|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personaliza tu Guía** | | | |
|  | Nombre |  | Cuando cargues tu archivo AVA para que sea evaluada, **recuerda colocar tu nombre o RUT** en el nombre del archivo. |
| RUT |  |
| Sigla Asignatura |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Actividad 3. Seguimiento Plan de Trabajo** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivos Plan de Trabajo**   * Adquirir la capacidad de autogestión, para que obtengas más eficacia y efectividad en lo que quieres hacer y lo que quieres lograr personal y profesionalmente. * Adquirir la capacidad de ir monitoreando tu propio desempeño acorde a lo planificado, a través de la revisión y verificación de la ejecución del Plan de Trabajo. |  | **Pasos a Seguir**   * **Revisa tu plan de trabajo** y registra el progreso que has tenido, siguiendo las instrucciones de esta guía y de tu docente. * **Finaliza** y **carga el seguimiento de tu Plan en AVA** a más tardar en la fecha indicada por tu docente. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Seguimiento Plan de Trabajo: Realiza seguimiento a cada una de las actividades que definiste en el diseño del plan. Copia acá cada una de las actividades y completa las columnas siguientes, para realizar el seguimiento. | | | |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Estado de avance** | **Razones** |
| Escribe todas las metas u objetivos que definiste en tu plan de trabajo (puedes copiar directamente las columnas de tu plan). | Escribe todas las actividades que escribiste en tu plan de trabajo (puedes copiar directamente las columnas de tu plan) | ¿Logré avanzar en la realización de las actividades que me propuse?  Acá debes colocar para cada actividad si está:   * Completada * Retrasada * No iniciada * Ajustada   En los casos de las actividades ajustadas, debes señalar el ajuste que hiciste.  Puedes hacer tantos monitoreos como desees, pero al menos debes realizar uno. | En esta columna escribe para cada una de las actividades no completaste, los motivos o razones por los que se retrasaron, no iniciaste o ajustaste. |
| 1) |  |  | Acá debes indicar qué hechos o conductas facilitaron y/u obstaculizaron avanzar en tu actividad propuesta (al menos debes indicar dos).  Si no logras avanzar en tus actividades, puedes:  1) ampliar las fechas para su cumplimiento;  2) definir una estrategia para su cumplimiento; crear una nueva actividad en su reemplazo (a la que también le debes asignar plazos).  3) Pedirle orientación a tu docente. |
| 2) |  |  |  |
| 3) |  |  |  |
| 4) |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **AVA (actividad calificada)**  Luego de hacer seguimiento y las mejoras necesarias a las actividades propuestas en tu plan de trabajo **recuerda cargar el documento en AVA** para ser evaluado por tu docente. Cargar la pauta es una actividad obligatoria. |