

TÍTULO PRIMERO**DISPOSICIONES GENERALES****CAPÍTULO I**

Este manual está destinado a normar el proceso de investigación científica que el estudiante debe realizar como requisito para concluir su formación de grado con la elaboración del anteproyecto de tesis y la tesis de grado a fin de integrar los conocimientos adquiridos y enmarcar los mismos a los postulados académicos básicos, de manera a conferir rigor científico a todas las fases de su desarrollo.

ANTEPROYECTO DE TESIS**1. EL ANTEPROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

El anteproyecto de tesis de investigación es un documento breve en el cual se expresan las ideas iniciales acerca de la indagación por realizar.

Los anteproyectos de tesis deben enmarcarse siempre en los postulados científicos básicos y las investigaciones tendrán que reflejar rigor científico en todas las fases de su desarrollo; y los temas son seleccionados bajo responsabilidad del estudiante y del orientador.

Cuando se selecciona un tema de investigación, se consideran los siguientes aspectos: que sea del interés del estudiante; que sea factible la metodología, técnica y financiera, de desarrollar en tiempo y forma el proyecto; el nivel de conocimiento y disponibilidad de información sobre el tema a desarrollar; la originalidad del trabajo, y que esté en coherencia con las líneas de investigación establecidas por cada departamento académico en particular y de la universidad en general.

Para el normal desarrollo de la investigación el estudiante deberá planificar los detalles de la misma y deberán ser estructuradas ordenadamente, definiendo previamente en forma clara el título del anteproyecto de tesis, que a su vez debe estar en coherencia con el objetivo y la hipótesis de la investigación.

2. ESTRUCTURA DEL ANTEPROYECTO DE TESIS:

Pág.

TAPA	i
PORTADA.....	ii
HOJA DE APROBACIÓN.....	iii
1. INTRODUCCIÓN.....	01

2.	JUSTIFICACIÓN.....	02
3.	PLANTEAMIENTO DE PROBLEMA.....	03
4.	HIPÓTESIS.....	04
5.	OBJETIVOS.....	05
6.	REVISIÓN DE LITERATURA.....	06
7.	METODOLOGÍA	07
	7.1. Localización de la Investigación	08
	7.2. Población de unidades y variables de medición	09
	7.3. Diseño para la recolección de datos primarios.....	10
	7.4. Recursos materiales y equipos técnicos.....	11
	7.5. Descripción del proceso de recolección de datos primarios.....	12
	7.6. Métodos de control de calidad de los datos.....	13
	7.7. Modelos de análisis e interpretación	14
	7.8. Análisis y evaluación económica.....	15
8.	PRESUPUESTO.....	16
9.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	17
10.	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	18

3. **FORMA DE PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE TESIS:**

- a) **TAPA:** editada en papel blanco común, tamaño A4, letra Times New Roman tamaño 12, deberá incluir las siguientes informaciones:

<p style="text-align: center;">TÍTULO DEL ANTEPROYECTO DE TESIS</p> <p style="text-align: center;">Autor:</p> <p style="text-align: center;">Anteproyecto de tesis presentada a la Universidad San Carlos de la Carrera de..... como requisito para la obtención del título de.....</p> <p style="text-align: center;">LUGAR - PARAGUAY</p> <p style="text-align: center;">MES – AÑO</p>
--

- b) **PORTADA:** corresponde a la segunda hoja, donde se coloca el título del anteproyecto todo en mayúscula y negrito, debajo el nombre del autor, orientador/a (los nombres en mayúscula y negrito). La numeración en el ángulo superior derecho en letra romano minúscula (ii).

ii
TITULO DEL ANTEPROYECTO DE TESIS
Autor:
Orientador/a:
Anteproyecto de tesis presentada a la Universidad San Carlos
de la carrera de.....
como requisito para la obtención
del título de.....
LUGAR - PARAGUAY
MES – AÑO

- c) **HOJA DE APROBACIÓN:** corresponde a la tercera hoja, donde se coloca el título, el nombre del autor, la fecha de revisión, el nombre del orientador/a y del/a Profesor o Profesora de Metodología de la Investigación, o del docente asignado para ese efecto. La numeración en el ángulo superior derecho en letra romano minúscula (iii)

iii
TITULO DEL ANTEPROYECTO DE TESIS
Autor:
Fecha de revisión:...../...../.....
Prof.....

- d) **ÍNDICE:** Refleja el contenido del anteproyecto en una adecuada estructuración del mismo en capítulos y secciones, e indica el número correspondiente a las páginas en las que se inician. Ejemplo:

ÍNDICE

	Pág.
TAPA	i
PORTADA	ii

HOJA DE APROBACIÓN.....	iii
ÍNDICE.....	iv
1. INTRODUCCIÓN.....	01
2. JUSTIFICACIÓN.....	02
3. PLANTEAMIENTO DE PROBLEMA.....	03
4. HIPÓTESIS.....	04
5. OBJETIVOS.....	05
6. REVISIÓN DE LITERATURA (deberá contener todos los ítems numerados).....	06
7. METODOLOGÍA.....	19
7.1 . Localización de la investigación.....	19
7.2 . Población de unidades y variables de medición.....	19
7.3 . Diseño para la recolección de datos primarios.....	19
7.4 . Recursos materiales y equipos técnicos.....	20
7.5 . Descripción del proceso de recolección de datos primarios.....	20
7.6 . Métodos de control de calidad de los datos.....	20
7.7 . Modelo de análisis e interpretación.....	20
7.8 . Análisis y evaluación económica	21
8. PRESUPUESTO DEL TRABAJO DE ANTEPROYECTO.....	23
9. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	24
10. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	25

- 1. INTRODUCCIÓN:** la introducción es la fundamentación científica del anteproyecto y de la tesis en forma resumida, debe ubicar al lector en el lugar y contexto en que se realiza la investigación y su caracterización general. Se recomienda contemplar los siguientes aspectos:

- ✓ Breve reseña del tema donde se ubica el problema por investigar.
- ✓ Importancia de la temática, su vigencia y actualidad.
- ✓ Propósito o finalidad de la investigación.

Es importante no redundar o repetir aspectos en las distintas secciones y no se deben indicar las citas bibliográficas.

2. **JUSTIFICACIÓN:** En esta sección deben señalarse las razones por las cuales se realiza la investigación, y sus posibles aportes desde el punto de vista teórico o práctico. Se exponen con todo detalle los elementos conceptuales que fundamentan la investigación.

Para su redacción, se recomienda responder las siguientes preguntas:

- ✓ ¿Por qué se hace la investigación?
- ✓ ¿Cuáles serán sus aportes?
- ✓ ¿A quiénes pudiera beneficiar?

Limitaciones: Son obstáculos que eventualmente pudieran presentarse durante el desarrollo de la investigación.

3. **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA:** Surge de la comparación entre lo que consideramos como ideal o deber ser de la realidad con lo real o el ser de la realidad. Es decir, un problema es una situación no deseada que impide la satisfacción de nuestras necesidades. Para plantear un problema se requiere antes realizar una exhaustiva revisión bibliográfica sobre el tema. El problema en si constituye la justificación científica del estudio, esto es lo que fundamenta la necesidad de realizar una investigación para generar conocimientos que brinden un aporte al conocimiento existente. Durante la redacción, es conveniente que los juicios emitidos sean avalados con datos o cifras provenientes de estudios anteriores. Al plantear el problema, se recomienda dar respuesta a las siguientes interrogantes:

- ✓ ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo?
- ✓ ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema?
- ✓ ¿Cuál es la situación actual?
- ✓ ¿Cuál es la relevancia del problema?

El Problema hace referencia a estudios y/o experiencias previas. En la formulación del problema se identifican claramente las variables o factores a estudiar y sus relaciones.

El problema tiene importancia teórica y práctica o aplicada y su estudio representa una contribución al conocimiento. El problema tiene importancia como proyecto de investigación institucional, responde a una línea de investigación o cuenta con otro tipo de respaldo institucional.

4. **HIPÓTESIS:** Una hipótesis está relacionada directamente con la problemática de investigación que se tiene, una hipótesis surge de los objetivos y problemas de investigación.

Es importante señalar, que por lo general, la formulación de hipótesis es pertinente en investigaciones de nivel explicativo, donde se pretende establecer relaciones causales entre variables. En las investigaciones

de nivel exploratorio y en algunas de carácter descriptivo comúnmente no se plantean hipótesis de explícita, es decir, se trabaja con objetivos.

Criterios como elaborar una hipótesis.

- Toda hipótesis de investigación debe ser verificable estadística y/o económicamente. Para que una hipótesis sea verificable estadísticamente se debe tener conocimiento sobre el tema sobre el cual se elabora la hipótesis y además las variables deben ser medibles.
- El investigador debe tener una razón específica para considerar una hipótesis, porque tiene una redacción profesional y porque responde al problema de investigación y ayuda a guiar el trabajo investigativo.
- Toda hipótesis debe indicar la relación entre variables. Esto implica nuevamente que las variables deben ser medibles.
- Toda hipótesis debe tener sus límites. Se deben escoger variables sencillas de validar, escogiendo un pequeño problema.
- Toda hipótesis debe estar formulada en términos sencillos. Es decir que debe usar palabras sencillas, fáciles de comprender.

Si la expresión o aseveración que redactemos no cumple con estos requisitos, no será hipótesis, sino que será un supuesto.

Un elemento indispensable para saber cómo elaborar una hipótesis sencilla pero fácil de comprobar, es el conocimiento que tiene el investigador de la realidad del problema, y el conocimiento que tenga sobre el marco teórico que responde a ese problema.

Asimismo, cada tipo de hipótesis tiene sus características extra.

- Las hipótesis descriptivas del valor de variables que se van a observar en un contexto.
- Las hipótesis correlacionales especifican las relaciones entre dos o más variables y el orden de éstas no es importante. Pueden alcanzar un nivel predictivo y parcialmente explicativo.
- En un trabajo de investigación generalmente se plantean dos hipótesis mutuamente excluyentes: la hipótesis nula o hipótesis de nulidad (H_0) y la hipótesis de investigación (H_i). La hipótesis de investigación es una afirmación especial cuya validez se pretende demostrar, y si las pruebas empíricas no apoyan decididamente la hipótesis de investigación, entonces se aceptará la hipótesis nula, abandonándose la hipótesis de investigación.
- En algunos casos es posible plantear hipótesis alternas o hipótesis alternativas. El análisis estadístico y/o econométrico de los datos servirá para determinar si se puede o no aceptar H_i . Cuando

se rechaza H_0 , significa que el factor estudiado ha influido significativamente en los resultados y es información relevante para apoyar la hipótesis de investigación H_i planteada. Plantear hipótesis de investigación que no sea excluyente con H_0 supondría una aplicación incorrecta del razonamiento estadístico.

- **Análisis Económico-Financiero del tema investigado:**
- El análisis económico-financiero del emprendimiento agrario consiste en la evaluación y emisión de juicio en base a los resultados obtenidos con los parámetros económicos-financieros que permiten determinar las condiciones de viabilidad del emprendimiento.
- **Si fuera el caso de que al tema investigado no se le puede medir desde el punto de vista económico-financiero, se obviará el análisis económico financiero, dejando constancia de que no aplica para el caso. El tribunal examinador deberá expedirse al respecto, y de considerar éste de que puede realizarse el análisis económico financiero, ha de indicar cuál ha de ser el método a utilizar, antes de la defensa, quedando el estudiante obligado a realizar el análisis económico financiero.**

5. OBJETIVOS: Constituye el fundamento del trabajo de investigación. Los objetivos de la investigación son metas que se traza el investigador en relación con los aspectos que desea indagar y conocer.

Los objetivos constituyen las actividades intelectuales que los investigadores realizarán en el momento de la ejecución de la investigación. Es recomendable redactarlos luego de que se haya elaborado el fundamento teórico y se tenga clara la secuencia entre la pregunta central y las posibles respuestas a las preguntas y/o las hipótesis de trabajo; esto es importante tener en cuenta, en razón de que la definición de los objetivos no son más que una operacionalización de las respuestas y/o hipótesis que sugieren los investigadores.

Consta de:

Objetivo general: El objetivo general debe explicitar lo que se espera lograr con el estudio en términos de conocimiento. Debe dar una noción clara de lo que se pretende describir, determinar, identificar, comparar y verificar (en los casos de estudios con hipótesis de trabajo).

Objetivos específicos: Los objetivos específicos no son más que la descomposición y secuencia lógica del objetivo general. Son un anticipo del diseño de la investigación.

Los objetivos constituyen la meta hacia la cual está orientada la investigación, la descripción debe ser clara y concisa, Tener cuidado especial en la selección de los verbos que describen la acción que se pretende lograr, por ejemplo: **conocer, evaluar, comparar, determinar, etc.**

Ejemplos de Objetivos:

- Analizar las causas que originan la degradación de los suelos.
- Determinar el impacto de la suplementación de corderos al pie de la madre.
- Establecer la relación entre la rentabilidad de un emprendimiento agrario y la eficiencia productiva.

Ejemplo:**Objetivo General**

Evaluar técnica y económicamente los resultados de tres métodos de riego en el cultivo del maíz dulce.

Objetivos Específicos:

1. Establecer el rendimiento por unidad de superficie de los métodos de riego evaluado.
2. Determinar los costos demandados para implementar los diferentes métodos de riego
3. Cuantificar el valor de la producción generada con los métodos de riego en estudio
4. Comparar y juzgar los resultados.

6. REVISIÓN DE LITERATURA: Se refiere a los estudios previos y tesis de grado relacionadas con el problema planteado, es decir, investigaciones realizadas anteriormente y que guardan alguna vinculación con el problema en estudio, así como los conocimientos existentes sobre el tema.

Sólo debe redactarse lo que otros autores han escrito acerca del tema que ha de investigarse.

La revisión bibliográfica se presenta en forma sistemática y según normas técnicas. La revisión bibliográfica y de otras fuentes está organizada según las variables o conceptos básicos u otros criterios pertinentes. Las fuentes o autores citados amplían el contexto o antecedentes del problema en estudio.

El número y calidad de las fuentes analizadas evidencian el esfuerzo e interés puestos en el estudio. La revisión bibliográfica enfatiza el uso de fuentes primarias o de materiales originales de publicaciones especializadas en lugar de revisiones o análisis realizados por otro autor (por ejemplo citas de otras citas o referencias).

7. METODOLOGIA: La metodología del proyecto incluye el tipo o tipos de investigación, las técnicas y los procedimientos que serán utilizados para llevar a cabo el proyecto de investigación. Es el "cómo" se realizará el estudio para responder al problema planteado.

El capítulo correspondiente al marco metodológico deberá incluir las siguientes secciones:

7.1. Localización de la investigación: Debe ubicar el lugar de manera clara, indicando lugares de referencia y los parámetros georeferenciales, agrostológicos (pluviosidad, temperatura, análisis de suelo, topografía, u otros datos requeridos), sitio o zona donde se llevará a cabo la investigación, según el nivel de investigación se incluirán informaciones sobre aspectos físicos, biológicos y antrópicos e históricos de interés, del lugar.

7.2 Nivel de Investigación

- **Investigación Exploratoria:** es aquella que se efectúa sobre un tema u objeto poco conocido o estudiado, por lo que sus resultados constituyen una visión aproximada de dicho objeto.
- **Investigación Descriptiva:** consiste en la caracterización de un hecho o fenómeno, con el propósito de establecer su estructura o comportamiento.
- **Investigación Explicativa:** se encarga de buscar *el* por qué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causa-efecto.

7.3. Población de unidades y variables de medición: Se indican claramente la población y muestra (s) de sujetos a utilizar en la investigación, así como los procedimientos de muestreo. Se fundamentan los procedimientos de muestreo a emplear y se indican posibles restricciones.

En esta sección se describirá la población, así como el tamaño y forma de selección de la muestra, es decir, el tipo de muestreo, en el caso de que exista, o la fuente de la cual se obtienen los datos a procesar para generar la información requerida.

Tipos de Muestreo:

- **Muestreo Probabilístico:** proceso en el que se conoce la probabilidad que tiene cada elemento de integrar la muestra. Ese a su vez se clasifica en:
 - **Muestreo al Azar Simple:** procedimiento en el cual todos los elementos tienen la misma probabilidad de ser seleccionados. Dicha probabilidad, conocida previamente, es distinta de cero y de uno.

Ejemplo: Valiéndose del inventario de desmamantes del establecimiento o potrero se realiza la numeración de los mismos en forma secuencial, Luego todos los números se introducen en una caja para extraer, por sorteo, los desmamantes que han de conformar las muestras o grupos de estudio.

- **Muestreo al Azar Sistemático:** se basa en la selección de un elemento en función de una constante K. De esta manera se escoge un elemento cada k veces.
- **Muestreo Estratificado:** consiste en dividir la población en subconjuntos o estratos cuyos elementos poseen características comunes. Así los estratos son homogéneos internamente.

Ejemplo: En una Granja Hortícola el rubro de producción por parcelas en diferentes estados vegetativos (las cuales conformarán los estratos). Posteriormente, se hace una selección al azar en cada una de ellas.

- **Muestreo por Conglomerados:** se basa en la división del universo en unidades menores, para determinar luego las que serán objeto de investigación, o donde se realizará la selección.

Ejemplo: Una granja avícola se divide en galpones. Más tarde se seleccionan aquellos de donde se extraerán (al azar) los elementos para la muestra.

La diferencia con el muestreo estratificado radica en que no todos los conglomerados son objeto de selección, ya que puede haber algunos donde no se extraiga muestra. Mientras que en el estratificado, se debe extraer muestra de todos los estratos.

- **Muestreo no Probabilístico:** procedimiento de selección en el que se desconoce la probabilidad que tienen los elementos de la población para integrar la muestra.

Este se clasifica en:

- **Muestreo Casual o Accidental:** selección arbitraria de los elementos sin un juicio o criterio preestablecido.

Ejemplo: Un investigador se ubica en un sector y selecciona los corderos que acuden a tomar agua en un rango determinado de tiempo y los pesa. Lógicamente, los corderos que no acuden a tomar agua en el rango de tiempo establecido, carecen de toda probabilidad para integrar la muestra.

- **Muestreo Intencional u Opinático:** selección de los elementos con base en criterios o juicios del investigador.

Ejemplo: Para un estudio sobre calidad reproductiva de un semental, se establecen como criterios de selección de la muestra los siguientes:

- Mínimo de 2 años de uso como reproductor.
- Pedigree.
- Prueba de Performance.

Por supuesto, la muestra la integran sólo aquellos que cumplan con las condiciones anteriores.

- **Muestreo por Cuotas:** se basa en la elección de los elementos en función de la población, de modo tal que se conformen grupos de cuotas correspondientes con cada característica.

Ejemplo: Se establecen como características importantes para implementar un programa de Inseminación Artificial A Tiempo Fijo la Condición Corporal de las hembras bovinas, entonces se seleccionarán arbitrariamente grupos (cuotas) de vacas con cría al pie, vacas sin cría al pie, vaquillas.

7.4 Variables de medición: Se describe (n) la (s) variable (s) independiente (s), tanto la de tratamiento como la modeladora (si la hay), indicando los niveles o grupos a usar. Se describe la variable dependiente, indicando el instrumento a utilizar en su medición.

- **Sistemas de variables:** Una variable es una cualidad susceptible de sufrir cambios. Un sistema de variables consiste, por lo tanto, en una serie de características por estudiar, definidas de manera operacional, es decir, en función de sus indicadores o unidades de medida.

El sistema puede ser desarrollado mediante un cuadro, donde además de las variables, se especifiquen sus dimensiones e indicadores, y su nivel de medición.

7.5. Diseño para la recolección de datos primarios: El diseño de investigación es la estrategia que adopta el investigador para responder al problema planteado. En esta sección se definirá y se justificará el tipo de diseño según el diseño o estrategia por emplear.

Se especifican las razones de la selección del diseño a usar en la investigación y se consideran los posibles factores que afectarían la validez interna y externa del estudio.

En atención al diseño, la investigación se clasifica en:

Investigación Documental: es aquella que se basa en la obtención y análisis de datos provenientes de materiales impresos u otros tipos de documentos.

Ejemplo: Evolución de la exportación de carne bovina al mercado chileno realizado mediante consulta documental.

Investigación de Campo: consiste en la recolección de datos directamente de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipular o controlar variable alguna.

Ejemplo: Sondeo de opinión en el que se consulta directamente al consumidor acerca de un producto agrario.

Investigación Experimental: proceso que consiste en someter a un objeto o grupo de individuos a determinadas condiciones o estímulos (variable independiente), para observar los efectos que se producen (variable dependiente).

Se diferencia de la investigación de campo por la manipulación y control de variables.

Ejemplo: Suplementación de un lote de animales con un determinado concentrado mineral, para observar los efectos sobre el comportamiento reproductivo de éstos.

7.6. Recursos materiales y equipos técnicos: Se indican todos los recursos que serán utilizados durante el proceso de investigación (infraestructura, equipos, implementos, etc.), según la naturaleza de la investigación.

7.7. Descripción del proceso de recolección de datos primarios: Es necesario escribir los procedimientos que utilizará (encuesta a población, entrevistas a profundidad, observación no-practicante, dinámica de grupos focales, análisis de contenido, etc.), cómo y cuándo los aplicará y los instrumentos que utilizará para recopilar la información (cuestionario, guía de entrevista, hoja de registro de observaciones, guía de

moderador del grupo focal, guía de análisis de contenido, etc.). Cuando se apliquen procedimientos o técnicas estandarizadas y/o documentados que constan en la bibliografía, se puede hacer una breve descripción e indicar las fuentes donde se brindan los detalles de dichos procedimientos y técnicas.

Los instrumentos son los medios materiales que se emplean para recoger y almacenar la información. Ejemplo: fichas, formatos de cuestionario, guías de entrevista, lista de cotejo, grabadores, escalas de actitudes u opinión, etc.

Se especifican los instrumentos a utilizar en el estudio y las razones de su selección. Se especifican los procedimientos a utilizar para determinar la *validez* del o de los instrumento(s). Se especifican los procedimientos para determinar la *confiabilidad* del (los) instrumentos.

Se describe la secuencia de las diferentes etapas de la investigación, el tiempo requerido y otros aspectos de importancia.

7.8. Métodos de control de calidad de los datos: En esta parte, se debe describir con detalle, los procedimientos que utilizará para controlar los factores que amenazan la validez y confiabilidad de los resultados (control de observadores o responsables de recopilar la información y control de los instrumentos). En el caso de requerirse el uso de datos secundarios, el/a investigador/a describirá las fuentes, su contenido y la calidad de los datos que piensa utilizar, de manera que quede claro que las mismas pueden suministrar la información requerida para el estudio. Si utilizará fuentes documentales de tipo histórico, periodístico, etc., deberá indicar también las fuentes y técnicas a utilizarse para recolectar y analizar la información. Se deben anexar al protocolo, los instrumentos que serán utilizados (cuestionarios, guías de entrevistas, guías del moderador, hojas de registro, etc.) indicando en qué etapa de su elaboración se encuentran.

7.8. Modelo de análisis de los datos e interpretación: Se debe indicar el modelo de análisis que se empleará en el proceso de la investigación. En este punto se describen las distintas operaciones a las que serán sometidos los datos que se obtengan: clasificación, registro, tabulación y codificación si fuere el caso.

En lo referente al análisis, se definirán las técnicas lógicas (inducción, deducción, análisis, síntesis), o estadísticas (descriptivas o inferenciales), que serán empleadas para descifrar lo que revelan los datos que sean recogidos. Se especifican las técnicas estadísticas a utilizar, en función de las interrogantes o hipótesis y el diseño de investigación seleccionado. Se usan adecuadamente los conceptos estadísticos básicos pertinentes al estudio.

En este capítulo se debe especificar: el procesamiento estadístico de la información recogida: manual con calculadora o mediante algún software estadístico (programas), triangulación de toda la información teórica y empírica analizada.

De acuerdo a los objetivos propuestos y con base al tipo de variables, el/a investigador/a deberá detallar las medidas de resumen de sus variables y cómo serán presentadas (cuantitativas y/o cualitativas), indicando los modelos y técnicas de análisis (estadísticas, no estadísticas, econométricas o técnicas de análisis de información no numérica, etc.). Es deseable que el investigador presente una tentativa de los principales tabulados de la información (particularmente cuando se trata de variables que se resumen numéricamente), sobre todo, de aquellas claves que servirán de base para la aplicación de los modelos de análisis estadístico. Programas a utilizar para análisis de datos, describir brevemente los "software" que serán utilizados, y las aplicaciones que realizarán, y como serán interpretados.

7.9. Análisis y evaluación económica: Se deberán incluir los indicadores económicos a utilizar conforme a la naturaleza del estudio. Si fuera de que el tema investigado no puede ser medible desde el punto de vista económico-financiero, se obviará dejando constancia de que no aplica para el caso.

El análisis económico y financiero, que consiste en el estudio de los parámetros financieros que permiten determinar las condiciones de rentabilidad para la ejecución del proyecto.

Qué incluir en el Análisis Económico-Financiero:

Costos

- Tipos de Costos
 - ✓ Total o Parcial
 - ✓ Directos o Indirectos
 - ✓ Fijos o Variables
 - ✓ Marginales, Disminuidos, etc.
- Estructura del Costo
 - ✓ Inversiones de Capital (Tierra, Infraestructura, Maquinarias, etc.)
 - ✓ Capital Operativo (Materias Primas e Insumos, RR HH, Servicios, etc.)

Ingresos

- ✓ Tipos de Ingresos (efectivo, no efectivo)
- ✓ Fuente (ventas, crecimiento, plusvalías, etc.,)
- ✓ Momento
- ✓ Valoración (Precio de Mercado; actual, potencial; en finca, consumidor final, etc.)

Emisión de Juicio de Valor (Medición e Interpretación de Resultados)

- Indicadores
 - ✓ Margen Bruto y/o Margen Neto

- ✓ Rentabilidad (Valor Actualizado Neto - VAN, Rentabilidad del Capital)
- ✓ Retorno (Tasa Interna de Retorno – TIR, Tiempo de Recuperación del Capital – TRC)
- ✓ Relación (Beneficio/Costo - RBC y Costo/Beneficio -RCB)
- ✓ Análisis de Sensibilidad

a. Análisis económico-financiero

Para el análisis económico-financiero deberá considerarse los siguientes puntos:

1. EGRESOS o COSTOS: que abarca el valor de los bienes, servicios e insumos utilizados en el emprendimiento analizado; conforme el caso podrá ser Total o Parcial, Unitario, Fijo o Variable, Directo o Indirecto, Marginal, etc. Se debe considerar así mismo la Estructura; **Inversiones de Capital** (Tierra, Infraestructura, Maquinarias, etc.) o **Capital Operativo** (Materias Primas e Insumos, RR HH, Servicios, etc.).
2. INGRESOS: valor de los bienes y/o servicios generados con el emprendimiento, debiéndose determinar; **Monto Tipos de Ingresos** (efectivo, no efectivo), **Fuente** (ventas, crecimiento, plusvalías, etc.), **Momento**, **Valoración** (precio de mercado para comprar o vender; actual, potencial; en finca, consumidor final, etc.)
3. EMISIÓN de JUICIO de VALOR (Medición e Interpretación de Resultados); consistente en el juzgamiento del emprendimiento agrario evaluado conforme a los resultados obtenidos con los indicadores económicos-financieros utilizados, conforme a la naturaleza del emprendimiento , tales como el **Margen Bruto y/o Margen Neto**, **Rentabilidad** (Valor Actualizado Neto - VAN, Rentabilidad del Capital), **Retorno** (Tasa Interna de Retorno – TIR, Tiempo de Recuperación del Capital – TRC), **Relación** (Beneficio/Costo - RBC y Costo/Beneficio -RCB), y el **Análisis de Sensibilidad** (a fin de evaluar escenarios o variaciones en determinados ítems de Ingresos o Egresos, y analizar el impacto de los mismos).

8. PRESUPUESTO: Los aspectos administrativos comprenden un breve capítulo donde se expresan someramente los valores de los recursos e insumos en que incurrirán para el desarrollo del trabajo.

Humanos:

- **Directos:** los responsables de la investigación: los autores, directores y asesores.
- **Indirectos:** los que apoyan la realización de la investigación, personal, directores institucionales, asistentes de investigación, encuestadores o cualquier otro personal de apoyo.

Materiales: Todos los materiales que se van a utilizar durante la investigación de acuerdo con las actividades (equipos, dispositivos, material de oficina, etc.).

Costos: se indican a través de un presupuesto, cuánto costará la realización de la investigación en términos monetarios, detallando por cada actividad. No solamente se debe anotar los gastos de los/as investigadores/as y de las instituciones que auspician, sino también los gastos de los individuos, familias y personas involucrados en la investigación.

9. CRONOGRAMA: Se expresa mediante un gráfico en el cual se especifican las actividades en función del tiempo de ejecución, se indican de manera secuencial, desde el inicio hasta el fin, con especificaciones de tiempo. Puede representarse mediante un diagrama de **Gantt**, que sintetice el cronograma. Según la naturaleza de la investigación se enumeran las actividades.

Ejemplo:

ACTIVIDAD	M E S E S						
	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
Arqueo bibliográfico							
Elaboración del Marco Teórico							
Elaboración de los Instrumentos							
Prueba de los Instrumentos							
Recolección de Datos							
Procesamiento de Datos							
Análisis de los Resultados							
Redacción del borrador del							
Revisión y corrección del borrador							
Presentación del borrador.							

10. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS: Las referencias bibliográficas constituyen las fuentes de las citas bibliográficas, de donde se obtuvieron los conceptos, categorías, principios y proposiciones, así como datos y demás información en forma de citas textuales, contextuales o mixtas. Las referencias bibliográficas son indispensables por cuanto los directores, asesores (y posteriormente el tribunal que

evaluará el informe de la investigación) y en general los lectores, podrán, verificar la certeza de la información y sobre todo, profundizar en los datos que sean de interés. Se recomienda que las citas sean pertinentes y actualizadas (en lo posible de los últimos cinco años).

La bibliografía o lista de referencias bibliográficas comprende un inventario de los materiales consultados citados, ordenados alfabéticamente a partir del apellido del autor. En cuanto a las normas para su presentación éstas serán desarrolladas en próximos capítulos.

TÍTULO SEGUNDO DE LA TESIS

1. ESTRUCTURACIÓN DE LA TESIS

El contenido del trabajo de investigación de la tesis deberá considerar imprescindiblemente las siguientes partes: cuerpo preliminar, texto, resultados y discusiones, conclusiones, recomendaciones y referencias bibliográficas, optativamente incluirá glosario y material complementario.

La estructura de la tesis será de la siguiente manera:

INDICE	
	Pág.
TAPA	
PORTADA	ii
HOJA DE APROBACIÓN	iii
DEDICATORIA (opcional)	iv
AGRADECIMIENTOS	v
INDICE	vi
LISTA DE CUADROS	vii
LISTA DE TABLAS	viii
LISTA DE FIGURAS	ix
LISTA DE FOTOS	x
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
1. INTRODUCCION (se incluyen :problema, importancia, objetivos, hipótesis).....	01
2. REVISIÓN DE LITERATURA	02
3. MATERIALES Y MÉTODOS	03

3.1. Localización de la investigación.....	04
3.2. Población de unidades y variables de medición.....	05
3.3. Diseño para la recolección de datos primarios.....	06
3.4. Recursos materiales y equipos técnicos.....	07
3.5. Descripción del proceso de recolección de datos primarios.....	08
3.6. Métodos de control de calidad de los datos.....	09
3.7. Modelo de análisis e interpretación.....	10
3.8. Análisis y evaluación económica	11
4. RESULTADOS Y DISCUSIONES.....	13
5. CONCLUSIONES.....	14
6. RECOMENDACIONES.....	15
7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	16
8. ANEXOS	17

2. PARTES ESTRUCTURAL DE LA TESIS

- ✓ Parte Pre-textual
- ✓ Parte Textual
- ✓ Parte Pos-textual

TÍTULO: el título de la investigación identifica el tipo de trabajo que se presenta, debe reflejar fielmente el contenido de la tesis. Debe ser claro, conciso, específico y en lo posible, nombrar expresamente las variables principales y dimensiones de esta. El título se escribe en letras mayúsculas y negritada de modo que se distinga de los demás datos de la portada, centrándolo en la parte media superior, de ocupar más de un renglón, dejar doble espacio. El título debe ser continuo, y no incluye cortes, abreviaturas, subrayados, ni comillas. En caso de un subtítulo, este deberá precisar aún más el sentido y ámbito del estudio; ubíquelo debajo del título, se escribe en minúscula con excepción de la letra inicial de la primera palabra y la de los nombres propios. Se coloca en la margen superior de 3,5 cm.

En el título del trabajo, los nombres vulgares de las especies deben estar seguidos del nombre científico, en itálico y entre paréntesis.

a) Nombre completo del autor, en letras mayúsculas, negritas y menores que la del título, centrado y a 3 cm de la última línea del título.

b) Nombre completo del orientador y co-orientadores, escrito en letras mayúsculas, negritas, centrado y debajo del nombre del autor (1,5 cm) y precedido de la palabra “Orientador/a”.

c) Informaciones sobre el tipo del trabajo, nombre de la institución, grado o título académico pretendido, iniciando debajo del nombre del autor y en el centro de la línea.

d) Local, mes y año de conclusión del trabajo, en el centro de la línea y observando margen inferior de 3,5 cm

a) TAPA: corresponde a la primera hoja de la tesis, en papel blanco o cartulina de hilo color blanco, debe reproducir los elementos representativos de la portada: Título del trabajo, autor, informaciones sobre el tipo de trabajo, nombre de la institución, grado pretendido, local, mes y año. Ej.

<p>TITULO</p> <p>Autor:</p> <p>Tesis presentada a la Universidad San Carlos de la Carrera de como requisito para la obtención del título de....</p> <p>LOCAL, PARAGUAY</p> <p>Mes, Año</p>
--

b) PORTADA: corresponde a la segunda hoja numerado con letra minúscula romano en la parte superior (ii). Los mismos contenidos de la tapa, se incluye el nombre del orientador/a, debajo del nombre del autor.

<p>ii</p> <p>TITULO</p> <p>Autor:</p> <p>Orientador:</p> <p>Tesis presentada a la Universidad San Carlos de la Carrera de como requisito para la obtención del título de.....</p>
--

LOCAL, PARAGUAY**Mes, Año**

c) HOJA DE APROBACIÓN: corresponde a la tercera hoja de la tesis, numerada en la parte superior derecha (iii), se debe incluir después de la portada una hoja que contenga: título de la tesis, nombre del autor, fecha de aprobación del trabajo de Tesis, nombre de los integrantes del Tribunal Examinador, y debajo el nombre completo del orientador y la firma correspondiente

iii**TITULO DE LA TESIS****Autor:****Aprobado en fecha:****Tribunal Examinador:****Prof.****Prof.****Prof.****Firma****Nombre del Orientador/a**

d) FICHA CATALOGRÁFICA: debe constar en el envés de la portada la ficha, preparado por la Biblioteca Central de la USC.

DATOS INTERNACIONALES DE CATALOGACION EN LA PUBLICACION (CIP)
BIBLIOTECACENTAL DE LA USC
Cód. Dewey
Cód. Cutter apellido y nombre.
Titulo de la Tesis / nombre y apellido. – Ciudad: carrera, Universidad San Carlos,
2013.
58 p.
Tesis (Ingeniero Agrónomo) – Facultad de Ciencias Agropecuarias,
Universidad San.
Carlos, 2013.
Tomate, sustratos, arena gorda. 2. Raíces, germinación. I. Título.
USC-IA-A-Nº101

e) DEDICATORIA: la dedicatoria es optativa, en la cual el autor puede presentar un homenaje o dedica su investigación a otras personas. Deberá ser redactada y presentada dentro de un marco de formalidad y conforme a la seriedad que el trabajo de tesis requiere. Se recomienda evitar el abuso de los nombramientos, en algunos casos se aconseja agregar un pensamiento o frase especial, que debe ser breve y moderado en adjetivos, evitando los diminutivos.

f) AGRADECIMIENTOS: página optativa, en la cual son registrados los agradecimientos a aquellas personas e instituciones que contribuyeron de manera relevante para la elaboración del trabajo. Redactada formalmente y con la seriedad del trabajo.

g) RESUMEN: está definido como una breve descripción de los pensamientos y contenidos esenciales de un trabajo, en forma reducida, concentración que entrega información al lector para facilitarle, no obstante se debe evitar el uso de un sistema telegráfico pues con la brevedad no se debe sacrificar la claridad.

Debe presentar en forma concisa la esencia de la Tesis, debe indicar la localización de la investigación, debe indicar la naturaleza del problema estudiado, incluir los objetivos propuestos, el diseño experimental, nivel de investigación, los tratamientos y repeticiones. Indicar materiales y métodos utilizados, resultados más importantes y principales conclusiones. No deberá nunca proveer información o conclusiones que no estén en el escrito, ni incluir citas de literatura, tablas, figuras ni abreviaturas oscuras.

Deberá contener máximo de 25 líneas a espacio sencillo a espacio único y sin sangría. Antecediendo al texto, debe constar el título del trabajo, el nombre del tesista y de su orientador y la palabra RESUMEN en la margen izquierda, negrita.

Palabras claves: colocar las principales palabras utilizadas en la investigación referente al tema, no deberá colocarse más de cinco palabras claves.

h)-SUMMARY: es obligatoria la versión en inglés (summary, author y adviser) y la palabra SUMMARY, antecede al texto.

Lista de siglas, abreviaturas y símbolos: si hay necesidad, las siglas, abreviaturas y símbolos se deben listar en una hoja aparte, acompañadas de sus respectivas formas “in extenso”.

i)-INDICE: en el índice son colocados los capítulos y sus subdivisiones, exactamente como aparecen en el cuerpo principal del trabajo, indicando sus respectivas páginas. La palabra **INDICE** se coloca en la parte superior y en el centro de la línea, en letras mayúsculas, negritas y sin puntuación. Los títulos de los capítulos son escritos en letras mayúsculas; los de las subdivisiones en minúsculas, excepto la inicial de la primera palabra y de nombres propios.

Para la presentación del texto y del índice general se utilizará el sistema Dewey, el que consiste en asignar números arábigos a las divisiones principales y decimales (con puntos) a las subdivisiones, descartándose letras en el índice.

Para evitar confusiones las clasificaciones deberán señalarse con una viñeta separada del texto por dos milímetros. No conviene subdividir más allá de un cuarto orden porque se produce una disgregación excesiva de ideas, lo cual es contrario a la fluidez del escrito y a la síntesis. Las cifras deben separarse con puntos; la última subdivisión no lleva punto y a dos milímetros de la última cifra se inicia el título o subtítulo. Solo el número asignado a una división mayor lleva punto, pero aun así va separado del inicio de la frase por dos milímetros.

k) LISTA DE FIGURAS: (mapas, láminas, estampas, gráficos, etc.) es una página opcional que debe ser presentada en secuencia numérica, con el título completo de cada una de ellas y la página que le corresponde. Esta página debe recibir el título **LISTA DE FIGURAS**, en letras mayúsculas, centrado en la línea y sin puntuación.

LISTA DE FIGURAS	
	Página
FIGURA Nº 1º.....	x
FIGURA Nº 2º.....	x
FIGURA Nº 3º.....	x
FIGURA Nº 4º.....	x

h) **LISTA DE TABLAS:** es una página opcional que debe seguir las recomendaciones del ítem anterior al igual que la lista de figuras.

LISTA DE TABLAS	
	Página
TABLA Nº 1.....	x
TABLA Nº 2.....	x
TABLA Nº 3.....	x
TABLA Nº 4.....	x

1. INTRODUCCIÓN: es la presentación clara, breve y precisa del contenido de la tesis, no debe incluir resultados ni conclusiones. Es la primera parte del trabajo que se lee, por lo tanto, debe tener un especial cuidado en la redacción y la ortografía.

Es importante considerar los siguientes aspectos:

- ✓ Las razones que motivaron la elección del tema
- ✓ Los fundamentos que los sustentan la importancia
- ✓ Los objetivos del trabajo de investigación
- ✓ La hipótesis planteada

La introducción debe ser redactada antes de la realización del trabajo y no debe extenderse por más de tres páginas y no se debe indicar las citas bibliográficas. Corresponde a la primera página de la parte textual, pero no se coloca el número 1.

2. REVISIÓN DE LITERATURA: es importante a fin de enfatizar el concepto de que el autor se ha ilustrado exhaustivamente acerca del tema que proyecta investigar, por lo tanto transfiere al lector solo la parte de la información que se ha adquirido, separando en forma selectiva lo que es pertinente de lo que no es.

Las principales funciones de la revisión es demostrar indirectamente la necesidad u oportunidad del estudio y auxiliar a la interpretación de los resultados.

Es necesario citar siempre teniendo el artículo original presente. Deben ser presentadas en orden cronológico, pero no debe sobreponerse a la secuencia natural del asunto tratado. Las citas de un autor deberán ser hasta tres párrafos, se identifica al inicio del párrafo o al final del último párrafo, se coloca el apellido y el año de publicación.

Debe incluir la información económica y financiera relacionada al tema investigado, así como la conceptualización de los indicadores económicos y financieros a ser utilizados para la evaluación económica y financiera a ser utilizados.

3. MATERIALES Y MÉTODOS: el objetivo es proveer de suficientes detalles como para que otro investigador competente pueda repetir el experimento. El trabajo debe presentar una descripción completa y concisa de la metodología utilizada, que permita al lector comprender e interpretar los

resultados. Se incluye solo las informaciones pertinentes a la investigación y evitar aquellas que no son necesarias. Presentar en secuencia cronológica en la que fue desarrollado el trabajo.

Ejemplo:

- 3.1. Localización de la investigación
- 3.2. Población de unidades y variables de medición
- 3.3. Diseño para la recolección de datos primarios
- 3.4. Recursos materiales y equipos técnicos
- 3.5. Descripción del proceso de recolección de datos primarios
- 3.6. Métodos de control de calidad de los datos
- 3.7. Modelo de análisis e interpretación
- 3.8. Análisis y evaluación económica

4.-RESULTADOS Y DISCUSIONES: deben ser presentados en forma objetiva, exacta, clara y en secuencia lógica que proporcione evidencia a favor o en contra de la hipótesis, y responda a los objetivos formulados en la introducción.

Se emplearán tablas, figuras para complementar el texto. Deben incluir tanto los resultados positivos o negativos que tengan algún significado. Los cálculos auxiliares y los documentos respaldatorios deben ser presentados, debidamente identificados y comentados, en el capítulo de los anexos.

Datos que puedan validar los métodos usados en el estudio se mencionan en la sección material y métodos y no en Resultados y Discusiones.

Discusión en algunos casos está unida al resultado, siendo los resultados discutidos a medida que son presentados, deben tener respaldo de citas bibliográficas.

- ✓ Al desarrollar la discusión, el autor debe evaluar el significado y las implicancias de sus resultados. En la discusión de los resultados el autor debe:

- ✓ Presentar principios, relaciones y generalizaciones demostradas por los resultados. En una discusión se interpretan y no se repiten los resultados. Establecer relación causa y efecto, señalar cualquier excepción o falta de correlación y definir puntos que no puedan ser aclarados por los datos.
- ✓ Demostrar las concordancias o discordancias de los resultados e interpretaciones con trabajos relacionados a la investigación realizada y previamente publicados. Indicar las aplicaciones teóricas o prácticas de los resultados obtenidos como también sus limitaciones. Elaborar, en la medida de las posibilidades, una teoría para explicar ciertas observaciones o resultados obtenidos.
- ✓ Sugerir nuevas investigaciones, teniendo en cuenta la experiencia adquirida en el desarrollo del trabajo con miras a su complementación. Resumir la evidencia para cada conclusión.

5.-CONCLUSIÓN: No es un resumen de los resultados, es una parte importante de la tesis donde el autor emite juicios con relación a su hipótesis, la refuta o la comprueba basado en una síntesis de los resultados obtenidos. Las conclusiones deben reflejar los alcances y las limitaciones del estudio, las recomendaciones que puedan ser útiles al problema de investigación, así como las consecuencias y determinaciones que puedan contribuir al desarrollo del conocimiento. Presentar en forma lógica, clara y concisa lo que se ha descubierto, basados solamente en hechos comprobados. La conclusión debe ser clara y concisa y debe responder a los objetivos de la investigación.

6.-RECOMENDACIONES: Consejo que se da a una persona por considerarse ventajoso o beneficioso. Las recomendaciones deberán ser en base a las conclusiones que se ha llegado con el trabajo de investigación, no se podrá recomendar lo que no ha sido un objetivo del trabajo.

7.-REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS: contiene las referencias bibliográficas de los documentos y textos utilizados como apoyo en la investigación. Deberá ser redactada bajo el título de **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**.

Aspectos a considerar para ordenar la bibliografía:

- ✓ Los autores se escriben con mayúscula y en negrita.
- ✓ Los autores se ordenan alfabéticamente.
- ✓ Cuando hay más referencias bibliográficas de un mismo autor, éstas se ordenan cronológicamente por año de publicación.

- ✓ Si hay dos o más referencias bibliográficas de un mismo autor publicadas en el mismo año, se ordenan alfabéticamente por título y se diferencian con las letras a, b, c, etc. a continuación del año, ejemplo: 1997a., 1997b.
- ✓ Si la publicación no tiene año poner “sin año” de la siguiente manera: [s.a.]
- ✓ Si el año de publicación es incierto, se pone una fecha aproximada entre corchetes, por ejemplo: [199-]
- ✓ Cada componente de una referencia bibliográfica va separado por punto y dos espacios.
- ✓ Los interlineados de una cita, se escriben a espacio seguido y cada cita se separa de la que se sigue por dos líneas.
- ✓ Una vez ordenadas las referencias en forma alfabética y cronológica, se numera en orden ascendente.
- ✓ En el texto se permite hacer referencia a las obras citadas, por el número asignado entre paréntesis a cada una de ellas en la bibliografía; en forma optativa es posible citar autor, año.
- ✓ Utilice en la cita, la forma normalizada del título de la publicación.

8.-ANEXOS: si hay más de un anexo, se identifica por letras mayúsculas: Anexo A, Anexo B, Anexo C...etc

11. ANEXOS: Corresponde a los anexos y al material ilustrativo que facilitan la comprensión del trabajo realizado. Optativamente, los anexos pueden paginarse correlativamente al texto.

Los anexos constituyen los elementos adicionales que se excluyen del texto del trabajo y que se agregan al fin del mismo. Los instrumentos de recolección de datos, glosarios, ilustraciones, y cualquier otra información complementaria son ejemplos de anexos.

En este capítulo se ubicarán:

- Los instrumentos para la recolección de la información, tales como: encuestas, formularios, programas, propuestas.
- Mapas, fotografías esenciales para el trabajo.
- Datos estadísticos referenciales.
- Citas bibliográficas, que permitan ampliar el entendimiento de ciertos contenidos.
- Glosario de términos
- Otros documentos y materiales que se empleen en la investigación

Glosario: el glosario tiene como finalidad primordial intentar homogeneizar y racionalizar la terminología específica utilizada en la tesis y que no corresponde al lenguaje común.

Material complementario: Incluye aquella información importante para el diseño y ejecución de la investigación que no aparece en el contenido de los capítulos de la Tesis.

Material acompañante: Se refiere al material especial que puede acompañar la tesis, en formatos tales como disquetes, diapositivas, planos, mapas, materiales didácticos, etc. Deben colocarse en contenedores adecuados, dependiendo del tipo de material, este contenedor deberá adherirse a la contratapa posterior de la tesis con la identificación respectiva.

Abreviaturas: Las abreviaturas generalmente se usan en el texto y sólo para determinadas palabras, en los datos descriptivos de las fuentes utilizadas, notas a pie de página, así como en las fórmulas y símbolos.

Citas bibliográficas: se refiere a las citas bibliográficas que se desprenden del texto. Se ubican en número correlativo, al pie de página o al final de cada capítulo; las citas bibliográficas ayudan a diferenciar entre el aporte del investigador y el de otros autores que han tratado el tema.

Apéndices: es la transcripción de figuras o cualquier otro material, que no se relacionan directamente con el desarrollo de la Tesis. Se colocan, por ejemplo, cuestionarios, datos originales, tablas de resultados intermedios y glosarios, que faciliten la lectura. Si hay más de un apéndice, su identificación debe ser secuencial: APENDICE 1, APENDICE 2, etc.

CAPÍTULO III

1. PRESENTACIÓN DE LA TESIS

a) PAPEL Y TAMAÑO

La tesis se presenta en papel blanco liso, tamaño A4 (21 x 29,7 cm), opaco y calidad que permita la reproducción y la lectura.

b) MÁRGENES

Los márgenes que se utilizarán en las páginas de la tesis son los siguientes:

- ✓ Margen izquierdo: 4,0 cm
- ✓ Margen derecho: 2,5 cm
- ✓ Margen superior: 3,5 cm

- ✓ Margen inferior: 2,5 cm
- ✓ Margen superior de página del título de cada capítulo: 7,0 cm

c) ESPACIAMIENTO ENTRE LÍNEAS

El texto de la tesis se hará a espacio de 1,5 interlíneas. Se puede usar espacio simple (1 interlínea) en los siguientes casos:

- ✓ Notas y citas textuales
- ✓ Párrafos de listas, pero no entre los elementos listados
- ✓ Bibliografía
- ✓ Índices de ilustraciones y tablas
- ✓ Anexos

d) LETRAS

Tipo de letra Times New Roman tamaño 12. No use letra cursiva excepto para las palabras cuyo origen sea de un idioma diferente al español. Ejemplo en caso de nombre científico. Use el mismo tipo de letra para numerar las ilustraciones y las tablas, el cual puede ser diferente del tipo de letra usado para el texto del trabajo. Podrá usar tamaños reducidos de letras solamente en los anexos, en las ilustraciones y tablas. No use cursivas para números.

e) PAGINACIÓN

Se utiliza dos tipos de paginaciones:

- ✓ Números romanos en minúscula para el cuerpo preliminar del trabajo, comenzando por la página de la tapa de la tesis que no se numera pero se considera, a partir de la portada de la tesis si se deben numerar en letra romano minúscula y se termina en el resumen en inglés.
- ✓ Números árabes para el texto.

La numeración debe ser colocada en el margen superior, en el lado derecho de la página y aproximadamente a 2 cm del límite superior.

Las páginas en las que aparecen cuadros y gráficos también deben numerarse y su disposición (vertical u horizontal) no debe alterar la posición del número de página. No use la palabra “página” antes de la numeración de las páginas.

El trabajo no deberá exceder de 150 páginas.

f) CANTIDAD DE LIBROS

Los libros de tesis deben ser originales y deben incluir los materiales complementarios, deben ser entregados en 3 (tres) ejemplares.

Deberá entregarse por normativa, tres copia digital de la tesis en CD o DVD. Para su conservación y almacenamiento que será entregada a la Biblioteca de la USC.

g) ENCUADERNACIÓN

Las Tesis, deberán presentarse encuadernadas de la siguiente manera:

- ✓ Tapa dura color verde musgo
- ✓ Letras doradas
- ✓ Tamaño de acuerdo al papel del texto

Recuerde que la tapa lleva la misma información que la portada excepto el nombre del orientador y dispuesta de igual modo.

h) DIAGRAMACIÓN DEL TEXTO

Para diagramar el texto se deben seguir las siguientes normas:

- ✓ Inicio de cada capítulo en una nueva página
- ✓ Inicio de los títulos en la segunda línea a partir del margen superior de la página, centrado y escrito en mayúscula en negrita.
- ✓ Inicio del texto después de dos espacios bajo el título
- ✓ Inicio de cada párrafo con una sangría de 5 espacios.

- ✓ Un espacio entre párrafos 1,5.
- ✓ Texto sólo por un lado de la página.
- ✓ Utilización de reglas gramaticales para separación de sílabas.
- ✓ Uso de mayúsculas en los títulos de las páginas preliminares.
- ✓ Uso de minúscula en los subtítulos, con excepción de la primera letra de la primera palabra.

i) CAPÍTULOS Y SUBDIVISIONES

Los títulos de los capítulos deben ser escritos en mayúsculas, en tanto que los de las subdivisiones en letras minúsculas en negrita, de acuerdo al ejemplo

j) SIGLAS, ABREVIATURAS Y SÍMBOLOS

Utilizar los recomendados por organismos de normalizaciones nacionales o internacionales, o instituciones científicas especializadas.

Nombre de instituciones aparecer “in extenso”, la primera vez que sean mencionados en el texto, seguidos de las respectivas siglas entre paréntesis.

Ej. Instituto Interamericano de Ciencias Agrícolas (IICA)

k) ECUACIONES Y FÓRMULAS

Presentar bien destacado en el texto, para facilitar la lectura. En caso que existan varias ecuaciones y fórmulas, serán identificadas por números consecutivos, colocados entre paréntesis, en el extremo derecho de la línea.

Ejemplo:..... $m_1 a_1 = m_2 a_2 = m_3 a_3$

Cuando se cita ecuaciones y fórmulas en el texto, se deben colocar de la siguiente manera: ec. (1), fórm. (2).

l) FIGURAS Y TABLAS

Presentar con las siguientes orientaciones:

- ✓ Insertadas lo más próxima posible al texto en que son citadas, posterior a la cita.
- ✓ Si el autor no quiere insertar las figuras y tablas en el texto, estas podrán ser reunidas y colocadas en forma de anexo o apéndice. Designadas por su propio número en este caso.
- ✓ En caso de ser utilizadas figuras y tablas reproducidas de otros documentos, una previa autorización del autor y/o editor debe ser solicitada, así como la identificación del respectivo documento.
- ✓ Si se quiere, podrán ser utilizadas otros formatos para plantas, diseños técnicos, mapas, etc. siempre que doblados, resulten en el formato A4.
- ✓ Las figuras no deben ser repetición de los datos contenidos en las tablas. Se debe optar por la tabla o figura que mejor explique los datos observados.
- ✓ Las figuras y tablas que ocupen un espacio superior a dos tercios de la página no pueden ser precedidas ni seguidas de texto, se presenta en forma aislada.
- ✓ No podrán ser presentadas dos tablas y/o figuras en una misma página.

-Figuras:

-Las leyendas deben ser breves y claras, deben ser localizadas debajo de las figuras, precedidas por la palabra "Figura", el número de orden y un punto.

Ej. Figura 1.

Son todas las ilustraciones: diagramas, materiales cartográficos flujogramas, fotografías, diseños, organigramas, cuadros, etc.

- ✓ Tener numeración consecutiva en números arábigos. En algunos casos particulares se pueden atribuir numeración individualizada para determinado tipo de figura.

Ejemplos: Mapa 1 Cuadro 1

 Mapa 2 Cuadro 2

 Mapa 3 Cuadro 3

En el texto se deben indicar el número de la figura, que será colocada tan próximo cuanto posible de la parte del texto donde es citada por primera vez.

Ejemplo:

La figura 1 representa...

O es representada la relación (Figura 1)...

- Tablas:

Los resultados y datos utilizados en el trabajo, siempre que sea posible, deben ser presentados en tablas, siendo las cuestiones importantes resumidas y discutidas en el texto.

- ✓ Deben ser simples, autoexplicativas, título claro y descriptivo
- ✓ Fecha y fuente de datos, si fuere el caso.
- ✓ Tablas estadísticas no deben ser delimitadas por líneas verticales en sus laterales.
- ✓ Cuadros se diferencian de tablas, por tener un tenor más esquemático y descriptivo, con sentido finito de alcance.
- ✓ Figurar el título en la parte superior, precedido por la palabra "Tabla", el número de orden y un punto.
- ✓ Numeración de las tablas será consecutiva, en números arábigos.
- ✓ Se puede hacer uso de notas y llamadas colocadas al pie de la tabla, cuando la materia contenida en la misma exija aclaraciones.
- ✓ Indicar en el texto el número de la tabla, que será colocada tan próxima cuanto posible, de la parte donde es citada por primera vez.
- ✓ Si la tabla no entrara en una página, debe ser interrumpida, sin delimitación de la parte inferior, y continuada en la página siguiente, con repetición del título.
- ✓ Podrá ser reducida gráficamente para facilitar su inserción en el texto, presentadas reunidas secuencialmente luego del capítulo de Referencias Bibliográficas.

CAPITULO IV

CITAS Y REFERENCIAS

1. Orientaciones para el uso de citas textuales y de referencias

- ✓ Las citas textuales se emplean para transcribir exactamente lo señalado por otros autores. Cuando la cita ocupa un máximo de tres líneas mecanografiadas, ésta debe incorporarse al texto entre comillas para luego indicar la fuente entre paréntesis mediante el sistema autor-fecha.

- ✓ Aquellas citas con una extensión mayor de tres líneas se transcriben en un párrafo aparte, con cinco espacios de sangría por ambos lados. Este tipo de cita se escribirá a un espacio entre líneas y sin comillas.
- ✓ Las citas de referencia o indirectas se utilizan para incluir ideas de otros autores en forma resumida o de paráfrasis. En este caso se omiten las comillas pero se identifica la fuente mediante el sistema autor-fecha.

2. Ejemplos de citas textuales:

Cita con una extensión menor de tres líneas:

"Al trabajar con hipótesis o con Objetivos de Investigación siempre hemos de delimitar las variables a estudiar." (Ramírez, 1996, p. 52).

Como podrá observarse, la cita aparece entre comillas además se expresa, entre paréntesis, el apellido del autor así como el año de publicación de la obra y el número de la página de la cual se extrajo la misma.

Otra forma sería:

Para Sabino (1994) "...Luego de los antecedentes y de la justificación se pasa a plantear, directamente, el problema a investigar." (p. 113).

En este caso, el apellido del autor se ha incorporado al texto, por lo tanto, sólo se encierra entre paréntesis la fecha de la publicación.

En el caso de dos autores:

"El anteproyecto de tesis es el documento que permite al investigador precisar el problema que se pretende..." (Chavarría y Villalobos, 1993, p. 21).

3. Cita con una extensión mayor de tres líneas:

En relación con la cita textual, Sabino (1994) señala:

Para indicar claramente a nuestros lectores que amos utilizando material extraído de la bibliografía es preciso, rigurosamente, encerrar entre comillas las palabras que citamos. Debe prestarse especial cuidado a este detalle formal puesto que de otro modo estaremos cometiendo sencillamente un plagio, utilizando como si fueran nuestras, expresiones que hemos tomado de los demás. (p. 60).

A diferencia de los tres primeros ejemplos, en el caso anterior, por excederse de tres líneas, la cita se transcribe con cinco espacios de sangría por lado, y además está mecanografiada a un espacio y sin comillas.

Otros Ejemplos: Con respecto al marco teórico de la investigación, Hernández, Fernández y Baptista (1998) señalan:

Al construir el marco teórico, debemos centrarnos en el problema de investigación que nos ocupa sin divagar en otros temas ajenos al estudio. Un buen marco teórico no es aquel que contiene muchas páginas, sino el que trata con profundidad únicamente los aspectos relacionados con el problema, y vincula lógica y coherentemente los conceptos y proposiciones existentes en estudios anteriores. (p. 50).

Sobre el marco metodológico de la investigación Sabino (1994) expresa lo siguiente:

La metodología, por otra parte, podrá constituirse en un capítulo especial sólo en los casos en que ello se justifique: en investigaciones de campo o de laboratorio, o cuando posea singularidades que obliguen a una exposición razonada y explícita de la misma. De otro modo convendrá referirse a ella, esquemáticamente en la introducción. (p. 46).

4. Ejemplos de citas de referencia o indirectas:

Trabajo de un autor:

Kerlinger (1988), clasifica la investigación en experimental o no experimental...

La investigación pedagógica puede clasificarse en histórica, descriptiva y experimental. (Best, 1982).

Trabajo de dos autores:

Ruiz y Cardelle (1986), señalan las dificultades que enfrentan quienes inician un trabajo de investigación...

Trabajo de tres o más autores:

Otra clasificación de la investigación pedagógica suele incluir, además de las categorías descritas por Best, la investigación ex post-facto... (Ary, Jacobos y Razavieh, 1989).

Hernández y otros (1998), señalan diversas fuentes que pueden dar origen a ideas para la investigación. En los ejemplos anteriores, puede apreciarse que no se transcriben textualmente las palabras de los autores citados, no obstante se extraen sus ideas, por lo tanto se hace referencia a éstos.

Trabajo de autoría institucional:

Estudios sobre la matrícula estudiantil a nivel superior. (OPSU, 1989) revelan que... Sobre los momentos y etapas de la investigación de campo, la UNA (1991) nos dice...

Cita de una cita realizada por otro autor:

Kerlinger (citado por Hyman, 1984), identifica tres criterios para formular un buen problema... Ander-Egg (citado por Tamayo, 1994), define la investigación como...

CAPÍTULO V

CITACIÓN EN EL TEXTO

1. Tipos de citación

Citación directa o transcripción

Se transcriben generalmente: leyes, decretos, reglamentos, etc., fórmulas científicas, palabras o trechos de otro autor. Debe ir siempre entre comillas, indicando la fuente y la página consultada. Hasta tres líneas, la citación debe ser insertada en el propio párrafo; con más líneas, debe ser destacada en el texto, en párrafo propio.

Citación indirecta o conceptual

Es la representación fiel de las ideas de un autor citado, sin transcripción. Debe mencionarse siempre la fuente de donde fue extraída.

Citación de citación

Es la mención de un documento al cual no se tuvo acceso. Debe ser realizada obedeciendo el siguiente orden: Apellido del autor del documento original, seguido de la expresión “citado por”, del apellido del autor de la obra consultada y de la fecha.

La referencia bibliográfica del documento no consultado puede ser mencionada en nota al pie. En la lista de las Referencias Bibliográficas debe constar la obra consultada. Este tipo de citación debe ser evitada, pues da origen a falsas interpretaciones e incorrecciones.

2. Sistema de llamada alfabética

Un autor

Ejemplo:

González (2011), analizando..... o (González, 2011).

Dos autores: Se indican los dos autores, separados por & seguidos del año de publicación.

Ejemplo: Sánchez & Perez (2003), en su experimento...

(Sánchez & Perez, 2003)

Tres o más autores: se indican el primer autor, seguido de la expresión et al. y del año de publicación.

Ejemplo: Benitez et al. (2000), analizando...

o (Benitez et al. 2000).

Dos o más obras: se indican los autores, unidos por “y” o “;”, seguidos del año de publicación entre paréntesis, en orden alfabético.

Ejemplo: Hernández et. al., 2005; Fernández, 2006 y Baptista & Williams, 2007).

Página consultada: se puede especificar en el texto la página consultada siguiendo al año, dentro del paréntesis.

Ejemplo: Martínez (200,p.86)

Congresos, conferencias, seminarios, etc.: se menciona el nombre completo del evento, desde que es considerado como un todo, seguido del año de publicación.

Ejemplo: Los trabajos presentados en el 1º Congreso Nacional de Universidades Privadas (2012)...

Publicaciones anónimas: son citadas por el título, con la primera palabra en mayúscula y las demás en minúscula seguidas de puntos suspensivos y del año de publicación entre paréntesis.

Ejemplo: De acuerdo con el artículo ESTUDIO comparativo de rendimiento forrajero...(2011), se estima en.....

Entidades colectivas: pueden ser citadas por las respectivas siglas, desde que en la primera vez que fueran mencionados, sean presentados “in extenso”; y si es necesario, debe ser incluida la lista de las siglas utilizadas en la parte pre textual.

Ejemplo: Instituto Internacional de Cooperación para la Agricultura IICA (1985)

....(IICA, 1992).

Diversos documentos del mismo autor y año: son distinguidos por la adición en orden alfabético de letras minúsculas, luego del año, sin espaciamento.

Ejemplo: Shawm (2010a).

Schawm (2010b).

Coincidencia de autores, apellido y año: deben ser incorporadas las iniciales del nombre para distinguirlos.

Ejemplo: Molinas, A. (1999). Molinas, M. (2000)

Coincidencia de autores, apellidos, año y nombres: debe ser usado el nombre completo.

Ejemplo: Gomide, Alberto (1999). Gomide, Alberto (2000)

Informaciones obtenidas a través de canales de informales: incluyen comunicaciones personales, anotaciones de aula, conferencias, correspondencia personal, etc. y deben ser mencionados en notas al pie de página.

Ejemplo: Los semillas de las sojas fueron tratadas con base en Kiihl¹...

¹KIIHL, R.A.S. (EMBRAPA, Centro Nacional de Investigación de la Soja, Brasilia, BR). Comunicación personal, 2003.

Trabajos de elaboración, no publicados: deben ser mencionados en notas al pie.

Ejemplo: Según Benítez & Molinas¹, el área se compone de....

¹BENÍTEZ, M.C.; MOLINAS A. (Universidad San Carlos Carrera de Ingeniería Agronómica, Asunción, PY). Factores que afectan la calidad de semillas de Leguminosas. (En elaboración).

Trabajos presentados en eventos, no publicados: deben ser mencionados en notas al pie.

Ejemplo: Según experimentaciones desarrolladas por Báez et al.¹...

¹BAEZ, J.R; MOLINA, M.A. B: BENITEZ, M.C. Métodos de siembra de pastos tropicales. Trabajo presentado al 10º Congreso Nacional de Pasturas. Asunción, PY, 2004.

Expresiones latinas: pueden ser utilizados para evitar repetición de títulos de autores, en notas al pie o texto, grabadas sin destaque. La primera citación de una obra debe presentar su referencia completa: las subsecuentes pueden aparecer en forma abreviada, tales como:

Id. (idem) el mismo, del mismo autor

Ibid. (ibidem) en la misma obra

op. Cit. (opus citatum) en la obra citada, pudiendo se intercalados otros autores y obras.

Ejemplo:

- a) Según Benítez et al. (1999). La EMBRAPA optó por localizar las citaciones dentro del texto y solo las comunicaciones y notas explicativas deben aparecer en notas al pie.
Fuentes no publicadas (id. Ibid., p.18) deberán ser evitadas, sobretodo en trabajos técnicos-científicos.
- b) ...(Vargas, op. Cit., p. 40) (en el texto)
Vargas, op. Cit., p. 40) (en notas al pie)

3. Notas al pie

Concepto y localización: como el propio nombre sugiere, son anotaciones colocadas preferentemente en pie de página. Tiene por objetivo transmitir informaciones que no pudieron ser incluidas en el propio texto.

Pueden ser de dos tipos: notas explicativas y notas bibliográficas.

Son dispuestas al pie de página separadas del texto por una línea horizontal de 3 cm, aproximadamente, iniciado en el margen izquierdo. Deben ser escritas en letras menores que las del texto, con espacio simple de entre líneas y cada nota iniciando una nueva línea.

Las notas bibliográficas en pie de página deben ser evitadas, pues su uso es indicado solo para trabajos no publicados o comunicaciones personales consideradas importantes por el autor. No son incluidas en la lista de referencias bibliográficas.

Sistema de llamada: la llamada para la nota al pie de página debe ser realizada con números arábigos, un poco arriba de la línea (superíndice). Cuando finaliza la frase, es indicada después del punto.

Ejemplo:de acuerdo con González¹.

¹GONZALEZ, A. Comunicación personal, 2005.

Numeración: las notas al pie de página reciben numeración secuencial única y continua, evitando la numeración por página. Solamente en los trabajos extensos, con muchas citas, deben ser numeradas por capítulo o página.

CAPITULO VI

1. Guía para la redacción de referencias bibliográficas

Todas las descripciones bibliográficas se deberán redactar con exactitud para la recuperación de la información.

REDACCIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS DE MATERIAL IMPRESO

LIBROS Y FOLLETOS

- a) Apellido del autor, (coma)
- b) Nombre del autor abreviado. (punto)
- c) Año de Publicación. (punto)
- d) Título de la obra: subtitulo. (punto)
- e) Edición.
- f) Ciudad y/o país (dos puntos)
- g) Casa editora (punto)

h) Páginas o volúmenes (punto)

i) Mención de la serie (entre paréntesis)

El número de edición se señala solo a partir de la segunda.

Citando:

AUTOR.//Año de publicación.//Título:/sutítulo.//Edición.//Ciudad y/o

país:/Casa editora.//Páginas o volúmenes.//(Mención de Serie).

Con un autor

ANDER-EGG, E. 1982. *Técnicas de investigación social*. 19a ed. Buenos Aires:
Humanitas. 240 p.

BUNGE, M. 1985. *La investigación científica*. 2a ed. Barcelona: España. 340 p.

PAEZ, G. 2000. Manual para la preparación de tesis de participantes posgraduandos.
2ºed. Turrialba, CR: CATIE. 13 p.

Con dos autores

CAMPBELL, D. Y STANLEY, J. 1973. *Diseños experimentales y cuasi
Experimentales en la investigación social*. Buenos Aires:.....

VAN DALEN, D. Y MEYER W. 1984. *Manual de técnicas de la investigación
Educativa*. Barcelona, España: Paidós. 250 p.

HERNANDEZ, S.R.; FERNANDEZ, C.C. 1998. Metodología de la investigación.
2ª ed. México, MX: McGraw-Hill. 487 p.

Con tres autores

OLIVEIRA, H.A.de; CORRÊA, D.A.; SOARES, M.R.J. 1992. Orientação
para citação bibliográfica em publicação técnico-científica. Brasília,

BR: Embrapa- SP. 25p.

Con más de tres autores

HERNÁNDEZ, R., FERNÁNDEZ, C. Y BAPTISTA, P. 1998. Metodología de la investigación. 2da. Ed. México:McGraw-Hill. 487 p.

MAYNARD, L.; LOOSLT,J.; HINTZ, H.; WARNER, R. 1998. Nutrición animal. Trad. Alfonso Ortega Said. 7ª ed. México, MX: McGraw-Hill. 840p.

Autores corporativos (instituciones gubernamentales, asociaciones o sociedades, instituciones académicas, organizaciones internacionales, organizaciones privadas, etc.)

UNESCO. 1995. Documento de política para el cambio y el desarrollo en educación superior. París. 54p.

FUNDAIN (Fundación Paraguaya para el Desarrollo Agroindustrial, PY). 1990. Proyecto: mandioca como materia prima industrial. Asunción, PY. 24 p.

Programas o convenios conjuntos entre varias instituciones

IICA (Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura y la Alimentación, PY)/GTZ (Agencia Alemana de Cooperación Técnica,PY). 1999...

Con indicación de responsabilidad intelectual (organizador, coordinador, editor, etc.)

ECO, U. (Ed.). 1996. Cómo se hace una tesis: Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura: Versión actualizada. Barcelona, Gedisa. 267 p.

Anónimos (cuando el documento carece de autor personal o corporativo, editor o responsable)

USO DE promotores de crecimiento. 2000. San Lorenzo, PY. 10 p.

Con indicación del traductor

CAMPOS A. 2000. Manual para la estructuración de la Tesis Universitaria. Trad. De

Daniel Meza. Zaragoza, ES: Acribia. 350 p.

Con indicación de la edición

BRAVO, L. 1987. La investigación documental y bibliográfica. 2ª ed. Madrid, ES:

Mundi Prensa. 850 p.

Con indicación de serie

GALARZA, P.A. de. 2000. Secado de frutas y hortalizas. Santiago, CL: FAO. 350

p. (Serie tecnología Postcosecha, 15)

Con indicación del subtítulo

CANALES BLANCO, H. 2010. Cómo se hace una tesis: técnicas y procedimientos

de investigación. México, MX: Limusa, 195 p.

LIBROS (Capítulo o parte)

AUTOR(es) del capítulo o parte.//Año de publicación.//Título del

capítulo.//In: AUTOR(es) de libro.//Título del libro.//Ciudad y/o país:/Casa

editora. Página inicial final.

Cuando el capítulo/parte tiene autor específico

IBÁÑEZ, B. 1996. *Manual para la elaboración de tesis. 2ª ed.* México: Trillas.

p.230 231.

Cuando el capítulo/parte no tiene autor específico

AUTOR(es) del libro.//Año de publicación.//Título de la parte o capítulo.//In:/Título

del libro.//Edición.//Ciudad y país:/Casa editora.//página inicial final.

ALARCON, M. 2005. Proceso de comercialización de hortalizas: especies

vegetales cultivadas en el Paraguay. In: Tratado de Horticultura general. 3ª ed.

rev.amp. Paraguay, ES: El Lector. P. 350 450.

1. PUBLICACIONES PERIODICAS (Colección)

TITULO DE LA REVISTA.//Año inicial final de la colección.//Lugar de

publicación:/Casa editora. Notas.

INVESTIGACIÓN Y EDUCACION. 2010 – 2012. San Lorenzo, PY: Facultad de Agronomía.
Universidad San Carlos. Trimestral.

2. PUBLICACIONES PERIÓDICAS (Considerada como un todo)

TITULO DE LA REVISTA.//Año de publicación.//Lugar de publicación:/Casa

editora.//Volumen (número): total de páginas.

INVESTIGACIÓN Y EDUCACION. 2010. San Lorenzo, PY: Facultad de Agronomía. Universidad San
Carlos. 2(3):25 p.

3. ARTICULOS DE REVISTAS

AUTOR(es).//Año de publicación.//Titulo del articulo.//Titulo de la revista/ (País
de publicación en forma abreviada)-//Volumen (número): página inicial final
del artículo

VIO, F. y ALBALA, C. 1998. La transición nutricional en Chile. Revista Chilena de Nutrición 25(3):11-20.

4. Resumen publicados en “ABSTRACTS”

AUTOR(es).//Año de publicación.//Título del artículo resumido.//Titulo de la
revista/(País de publicación)/Volumen (número): página inicial final.//Resumen
No en Titulo de “Abstract”.//Volumen (número): Página inicial final.//Año de
publicación.

MOLINA, M.; BENITEZ, M.C. 2012. Factores que afectan la calidad de semillas

forrajeras tropicales. AIAP Divulga 3(20):25 30. Resumen Nº 027 en Resúmenes Analíticos sobre Pastos Tropicales. 15 (2):25. 2010.

5. Artículos de periodicos o diarios

AUTOR(es).//Año de publicación.//Titulo del artículo.//Nombre del periódico,
ciudad de publicación (País en forma abreviada); mes./Fecha:página.

VILLALBA, V. 2008. Reforestar nuestro país es un compromiso. ABC. Asunción

(PY); dic. 8:20.

6. Tesis y estudio de casos

AUTOR(es).//Año de publicación.//Titulo:/subtitulo. Tipo de documento (Grado).//Ciudad y/o país de publicación:/Casa editora.//Total de páginas.

ETCHEVERRY, H. 2012. Estudio comparativo de la ganancia de peso en desmamantes machos enteros de la raza Brangus y Brahman en periodo invernal.

Tesis (Ing.Agr.) Asunción, PY: Carrera de Ingeniería Agronómica. FIA. USC.

150 p.

7. Eventos científicos (congresos, conferencias, reuniones, etc.)

Consideraciones como un todo

NOMBRE DEL EVENTO/(número, año de realización, lugar de realización).//Año de publicación.//Titulo.//Mención del editor(es).//Ciudad y país de publicación en forma abreviada:/Casa editora.//total de páginas o volúmenes.

CONGRESO NACIONAL DE CIENCIAS AGRARIAS (2ª, 3ª : 2012, ASUNCIÓN, PY). 2012. Trabajos presentados. San Lorenzo, PY:ERVAZ. 704 p.

Considerando en parte o artículo dentro de un evento

AUTOR(es).//Año de publicación.//Título del trabajo consultado.//In: Nombre del evento/(número, año de realización, lugar de realización).//Título.//Mención del autor(es).//Ciudad y país de publicación en forma abreviada: Casa editora.//Página inicial final de la parte consultada.

AGÜERO, H. 1993. Trigo en siembra directa. In: CONGRESO NACIONAL DE SIEMBRA DIRECTA (2, 1993, Huerta Grande, AR). Trabajos presentados.

TRUCCO. V. (Ed.) Córdoba, AR: AAPRESID. p. 79 85.

8. Legislación

MINISTERIO O ENTIDAD RESPONSABLE. Ley Nº....Año de publicación. Nombre de la ley o decreto. Fecha (día, mes, año). Paginación si hubiera.

MINISTERIO DE SALUD. 1985. Ley.....: Drogas y estupefacientes. Manual de antecedentes normativos para servicios de salud y colaboradores del SNSS, agosto 1985. 16p.

9. Materiales cartográficos (Mapas, cartas meteorológicas, fotografías aéreas)

AUTOR(es).//Año de publicación.//Título.//Edición.//Lugar de publicación, ciudad "in extenso" y país en forma abreviada: Casa editora.//Escala.//Paginación.//Color.//Serie)

FAO. 1977. Dessertification map of the world. Rome. Esc. 1:25.000.000. Color

10. SEPARATAS

BENITEZ NARA, M.C. 1999.-Establecimiento de gramíneas forrajeras tropicales. Separata de Revista da Sociedade Brasileira de Zootecnia. 32: 45 50.

11. DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

AUTOR(es).//Año de publicación.//Título:/subtítulo.//Tipo de edic.//Edición.//Ciudad y país de publicación: Casa editora.//Fecha en que se consultó el material para los documentos en línea.//Descripción física.//Disponibilidad y acceso para los documentos en línea.//Serie.

-Internet

MATUS, A. 1999. Estudio sobre los cibernautas nacionales: Perfil de los paraguayos que navegan en Internet (en línea). Asunción, PY. Consultado 20 de abril 2012. Disponible en <http://www.tercera.cl/diario/1999/07/21.19.3aCRD.PERFIL.html>.

12. Grabaciones sonoras: cintas, cassettes, discos.

Discos compactos, películas, videos.

Ejemplo: TAKAHASHI, R. (199x). El mundo de Rumiko: el bosque de la sirena (videograbación). Barcelona. Manga Films. 1 videocassette (VHS), 50 min., sonido, color, 12plg.

Videos: PIONEER ARGENTINA. 1997. Un nuevo paso en el camino alternativo: análisis sobre la factibilidad y conveniencia económica de instalar un sistema de riego. (video). Buenos Aires, AR. 1 Video, 36 min.

CAPITULO VII

CONSIDERACIONES DE LAS REGLAS GENERALES DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS

1. Presentación del trabajo escrito

La presentación de todo el trabajo escrito constituye un aspecto de una gran importancia para la comunicación de lo que se desea expresar. Concretamente, sobre el aspecto formal del proyecto, se recomienda:

- 1) Redactar el texto de modo impersonal o en tercera persona.
- 2) Transcribir el trabajo sobre papel blanco tamaño carta.
- 3) Asignar las medidas a los márgenes
- 4) Comenzar cada capítulo en una página nueva, con un margen superior de siete (7) cm.
- 5) Realizar el mecanografiado con 1,5 espacios entre cada línea y dos espacios entre párrafos.
- 6) Colocar el número correspondiente a cada página en el extremo superior derecho.
- 7) Extraer de la portada los elementos esenciales de la referencia bibliográfica.
- 8) En la presentación de las referencias, el margen izquierdo es mantenido bajo la quinta letra de la entrada, a partir de la segunda línea...
- 9) Los elementos de las referencias bibliográficas son separados entre si por punto seguido de dos espacios.

10) En la referencia bibliográfica de una publicación de autoría individual se debe mencionar el autor por apellidos en letras mayúsculas, antecediendo a las iniciales de los nombre.

11) Los calificativos Filho, Junior, Neto, Sobrinho y otros se citan a continuación de los apellidos en forma completa. Ejemplo: MENDEZ JUNIOR, J.C.

12) Los apellidos unidos por guión son indicados en forma completa. Ejemplo: BUENO – GIMENEZ, P.

13) Entidades colectivas responsables por la publicación de una obra son tratadas como autor. Para organizaciones gubernamentales se usa la sigla oficial seguida, entre paréntesis, del nombre completo de la institución y el nombre del país donde está localizada en forma abreviada.

14) En obras colectivas, el editor, compilador, coordinador, organizador, es considerado autor. En entre caso se registra a continuación el nombre, la abreviatura correspondiente, entre paréntesis. Ejemplo: (Ed.), (Comp.), (Coord.), (Org.).

15) Los documentos que carecen de autoría, editor o responsable, son caracterizados por el título y se escribe con letras mayúsculas las dos primeras palabras.

16) Se deben usar las siguientes abreviaturas en ausencias de:

Local de publicación: s.l.

Editora: s.n.

Fecha: s.f.

Paginación irregular: l v..

17) Cuando la fecha de publicación del documento no se puede confirmar, proporcionar una fecha aproximada. Ejemplos: fecha probable - /1992?/, década probable - /198-¿/, década segura/198-/

18) La lista final de Referencias Bibliográficas debe ser ordenada alfabéticamente.

19) Referencias de trabajo de un mismo autor publicados en un mismo año son organizados alfabéticamente por título, agregando al año de publicación las letras minúsculas a,b,c,d, etc. , sin espacio.

20) Los meses con más de cuatro letras, cuando son mencionados, son indicados por las tres primeras letras seguidas de un punto, en el idioma original de la publicación. En Inglés y en Alemán, son grabados con las iniciales en mayúscula.



Hoja guía para la presentación del texto

		3,5 cm	
4,0 cm		7,0 cm	
	1,5 cm	1. INTRODUCCIÓN	
			2,5 cm

The diagram shows a composite figure. It consists of a rectangle on the left and a triangle on the right. The rectangle has a width of 2,5 cm and a height of 4 cm. The triangle is attached to the right side of the rectangle, with its base equal to the width of the rectangle (2,5 cm) and its height equal to the height of the rectangle (4 cm). The total width of the figure is 5 cm, and the total height is 4 cm.

BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

ALARCON, S. 1998 Cómo citar recursos en internet [en línea]

En: biblio@cobre.reuna.cl Wed, 13 May 1998 salarcon@uv.cl [consulta: 2 agosto 1999].

AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION. 1983. 3rd ed. Publication manual of the American Psychological Association. Washington, DC. AMA. 208 p.

American Psychological Association. (1994). *Publication manual* (4a ed.). Washington; DC : Autor.

ARY, D., JACOBS, L. Y RAZAVIEH, A. (1990). Introducción a la *Investigación pedagógica* (2ª ed.). México: McGraw-Hill.

BEST, J. (1982). *Cómo investigar en educación (9a ed.)*. Madrid: Morata.

BRASIL. PONTIFICIA UNIVERSIDADE CATOLICA. 1998. Referencias bibliográficas. Campinas, Facultad de Biblioteconomía. p.i.

BRAVO, L., MÉNDEZ, P Y RAMÍREZ, T. (1987). *La investigación documental y bibliográfica*. Caracas: Panapo.

CAMPOS A., A. y MEZA D., C. 1993. Manual para la estructuración de la tesis universitaria. Perú, Universidad Femenina del Sagrado Corazón. 167p.

CANALES, E (1996). *Metodología de la investigación*. México: Uteha/ Noriega.Castañeda, J. (1995). *Métodos de investigación*" México: McGraw-

COSTA RICA. IICA-CIDIA. 1990. Redacción de referencias bibliográficas. Normas oficiales del IICA. 3ª de. rev. San José, Costa Rica, IICA. p.i.

ECO, U. 1997. *Cómo se hace una tesis: técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura*. Barcelona, Gedisa. 267p.

ESTIVIL, A. y URBANO, C. 1997. *Cómo citar recursos electrónicos* [en línea] [Consulta e impresión: 31.marzo 1998] <<http://www.ub.es/div5/biblio/citae-e.htm>>.

GALARZA PÉREZ, L. 1997. Manual de tesis para alumnos de la Universidad virtual del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey. [en línea]
<<http://enlace.ruv.itesm.mx/nuevo/gral.htm>> [consulta: 1 julio 1999].

CHAVARRÍA, M. Y VILLALOBOS, M. (1993). *Orientaciones para la elaboración y presentación de tesis*. México: Trillas.

HILL. CASTAÑEDA, J. (1996). *Métodos de investigación II*. México: McGraw- Hill.

CERVO, A. Y BERVIAN, P (1989). *Metodología científica*. Bogotá: McGraw-Hill.

HAYMAN, J. (1984). *Investigación y educación*. Barcelona: Paidós.

HERNÁNDEZ, R., FERNÁNDEZ, C. Y BAPTISTA, PILAR. (1998). *Metodología de la investigación* (2a ed.). México: McGraw-Hill.

INSTITUTO NACIONAL DE NORMALIZACIÓN. 1999. Documentación.

Referencias bibliográficas. Contenido, forma y estructura. Nch1143Of1999. ISO 690. Santiago, Chile. INN. 26 p.

ISO. 1982. Recueil de normas ISO 1. Transfert de l'Information, 10 ed. Geneve. 528 p.

IBÁÑEZ, B. (1996). *Manual para la elaboración de tesis* (2a ed.). México: Trillas.

KERLINGER, E (1989). *Investigación del comportamiento* (2a ed.). México: McGraw- Hill.

MANUAL DE REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN DE MEMORIAS DE TÍTULO, TESIS DE GRADO Y PUBLICACIONES. 1993. M. Adriana Carrasco "et al". Santiago, Chile.

MOLESTINA E., C.J. 1987. Fundamentos de comunicación científica y redacción técnica: diálogos XVI. Montevideo, IICA. 267p. (Programa Cooperativo de Investigación Agrícola del Cono Sur IICA/BID/PROCISUR. ATN/TF-2434-RE).

MUÑOZ R., C. 1998. Cómo elaborar y asesorar una investigación de tesis. México, Prentice-Hall. 300 p.

PARDINAS, E (1991). *Metodología y técnicas de investigación en ciencias sociales* (32ª ed.). México: Siglo Veintiuno.

REGLAMENTO DEL TRABAJO DE TESIS DE CURSOS DE MAESTRIA Y DOCTORADO. 2004. Universidad Nacional de Asunción. Escuela de Estudios de Postgraduación Académica. San Lorenzo. Paraguay. 68 p.

SCHMELKES, C. (1988). *Manual para la presentación de anteproyectos e informes de investigación (tesis)*. México: Harla.

SIERRA BRAVO, R. (1988). *Tesis doctorales y trabajos de investigación científica* (2ª ed.). Madrid: Paraninfo.

SIERRA BRAVO, R. (1991 a.). *Diccionario práctico de estadística y técnicas de investigación científica*. Madrid: Paraninfo.

SIERRA BRAVO, R. (1991 b.). *Técnicas de investigación social* (7ª ed.). Madrid: Paraninfo.

TABORGA, H. 1980. Como hacer una tesis. México, Grijalbo. 220p.

TAMAYO, M. (1993). *Diccionario de la investigación científica* (2ª ed.). México: Limusa.

TAMAYO, M. (1994). *El proceso de investigación científica* (3ª ed.). México: Limusa.

ZORRILLA A., M. y TORRES S., M. 1992. Guía para elaborar la tesis. México, McGraw-Hill. 108p

ABREVIATURAS

La siguiente es una lista de las abreviaturas utilizadas corrientemente en las tesis, aunque es necesario tener en cuenta que cada tema específico posee sus propias abreviaturas.

A, AA	autor, autores
abrev.	Abreviación
acep.	aceptación
anón.	anónimo
apénd.	apéndice
art.	artículo (no de periódico, sino de leyes y similares)
art. Cit.	artículo citado
bib. o bibliog.	bibliografía
biog.	biografía
cap.	capítulo
cf., cfr.	cínfero, confróntese, compárese
cit.	citado, citada

cl. o col.	columna
colec.	colección
comp.	compilador
concl.	conclusión
correg.	corregido
cuad.	cuadro
def.	definición
dib.	dibujo
doc.	documento
doc. cit.	documento citado
ed. , edic.	edición, (en bibliografías inglesas ed. es editor plural eds.)
edit.	editor, edición
ej.	ejemplo
etc.	etcétera
etim.	etimología
expr.	expresión
fig., figs.	figuras
fo. o fol.	folio, plural ff.
Foll.	Folleto
h., hh.	hoja, hojas
ib. o ibid.	ibídem: allí mismo o en el mismo lugar, en la misma obra y en la misma página ; si es en la misma obra, pero no en la misma página, se pone op. Cit. seguido de la página.
íd.	ídem: lo mismo
i.e.	id est (en los textos ingleses) esto es, es decir
imp.	imprensa o impreso
intro.	introducción
graf.	Gráficos
lib. o l.,	libs. o ll libro, libros
loc.	locución
loc. Cit	loco citato ,locución citada, lugar citado
marg.	margen
M.S. , MSS. o mss.	manuscrito, manuscritos

n.	Nota
N.B.	nota bene, nótese bien
N. del A.	nota del autor
N. del E.	nota del editor
N. del T.	nota del traductor.
N.S.	nueva serie
N. T.	nota de traductor
Neol.	neologismo
num. o N° o N.	número
<i>ob.</i>	obra
<i>ob. cit u op. cit.</i>	obra ya citada del mismo autor
<i>pág. o p.; págs. o pp.</i>	página o páginas
pal.	palabra
passim.	acá y allá, por todas partes (cuando no se refiere a una página precisa por tratarse de un concepto que el autor trata a lo largo de toda la obra)
p. ej.	por ejemplo
pr.	párrafo
pref.	prefacio
prol.	prólogo
publ. Cit.	publicación citada
pt.	parte
r. y v.	recto y vuelto (páginas pares e impares)
rev.	revista
s.a.	sin año
s.d.	sine data, cuando no figuran el año ni el lugar de edición
sec.	sección
seud.	seudónimo, también pseudónimo; cuando la atribución a un autor es discutible se pone seudo s.e.u.d.o salvo error u omisión
sic.	Así, así escrito por el autor a quién se está citando
s.f.	sin fecha
sic.	Así
sig. , sigs. o s.s.	siguiente, siguientes,
s. impr.	sin imprenta

s.l.	sin lugar de edición
s.l.n.a.	sin lugar ni año
s.n.	sin nombre
s.num.	sin número
s., ss.	siguiente, siguientes
supl.	Suplemento
t.	tomo
tab.	Tabla
tip.	tipografía o tipográfica
tit.	título
trad.	traducción o traductor
U. o Us.	usáse
Últ.	último
Us. t. c.	úsase también como
v. ver,	véase
V.a.	véase además
V. gr. o v.g.	verbigracia
Viz.	(en textos ingleses) videlicet, es decir, esto es
vol. o v., vols. o vv.	volúmen volúmenes (vol suele significar un volúmen dado de una obra en varios volúmenes; mientras que vols. se refiere al número de volúmenes que consta esta obra.
v.s.	versus, en oposición a
V. t.	véase también
(---)	continuación del texto de una cita que es innecesario transcribir en su integridad.