

Projet Tutoré S2

Description et planification de projet

Objectif du projet

Mettre en œuvre des méthodes de conduite de projet, tel que décrit dans le module M2107 du PPN 2013.

L'objectif principal de ce projet est de développer un site web destiné aux anciens étudiants du département Informatique.

Réalisation

Les objectifs à réaliser vous seront fournis **au fur et à mesure**.

Le projet se terminera avec un **rapport** (contenant les objectifs n'ayant pas fait l'objet d'un rendu préalable) à rendre et une **soutenance** à réaliser, tout cela lors de la semaine du **15 Juin**.

Equipes de projet

Les équipes ont été créées au sein d'un même groupe de TD.

Des changements sont possibles jusqu'au mardi 28 avril au plus tard, mais uniquement sous forme de permutation entre 2 équipes d'un même groupe TD. Vous pouvez m'en avvertir par mail.

Objectifs

Objectif 1 : définir les critères et réaliser un comparatif de plusieurs outils gratuits de travail collaboratif en ligne : GitHub (obligatoirement), Discord et plusieurs autres de votre choix (1 par étudiant de l'équipe).

Critères et comparatif à rendre le **vendredi 01 mai - 18h au plus tard** (version pdf sur arche et version papier dans le casier 'Projet Tutoré')

Objectif 2 : définir les critères (contenu, design, etc...) et réaliser une enquête sur différents sites d'anciens ou associations d'anciens et présenter le résultat de vos recherches sous la forme d'un tableau récapitulatif (au moins 1 site par membre d'équipe).

Vous ajouterez en conclusion les critères qui selon vous sont les plus importants, et que vous retiendrez pour votre site.

Critères et tableau récapitulatif à rendre le **vendredi 08 Mai 18h au plus tard** (version pdf sur arche et version papier dans le casier 'Projet Tutoré')

Objectif 3 : lister les tâches à effectuer et convenir d'une répartition des tâches entre les membres de l'équipe ainsi qu'une planification (Gantt de préférence). Il s'agit ici d'une 1^{ère} version. La version définitive sera intégrée au rapport final à rendre.

Répartition et planification à rendre le **vendredi 15 mai 18h au plus tard** (version pdf sur arche et version papier dans le casier 'Projet Tutoré')

Objectif 4 : commencer la rédaction du cahier des charges.

Objectif 5 : prévoir **pour la semaine du 18 Mai** une série de questions à poser au client lors du rendez-vous qui sera organisé.