
Tabla de contenido

Introducción	1.1
--------------	-----

CMS

Introducción a los CMS	2.1
Wordpress	2.1.1
Crear Web en wordpress.com	2.1.1.1
Crear Web en CATEDU	2.1.1.2
Blogger	2.1.2

LMS

Introducción a los LMS	3.1
Moodle	3.1.1
Pedir un curso Moodle a CATEDU	3.1.1.1
Google Classroom	3.1.2
Edmodo	3.1.3

Video conferencias/chats

Introducción	4.1
Equipo necesario	4.2
Preguntas antes de elegir	4.3
Comparativa de aplicaciones de videoconferencia	4.4
Aplicaciones	4.5
JITSI-Video-conferencia grupal	4.5.1
Zoom	4.5.2

Anexos

Cursos para profundizar	5.1
Discord	5.2
Corregir con foto	5.3
No te hace falta impresora	5.4
No te hace falta scanner	5.5
Tecnología para la escuela rural en casa	5.6
Recursos y metodología para la escuela rural en casa	5.7
Buenas prácticas en centros rurales	5.8
Grabarte en vídeo	6.1
Streamings	6.2

Enviar vídeos	6.3
Créditos	7.1

Educa online

Bienvenidas a esta guía, diseñada como una introducción a los términos básicos y herramientas que nos vendrá bien conocer para poder sobrellevar la presente situación de cierre de centros.

¿A quién va dirigida?

A aquellos docentes que no usen ya herramientas online para **comunicarse, difundir contenidos y evaluar**.

¿Cómo leer esta guía?

Lee sólo las partes que no tengas ya solucionadas en tu práctica diaria:

- Si no sabes **comunicarte on-line**, lee el apartado sobre [video-conferencias/chats](#).
- Si no sabes **difundir contenidos on-line**, lee el apartado sobre [CMS](#)
- Si no sabes **evaluar on-line**, lee el apartado sobre [LMS](#)

La trampa de los nombres

Como sabéis, es una práctica habitual sacar un producto basado en conceptos genéricos, concretando dicha idea en un producto concreto. Por ejemplo, podemos querer comprar una Thermomix o un Taurus Mycook, pero nos vendrá bien conocer el concepto "*robot de cocina*" para poder investigar las opciones que el mercado ofrece.

Hablando de las herramientas tecnológicas que presenta esta guía, distinguiremos dos conceptos básicos: CMS y LMS.

- **CMS**: Un sistema de gestión de contenidos o CMS (del inglés content management system) es un programa informático que permite crear un entorno de trabajo para la creación y administración de contenidos, principalmente en páginas web, por parte de los administradores, editores, participantes y demás usuarios. Fuente: [Wikipedia](#).
- **LMS**: Un sistema de gestión de aprendizaje (SGA; en inglés, learning management system o LMS) es un software instalado en un servidor web que se emplea para administrar, distribuir y controlar las actividades de formación no presencial (o aprendizaje electrónico) de una institución u organización. Permitiendo un trabajo de forma asíncrona entre los participantes. Fuente: [Wikipedia](#)

Tener claros estos conceptos genéricos, te hará más libre en tu búsqueda de información.

Introducción a los CMSs

A continuación os hablaremos sólo de dos de las múltiples opciones que existen.

Algunas reflexiones previas:



[Video link](#)

¿Qué es Wordpress?

Wordpress es una plataforma que permite crear un blog y un sitio web. Un sitio web consiste en una agrupación de páginas web que se encuentran bajo una misma dirección de Internet. Un blog consiste en un sitio web donde su autor puede ir escribiendo mensajes que quedarán públicos a través de Internet de forma cronológica.

Entra en el siguiente enlace para navegar por una página desarrollada con Wordpress: <http://formacionprofesorado.aragon.es/>



No todos los sitios web creados con Wordpress tienen apariencia similar, por ejemplo este sitio web creado con Wordpress: <http://carei.es> tiene una apariencia muy diferenciada al anterior.



Si entras en la web de CATEDU (<http://catedu.es>) encontrarás un sitio web desarrollado con Joomla, que es otro gestor de contenidos con funcionalidad similar a Wordpress, pero sin estar orientado a la creación de un Blog;



CATEDU

CENTRO ARAGONÉS de TECNOLOGÍAS para la EDUCACIÓN



GOBIERNO DE ARAGON



CONTACTO



REGISTRARSE

DESTACAMOS



aula aragón



AraMoodle



BUENAS PRÁCTICAS



RoboTICa



Webs de centros



AraBlogs



ARASAAC



Vitalinux



App Android



El pequeño

El Centro Aragonés de Tecnologías para la Educación (CATEDU) depende del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón y ofrece servicios destinados a incentivar y facilitar el uso de las TIC en la educación.

AULARAGON VERANO



Se abre el plazo de inscripción en los cursos de Aularagón convocatoria de verano 2016

- Fechas de inscripción: 10 al 31 de mayo 2016
- Fecha de comienzo de los cursos: **1 de julio 2016**
- Fecha de finalización de los cursos 31 de agosto 2016

Descarga del [folleto pdf]

Inscripción en este [enlace](#) o en aularagon.catedu.es

Cursos	IAAP	Horas	Plazas
APRENDIZAJE COLABORATIVO CON BLOG	SI	40	40
ARASAAC	SI	40	40

RECURSOS

Recursos didácticos

facilit@mos

Tutoriales y ayudas

facilytic

SIGUENOS

CATEDU en facebook

Tweets por @catedu_es

CATEDU @catedu_es

En menos de una semana 853 apuntados en Aularagón Verano

17 Mayo

Y a continuación puedes acceder a un blog de Blogger: <http://domingomendez.blogspot.com.es>

EDUCACIÓN Y T.I.C.

Quiero por medio de este Blog, abrir un espacio de reflexión, información e intercambio de experiencias sobre la integración de las TIC en la escuela, fundamentalmente de los maestros y profesores que trabajamos a pie de aula; así como de todas aquellas personas que estén interesadas en el mundo de la educación en general.

[Página principal](#)
[Mis otras cosas](#)
[Vídeos y entrevistas](#)

domingo, 28 de agosto de 2016

La escuela Moderna

Cuando oigo hablar de ABP, Flipped Classroom, Gamificación,... asociadas a la modernidad, yo suelo mirar hacia atrás, a principios del siglo pasado, a una escuela moderna que no pudo ser, que no la dejaron ser y que no termina de ser, pero que existe. Un estupendo vídeo que todo docente debería ver y luego pensar, que de eso se trata.



Perfil Digital

España

Me gusta 43

Tweet

Ver perfil educativo

 @Gmail.com

Contribuyentes

- Ana
- Carmen
- Celes
- David

¿Por qué Wordpress?: Multitud de creadores de sitios web han decidido utilizar Wordpress para crear un blog o sitio web principalmente debido a su simplicidad de uso. Sus posibilidades de personalización también son un factor clave, tanto para modificar la apariencia visual así como para ampliar la funcionalidad. Además es software libre lo cual facilita enormemente su distribución

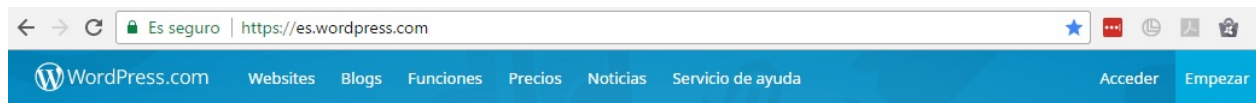
¿Es la panacea?: Sin embargo, Wordpress no es la panacea, ya que con Wordpress no se podrá hacer todo lo que se quiera. No será posible utilizar Wordpress si el sitio web se quiere que sea un repositorio de contenidos, una web a medida, una aplicación de gestión, etc. Adicionalmente, un sitio web creado con Wordpress es actualmente objetivo de ataques a través de Internet, ya que su popularidad también juega en su contra, y sus fallos son explotados por ataques maliciosos.

Puedes leer más al respecto en estos enlaces: "[ventajas y desventajas de Wordpress y de Blogger](#)" y "[Diferencias entre Wordpress.com , Wordpress.org y Blogger](#)")

Entonces ¿nos subimos a Wordpress?: Wordpress es sin duda un buenísimo gestor de blogs y de sitios web. La combinación de Wordpress como blog para el aula junto con Moodle como plataforma web para gestión de un aula virtual puede ser una combinación con muchas posibilidades didácticas. Sin embargo, es recomendable valorar otras alternativas antes de elegir a ciegas crear un sitio con Wordpress, por ejemplo: [Wix](#), [Weebly](#), [Webnode](#), [Google Sites](#), etc. De hecho, Wix puede ser considerado la competencia de Wordpress ([leer más en este enlace](#)).

Crear Wordpress en wordpress.com

Si decides crear un Wordpress en wordpress.com, aun sabiendo que no podrás probar los plugins de los que se habla más adelante en el curso, hay que ir a la dirección web <http://wordpress.com> y clic en "Empezar".



A partir de ahí tenemos un asistente de 5 pasos en el que hay que seleccionar:

1. Estructura de contenidos del blog.
2. Aspecto visual escogiendo un tema.
3. Nombre para la dirección del blog que servirá para componer la dirección web. Este nombre debe ser en letras minúsculas o números, sin espacios en blanco ni caracteres extraños ni tildes ni ñ. Se podrá escoger una dirección gratuita, que se compondrá de esta forma: <http://nombredelblog.wordpress.com> siendo **nombredelblog** el nombre que hayas escogido para tu blog.
4. Plan de pago. Hay que tener en cuenta que el plan de pago gratuito incluye mensajes de publicidad. El resto de planes incluyen más espacio de almacenamiento y disponibilidad de más plugins.
5. Dirección de email junto con nombre de usuario y contraseña.

Recibirás un email para confirmar la creación de la cuenta, donde deberás darle clic en el botón "Confirmar ahora".

Acceso a visualizar el blog

Tu blog estará disponible en la dirección que hayas escogido, por ejemplo si de nombre de blog se ha puesto **nombredelblog**, sería: <https://nombredelblog.wordpress.com/>

Crear Wordpress en CATEDU

Wordpress de docente

Si quieres crear un Wordpress para usarlo a nivel de aula, puedes solicitarlo a CATEDU. Te crearemos uno con el dominio https://wp.el_nombre_que_hayas_pedido.catedu.es. Te en cuenta que es un WP sencillo, con plugins y temas disponibles de entre los instalados para todos los WP de este tipo.

Wordpress de Centro Educativo

Solicitándolo CATEDU, se creará un WP para el uso del centro educativo, con el dominio https://nombre_de_tu_centro.catedu.es. Éste es un WP con todas las funcionalidades a vuestra disposición, con libertad para crear usuarios y elegir más temas y plugins. La gestión del mismo es responsabilidad del centro, aunque CATEDU da soporte técnico.

Blogger

Ésta es una herramienta de Google y, como en todos sus productos, prima la facilidad de uso. Puedes encontrar numerosos tutoriales en internet, aunque lo más rápido es empezar yendo a <https://www.blogger.com>. Sólo te hará falta tener una cuenta de google para poder empezar a crear tu blog

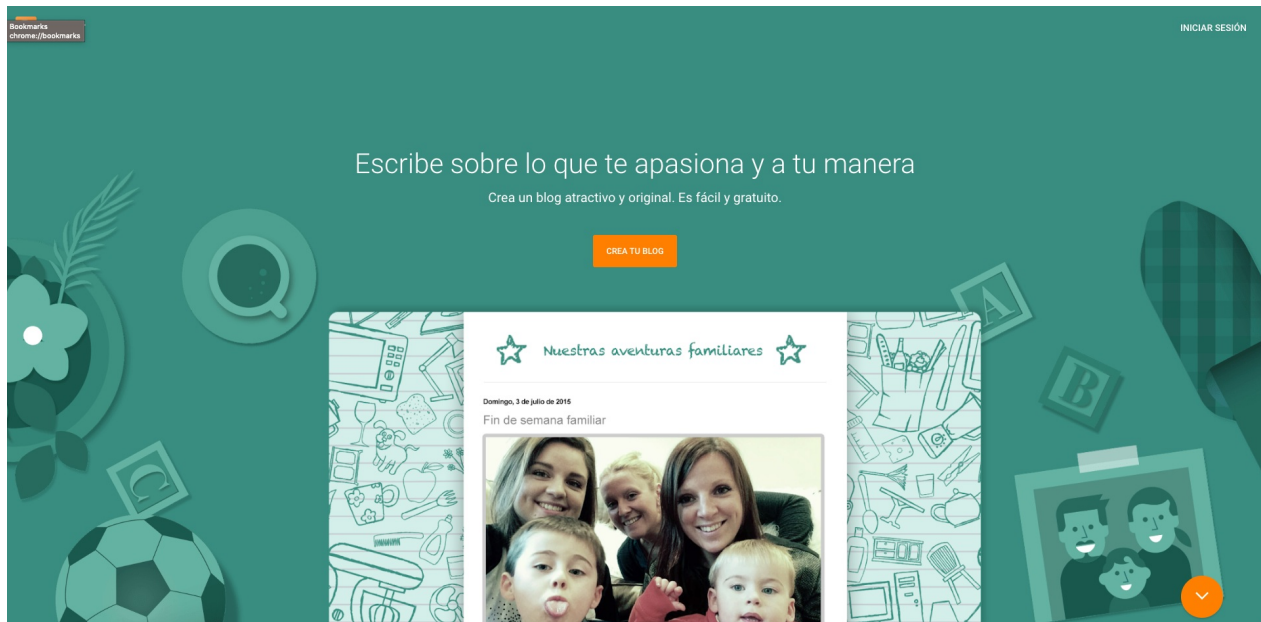


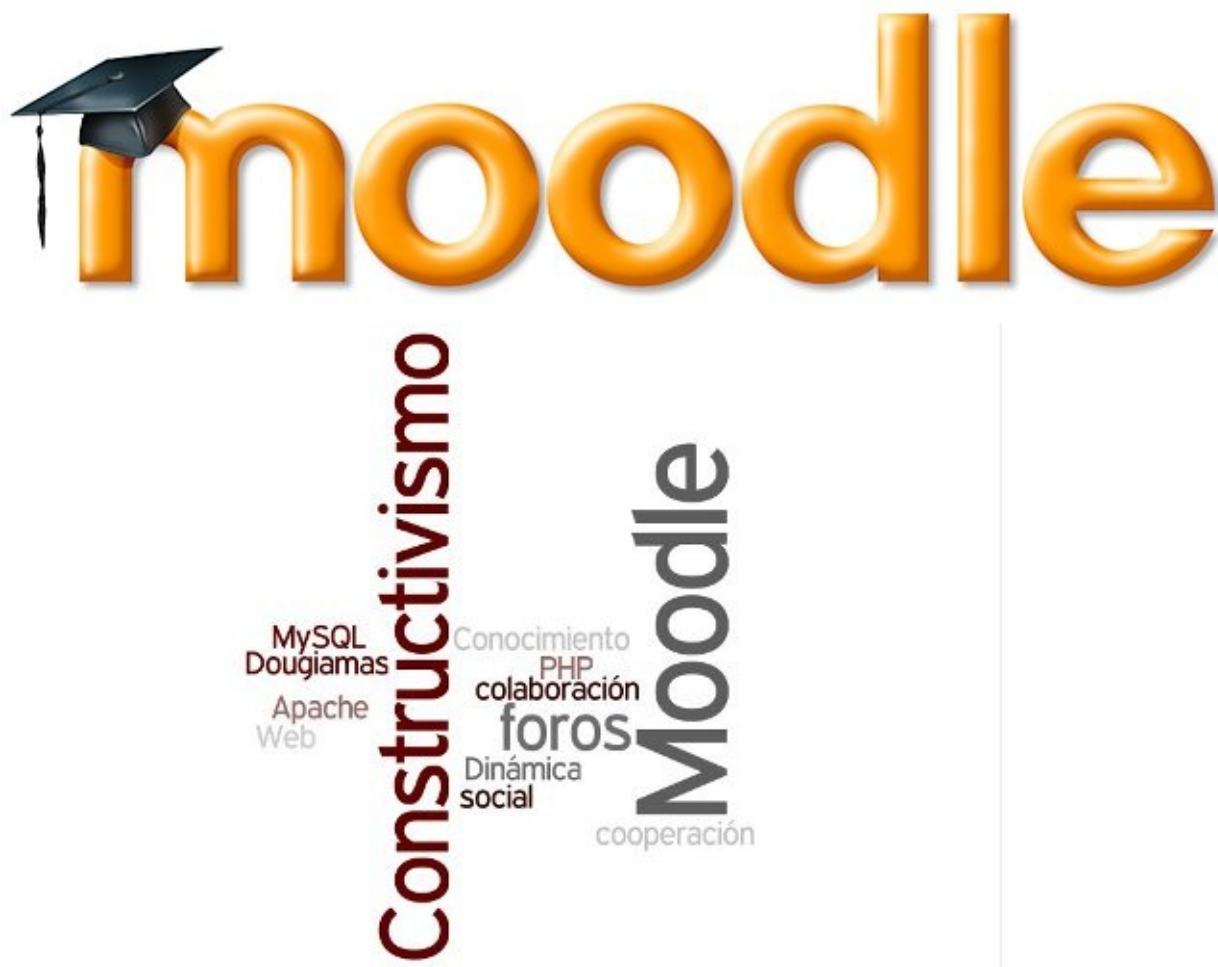
Imagen - Inicio de Blogger

Si encuentras algún error, no dudes en editar esta página.

Introducción a los LMSs

A continuación os proporcionamos una breve introducción sobre los LMSs seleccionados en esta guía.

Moodle



Moodle es una plataforma para teleformación, creación de Martin Dougiamas, que se sostiene en un sistema tecnológico, al que puede considerarse como de web dinámica, y un andamiaje pedagógico, que incluye elementos de constructivismo y construccionismo.

A este tipo de programas, que se utilizan para poner en marcha y gestionar formación, se les conoce como gestores de contenidos de formación o sus siglas en inglés: **LMS**.

Moodle es, además, software libre, con lo que en el actual desarrollo de la plataforma Moodle, aunque liderado por Dougiamas y otros desarrolladores, se estimula la contribución en cuanto a elaboración y modificación del programa de muchas otras personas en diferente medida.

El sitio de Moodle en Internet es <http://moodle.org/>, al que debe acudir para bajar el programa y obtener información.

La documentación sobre la plataforma Moodle puedes encontrarla publicada en castellano en <http://docs.moodle.org/es/>.

También te recomendamos el [canal de Youtube](#) de Moodle donde encontrarás sus videotutoriales.

Solicitando cursos Moodle a CATEDU

Para solicitar cursos en Aramoodle, el moodle que usan los docentes de Aragón para sus clases, primero debes de estar registrado en la plataforma. Una vez registrado debes acceder a ella y, desde [Aramoodle](#), puedes solicitar los cursos que necesites.

Si quieres pedir espacio para un curso como docente particular

No olvides indicar en la solicitud el centro educativo en el que trabajas para que podamos ubicarlo correctamente. Si tu centro educativo no aparece en el desplegable del campo Categoría, indícanos cual es en el campo "Razón para solicitar el curso", y nosotros crearemos la categoría. [Aquí](#) tienes una imagen explicativa.

The screenshot shows the Aramoodle website interface. At the top, there's a navigation bar with 'Aramoodle', 'SOPORTE', and 'Español - Internacional (es)'. A red arrow points to the 'Regístrate o accede' link, with a red circle around the 'Acceder' button. On the left, under 'Novedades del sitio', there's a large green banner that says '¡ARAMOODLE ACTUALIZADO!'. Below it, there's a 'SOPORTE' link highlighted with a red box. On the right, there's a 'Menú principal' section with links to 'Novedades del sitio' and 'Condiciones de uso'. Below that, there's a 'Solicitar curso' section with a red arrow pointing to the 'Solicitar' button at the bottom. The 'Solicitar' button is circled in red. The 'Solicitar curso' section also contains text about creating a course space and a warning about CATEDU not making copies of course security.

Imagen - Solicitar curso en Aramoodle

Debes de realizar una solicitud por cada uno de los cursos que desees.

Si eres Equipo Directivo o eres encargada de las TIC en tu centro

Si queréis crear los cursos y categorías que queráis dentro de vuestro centro educativo podéis solicitar una cuenta de Administrador de Categoría Moodle (Administrador de Centro Educativo). Para ello debéis devolvernos [éste impreso](#) relleno y firmado. Podéis hacerlo adjuntándolo como archivo escaneado en la respuesta a este tiquet.

En el campo *cuenta de correo electrónico* indicad una cuenta que sea propia del centro, no personal, de manera que pueda gestionarla otra persona en el futuro si fuera necesario.

Una vez nos enviéis el citado documento, la cuenta creada en Aramoodle con el mail que indiquéis podrá crear, borrar y editar cursos dentro de vuestra categoría, así como matricular usuarios hasta la el rango de profesor con derecho de edición.

¿Qué ofrece Google Classroom?

Google Classroom es una especie de aula virtual + red social que permite alojar y compartir contenido, asignar tareas, evaluarlas o comunicarse con los alumnos. Es ideal como herramienta de blended learning ([aprendizaje semipresencial](#)) o para aplicar técnicas de Flipped Classroom ([aula invertida](#)), puesto que permite alojar todo tipo de información documental y multimedia para seguir la asignatura pero además da acceso de forma muy intuitiva y controlada al trabajo colaborativo en Google Drive. Por otro lado, permite crear redes de profesorado que facilitan el seguimiento de las clases, compartir materiales, establecer convocatorias, etc. El ahorro en papel es considerable, así como las ventajas organizativas y el control sobre la participación de los alumnos, tanto por parte de los profesores como de sus familias.



Imagen - Google Classroom

EDMODO

La plataforma educativa Edmodo puede definirse como un *Facebook* para usar en el aula con nuestros alumnos. Permite compartir, analizar, evaluar, motivar,... a nuestros alumnos a través de una herramienta digital con la ventaja de que todo el contenido y los datos aportados permanecen seguros y ocultos sólo visibles para el profesor y sus alumnos.

Además esta plataforma se caracteriza por la facilidad de uso tanto para los profesores como para los alumnos. Es gratuita y cuenta con una serie de herramientas que la hacen muy útil en la gestión diaria del aula.

Como valor añadido cuenta con un grupo de expertos en varios idiomas y una amplia red de profesorado que utiliza esta plataforma y comparte ideas, recursos y aclara dudas sobre su funcionamiento y continuas mejoras y novedades que se van incluyendo curso tras curso.



Concéntrate en enseñar, no en lo administrativo.

Con características intuitivas y almacenamiento ilimitado, rápidamente podrás crear grupos, asignar tareas, programar su envío, gestionar el progreso y mucho más. Todo en una sola plataforma, Edmodo ha sido diseñado para proveerte del control completo de tu clase virtual digital.

Usa Google Apps para Educación y Microsoft Office sin contratiempos

Edmodo está íntimamente integrado con Google Apps para Educación y Microsoft One Note y Office. Ya no necesitas recordar múltiples contraseñas o salir de Edmodo para acceder a tu Google Drive o colaborar en Documentos de Google. Tanto si usas Microsoft o Google, soportamos ambos.



A las madres y padres también les gusta aprender.

Las cuentas de Padres de Edmodo aseguran que lo que enseñas en el día se refuerza a la noche al involucrar a la familia entera en el aprendizaje y los invita a ver:

También es posible utilizarla como un método rápido y eficaz de comunicación con los padres, que en todo momento conocerán el progreso de sus hijos, las tareas que tienen pendientes o entregadas así como los documentos que los profesores han compartido con ellos. El profesor puede comunicarse también directamente con los padres a través de la plataforma cuando lo crea conveniente.

A todo ello hay que unir el componente motivador e integrador que supone la utilización de las nuevas tecnologías en la vida cotidiana de nuestros alumnos.

**Tú kit para el aprendizaje a distancia**

¿Has sido o conoces a alguien que ha sido afectado por los cierres escolares? Hemos recopilado varios recursos para ayudarte a comenzar a aprender a distancia con Edmodo.

[Ver Herramientas](#)

Aprender mejor juntos

Administra tu aula. Involucra a tus estudiantes.
Seguro. Simple. Gratuito.

Empieza como...[Profesor](#)[Estudiante](#)[Familiar](#)

Guía de videoconferencias educativas.

El uso de las videoconferencias en directo entre el alumnado y su docente es especialmente interesante, no sólo desde una perspectiva didáctica sino también en el ámbito de la necesaria socialización del alumnado.

Mantener unos horarios fijos, encontrarse a distancia con las mismas personas con las que lo hacías antes de la cuarentena, en definitiva, volver a ver y a escuchar a las personas que han formado parte de tu día a día incorporándolas a tu presente.

Desde el punto de vista pedagógico, esto permite a los docentes no sólo exponer directamente los contenidos sino también poder instruir en tiempo real a los alumnos con mayores necesidades, aclarar cuestiones relativas a las tareas e incluso ejercer ese apoyo personal que siempre hemos ejercido.

Además, va a hacernos más conscientes de las verdaderas posibilidades que tienen de seguir nuestras indicaciones, mejorando la retroalimentación que tenemos sobre nuestra propia práctica docente. En este nuevo escenario, toda la comunidad educativa tiene mucho que aprender y cuestionarse y ésto sólo es posible con una permanente reflexión personal unida a una adecuada comunicación con el resto de miembros de la comunidad.

Desde el equipo de CATEDU en colaboración con la Red de Formación del Profesorado de Aragón hemos elaborado esta GUIA que te puede ayudar a elegir una opción tecnológica entre las varias existentes y poder desplegarla. Puedes en todo momento contar con la asistencia personal de nuestro servicio de soporte donde toda la red de formación está volcada para resolver tus dudas.

Equipo necesario

Ordenador

Para las videoconferencias no hace falta un equipo muy sofisticado, es más importante que funcione correctamente estos **tres elementos**:

- webcam
- audio (micro y altavoces)
- conexión Por lo tanto, no es necesario que sea nuestro ordenador fijo, pensemos que hay equipos que ya tienen incorporado estos elementos: el móvil, un portátil, la tableta...



<https://www.rawpixel.com/>

Quiero hacer clases por videoconferencia

En este caso necesitamos compartir **nuestra pantalla** con nuestros alumnos, mientras hablamos. Nuestro consejo es utilizar el **portátil-ordenador fijo** pues es fácil compartir la pantalla con <https://jitsi.org/> e ir pasando las diapositivas, documento o página web por el cual estamos basándonos nuestra explicación mientras por el audio.



Photo by [rupixen.com](https://www.rupixen.com/) on Unsplash

Quiero hacer una videoconferencia con mis alumnos

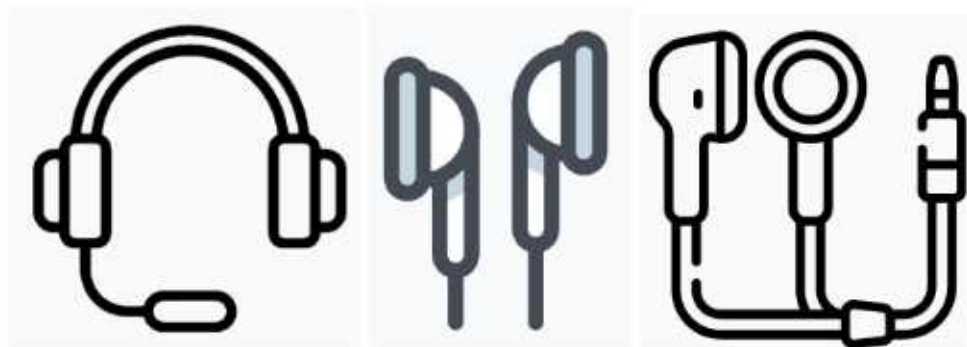
En este caso no necesitas compartir tu pantalla, tu explicación, sino comentar hablar, entonces nuestro consejo es utilizar el móvil: utilizar **el móvil** como elemento de videoconferencia el **ordenador** como elemento de trabajo



Fuente <https://www.youtube.com/watch?v=ifJZiIsJHw8>

Audio

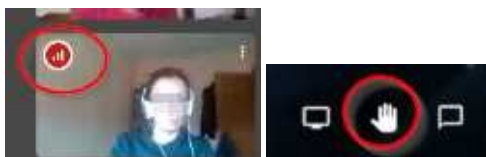
Utiliza auriculares, y si tienen micro incorporado mejor !!, evitas molestos pitidos y mejoras el audio, importante para todos los miembros de la videoconferencia



<https://www.rawpixel.com/>

Conexión

- Evita que haya muchas paredes entre tu equipo y tu punto Wifi.
- Tú como docente modera la reunión, y especialmente en reuniones de +20 que todas las cámaras estén desactivadas menos el que habla.
- Si en Jitsi ves este icono en rojo es que el participante tiene mala conexión, pide que desactive la cámara y si continúa, que desactive también el audio al menos que levante la mano para hablar :



Cámara

En este vídeo tienes unas recomendaciones, que te las resumimos aquí Emitir sólo tu voz (excepto inicio y final)

1. Ponte el móvil en un trípode (casero si no tienes, mira el vídeo) y utiliza el ordenador como trabajo
2. Iluminación: Nuestro consejo es: de lado, iluminación natural (con cortina si hace sol) o de noche lámpara con visillo pero también poner la general para evitar sombras.
3. Fondo sin distracciones



[Video link](#)

Preguntas antes de elegir

La elección de una aplicación adecuada para hacer videoconferencia depende enormemente de las circunstancias de cada Docente y su grupo e incluso de las características de la sesión.

Uno debe plantearse varias preguntas antes de elegir.

¿Cuál es la competencia digital de mi alumnado?

La competencia digital del alumnado es variable, especialmente con el nivel educativo.

Para usos en infantil y primaria puede ser ideal usar herramientas como Jitsi que permiten la videoconferencia con portátil con un móvil o con una tablet. La razón es que debe primarse la accesibilidad para el alumnado y para esta herramienta no es necesario registro, solo un link generado al abrir la sala y, si se usa Android o IOS, una app.

Para otros niveles puede ser más recomendable Google Meet que ya requiere registro y cuentas corporativas o incluso Youtube por un tema de calidad de imagen.

¿Qué equipos y conexión tienen mi alumnado?

Conviene recabar información sobre la capacidad de nuestro alumnado para participar en la videoconferencia. ¿Disponen mis alumnos de un equipo y conexión o lo comparten con sus hermanos y familia? Si los equipos son compartidos o su conexión es muy lenta, conviene planificar la sesión con antelación e incluso emplear herramientas que nos permitan grabarla.

Lógicamente la conexión y equipo del profesor también limita la calidad de una videollamada.

¿Cuántos alumnos hay en el grupo?

El número de participantes en la videoconferencia está limitado en algunas aplicaciones. Si usamos por ejemplo Hangouts de Google sin una cuenta corporativa, estamos limitados a 10 alumnos, esto puede ser suficiente para algunas aulas rurales o para tutorizar trabajos a un grupo de alumnos en lugar de a toda una clase.

El número de participantes también limita el uso que se puede hacer de una videoconferencia, por ejemplo, en una clase de 25 conviene silenciar sus micros y organizar el turno de palabra o bien emplear el chat pero en una clase más pequeña si se podría dejar más abierta la participación.

¿Para qué voy a usar la videoconferencia?

Puede que esté usando la videoconferencia para vernos cara a cara como clase, por ejemplo para hacer una asamblea donde poder recibir información de mi alumnado y potenciar su necesaria socialización. En tal caso se deben primar herramientas donde sea posible a comunicación multidireccional para que nuestros alumnos se vean y se escuchen. Jitsi, Zoom, Meet, Teams, todas ellas permiten esto.

Para explicar usando presentaciones u otros recursos, y recibir dudas de los alumnos en tiempo real, puede ser indicado apagar sus cámaras y micros y que las dudas lleguen vía chat, dado que por una parte puede haber acoples en los micrófonos que perjudiquen la calidad del audio y por otro mejoramos la calidad de la imagen del orador si no es necesario emplear datos para enviar y recibir las otras cámaras.

En este contexto, más magistral, puede ser más indicado el uso de Meet apagando cámaras o incluso Youtube. No dudes en grabar la sesión pues así muchos participantes podrán volver sobre puntos que se han podido perder por problemas de conexión.

¿Cuál es mi LMS?

Si estás usando un Learning Management Sistem como Google Classroom y tus alumnos usan cuentas corporativas de G Suite for education, no lo dudes, opta por la solución que ya está integrada en ese ecosistema: Google Meet. Asociado al entorno de Microsoft tienes Teams. Tanto Jitsi (sin registro) como Zoom (registro con mail) son independientes y, por tanto, pueden usarse si tu aula virtual

es Moodle.

En cualquier caso, si bien debemos intentar no aturdir al alumnado con muchos cambios de medios, debemos estar siempre abiertos a cambiar de herramienta puesto que, como docentes, estamos en un proceso de aprendizaje acelerado debido a las actuales circunstancias y es seguro que vamos a descubrir nuevos pros y contras que nos lleven a desechar y aceptar herramientas.

Una breve comparativa de algunas de las aplicaciones de videoconferencia

Se van a analizar en este apartado las herramientas Jitsi, Hangouts, Meet, Teams, Youtube y Zoom. El objetivo es dar una perspectiva de sus requisitos, sus pros y sus contras para que los docentes puedan elegir el sistema que más se adapte a sus circunstancias y su grupo.

	App Móvil	Conexión Web	Compartir pantalla	Enviar archivos	Acceso	PROS	CONTRAS
Jitsi	SI	SI	SI	NO	Enlace sin registro	Muy fácil, acceso sin mail, integrado en móvil	Calidad de la imagen y compartir archivos
Hangouts	SI	SI	SI	SI	Necesaria cuenta Gmail (todos)	Fácil y accesible, integrado en el móvil	Máximo 10 participantes
Meet	SI	SI	SI	SI	Necesaria cuenta corporativa Gsuite (Todos)	Hasta 250 participantes, integración con Google classroom	Necesidad de cuenta corporativa Google
Teams	SI	SI	SI	SI	Necesaria cuenta corporativa Microsoft	Hasta 250 participantes, integración con Teams	Necesidad de cuenta corporativa Microsoft
Youtube	SI	SI	SI	NO	Necesaria cuenta Gmail (docente)	Permanencia en internet, calidad de imagen, realización con OBS	Peor retroalimentación por lag (unos 20 s), unidireccionalidad (participación vía chat)
Zoom	SI	SI	SI	NO	Requiere registro con mail	Estabilidad y sencillez	

Aplicaciones

A continuación hemos seleccionado dos aplicaciones que pueden dar respuestas a la gran mayoría de las necesidades que puede tener un docente a la hora de hacer una videoconferencia.

Jitsi



jitsi.org

Jitsi es un servicio de videoconferencias libre, gratuito, de código abierto, que funciona a través de un navegador web y, si se desea, en el caso de dispositivos móviles, a través de la app Jitsi meet ([Android](#) o [IOS](#)).

No es necesario registro ni para quien convoca la videollamada ni para quien participa, todo puede hacerse mediante un enlace.

Permite mostrar el escritorio o aplicaciones de cualquiera de las personas participantes, que pueden hacerlo mediante vídeo, audio o chat de texto.

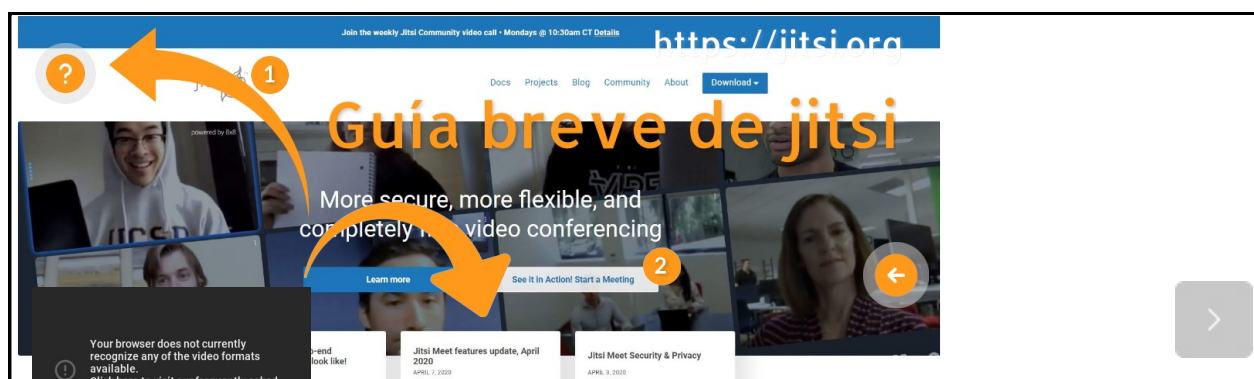
Estas son algunas de las utilidades que, estos días, le han dado docentes de nuestro entorno:

1. Conectar con el alumnado mediante una videoconferencia desechable para la que no es necesario registro.
2. Asambleas en infantil.
3. Mostrar cualquier aplicación, presentación, pizarra compartida...
4. Comunicar con las familias y explicarles cualquier cuestión, procedimiento, instalación guiada de una aplicación...
5. Tutorías personalizadas, apoyos y acompañamiento
6. Organizar grupos de conversación en idiomas, debates...
7. Claustros y reuniones virtuales
8. Actividades formativas para el profesorado
9. Colaboraciones externas en nuestras aulas virtuales, visitas de expertos, apoyos de otros docentes.
10. Sesiones de orientación personalizadas con los EOEIP

Dado su carácter abierto y sin registro, conviene crear la sala de videoconferencia con una contraseña, avisar del momento en el que se va a emitir con la suficiente antelación y, quince minutos antes, enviar el enlace.

Puede reutilizarse el mismo nombre de sala en ocasiones posteriores (siempre que esté libre, para lo que recomendamos no usar nombres de sesión excesivamente comunes como prueba, colegio, claustro...), cambiando simplemente la contraseña, que no se guarda.

[Enlace al manual.](#)



Video conferencia grupal

Hemos probado <https://jitsi.org/> y funciona muy bien, lo que más nos gusta es que **no hace falta registro** esto es importante para los alumnos.

Pones un nombre (*en la figura hemos puesto CATEDU, **tú pon otro nombre, el que quieras** y puedes ver cómo se ha creado un enlace en azul subrayado en la figura*) lo envías por email, o lo publicas en tu blog, en la pagina web... y la gente entra. Aconsejamos por el navegador del ordenador que a través de la [app del móvil](#). Ideal para los alumnos-profesor, claustros... se puede compartir la pantalla, chat, silenciar a otro, poner contraseña para que no todo el mundo entre, etc....

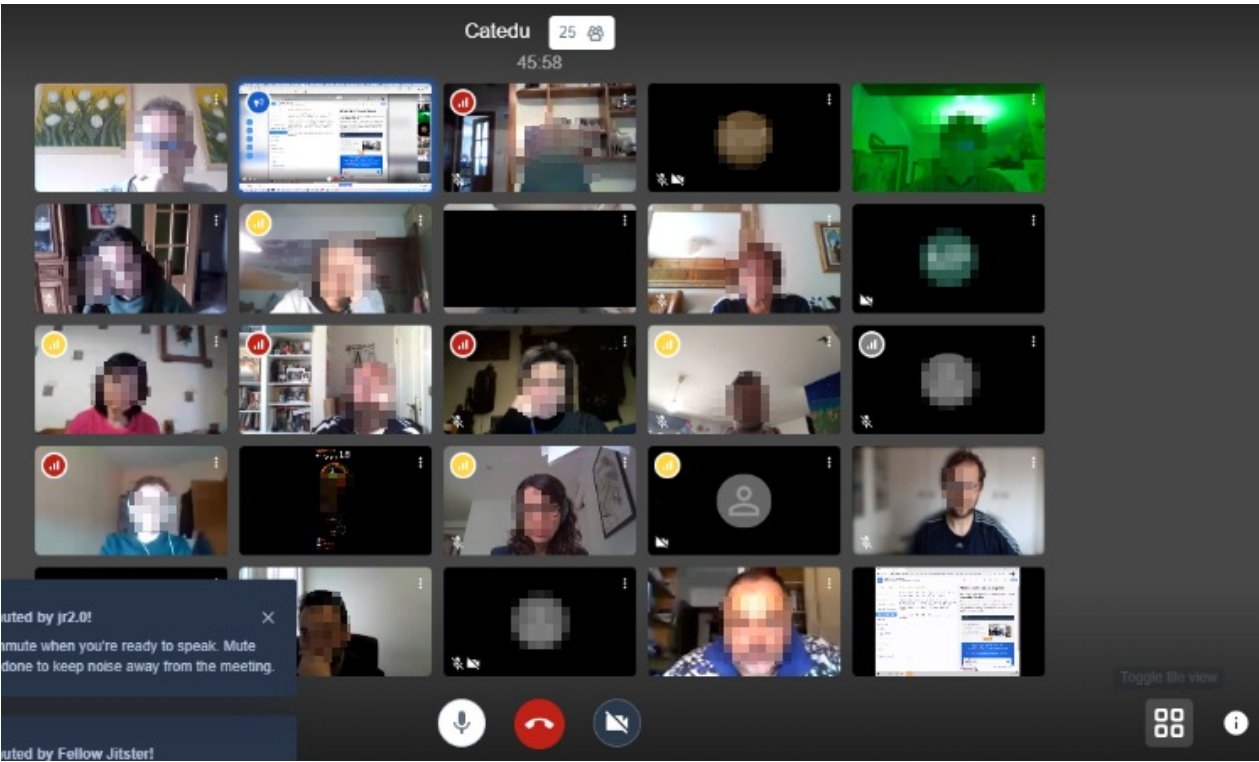
Lo hemos probado con 25 participantes y sin problemas, a partir de ese número hay que tomar estrategias como :

- Una persona que dirija
- Todos apagados micro y pantalla menos el que habla
- En el icono de la mano abajo a la izq **que pida mano** el que quiera hablar, y el que dirige, le activa el micro la webcam
- **Chat** sin problemas, va muy bien, abajo a la izq.

The image shows a sequence of steps to start a Jitsi video conference:

- Step 1:** The Jitsi homepage with the heading "Multi-platform open-source video conferencing". A red circle highlights the "START A CALL" button.
- Step 2:** A blue banner with the text "Secure, fully featured, and completely free video conferencing". Below it, a white box contains the text "Start a new meeting" and the ID "CATEDU". A red circle highlights the "CATEDU" ID, and a red arrow points from the "START A CALL" button to this section.
- Step 3:** A red circle highlights the URL <https://meet.jit.si/CATEDU>, which is generated from the ID.
- Step 4:** A screenshot of the Jitsi video call interface. A red circle highlights the "mosaic" view of participants in the bottom right corner, with a red arrow pointing to it from the URL.

En la vista mosaico abajo a la derecha (recomendado si todos hablan) podemos ver todos los participantes



Zoom

Por razones de seguridad, no se recomienda el uso de Zoom para videoconferencias educativas

Cursos para profundizar en lo que te interese

- [Atrévete con Wordpress](#)
- [Moodle para la enseñanza](#)
- [Google Classroom](#)
- [Edmodo](#)
- [Guía de videoconferencias educativas](#)

Discord

Si lo que necesitas es una aplicación para chatear con voz (o con texto), puede que te sirva [Discord](#). Imagina que estás usando una pizarra compartida para explicar algo a tu alumnado y quieres que, además, te escuchen. Pues bien, arrancas tu pizarra (Jamboard de Google, por ejemplo) y copias el enlace; activas el chat de discord e invitas por correo electrónico a quienes estén asistiendo a tu sesión pegando la URL de la pizarra y la del chat. Ellos sólo tendrán que acceder a las URL que les compartas y listo.

2. Ponerle nombre e indicar si es de voz o de texto

1. Crear un canal específico

2. Ponerle nombre e indicar si es de voz o de texto

3. Volver a la lista de canales (1) y crear invitación

4. Compartir la URL a través de correo, redes o mensajería

CHATEAR CON VOZ

INVITAR AMIGOS A JROLALLA'S SERVER

iComparte este enlace con otros para otorgarles acceso a tu servidor!

<https://discord.gg/ATUNT3> Copiar

Tu enlace de invitación expira en 1 día.

☐ Establecer este enlace para que nunca expire

Corregir con foto

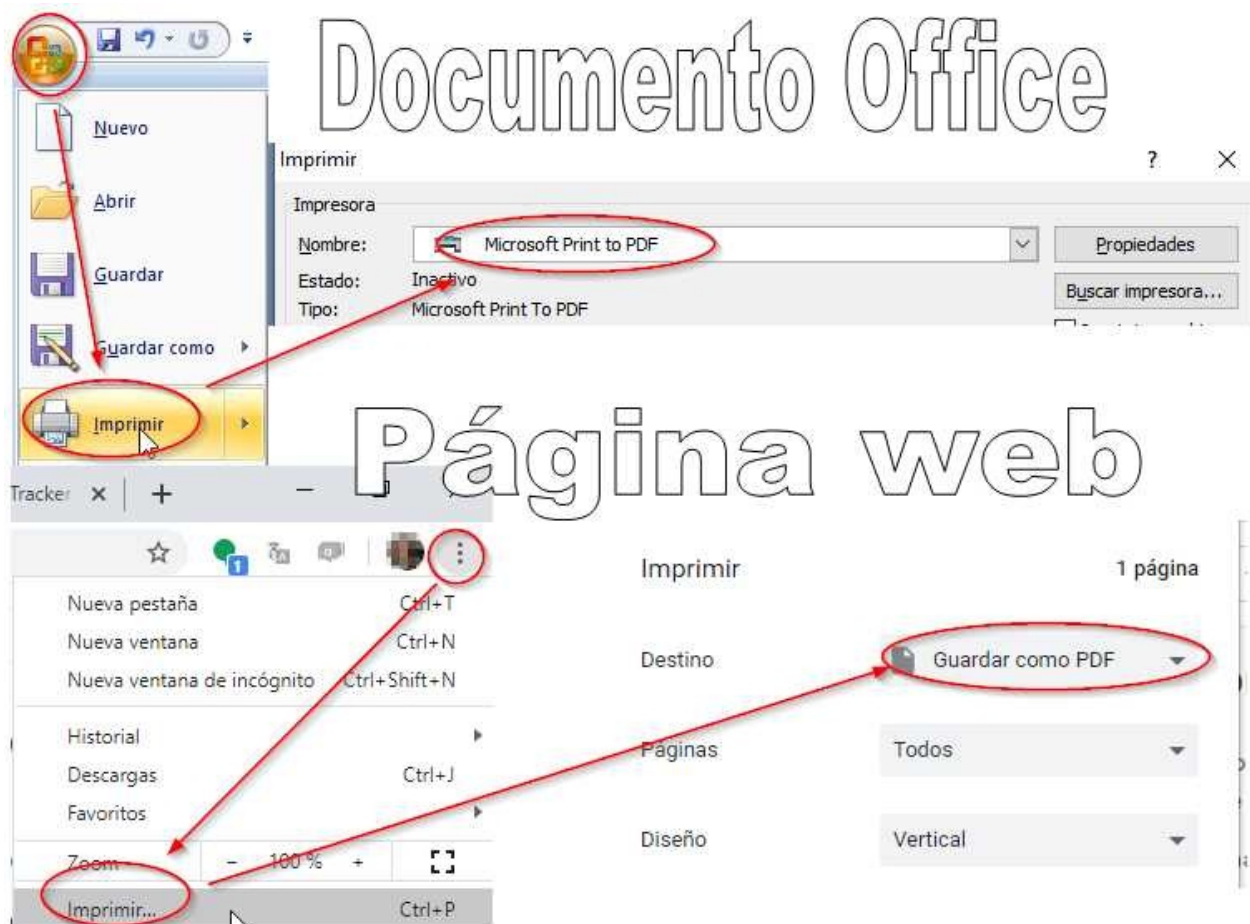


[Video link](#)

¿Para qué quieres impresora si hay editores PDF?

El profesor me envía un actividad en PDF ¡¡y no tengo impresora!! ¿**PARA QUÉ QUIERES UNA IMPRESORA** si tienes que enviársela otra vez en PDF? **Edita el PDF**

¿Que no te lo envía en formato PDF? No hay problema, instálale una impresora PDF, hasta Windows tiene una por defecto y Google Chrome también



En el ordenador : PDF X-VIEWER

Los trabajos se realizan siempre más cómodamente en ordenador, la desventaja que tiene es que es difícil rellenar a mano alzada. Hay muchos editores PDF, [PDF X VIEWER](#) es portable y ligero, permite realizar anotaciones, texto, mano alzada ...

2ESO-11-15* - PDF-XChange Viewer


File Edit View Document Comments Tools Window Help


Open... Typewriter Properties...

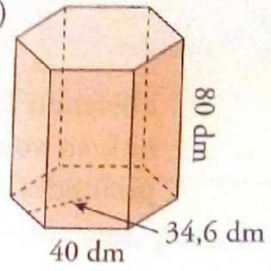
Zoom In 238%


2ESO-11-15*

c) 6 dam^3 318 m^3
e) 14350 dl
d) 8562 m^3 1749 cm^3
f) $0,32 \text{ hl}$

3.  Copia y completa en tu cuaderno las igualdades siguientes:

a) $0,0037 \text{ km}^3 = \dots \text{ m}^3$ 700.000 m^3
b) $0,36 \text{ hm}^3 = \dots \text{ dm}^3$ 
c) $1,8342 \text{ dam}^3 = \dots \text{ m}^3 = \dots \text{ dm}^3$ no lo entiendo
d) $0,0007 \text{ m}^3 = \dots \text{ dm}^3$

c) 

e) 

En la tablet, móvil : XODO

La tablet tiene la ventaja que es fácil las anotaciones a manuscritas en cambio las mecanográficas son más difíciles.

Existen también muchas aplicaciones, [XODO](#) es una de ellas, permite igual que la anterior la edición, anotación y la escritura a mano alzada



Fuente Google Play

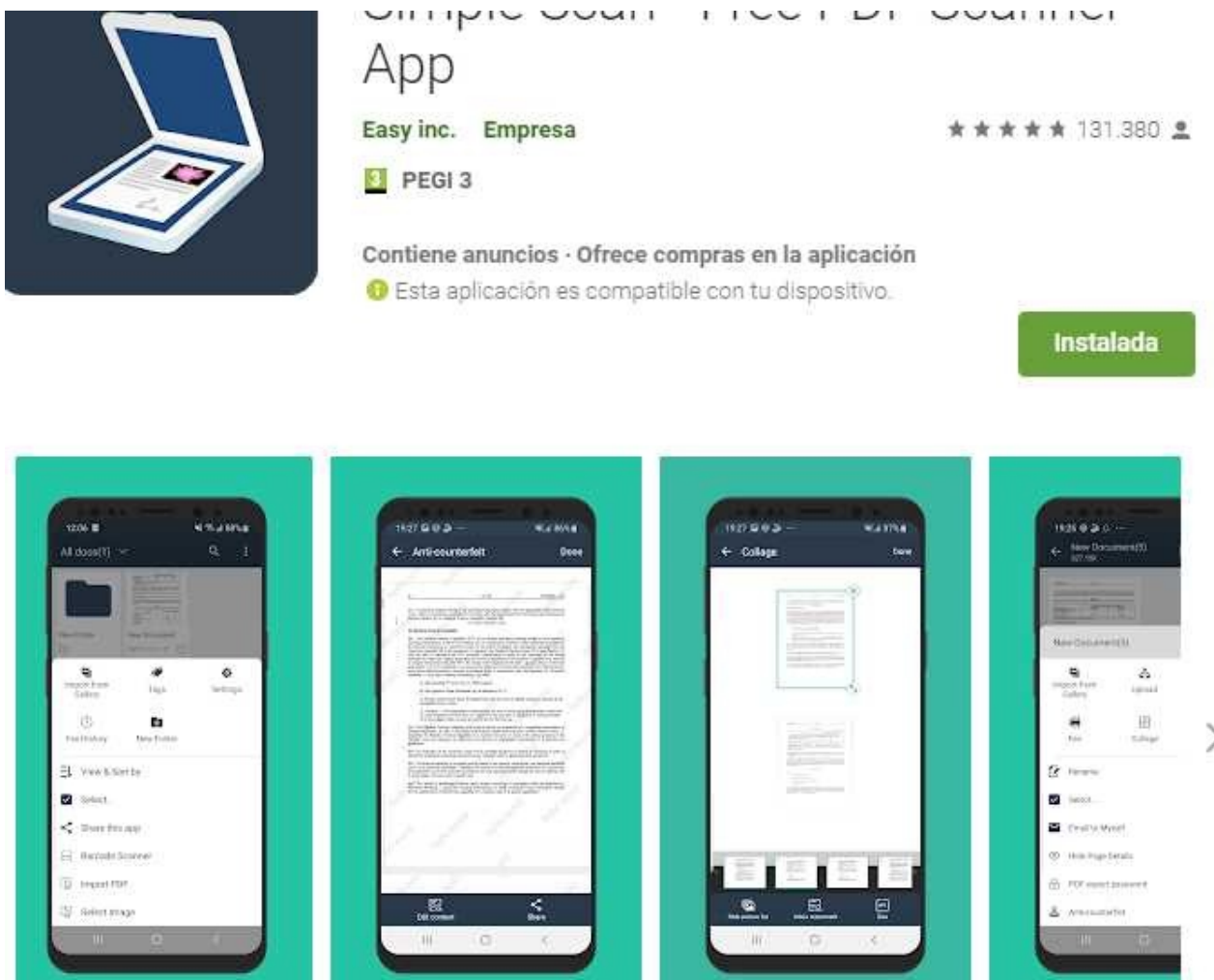
No te hace falta scanner

El profesor envía que realices algo en formato papel (un dibujo por ejemplo) y tienes que enviárselo, no tienes scanner pero seguro que tienes a mano un móvil (también vale un tablet).


Hay aplicaciones muy buenas, pero hay que elegir bien, pues por ejemplo [CamScanner](#) tiene mucha publicidad y otras como [SimpleScan](#) tienen menos.

Consejos

- Buena iluminación
- Acércate al máximo al papel, lo justo para que quepa en tu pantalla
- Si tu profesor utiliza una plataforma tipo Classroom, Moodle, desde el móvil te lo puedes enviar a ti por email, whatsapp... y desde tu ordenador se lo envías al profesor, incluso [puedes modificar el pdf antes de enviárselo](#)



Fuente Google Play




What's the good word?

This padlet by **CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD** requires a password.

Enter password


SUBMIT

Other options



Log in and retry


If you own the CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD (calatayud2) account or an account that has access to this padlet.



Sign up and request access

Create a Padlet account and we'll send a nice note asking CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD to let you in.

Made with **padlet**




What's the good word?

This padlet by **CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD** requires a password.

Enter password


SUBMIT

Other options



Log in and retry


If you own the CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD (calatayud2) account or an account that has access to this padlet.



Sign up and request access

Create a Padlet account and we'll send a nice note asking CENTRO DE PROFESORADO DE CALATAYUD to let you in.

Made with **padlet**




What's the good word?

This padlet by **CENTRO DE PROFESORADO CALATAYUD** requires a password.

Enter password


SUBMIT

Other options



Log in and retry

If you own the CENTRO DE PROFESORADO CALATAYUD (profesoradocalatayud) account or an account that has access to this padlet.



Sign up and request access

Create a Padlet account and we'll send a nice note asking CENTRO DE PROFESORADO CALATAYUD to let you in.

Made with **padlet**

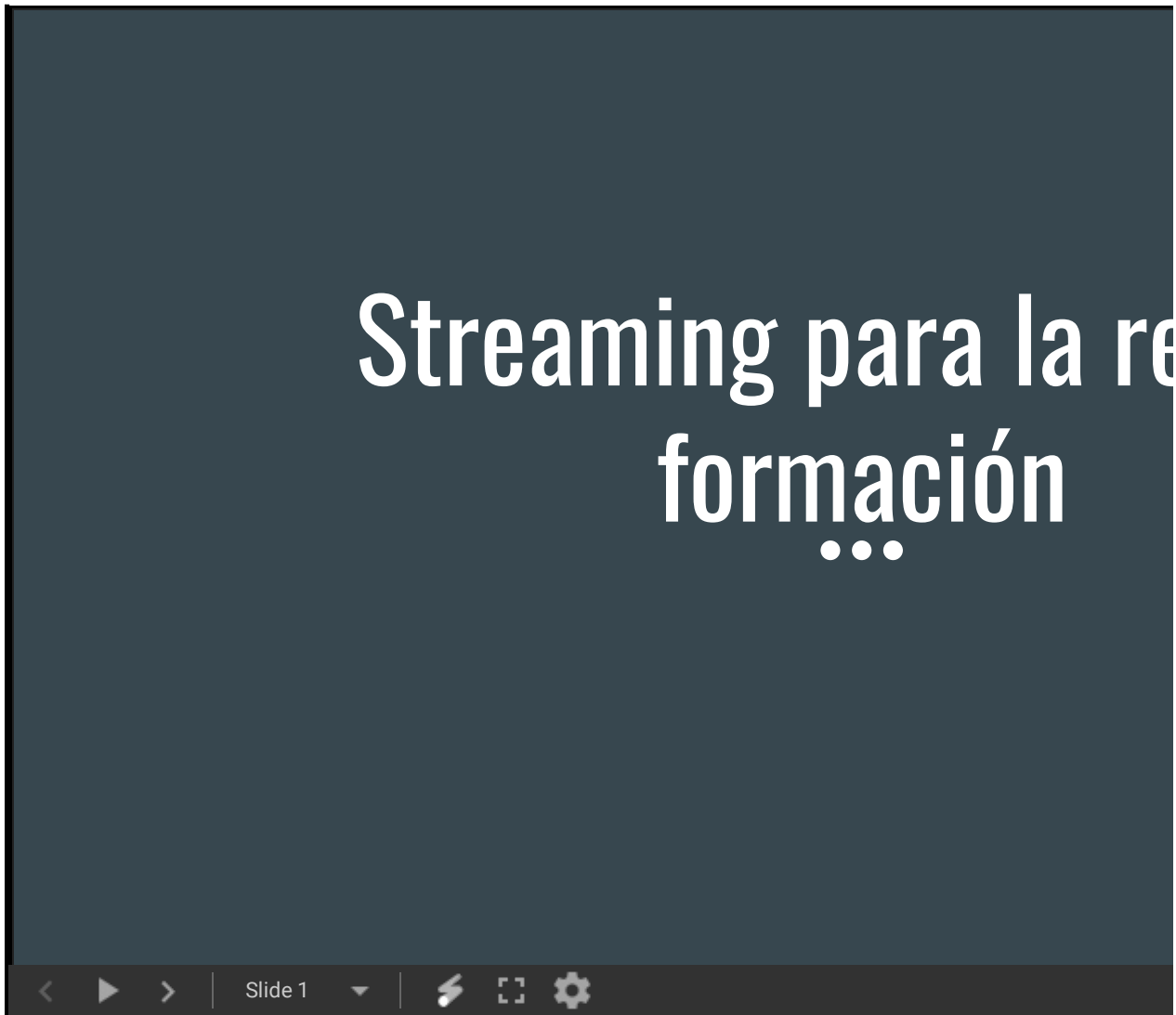
Grabarte en vídeo



[Video link](#)

Video-tutoriales, video conferencia y tareas en vídeo.

En YouTube y Facebook podemos emitir en directo. [Aquí](#) podéis ver cómo.



Enviar vídeos

Si queréis enviar vídeos que lleven insertadas preguntas durante su reproducción podéis usar herramientas como [Quizziz](#) o [Edpuzzle](#). Muchas están además ofreciendo de manera gratuita su versión premium finales de Junio. Plataformas de este tipo permiten volcar los resultados de las calificaciones en tu Plataforma de enseñanza online..

También podemos grabar nuestras lecciones de mil maneras distintas para luego subirlo a YouTube. Más información en el curso de [Edición de Video Tutoriales](#).

Créditos

Autoría

- Varios autores

Para consultas durante el cierre de los centros podéis acceder a soportearagon.catedu.es

Cualquier observación o detección de error por favor aquí soporte.catedu.es

Los contenidos se distribuye bajo licencia Creative Commons tipo BY-NC-SA.



GOBIERNO DE ARAGON

Departamento de Educación,
Cultura y Deporte

CATEDU



CENTRO ARAGONÉS de TECNOLOGÍAS para la EDUCACIÓN

