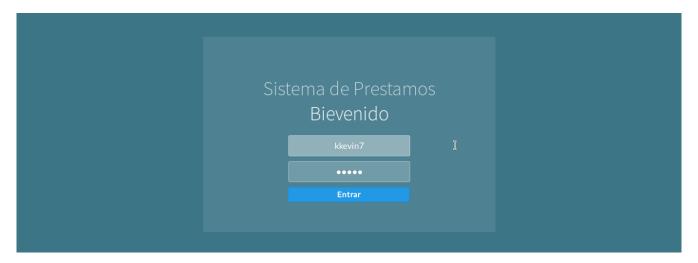
MANUAL DE USO PARA EL USUARIO

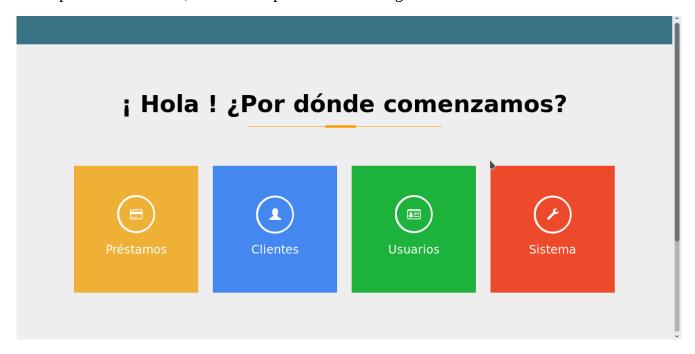
Para el uso del sistema de prestamos hay cosas básicas que necesitamos saber. A continuación mostraremos los pasos básicos para comenzar a utilizar el programa.

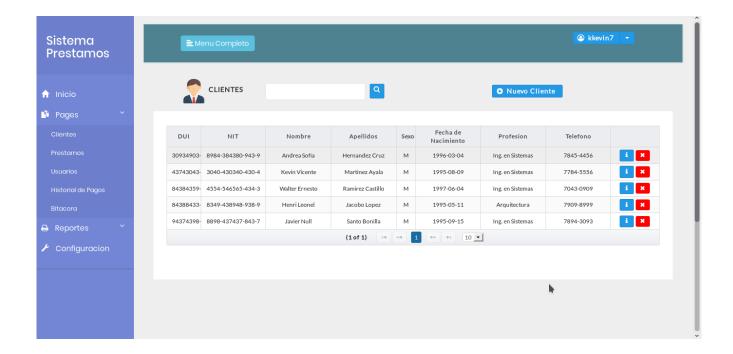
En la siguiente imagen podemos ver la página de inicio del sistema.



Como podemos observar, para entrar al sistema, solo necesitamos ingresar nuestro nombre de usuario y la contraseña establecida anteriormente, dar click a "Entrar" y estamos en el sistema. A continuación mostraremos la imagen de las opciones que tenemos por tomar para iniciar.

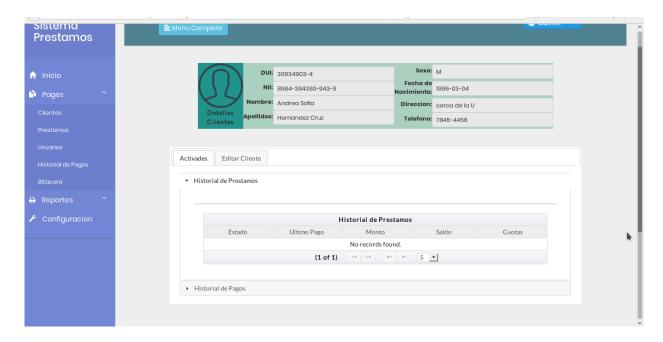
Como podemos ver, tenemos cuatro opciones a escoger, según queramos comenzar. Vamos a empezar con la opción de "Clientes", damos click para acceder a la siguiente ventana.



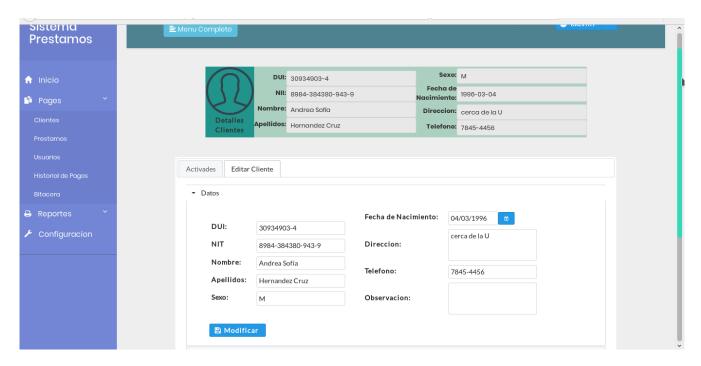


Podemos observar que al lado izquierdo contamos con un menú de opciones, para volver al inicio, ver las páginas de clientes, préstamos, usuarios, historial de pagos, bitácoras, reportes y configuraciones. En la parte de arriba, tenemos una barra donde podemos ocultar el menú lateral o mostrarlo, y a la derecha un botón que despliega las opciones para los usuarios.

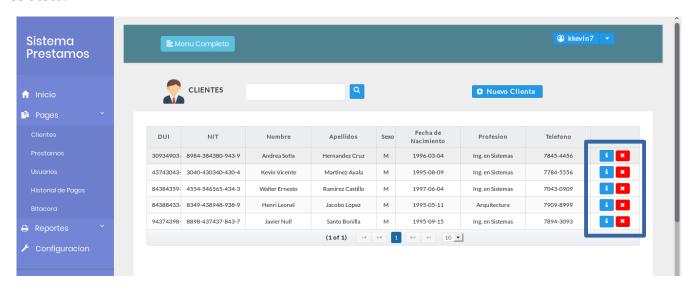
En el centro tenemos una tabla que muestra la información de los clientes actuales de la empresa, dui, nit, nombres, apellidos, sexo, fecha de nacimiento, profesión y teléfono, en la última columna a la derecha, contamos con dos botones, el azul donde podemos ver la información detallada por cliente:



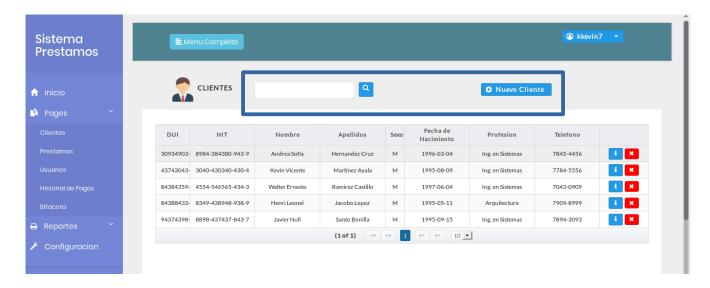
En esta página podemos ver mejor la información detallada del cliente, además en la parte inferior tenemos un formulario donde podemos ver las actividades de ese determinado cliente, como el historial de préstamos e historial de pagos. También en la pestaña al lado de "Actividades", está "Editar Cliente", donde, si se desea, se editan los datos del cliente en específico acorde como sea necesario.



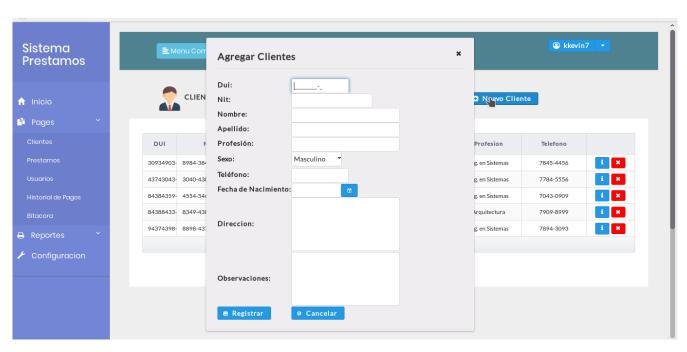
Si volvemos a la página de clientes, en en el botón color rojo, al dar click se eliminará un cliente, si así se desea.



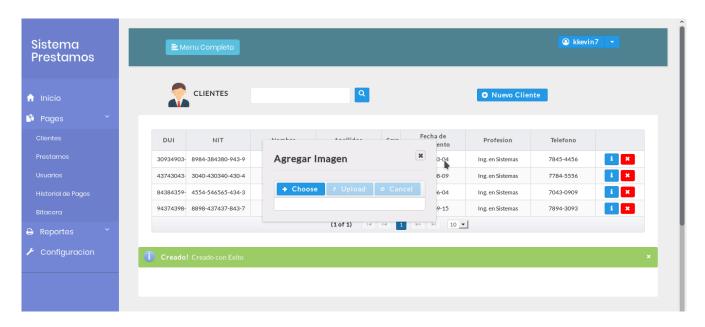
En la siguiente imagen podemos observar dos elementos importantes, un buscador, que ingresando el nombre, dui, del cliente lo puede buscar para mayor acceso por parte del usuario. También podemos ver un botón "Nuevo Cliente" para agregar un cliente.



A continuación mostramos el formulario para agregar clientes.



En este formulario es donde ingresamos todos los datos sobre el cliente, siendo todos estos necesarios para el ingreso del cliente en la base de datos. Luego de ingresar los datos, damos click en el botón "Registrar" para guardar al cliente.

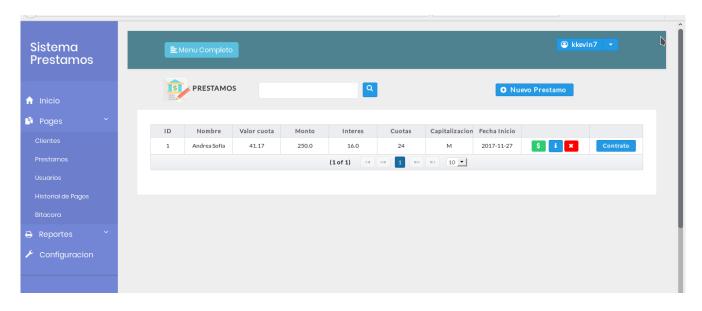


Si el cliente fue creado, nos mostrará el mensaje en verde "Creado con éxito". Y nos mostrará otro formulario para agregar una fotografía del cliente acabado de agregar, si no se desea esta opción, solo podemos seleccionar "Cancelar" o cerrar el formulario.

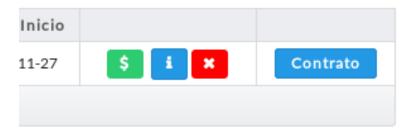
Vamos a pasar a la opción de préstamos, seleccionando la opción en el menú de la izquierda.

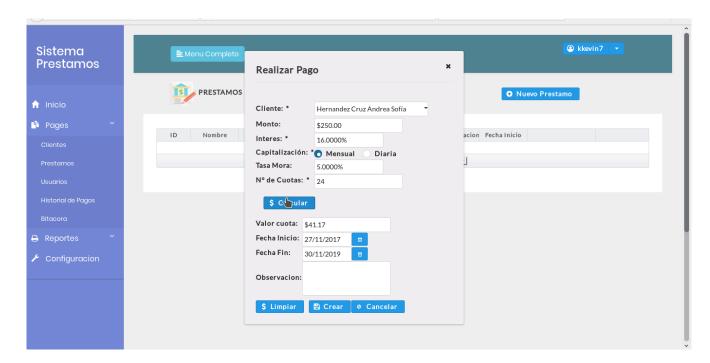


Nos dirigirá a la siguiente página, donde nos muestra la información de los préstamos que han realizado los clientes.



El uso de estos tres botones consiste en, el verde "\$", es para el cálculo de las cuotas para ese pago en específico del cliente, el cual nos dirigirá a otro formulario.





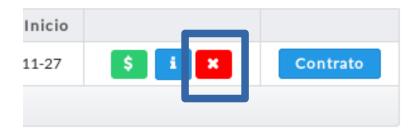
En este formulario se muestra el nombre del cliente con el monto del préstamo, el interés que se aplica, si es mensual o diario, tasa en mora, y si damos click al botón "Calcular", calculará el número de cuotas a realizar y el valor de ellas. También se selecciona las fechas de inicio y finalización de pagos, tomando en cuenta el número de cuotas calculadas. El botón "Limpiar", remueve todos los valores calculados por el sistema, "Crear" guarda la configuración ya hecha y "Cancelar", cancela todo lo anterior.



El botón color celeste "i", muestra la información del respectivo préstamo. Podemos observar el la parte superior, Datos del cliente y los datos de un respectivo préstamo de ese cliente. El la parte inferior izquierda vemos la información de pagos, cuota mínima, cuota acumulada y el total por pagar de ese préstamo, por último el valor que se pagará, damos click en "Calcular Valores" para ver en el formulario a la derecha, el saldo anterior, el nuevo saldo, el valor de los intereses, el nuevo capital y si se aplicó mora. Para realizar el pago damos click en "Registrar Pago".



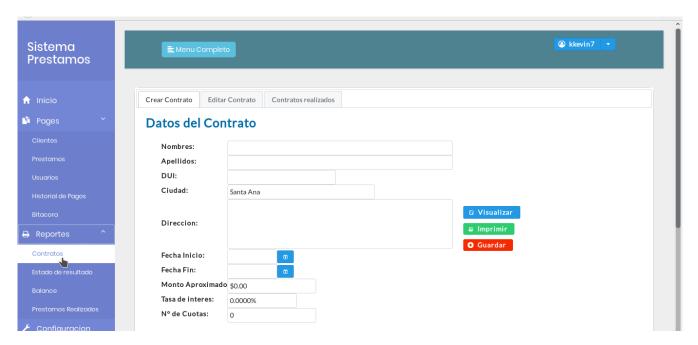
El botón color rojo "x", funciona para borrar o cancelar el préstamo.

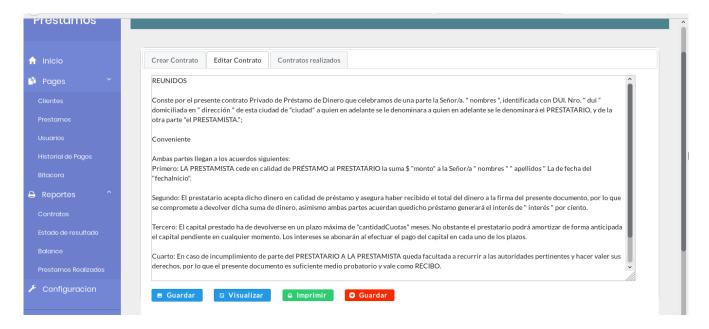


El botón "Contrato" nos lleva a un formulario para crear y ver el contrato de ese préstamo.

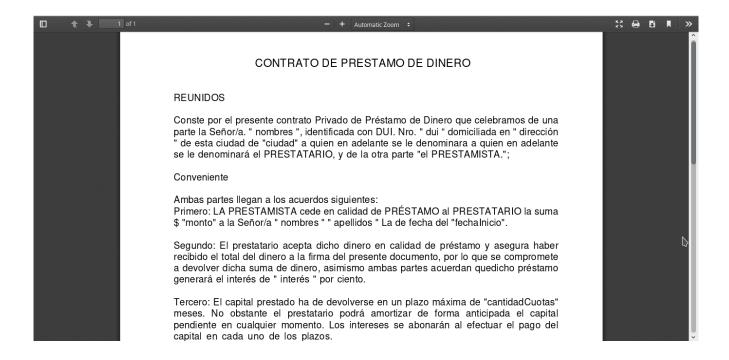


Como podemos ver, contamos con tres pestañas, "Crear Contrato", "Editar Contrato" y "Contratos Realizados". Cada una para un préstamo específico por cliente, se presenta un formato de contrato establecido, pero está la opción de modificarlo por cliente. En la primer pestaña, nos muestra los datos necesarios que debemos llenar para realizar un contrato. Al lado derecho el botón "Visualizar", para un preview del contrato (se muestra adelante), "Imprimir", para la impresión del contrato y "Guardar para descargar un pdf del contrato.





En la parte inferior damos click en el botón "Guardar" cuando ya este el contrato como se guste; en "Visualizar" para un preview del contrato (que se muestra en la siguiente imagen); "Imprimir" para tener un documento físico del contrato. El botón rojo, "Guardar", descarga y guarda una copia digital si se desea tener, un pdf del contrato.

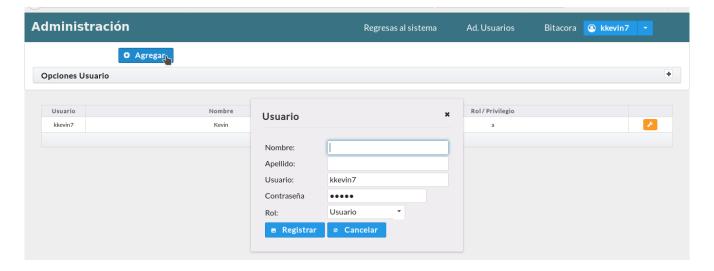


Volvemos al menú para ir a la página de administración de usuarios.



Nos llevará a la siguiente página.

En la parte superior podemos ver una barra de opciones para "Regresar al sistema", "Administrar usuarios e ir a las bitácoras de los mismos. Tenemos un botón para "Agregar" usuarios, que nos muestra un formulario para añadir usuarios al sistema, con su respectivo nombre, apellido, nombre de usuario, contraseña y el tipo de rol que va a desempeñar en el sistema. Damos click en el botón "Registrar" para guardar y en "Cancelar" para omitir la operación.



Para regresar a la página principal



