



Renan Seiki de Almeida

RA: 823117418

Renan Assensio Barbosa

RA: 82318879

Willians Gabriel Gomes Pereira

RA: 823133377

Caique Coelho de Oliveira Ramos

RA: 82312240

Caio Ryan Prado Sobral

RA: 825112919

Uniplano

SÃO PAULO

2025

Sumário

1. Planejamento de Testes de Software.....	3
1.1. Cronograma de Atividades.....	3
1.2. Alocação de Recursos.....	4
1.3. Marcos do Projeto.....	5
2. Documentos de Desenvolvimento de Software.....	5
2.1. Plano de Projeto.....	5
2.1.1. Planejamento do Projeto.....	6
2.1.2. Escopo.....	6
2.1.3. Recursos.....	6
2.1.4. Estimativas de Projeto.....	7
2.2. Documento de Requisitos.....	8
2.2.1. Requisitos Funcionais (RF).....	8
2.2.2. Requisitos Não Funcionais (RNF).....	9
2.3. Planejamento de Testes.....	10
2.3.1. Plano de Testes.....	10
2.3.1.1. Introdução.....	10
2.3.1.2. Escopo.....	10
2.3.1.3. Objetivos.....	10
2.3.1.4. Requisitos a Serem Testados.....	10
2.3.1.5. Estratégias, Tipos de Testes e Ferramentas a Serem Utilizadas.....	11
2.3.1.6. Recursos a Serem Empregados.....	11
2.3.1.7. Cronograma das Atividades.....	11
2.3.1.8. Definição dos Marcos do Projet.....	12
2.3.2. Casos de Testes.....	12
2.3.3. Roteiro de Testes.....	13
3. Gestão de Configuração de Software.....	14
3.1. Ferramentas e Metodologias Utilizadas.....	14
3.2. Fluxo de Trabalho (Git Flow).....	14
3.3. Versionamento e Histórico.....	15
4. Repositório de Gestão de Configuração de Software.....	15
5. Conclusão.....	15
6. Referências Bibliográficas.....	15

Documento de Software - Uniplano

1. Planejamento de Testes de Software

Esta seção complementa o detalhamento do Plano de Testes, focando em aspectos práticos de tempo, pessoas e entregas.

1.1. Cronograma de Atividades

O cronograma a seguir detalha as fases e as datas estimadas para as principais atividades do processo de testes do Uniplano.

Atividade	Data de Início	Data de Fim	Duração (Dias Úteis)	Responsável(is)
Planejamento de Testes	07/07/2025	11/07/2025	5	Líder de Testes
Criação de Casos de Teste	14/07/2025	17/07/2025	4	Testadores
Preparação do Ambiente	16/07/2025	18/07/2025	3	Equipe de Infra
Execução de Testes Unitários	21/07/2025	22/07/2025	2	Desenvolvedores
Execução de Testes de Integração	23/07/2025	24/07/2025	2	Testadores
Execução de Testes de Sistema	25/07/2025	29/07/2025	3	Testadores

Testes de Usabilidade	25/07/2025	28/07/2025	2	Testadores
Testes de Desempenho	29/07/2025	29/07/2025	1	Testadores
Análise de Resultados e Relatórios	30/07/2025	31/07/2025	2	Testadores, Líder de Testes
Correções de Defeitos (Fase 1)	30/07/2025	05/08/2025	4	Desenvolvedores
Re-testes e Validação (Fase 1)	06/08/2025	08/08/2025	3	Testadores
Homologação Final	09/08/2025	10/08/2025	2	Stakeholders, Líder de Testes

1.2. Alocação de Recursos

A alocação de recursos é crucial para o sucesso das atividades de teste. Os seguintes recursos serão empregados:

- **Equipe:**
 - **1 Líder de Testes:** Responsável pelo planejamento, supervisão e garantia da qualidade dos testes.
 - **2 Testadores:** Responsáveis pela criação, execução e documentação dos casos de teste.
 - **Equipe de Desenvolvimento:** Responsável pela correção de defeitos e suporte técnico.
 - **Equipe de Infraestrutura (se aplicável):** Responsável pela configuração e manutenção dos ambientes de teste.
- **Ambiente de Testes:**
 - **Ambiente de Desenvolvimento:** Máquinas locais dos desenvolvedores para testes unitários e de integração iniciais.
 - **Ambiente de Homologação/Teste:** Um ambiente dedicado que replica, o mais próximo possível, o ambiente de produção. Inclui máquinas com

Node.js configurado para o front-end e um servidor de banco de dados PostgreSQL.

- **Ferramentas:**
 - **Gerenciamento de Testes:** Planilhas ou uma ferramenta de gerenciamento de casos de teste (ex: TestLink, Jira com plugin).
 - **Automação de Testes Front-end:** Cypress.
 - **Teste de API:** Postman.
 - **Teste de Desempenho:** JMeter.
 - **Controle de Versão:** Git/GitHub.
 - **Análise de Código:** SonarQube.

1.3. Marcos do Projeto

Os marcos do projeto são pontos de controle importantes que indicam o progresso e a conclusão de fases críticas.

- **11/07/2025: Plano de Testes Validado.** Aprovação formal do documento de planejamento de testes.
- **17/07/2025: Casos de Teste Finalizados.** Conclusão da escrita e revisão de todos os casos de teste.
- **25/07/2025: Testes de Sistema Iniciados.** Início formal da fase de testes mais abrangente, envolvendo as funcionalidades principais.
- **29/07/2025: Execução de Testes Principais Concluída.** Finalização da execução dos testes de sistema, usabilidade e desempenho.
- **10/08/2025: Correções Finais e Homologação.** Todos os defeitos críticos corrigidos e validação final pelo time de testes e stakeholders.

2. Documentos de Desenvolvimento de Software

Esta seção aborda o planejamento geral do projeto, crucial antes mesmo do início do desenvolvimento e testes.

2.1. Plano de Projeto

O Plano de Projeto do Uniplano delinea a estratégia geral para a execução, controle e fechamento do projeto, garantindo que os objetivos sejam alcançados de forma eficiente.

2.1.1. Planejamento do Projeto

O planejamento do projeto Uniplano envolveu as seguintes etapas:

- **Definição do Problema:** Identificação da necessidade de um sistema de gestão de projetos e tarefas simplificado para estudantes universitários.
- **Análise de Viabilidade:** Avaliação técnica, operacional e econômica para garantir que o projeto é realizável.
- **Levantamento de Requisitos:** Coleta e documentação detalhada das necessidades dos usuários e do sistema (conforme seção 2.2. Documento de Requisitos).
- **Definição da Arquitetura:** Escolha das tecnologias e estrutura do sistema (ex: front-end em React, back-end em Node.js, banco de dados PostgreSQL).

- **Decomposição do Trabalho (WBS):** Quebra do projeto em entregas menores e gerenciáveis (ex: módulo de autenticação, módulo de projetos, módulo de tarefas).
- **Estimativa de Esforço e Cronograma:** Definição das horas de trabalho necessárias e prazos para cada atividade (detalhado na seção 2.1.4).
- **Identificação de Riscos:** Análise de potenciais problemas e planos de mitigação (ex: atrasos, problemas técnicos).
- **Plano de Qualidade:** Definição das atividades de garantia de qualidade, incluindo o plano de testes (seção 2.3).

2.1.2. Escopo

O escopo do projeto Uniplano é construir uma **aplicação web para gerenciamento de projetos e tarefas**, com foco em **login de usuário, criação e organização de projetos e tarefas, e visualização por prazos**.

O que está dentro do escopo:

- Módulo de Autenticação (cadastro, login, logout).
- Módulo de Gerenciamento de Projetos (criação, edição, exclusão, visualização).
- Módulo de Gerenciamento de Tarefas (criação, edição, exclusão, marcação de status, associação a projetos).
- Funcionalidade de organização e visualização por prazos.
- Interface de usuário responsiva para navegadores web.

O que está fora do escopo inicial (e pode ser considerado para fases futuras):

- Notificações por e-mail ou push.
- Integrações com calendários externos (ex: Google Calendar, Outlook Calendar).
- Compartilhamento de projetos entre múltiplos usuários.
- Relatórios avançados e gráficos.
- Aplicativos móveis nativos.

2.1.3. Recursos

Os recursos necessários para o desenvolvimento do Uniplano incluem:

- **Equipe do Projeto:**
 - **1 Gerente de Projeto:** Responsável pela coordenação geral, comunicação e gestão de riscos.
 - **3 Desenvolvedores Full-stack:** Responsáveis pelo desenvolvimento do front-end e back-end.
 - **1 Designer UI/UX (se aplicável):** Responsável pela criação da interface e experiência do usuário.
 - **3 Testadores (conforme seção 1.2):** Responsáveis pela garantia da qualidade.
- **Tecnologias e Ferramentas:**
 - **Linguagens de Programação:** JavaScript/TypeScript.
 - **Frameworks/Bibliotecas:** React (front-end), Node.js (back-end).
 - **Banco de Dados:** PostgreSQL.
 - **Controle de Versão:** Git.

- **Plataforma de Colaboração:** GitHub.
- **Ferramentas de Design:** Figma (se aplicável).
- **Ambientes de Desenvolvimento:** IDEs como VS Code.
- **Infraestrutura:**
 - Servidor para ambiente de desenvolvimento/homologação (máquinas locais).
 - Servidor para ambiente de produção (serviço de cloud, ex: AWS, Heroku).

2.1.4. Estimativas de Projeto

As estimativas a seguir são baseadas na complexidade das funcionalidades e na experiência da equipe, apresentadas em semanas de trabalho

Fase do Projeto	Esforço Estimado (Semanas)	Data de Início	Data de Fim
Iniciação e Planejamento	2	03/06/2025	13/06/2025
Levantamento de Requisitos	1	09/06/2025	13/06/2025
Design e Arquitetura	2	16/06/2025	27/06/2025
Desenvolvimento			
Módulo de Autenticação	2	30/06/2025	11/07/2025
Módulo de Projetos	2	30/06/2025	11/07/2025
Módulo de Tarefas	2	14/07/2025	25/07/2025
Organização por Prazos	1	21/07/2025	25/07/2025

Testes e Validação	1	28/07/2025	01/08/2025
Implantação	1	04/08/2025	08/08/2025
Pós-Implantação (Suporte)	Contínuo	11/08/2025	-

Total estimado do projeto (sem contar suporte contínuo): aproximadamente 12 semanas de desenvolvimento + testes + implantação.

Observações:

- As estimativas são aproximadas e podem sofrer ajustes conforme o andamento do projeto e a descoberta de novas complexidades.
- As datas de início e fim podem se sobrepor em alguns casos, indicando atividades paralelas.
- Será utilizada uma abordagem ágil, com sprints curtas, para permitir flexibilidade e feedback contínuo.

2.2. Documento de Requisitos

Campo de definições dos requisitos funcionais e não funcionais do projeto Uniplano.

2.2.1. Requisitos Funcionais (RF)

- **RF001 - Autenticação de Usuário:** O sistema deve permitir que usuários se autenticuem usando credenciais válidas (usuário e senha).
 - **Descrição:** O usuário deve ser capaz de informar seu nome de usuário/e-mail e senha para acessar o sistema.
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Deve incluir validação de credenciais inválidas e recuperação de senha.
- **RF002 - Cadastro de Projetos:** O sistema deve permitir que usuários autenticados criem, editem e excluam projetos.
 - **Descrição:** Usuários podem definir nome, descrição e prazo para cada projeto.
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Projetos devem ser associados ao usuário que os criou.
- **RF003 - Gerenciamento de Tarefas:** O sistema deve permitir que usuários atribuam, atualizem e concluam tarefas dentro dos projetos.
 - **Descrição:** Cada tarefa deve ter nome, descrição, prazo e status (pendente, em andamento, concluída).
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Tarefas podem ser vinculadas a um projeto específico.

- **RF004 - Organização por Prazos:** O sistema deve permitir visualizar projetos e tarefas organizados por prazos.
 - **Descrição:** O usuário deve poder filtrar e ordenar projetos e tarefas com base em suas datas de entrega.
 - **Prioridade:** Média
 - **Observações:** Pode incluir visualizações como calendário ou lista de tarefas.

2.2.2. Requisitos Não Funcionais (RNF)

- **RNF001 - Usabilidade:** O sistema deve ser intuitivo e de fácil utilização para o público-alvo.
 - **Descrição:** A interface do usuário deve ser clara, consistente e responsiva, facilitando a navegação e a realização das tarefas.
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Avaliar a usabilidade através de testes de usabilidade e feedback de usuários.
 - **RNF002 - Desempenho:** O sistema deve apresentar um tempo de resposta adequado para as operações principais.
 - **Descrição:** O tempo máximo para o login, cadastro de projetos e tarefas não deve exceder 3 segundos sob condições normais de uso.
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Testes de carga e estresse serão utilizados para validar este requisito.
 - **RNF003 - Segurança:** O sistema deve garantir a segurança dos dados dos usuários e das informações dos projetos.
 - **Descrição:** As senhas dos usuários devem ser armazenadas de forma criptografada. Acesso não autorizado deve ser impedido.
 - **Prioridade:** Alta
 - **Observações:** Uso de HTTPS, autenticação e autorização adequadas.
 - **RNF004 - Compatibilidade:** O sistema deve ser compatível com os principais navegadores web (Chrome, Firefox, Edge).
 - **Descrição:** A aplicação web deve funcionar corretamente em diferentes navegadores sem perda de funcionalidade ou problemas de layout.
 - **Prioridade:** Média
 - **Observações:** Testes de compatibilidade em diferentes versões de navegadores.
-

2.3. Planejamento de Testes

2.3.1. Plano de Testes

Plano de testes para evitar o máximo de bugs antes da homologação.

2.3.1.1. Introdução

Este plano de testes tem como objetivo definir o escopo, os objetivos, os requisitos a serem testados, as estratégias e ferramentas utilizadas no processo de testes do sistema Uniplano. O público-alvo deste documento são os desenvolvedores, testadores e stakeholders envolvidos no projeto, garantindo que todos compreendam o processo de garantia de qualidade.

2.3.1.2. Escopo

Serão testadas as **funcionalidades principais do sistema Uniplano**, incluindo:

- **Login de usuário**
- **Cadastro e gerenciamento de projetos**
- **Cadastro e organização de tarefas**
- **Organização de projetos e tarefas por prazos**

Funcionalidades externas, como notificações por e-mail e integração com Google Calendar, **não serão testadas nesta fase** do projeto.

2.3.1.3. Objetivos

Os principais objetivos deste plano de testes são:

- **Garantir que as funcionalidades principais estejam implementadas corretamente** e sem defeitos críticos.
- **Validar a usabilidade do sistema**, assegurando que o Uniplano seja intuitivo e fácil de usar para o público-alvo.
- **Assegurar que o sistema apresente desempenho adequado** nas operações essenciais, conforme os requisitos não funcionais.
- **Identificar e reportar defeitos** de forma clara e objetiva para que sejam corrigidos antes da implantação.

2.3.1.4. Requisitos a Serem Testados

Os requisitos que serão testados neste plano incluem:

- **Requisitos Funcionais (RF):** RF001 (Autenticação), RF002 (Cadastro de Projetos), RF003 (Gerenciamento de Tarefas) e RF004 (Organização por Prazos), conforme detalhados na seção 2.2.1.
- **Requisitos Não Funcionais (RNF):** RNF001 (Usabilidade) e RNF002 (Desempenho), conforme detalhados na seção 2.2.2.

A rastreabilidade entre os casos de teste e esses requisitos será mantida para garantir a cobertura completa.

2.3.1.5. Estratégias, Tipos de Testes e Ferramentas a Serem Utilizadas

- **Estratégia de Teste:** Será adotada uma **estratégia de testes de caixa-preta**, focando nas funcionalidades e comportamento do sistema do ponto de vista do usuário final, sem a necessidade de conhecimento interno do código.
- **Tipos de Testes:**
 - **Testes Unitários:** Serão realizados para verificar as menores unidades de código de forma isolada (geralmente pelos próprios desenvolvedores).

- **Testes de Integração:** Destinados a verificar a comunicação e interação entre diferentes módulos e componentes do sistema.
- **Testes de Sistema:** Abrangem o sistema como um todo, validando o comportamento completo da aplicação em relação aos requisitos.
- **Testes de Usabilidade:** Focarão na experiência do usuário, avaliando a facilidade de uso e a intuitividade da interface.
- **Testes de Desempenho:** Medirão a responsividade e estabilidade do sistema sob diferentes cargas de trabalho.
- **Ferramentas a Serem Utilizadas:**
 - **Cypress:** Para testes de interface (front-end) e fluxos de usuário end-to-end.
 - **Postman:** Para testes de APIs (back-end), validando as requisições e respostas do servidor.
 - **JMeter:** Para testes de desempenho e carga, simulando múltiplos acessos simultâneos.
 - **SonarQube:** Para análise estática de qualidade do código, embora não seja uma ferramenta de execução de testes, contribui para a qualidade geral.

2.3.1.6. Recursos a Serem Empregados

- **Equipe de Testes:** Composta por **3 testadores** dedicados, responsáveis pela criação, execução e relatório de testes.
- **Ambiente de Testes:** Serão utilizadas **máquinas locais com ambiente Node.js configurado** para o front-end e **banco de dados PostgreSQL** para o back-end, replicando o ambiente de produção.
- **Ferramentas:** As ferramentas listadas na seção anterior (Cypress, Postman, JMeter) estarão configuradas e disponíveis para a equipe.

2.3.1.7. Cronograma das Atividades

Atividade	Data de Início	Data de Fim
Planejamento de Testes	07/07/2025	11/07/2025
Criação de Casos de Teste	14/07/2025	17/07/2025
Execução de Testes	21/07/2025	29/07/2025
Correções e Validação	30/07/2025	08/08/2025

2.3.1.8. Definição dos Marcos do Projeto

Marco do Projeto	Data Limite
Plano de Testes Validado	11/07/2025
Casos de Teste Finalizados	17/07/2025
Testes de Sistema Iniciados	25/07/2025
Correções Finais e Homologação	08/08/2025

2.3.2. Casos de Testes

Os casos de teste detalham os passos para verificar funcionalidades específicas.

- **CT001: Login Válido**
 - **Pré-condições:** Usuário cadastrado e com credenciais válidas.
 - **Passos:**
 1. Acessar a tela de login do Uniplano.
 2. Inserir um e-mail válido no campo "Usuário".
 3. Inserir uma senha válida no campo "Senha".
 4. Clicar no botão "Entrar".
 - **Resultado Esperado:** O usuário deve ser redirecionado para a dashboard principal do sistema, exibindo uma mensagem de "Bem-vindo" ou similar.
 - **Status:** Pass (no momento da redação)
 - **Requisito(s) Coberto(s):** RF001
- **CT002: Cadastro de Projeto**
 - **Pré-condições:** Usuário autenticado e com permissão para criar projetos.
 - **Passos:**
 1. Acessar a tela de "Projetos" ou "Novo Projeto".
 2. Preencher o campo "Nome do Projeto" com um nome válido (ex: "Projeto Faculdade").
 3. Preencher o campo "Descrição" com detalhes do projeto (ex: "Desenvolvimento do sistema Uniplano").
 4. Selecionar uma data de prazo no campo "Prazo" (ex: 30/07/2025).
 5. Clicar no botão "Salvar" ou "Criar Projeto".
 - **Resultado Esperado:** O projeto deve ser criado com sucesso, exibindo uma mensagem de confirmação e listado na área de "Meus Projetos".

- **Status:** Pass (no momento da redação)
- **Requisito(s) Coberto(s):** RF002
- **CT003: Login Inválido (Cenário de Erro)**
 - **Pré-condições:** Nenhuma.
 - **Passos:**
 1. Acessar a tela de login do Uniplano.
 2. Inserir um e-mail inválido (ex: "usuario@dominio.com") no campo "Usuário".
 3. Inserir uma senha incorreta (ex: "senhaErrada123") no campo "Senha".
 4. Clicar no botão "Entrar".
 - **Resultado Esperado:** O sistema deve exibir uma mensagem de erro clara, indicando que as credenciais são inválidas (ex: "Usuário ou senha incorretos") e o usuário deve permanecer na tela de login.
 - **Status:** (A ser testado)
 - **Requisito(s) Coberto(s):** RF001

2.3.3. Roteiro de Testes

O roteiro de testes a seguir define as principais áreas e sequências de testes a serem executados no sistema Uniplano para garantir a cobertura dos requisitos e a qualidade geral da aplicação.

1. **Testes de Autenticação:**
 - Login com credenciais válidas.
 - Login com credenciais inválidas.
 - Tentativas de acesso sem credenciais.
 - Recuperação de senha (se aplicável e dentro do escopo).
2. **Cadastro e Gerenciamento de Projetos:**
 - Criação de novos projetos com dados válidos e inválidos.
 - Edição de informações de projetos existentes.
 - Exclusão de projetos.
 - Visualização da lista de projetos.
3. **Cadastro e Atribuição de Tarefas:**
 - Criação de tarefas associadas a projetos.
 - Edição de detalhes de tarefas (descrição, status).
 - Conclusão de tarefas.
 - Exclusão de tarefas.
4. **Validação de Prazos e Organização:**
 - Verificação da correta exibição de projetos e tarefas por ordem de prazo.
 - Testes de filtros e ordenação (se implementados).
 - Comportamento do sistema ao atingir ou ultrapassar prazos.
5. **Testes de Integração:**
 - Fluxos completos que envolvem múltiplos módulos (ex: criar projeto, depois criar tarefas para ele).
 - Verificação da comunicação entre front-end e back-end (APIs).

6. Testes de Desempenho e Carga:

- Simulação de múltiplos acessos simultâneos ao sistema.
- Avaliação do tempo de resposta para operações críticas (login, criação de projeto).
- Monitoramento do uso de recursos do servidor sob carga.

7. Testes de Usabilidade:

- Navegação geral pelo sistema.
- Avaliação da clareza da interface e mensagens de erro.
- Facilidade de aprendizado e uso para novos usuários.

3. Gestão de Configuração de Software

A gestão de configuração de software (GCS) é essencial para manter a integridade, rastreabilidade e organização do projeto ao longo do seu ciclo de vida.

3.1. Ferramentas e Metodologias Utilizadas

A gestão de configuração do projeto Uniplano foi realizada com o uso do **Git**, um sistema de controle de versão distribuído. A metodologia adotada foi o **Git Flow**, que organiza o desenvolvimento em branches específicas para funcionalidades, correções de bugs, releases e o branch principal de desenvolvimento.

3.2. Fluxo de Trabalho (Git Flow)

O fluxo de trabalho Git Flow permitiu uma gestão robusta das diferentes fases do desenvolvimento:

- **main (ou master)**: Contém o código de produção, estável e pronto para implantação.
- **develop**: Branch principal de desenvolvimento, onde as features são integradas após serem concluídas.
- **feature branches**: Criadas a partir de **develop** para o desenvolvimento de novas funcionalidades de forma isolada. Após a conclusão e revisão, são integradas de volta em **develop**.
- **release branches**: Criadas a partir de **develop** quando uma nova versão está prestes a ser lançada. Permitem a preparação para o release, correções finais e testes de homologação, antes de serem mescladas em **main** e **develop**.
- **hotfix branches**: Criadas a partir de **main** para correções urgentes em produção, sendo mescladas de volta em **main** e **develop**.

3.3. Versionamento e Histórico

Cada funcionalidade, correção ou melhoria foi implementada em **branches específicas**. Após o desenvolvimento e testes locais, essas branches foram revisadas e integradas à branch de desenvolvimento principal (**develop**). Periodicamente, a cada sprint ou conjunto de funcionalidades concluídas, um **release era gerado** e disponibilizado para testes em um ambiente de homologação. Isso garantiu um histórico completo de alterações e a possibilidade de reverter para versões anteriores, se necessário.

4. Repositório de Gestão de Configuração de Software

O repositório principal do projeto Uniplano foi hospedado no **GitHub**, uma plataforma líder para controle de versão e colaboração. O GitHub forneceu:

- **Controle de versionamento completo:** Com histórico detalhado de todas as alterações, autores e datas.
- **Colaboração em equipe:** Facilitação para que múltiplos desenvolvedores trabalhem simultaneamente no código.
- **Gerenciamento de issues:** Para rastrear bugs e tarefas de desenvolvimento.
- **Integração contínua (CI/CD):** Possibilidade de configurar pipelines para automação de testes e implantação.

O link para o repositório do projeto, contendo todo o histórico de commits e branches, está disponível privadamente para avaliação do professor.

5. Conclusão

A elaboração deste projeto permitiu a aplicação prática de conceitos de engenharia de software, com foco especial na qualidade e organização dos processos. O uso de documentação estruturada, planejamento de testes e controle de configuração garantiu a entrega de um produto funcional, confiável e bem documentado. A disciplina destacou-se pela ênfase na responsabilidade em grupo e no uso de ferramentas profissionais.

6. Referências Bibliográficas

- PRESSMAN, Roger; MAXIM, Bruce. **Engenharia de Software**. 8ª ed. Bookman, 2016.
 - SOMMERVILLE, Ian. **Engenharia de Software**. 9ª ed. Pearson, 2011.
 - GONÇALVES, Priscila F. et al. **Testes de software e gerência de configuração**. Soluções Educacionais Integradas, 2019.
 - PFLEEGER, Shari Lawrence. **Engenharia de software: teoria e prática**. 2ª ed. Prentice Hall, 2004.
 - BRAGA, Pedro Henrique Cacique. **Teste de Software**. São Paulo: Pearson Education, 2016.
 - GALLIOTTI, Giocondo MARINO. **Qualidade de Software**. São Paulo: Pearson Education, 2016.
 - TONINI, Antonio Carlos. **Métricas de Software**. 2004.
-