

## PROJECT SUMMARY

No. PBL-PS-EXP/12/08/23/005

### I. Tarif & Volume

a. Rute Tarif &amp; Volume Pengiriman

No.	Rute Pengiriman	Transportasi		Required
		Moda	Tipe Box	Volume Trip / Week
1.	GRESIK, MANYAR - GRESIK, DRIYOREJO	TRONTON	WINGBOX	8
2.	GRESIK, MANYAR - BANDUNG BARAT, BATUJAJAR	TRONTON	WINGBOX	8
3.	GRESIK, MANYAR - JAKARTA TIMUR, CAKUNG	TRONTON	WINGBOX	8
4.	GRESIK, MANYAR - GRESIK, MANYAR	TRONTON	WINGBOX	8
5.	GRESIK, MANYAR - BEKASI, CIKARANG PUSAT	TRONTON	WINGBOX	8
6.	GRESIK, MANYAR - PATI, JUWANA	TRONTON	WINGBOX	8
7.	GRESIK, MANYAR - BEKASI KOTA, MEDAN SATRIA	TRONTON	WINGBOX	8
8.	GRESIK, MANYAR - BEKASI, CIKARANG SELATAN	TRONTON	WINGBOX	8
9.	GRESIK, MANYAR - KARAWANG, CIKAMPEK	TRONTON	WINGBOX	8
10.	GRESIK, MANYAR - PASURUAN, BANGIL	TRONTON	WINGBOX	8
11.	GRESIK, MANYAR - KARAWANG, KLARI	TRONTON	WINGBOX	8
12.	GRESIK, MANYAR - KARAWANG, TELUKJAMBE BARAT	TRONTON	WINGBOX	8
13.	GRESIK, MANYAR - BANDUNG, CICALENGKA	TRONTON	WINGBOX	8
14.	GRESIK, MANYAR - BANDUNG, RANCAEKEK	TRONTON	WINGBOX	8
15.	GRESIK, MANYAR - BANDUNG BARAT, NGAMPRAH	TRONTON	WINGBOX	8
16.	GRESIK, MANYAR - PASURUAN, PURWOSARI	TRONTON	WINGBOX	8
17.	GRESIK, MANYAR - PASURUAN, PANDAAN	TRONTON	WINGBOX	8
18.	GRESIK, MANYAR - JAKARTA TIMUR, PASAR REBO	TRONTON	WINGBOX	8
19.	GRESIK, MANYAR - MAJALENGKA, SUMBERJAYA	TRONTON	WINGBOX	8
20.	GRESIK, MANYAR - BEKASI, CIKARANG UTARA	TRONTON	WINGBOX	8
21.	GRESIK, MANYAR - BEKASI, CIKARANG BARAT	TRONTON	WINGBOX	8
22.	GRESIK, MANYAR - TANGERANG, CIKUPA	TRONTON	WINGBOX	8
23.	GRESIK, MANYAR - TANGERANG KOTA, JATI UWUNG	TRONTON	WINGBOX	8

### II. Matrix Komunikasi by PBL

No.	Nama	Jabatan	No Telp	Email
1.	Roompu Padra	Transportation Operational Head	085885239039	rompu.padra@pbl.co.id
2.	Cicih Puspitasari	Vendor Management Staff	088808395668	cicih.puspitasari@pbl.co.id
3.	M Luthfan	Planner Senior	087888758739	m.Luthfan@pbl.co.id

### III. Term & Condition

#### a. Spesifikasi Produk

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| (1) Jenis Produk            | : Cocoa                            |
| (2) Kemasan (Packaging)     | : Zak / PALLET                     |
| (3) Satuan Berat            | : Kilogram                         |
| (4) Dimensi Produk          | : Zak / Pallet                     |
| (5) Perlakuan Khusus Produk | : Barang tidak boleh basah / rusak |

#### b. Prosedur Bongkar Muat Barang

- (1) Menghitung Barang Pada saat proses Bongkar Muat dari dan atau ke dalam Kendaraan
- (2) Kemasan / Packaging Barang dalam kondisi baik dan rapih
- (3) Serah terima Barang berdasarkan Dokumen Pengiriman Barang yang sudah ditandatangani kedua belah pihak

#### c. Hari & Jam Kerja Bongkar Muat

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| (1) Cut Off Time Pendaftaran Bongkar | : Senin-Jumat jam 07.00-13.00, Sabtu jam 07.00-10.00 |
| (2) Cut Off Time Pendaftaran Muat    | : Senin-Jumat jam 07.00-13.00, Sabtu jam 07.00-10.00 |
| (3) Waktu Operasional Bongkar        | : Senin-Jumat jam 08.00-15.00, Sabtu jam 08.00-11.00 |
| (4) Waktu Operasional Muat           | : Senin-Jumat jam 08.00-15.00, Sabtu jam 08.00-11.00 |

#### d. Standarisasi Biaya Bongkar Muat

- |                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| (1) Biaya Bongkar                 | : Rp.0      |
| *Kelengkapan Dokumen Administrasi | : Tidak ada |
| (2) Biaya Muat                    | : Rp.0      |
| *Kelengkapan Dokumen Administrasi | : Tidak ada |
| 3) Keterangan Lain Lain           | : Rp.       |

#### e. Biaya Multi Pick Up

- |                |        |
|----------------|--------|
| (1) Dalam Kota | : Rp.0 |
| (2) Luar Kota  | : Rp.0 |

#### f. Biaya Multi Drop

- |                |        |
|----------------|--------|
| (1) Dalam Kota | : Rp.0 |
| (2) Luar Kota  | : Rp.0 |

#### g. Standarisasi Biaya Overnight

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| (1) Biaya Overnight Bongkar      |   |
| (a) Hari 1                       | : 400,000   |
| (b) Hari 2                       | : 800,000   |
| (c) Hari 3                       | : 1,200,000   |
| (2) Biaya Overnight Muat         |   |
| (a) Hari 1                       | : 400,000   |
| (b) Hari 2                       | : 800,000   |
| (c) Hari 3                       | : 1,200,000   |
| (3) Syarat & Ketentuan Overnight |   |
| (a) Bongkar                      | : 1 X 24 Jam terhitung dari hari dan jam pendaftaran bongkar<br>: Wajib melampirkan bukti dokumen pendaftaran bongkar yang distempel & ditandatangani PIC |
| (b) Muat                         | : 1 X 24 Jam terhitung dari hari dan jam pendaftaran muat<br>: Wajib melampirkan bukti dokumen pendaftaran muat yang distempel & ditandatangani PIC       |

#### h. Kriteria Retur Pengiriman

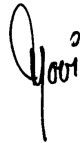
- |                               |        |
|-------------------------------|--------|
| (1) Biaya Klaim Retur kemasan |        |
| (a) Kemasan                   | : Rp.0 |

(b) Produk	: Rp.0
(c) Repacking	: Rp.0
(d) Transport	: Rp.0
(2) Syarat & Ketentuan Klaim Retur	
(a) Kriteria Kemasan	: 1. Rusak 2. Basah 3. Pecah 4. Patah 5. Berkarat 6. Lengket
(b) Kriteria Produk	: 1. Rusak 2. Basah 3. Pecah 4. Patah 5. Berkarat 6. Lengket
(c) Kelengkapan Dokumen Klaim Retur	: Foto kerusakan kemasan & produk, berita acara dari gudang bongkar dan muat yang distempel dan ditandatangani pic
<b>i. Spesifikasi Unit Kendaraan</b>	<input checked="" type="checkbox"/> GPS <input type="checkbox"/> Kamera Kabin
	<input checked="" type="checkbox"/> Tools Kit <input checked="" type="checkbox"/> P3K
	<input checked="" type="checkbox"/> Ban Cadangan <input checked="" type="checkbox"/> Dok Kendaraan
	<input checked="" type="checkbox"/> Apar <input checked="" type="checkbox"/> Tahun Kendaraan
	<input type="checkbox"/> JBI 9 Ton <input checked="" type="checkbox"/> JBI 12 Ton
<b>j. Spesifikasi Driver</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM B1 / B2 <input checked="" type="checkbox"/> Safety Tool
	<input checked="" type="checkbox"/> Full Covid Vaksin <input type="checkbox"/> Usia 25 s.d 35 Thn
	<input type="checkbox"/> Usia 36 s.d 50 Thn <input checked="" type="checkbox"/> Trucking System
	<input type="checkbox"/> Seragam Kerja <input type="checkbox"/> Smartphone
<b>k. Kelengkapan Dokumen Pengiriman</b>	
(1). Dokumen Pengiriman (POD)	: a. Surat Jalan pabrik (asli) yang distempel dan ditandatangani PIC
	: b. Nota Timbang asli
(2). Dokumen Penagihan	: a. Invoice asli
	: b. Surat Jalan Pabrik (copy)
	c. TO
	d. Faktur Pajak (Jika ada PPH)
(3). Lead Time POD	: a. Jabodetabek 3 Hari kerja dari tanggal bongkar
	b. Jawa Barat 3 Hari kerja dari tanggal bongkar
	c. Jawa Tengah 6 Hari kerja dari tanggal bongkar
	d. Jawa Timur 6 Hari kerja dari tanggal bongkar
(4). Biaya Pinalty POD	: Rp. 50.000,- / Hari dari keterlambatan Lead Time POD
<b>l. Informasi Lain Lain</b>	: a. Aturan JBI harus sesuai dengan buku KIR maksimal 12 ton b. Armada wajib datang sebelum jam 07.00 karena akan dicek kondisi armada oleh team surveyor c. Armada yang datang setelah jam 12.00 akan dimuat besok dan tidak dikenakan charge inap d. Proses bongkar muat tidak melibatkan driver / kenek dan semua proses bongkar muat dilakukan oleh team Cargill secara tertutup sehingga tidak muncul klaim apapun e. Driver dan kenek wajib menunggu ditempat yang sudah disediakan f. Wingbox harus bersih, tidak ada karat tidak bocor, tidak berbau dan lantai wajib plat g. Biaya cancel/pembatalan di lokasi muat 50% dari total harga muatan

Provided by,  
PT. PANCA BUDI LOGISTINDO



Stephani Eka Putri  
Vendor Management Spv



Yovi Reynold  
Business & Development Director

Approved by,  
Transporter:

(.....)

Pihak Vendor **DILARANG KERAS** memberikan sejumlah nilai uang kepada PIC PT. Panca Budi Logistindo dalam setiap pelaksanaan kontrak kerja sama yg telah disepakati.