ret></tot_ret>	<net_mensuel></net_mensuel>

Le précompte de la pension se fait sur la base de la situation administrative du cadre d'origine.

Editée, le : <DATE>



Pour le Directeur de l'INRA Le Chef de la Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Division de la Gestion des Ressources Humaines et Financières

Avenue de la Victoire, B.P. 415 RP, Maroc Tél.: +212 5 37 77 57 49 Fax: +212 5 37 77 17 13 Courriel: abdenbi.salahi@inra.ma

www.inra.org.ma

الْجِيلُ الأَحْسَرِ GENERATION GREEN 2020 - 2030 قسم تسيير الموارد البشرية والمالية