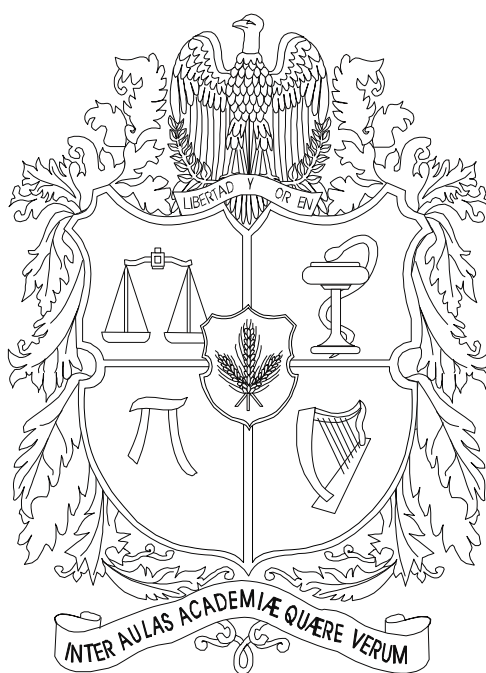


FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE MANIZALES

**INFORME DE GESTIÓN
AÑO 2006**



**GERMÁN ALBEIRO CASTAÑO DUQUE
DECANO**

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
PRESENTACIÓN	
I. ACTIVIDADES CONDUCENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS MISIONALES	1
II. DOCENCIA, PREGADO Y POSGRADO	2
1. MATRICULADOS Y GRADUADOS AÑO 2006	2
2. PLANTA PROFESORAL POR DEPARTAMENTO	3
3. PROFESORES OCASIONALES POR DEPARTAMENTO	3
4. COMISIONES DE ESTUDIO MAESTRÍAS Y DOCTORADOS	3
5. REFORMA ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN	4
III. INVESTIGACIÓN	4
IV. EXTENSIÓN	5
V. BIENESTAR	5
VI. GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO	6
1. GESTIÓN ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA PERIODO 2006	6
2. GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS PERIODO 2006	6
 ANEXOS	
ANEXO 1. ACTIVIDADES TENDIENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS MISIONALES	7
ANEXO 2. DOCENCIA, PREGADO Y POSGRADO	10
2.1. PROGRAMAS DE PREGRADO, Inscritos y Admitidos año 2006	10
2.2 PROGRAMAS DE POSGRADO, Inscritos y Admitidos año 2006	10
2.3. CARACTERIZACIÓN DEMANDANTES PROGRAMAS CURRICULARES DE PREGRADO, EN LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006	11
2.4. CARACTERIZACIÓN ADMITIDOS PROGRAMAS CURRICULARES DE PREGRADO, EN LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006	11
2.5. BALANCE ESTUDIANTES POSGRADO	12
2.5.1 Balance Maestría en Administración a diciembre de 2006	12
2.5.2. Balance Especialización en Ingeniería Financiera a diciembre de 2006	13
2.6. PLANTA DOCENTE POR DEPARTAMENTO Y CATEGORIA	13
2.7. FORMACIÓN DE LA PLANTA DOCENTE POR DEPARTAMENTO	14
2.8. FORMACIÓN DEL PERSONAL OCASIONAL QUE LABORÓ EN EL 2006 POR DEPARTAMENTO	14
2.9 CAMBIOS DE CATEGORÍA Y DEDICACIÓN EN EL 2006	14
2.10. PRACTICAS EMPRESARIAL Y COMUNITARIA	15
2.10.1. PRACTICA EMPRESARIAL	15
2.10.2. PRACTICA COMUNITARIA	22
ANEXO No. 3. INVESTIGACIÓN	23
3.1 INVESTIGACIONES APROBADAS POR LA DIMA	23
3.2 OTRAS INVESTIGACIONES	24
3.3 PRODUCCIÓN ACADÉMICA DE PROFESORES	24
3.4 PROFESORES DE LA FACULTAD QUE LIDERAN SEMILLEROS DE	25

INVESTIGACIÓN	
ANEXO 4. EXTENSIÓN	26
4.1 CURSOS Y PROGRAMAS DE EXTENSIÓN ADELANTADOS POR LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN EN 2006	27
4.2 ACTIVIDADES CONSULTORIO ADMINISTRATIVO	30
ANEXO 5. GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO	36
5.1 CARGOS ACADÉMICO-ADMINISTRATIVOS OCUPADOS POR PROFESORES DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN	
5.2 CONCURSO EXCELENCIA ACADÉMICA, segundo semestre de 2006	36
5.3 GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS AÑO 2006	37
5.4. RECONOCIMIENTO Y APOYO A DOCENTES Y ESTUDIANTES	39
5.5. PROYECCIONES VIGENCIA 2007	41

I. PRESENTACIÓN

Luego de un juicioso trabajo de propuesta de reforma administrativa a la Facultad de Ciencias y Administración de la Sede, emprendido desde comienzos del 2005 y expuesta a la comunidad académica y a los miembros de Consejo Académico designados como acompañantes del proceso de reestructuración de la Sede, hoy contamos con la Facultad de Administración, creada mediante Acuerdo No. 010 de 2006 acta 08 del 21 de marzo, y conformada por las Unidades Académicas Básicas de gestión: Departamentos de Administración, Ciencias Humanas e Informática y computación, con una estructura académico-administrativa conformada por un Consejo de Facultad, Decano, Vicedecano, Secretario de Facultad, Directores de Departamento y de Programas curriculares por áreas. Son sus programas de pregrado Administración de Empresas diurna y nocturna, Administración de Sistemas Informáticos y Gestión Cultural y comunicativa, y de posgrado Especialización en gestión de proyectos de desarrollo agroindustrial, Especialización en Ingeniería Financiera, Maestría en Administración y Especialización en Redes y Datos en su primera cohorte que inicia a partir del I-07.

Ha sido este un gran paso de cambio y modernización, enmarcado por los lineamientos del Plan de Desarrollo Global de la Universidad, y poniendo a esta nueva Facultad y a la Sede misma, al nivel de organización de otras Sedes y Universidades del País y del mundo, en busca de una agrupación de saberes y disciplinas que de una manera pertinente fortalezcan la apropiación, transferencia y transformación de conocimiento. Gracias al apoyo de nuestros colaboradores, la transición de una a otra facultad, no generó mayores inconvenientes y los procesos de reforma académica al interior de los programas de pre y posgrado, siguieron su marcha, como también lo hicieron los programas de apoyo académico-administrativo.

En el presente informe se da a conocer la gestión desarrollada por la Facultad de Administración como tal durante el segundo semestre de 2006, y la relacionada en el primer semestre del año, en función de los programas pertinentes a esta nueva Facultad.

I. ACTIVIDADES CONDUCENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS MISIONALES - Plan de Desarrollo 2003-2006

Parámetro General: Innovación en lo académico

Parámetros específicos: Reforma, acreditación y diversificación. Elaboración de documentos académicos, actividades de socialización, actividades académicas, articulación permanente de la gestión en toda la UN, informes de investigación o estudio sobre deserción, repitencia y tasas de graduación: análisis cuantitativos y análisis cualitativos.

Acción: La Facultad de Administración adelantó durante el 2006, todos los procesos requeridos para ajustar sus programas de pre y posgrado a la reforma académica, se realizó la autoevaluación del programa Administración de Sistemas Informáticos, y se está a la espera del concepto de los pares académicos que evaluaron el proceso de acreditación del pregrado Administración de Empresas, así también se autoevaluó el programa Maestría en Administración y abrió para el segundo semestre de 2006, la primer cohorte ajustada en su totalidad a la reforma académica. Para alcanzar estos logros fue necesario de varias reuniones con los diferentes estamentos, de jornadas de reflexión, construcción y socialización, elaboración de documentos que plasmaran las iniciativas y acuerdos de las reuniones, necesarios para generar las versiones definitivas de cada uno de los procesos. Por su parte la Oficina de Planeación de la Sede ha adelantado estudios al interior de la dinámica de cada uno de los programas en lo que a tasas de matrícula, deserción y graduación se refiere.

Parámetro General: Cobertura con calidad: Actividades para la retención de estudiantes

Parámetros específicos: Talleres remediales de secundaria, talleres de inducción en la vida académica, prácticas de consejería y apoyos económicos y de bienestar.

Acción: La Facultad de Administración desde los últimos años, ha tomado conciencia de la importancia de intervenir en la educación media, y en los niveles que le anteceden, con el fin de fortalecer el proceso de aprendizaje de los futuros profesionales, y de proveer a los profesores y directivos de estas instituciones, de herramientas, nuevas visiones y asesoría en aspectos metodológicos y pedagógicos que deriven en un proceso de enseñanza-aprendizaje más pertinente a las necesidades de la educación superior, vida laboral y desempeño profesional. Por tanto, ha desarrollado proyectos relacionados con la actualización y cualificación de docentes del Departamento de Caldas, programas de preparación para la vida universitaria, programas de fortalecimiento en áreas básicas para estudiantes sobresalientes de colegios oficiales, un seminario permanente de Educación, entre otros, buscando una mayor apropiación del conocimiento, un mejor desempeño en las pruebas de Estado y de la Universidad, y en general una mejora en los índices de calidad en la educación.

Así también, al interior de la universidad se han programado sesiones de preparación para el ECAES, se ha asegurado monitorias para el mayor número de cursos que se requiera, y la Oficina de Bienestar de la Sede ha prestado el oportuno servicio de atención a los estudiantes que lo han necesitado a través de sus diferentes líneas de acción, tales como servicio de restaurante, de residencias, consejería, trabajo social, psicológico, médico, odontológico y de recreación y deporte.

Parámetro General: Respeto por compromisos adquiridos en Administración anteriores

Parámetros específicos: Autoevaluación, acreditación, evaluación de cursos y docentes.

Acción: Los programas derivados del Plan de Desarrollo 2003-2006 siguen su marcha y la evaluación de cursos y docentes se ha realizado semestralmente por parte de la Dirección Académica de Sede, quien hasta el primer semestre de 2006 realizó la evaluación de manera tradicional, es decir, con la colaboración de algunos estudiantes quienes visitaron cada salón de clase para evaluar a cada profesor y asignatura, y posteriormente generar el consolidado de los resultados. Ya para el segundo semestre del año, la evaluación de todos los docentes de la Facultad y la Sede, se realizó de manera virtual y los estudiantes pudieron ingresar al aplicativo para calificar a todos sus profesores y cursos, así mismo, cada docente pudo conocer el resultado de su calificación ingresando a dicho aplicativo. Respecto a los procesos de acreditación y autoevaluación, como ya fue mencionado, cada programa continuó con las actividades y pasos definidos por la Dirección Nacional de Programas Curriculares y los lineamientos de la Vicerrectoría Académica. Para mayor información sobre este aparte ver anexo No. 1.

II. DOCENCIA, PREGRADO Y POSGRADO

La Facultad de Administración cumpliendo con la misión de la Universidad Nacional de Colombia, centra sus procesos académico - administrativos en las actividades de docencia, investigación y extensión, permitiendo que esta Alma Mater logre incidencia en las necesidades de la comunidad, en la transformación y aprovechamiento del conocimiento y en la integración y diálogo de saberes con otras instituciones educativas, además de las interrelaciones con las entidades del orden oficial y privado.

A continuación se expone el estado de matrícula y graduación a los programas curriculares de pre y posgrado adscritos a esta Facultad durante el año 2006, se hará una breve presentación de la planta profesoral anexa, y del personal docente ocasional con que se contó durante el año, las Comisiones de Estudio activas, y aspectos a resaltar en el proceso de reforma y acreditación; algunas especificidades relevantes relacionadas con estudiantes, las participaciones en eventos académicos dentro y fuera del territorio Colombiano, ofrecidos y autorizados a nuestros docentes como estrategia de actualización y cualificación para un mejor desempeño laboral en los niveles de docencia, investigación y extensión, y demás información relacionada con este aparte, podrá ser consultada en el anexo No. 2.

1. MATRICULADOS Y GRADUADOS AÑO 2006

TOTAL MATRICULADOS EN PROGRAMAS DE PRE Y POSGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Administración de Empresas (D)	516	517
Administración de Empresas (N)	493	493
Administración de Sistemas Informáticos	414	423
Gestión Cultural y Comunicativa	98	87
Especialización en Ingeniería Financiera	25	11
Especialización en Gestión de Proyectos de Desarrollo Agroindustrial	0	0
Maestría en Administración	45	71
TOTAL MATRICULADOS 2006	1591	1602

TOTAL GRADUADOS EN PROGRAMAS DE PRE Y POSGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Administración de Empresas (D)	94	6
Administración de Empresas (N)	72	6
Administración de Sistemas Informáticos	52	10
Gestión Cultural y Comunicativa	12	0
Especialización en Ingeniería Financiera	0	22
Especialización en Gestión de Proyectos de Desarrollo Agroindustrial	0	0
Maestría en Administración	7	17
TOTAL GRADUADOS 2006	237	61

Nota: No se incluyen los programas de Matemáticas e Ingeniería Física, por pertenecer en la actualidad a la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales, después de la reestructuración de la Facultad de Ciencias y Administración.

2. PLANTA PROFESORAL POR DEPARTAMENTO

Profesores de Planta FA	DEDICACIÓN EXCLUSIVA (1.2)	TIEMPO COMPLETO (1)	MEDIO TIEMPO (0.5)	CÁTEDRA		TOTAL
				0.4	0.3	
2006	6	30	2	9	14	61
Administración	2	16	2	4	4	28
Informática y Computación	1	7	0	4	9	21
Ciencias Humanas	3	7	0	1	1	12

3. PROFESORES OCASIONALES POR DEPARTAMENTO

PROFESORES OCASIONALES	I -2006	II-2006	TOTAL
Departamento de Administración	16	15	31
Departamento de Ciencias Humanas	5	6	11
Departamento de Informática y Computación	7	8	15
TOTAL OCASIONALES 2006	28	29	57

Nota: El Dpto. de Administración contó con tres estudiantes auxiliares de posgrado durante el II-06.

4. COMISIONES DE ESTUDIO MAESTRÍAS Y DOCTORADOS

Actualmente nueve de nuestros profesores se encuentran adelantando estudios de Maestría y Doctorado, uno de ellos no cuenta con Comisión de estudios en atención a que cursa una Maestría en la misma Sede. A continuación se relaciona el tipo de estudio, ciudad destino y tiempo restante en la comisión:

PROFESORES	TIPO Y ÁREA DE POSTGRADO	CIUDAD DE DESTINO	APOYO ECONÓMICO	SEMESTRE O AÑOS PENDIENTES
1	Doctorado/Sostenibilidad	Barcelona	Comisión Remunerada	2 año
1	Doctorado/Ing. Informática	Madrid	Comisión Remunerada	1 año
1	Doctorado/Ciencias Sociales con énfasis en Sociología y Ciencia Política	México	Comisión Remunerada	1-2007 (finaliza en septiembre)
1	Doctorado/Economía	Bogotá	Comisión Remunerada	1 año
3	Doctorado/Administración	Bogotá	Comisión Remunerada	4 años
1	Doctorado/Administración	Bogotá	Comisión Remunerada	3 años

Los profesores que hacen estudios de doctorado en administración son apoyados por la Facultad con el 50% de valor de la matrícula, que para el año 2006, asciende a \$ 24.000.000.

5. REFORMA ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN

La carrera de Administración de Sistemas Informáticos entregó en el segundo semestre de 2006 al Consejo de Facultad el informe de Autoevaluación, Administración de Empresas ciclos Diurno y Nocturno elaboró el informe final de acreditación, y se llevó a cabo el proceso con pares evaluadores con resultados satisfactorios, aunque aún se desconoce el informe final de los pares y la decisión sobre la acreditación, los comentarios emitidos por los pares en el informe de cierre fueron altamente positivos; por su parte el pregrado de Gestión Cultural y Comunicativa adelantó durante el 2006 varias reuniones de reflexión con estudiantes y profesores como actividades preliminares al proceso de autoevaluación que iniciará en el 2007. Los programas curriculares activos realizaron la conversión a créditos y demás ajustes planteados conforme al acuerdo 037 de 2005, estando pendiente para revisión y a la espera de las decisiones sobre reforma académica.

III. INVESTIGACIÓN

En materia de Investigación todos los docentes cuentan con su CvIac inscrito en Colciencias, se está promoviendo y apoyando la conformación de Semilleros de investigación para que todos los profesores de la Facultad y el mayor número de estudiantes posible se vincule con la investigación y adquiera herramientas y competencias para ejercerla. Así mismo, se espera la conformación de nuevos grupos de investigación, y la consolidación y clasificación de los existentes según sus desarrollos e investigaciones. Actualmente la Facultad de Administración cuenta con nueve (9) Grupos de Trabajo Académico, cuatro (4) de ellos clasificados en Colciencias, uno en A, dos en B y uno en C, los demás registrados ante dicho organismo. En cuanto a Semilleros, a través de la Dirección de Investigaciones de la Sede, se les otorgó un apoyo de \$1.000.000 a cada uno de los Semilleros que se presentaron a la convocatoria del segundo semestre de 2006 (siete en total), proceso que fue imposible realizar en el primer semestre del año por Ley de Garantías.

DEPARTAMENTO	GRUPO DE INVESTIGACIÓN	ESTADO
Informática y Computación	Aplicaciones y Herramientas web	Registrado
Administración	Cultura Organizacional y Gestión Humana	B
Administración	Competitividad Empresarial y Gestión Tecnológica	C
Ciencias Humanas	Estudios Culturales	Registrado

Ciencias Humanas	Estudios Regionales:Cultura y Sociedad	Registrado
Informática y Computación	GAIA - Grupo de Ambientes Inteligentes Adaptativos	B
Ciencias Humanas	Pensamiento Ambiental	A
Administración	Cultura de la Calidad de la Educación	Registrado
Ciencias Humanas	Identidad y Cultura	Registrado

A través de la Dirección de Investigaciones se apoyó a los profesores que iniciaron doctorado en el segundo semestre de 2006, con un valor de \$3.750.000 para su matrícula, y \$1.200.000 para tiquetes aéreos, y la Facultad por su parte apoyó a los doctorandos con el 50% del valor de la matrícula. También es de resaltar que en la Convocatoria Nacional de Investigaciones realizada en el segundo semestre de 2006, el GTA de Pensamiento Ambiental ganó en la modalidad 1, la suma de \$ 30.000.000 para financiar su grupo de investigación.

Para mayor información relacionada con la función de Investigación en la Facultad de Administración, ver anexo No. 3.

IV. EXTENSIÓN

La función de extensión es para la Facultad un medio para la integración de niveles educativos, de instituciones y de intereses, todos estos en pro del mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad, respondiendo así a sus problemas y necesidades. Por tal razón, la Facultad de Administración ha venido haciendo una marcada y reconocida presencia en la ciudad, la región y el país, realizando eventos de gran afluencia como Seminarios, Congresos, Cursos de Extensión, programas de Educación Continuada, Talleres, y Conferencias por parte de nuestros profesores, estudiantes y personal externo reconocido en su área de trabajo, en las que se resalta: Seminario Regional de Evaluación de la Educación, Seminario Permanente de Educación, suscripción de convenios con la Secretaría de Educación del Departamento de Caldas para cualificación de personal docente, acompañamiento al Proyecto Educativo Institucional del Liceo Claudina Múnera del municipio de Aguadas, convenio Caldas Emprendedora, entre otros. A través de sus profesores hizo presencia en organismos locales como ANDI, ACOPI, Secretaría de Desarrollo Económico del Departamento y Secretaría de Competitividad del Municipio. Así también, ha diseñado y promovido programas y actividades que de manera solidaria, han impactado en la comunidad emprendedora y empresarial de la región, como es el Equipo para el Desarrollo de la Capacidad Empresarial – EDECE- programa que capacita durante cuatro niveles a Amas de casa, desempleados, estudiantes de último año de colegios, pequeños comerciantes y emprendedores, con el propósito de generar nuevas unidades productivas y fortalecer las existentes.

La actividad de extensión remunerada de la Facultad canalizada a través de la oficina de Extensión Universitaria (para programas que cuentan con remuneración) generó en el año 2006 ingresos por valor de \$231.081.038 y el Consultorio Administrativo dependencia encargada de realizar extensión solidaria o sin costo para el beneficiario, generó un impacto en el año 2006 de trescientas noventa y cuatro (394) horas de servicio a la comunidad y difusión de servicios, y mil trescientas ochenta y siete (1.387) personas beneficiadas. Para mayor información, ver anexo No. 4

V. BIENESTAR

Todas las actividades y servicios de bienestar para nuestros estudiantes de Pre y Posgrado son desarrolladas y ofrecidos por la Oficina de Bienestar Universitario de la Sede, pues el Acuerdo 10 de 2006, por el cual se crea la Facultad no define una Vicedecanatura de Bienestar para ella, como tampoco se encuentra definida para las demás facultades de la Sede. Los dineros recaudados en la matrícula financiera de todos los estudiantes, son transferidos a los fondos correspondientes para

que dicha dependencia pueda ofrecer los servicios a la comunidad estudiantil. Por tanto, la información pertinente a este aparte fue generada por la oficina de Bienestar Universitario y remitida en informe conjunto de las tres facultades de la Sede al señor Vicerrector.

VI. GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO

1. GESTIÓN ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA PERIODO 2006:

Durante el año 2006, la Decanatura de la Facultad de Administración respaldó la participación de sus docentes y estudiantes en diversos eventos académicos y de extensión, tales como seminarios, congresos, foros, visitas a universidades, cursos cortos de actualización, entre otros. A continuación se relacionará el número de participaciones en este tipo de eventos. La información detallada podrá ser consultada en el anexo No. 6. La Facultad de Administración durante el 2006 también apoyó la publicación y reimpresión de trabajos académicos de sus docentes por intermedio del Centro de publicaciones. En total fueron 8 los libros publicados por docentes de la Facultad en el citado año como fruto de sus investigaciones, experiencia docente e inquietud por un área o disciplina específica.

AÑO 2006	PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ACADÉMICOS		PONENTE, CONFERENCISTA, PAR ACADÉMICO
DEPARTAMENTO	NACIONALES	INTERNACIONALES	
ADMINISTRACIÓN	18	17	4
INFORMÁTICA Y COMPUTACIÓN	4	4	5
CIENCIAS HUMANAS	11	3	10
TOTAL	33	24	19

PUBLICACIONES Y REIMPRESIONES AÑO 2006		
LIBRO/REVISTA	DEPARTAMENTO	No. de EJEMPLARES
Educación Rural en Caldas	Ciencias Humanas	60
Por los caminos hacia la identidad personal	Ciencias Humanas	60
Revista Novum	Ciencias Humanas	90
Informática básica con énfasis en lenguaje	Informática y Computación	10
Aportes a la Economía de la Empresa	Administración	60
Visión sobre la gerencia del talento humano en las empresas del sector público y privado	Administración	20
Fundamentos estadísticos en las Finanzas	Administración	11

2. GESTIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS

Para el año 2006, la Facultad de Administración en el segundo semestre proyectó ingresos por valor de \$1.142.870.648, de los cuales lo obtenido realmente por concepto de ingresos académicos de Pre y Posgrado, cursos, programas de extensión y otros eventos de educación no formal, devolución del IVA, convenios y contratos, transferencias y demás, fue de: \$1.263.111.563. Lo que indica una diferencia de \$120.240.915, es decir, los ingresos obtenidos fueron del orden del 111% respecto de lo proyectado, siendo esto una muy buena cifra que indica que la Facultad tuvo un desempeño superior al esperado. Para información detallada sobre Gestión de Apoyo Académico-administrativo de la Facultad, ver anexo No. 5.

ANEXOS

ANEXO 1. ACTIVIDADES TENDIENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS MISIONALES

Plan de Desarrollo 2003-2006

PARÁMETROS MISIONALES		
PARÁMETRO GENERAL	PARÁMETRO ESPECÍFICO	INDICADOR
1. Innovación en lo académico 1.1 Reforma, acreditación y diversificación	Elaboración de documentos académicos	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de Comité asesores de los diferentes programas curriculares de la Facultad, relacionados con la discusión del proceso de reforma académica y autoevaluación. - Documentos propuesta de reforma académica a los diferentes programas de pre y posgrado de la Facultad, a partir del Acuerdo 037 de 2005. - Documentos de autoevaluación de los diferentes programas de pre y posgrado de la Facultad (los que cuentan con egresados) Ver anexo No. 5
	Actividades de socialización:	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del proyecto académico de la Facultad - Talleres sobre Formación y evaluación por competencias - Diseño de currículo por competencias - Talleres sobre ECAES, estudio del documento marco de fundamentación conceptual para la elaboración de los ECAES en las diferentes áreas - Jornadas de reflexión sobre Reforma académica - Múltiples reuniones de docentes para tratar temas como reforma académica, reestructuración de la Facultad, y proceso de autoevaluación a los programas curriculares Ver anexo No. 5
	Actividades académicas	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones por Departamentos para el análisis de los planes de estudios - Reuniones por Departamentos para la programación de actividades académicas en cada semestre - Espacio de encuentro académico e investigativo - Capacitación en preguntas ECAES a estudiantes de los diferentes pregrados de la Facultad - Participación de docentes y estudiantes a Congresos, Seminarios, encuentros y otros Ver anexo No. 5

	Articulación permanente de la gestión en toda la UN	<p>Actividades adelantadas conjuntamente por diferentes dependencias</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sesiones ampliadas del Consejo de Sede - Reuniones de Comité de Programas Curriculares de Sede - Reuniones del Comité de Programación Académica - Reuniones del Comité Editorial - Reuniones del Comité de Bienestar Universitario - Reuniones de representantes profesoriales de la Universidad - Reuniones de socialización en todas las Sedes sobre reformas y reglamentación a los programas curriculares, en materia de investigación y contratación - Participación de docentes (capacitados en áreas específicas) de la Facultad, la Sede y la Universidad, en los posgrados de la Facultad - Normalización de algunas actividades y procedimientos académico-administrativos, conforme otras Sedes.
2. Cobertura con calidad	<p>Informes de investigación o estudio sobre deserción, repitencia y tasas de graduación</p> <ul style="list-style-type: none"> - análisis cuantitativos - análisis cualitativos 	<p>Lineamientos para la definición de estrategias preventivas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de actividades de incorporación a la vida académica universitaria dirigido a estudiantes nuevos, en oficio remitido a la dirección de Sede de Bienestar Universitario. - Apoyo a estudiantes de niveles de educación preuniversitaria, en el fortalecimiento de sus conocimientos y competencias en las ciencias básicas, para un mejor desempeño en las pruebas de Estado y de ingreso a la Universidad, y posteriormente en las asignaturas del pregrado. <p>Ver anexo No. 5</p>
	<p>Actividades para la retención de estudiantes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Talleres remediales de secundaria - Talleres de inducción en la vida académica - Prácticas de consejería <p>Apoyos económicos y de bienestar</p>	<p>Programa Formación de Formadores dirigido a actualizar y cualificar docentes de básica secundaria y de educación media del departamento de Caldas, en las áreas de matemáticas, lecto-escritura, cultura e identidad ciudadana y mentalidad empresarial. Fueron actualizados 400 docentes, lo que consecuentemente se ve reflejado en la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de sus estudiantes.</p> <p>La Facultad con el propósito de dar a conocer la vida universitaria a los futuros estudiantes programó visitas al Museo Interactivo de la Ciencia y el juego, visitas al Campus Palogrande y La Nubia, cursos introductorios de matemáticas, clases de inglés, sistemas y en los laboratorios de la universidad. A dichas actividades asistieron estudiantes de básica secundaria y media técnica de la zona rural y urbana de la ciudad, así como de otros municipios del departamento.</p> <p>La Facultad de Administración cuenta con un Consultorio Administrativo el cual brinda asesoría a los estudiantes de las diferentes carreras de la Universidad, con miras a generar y fortalecer unidades productivas e ideas de negocio. En esta dependencia se concentra también la coordinación de las prácticas comunitaria y empresarial de los pregrados Administración de Empresas y Administración de Sistemas Informáticos, brinda asesorías y consultorías a emprendedores y microempresarios, y sirve de punto de contacto para vínculos laborales.</p> <p>La Facultad en el año 2006 apoyo la participación de sus estudiantes en congresos y eventos nacionales e internacionales, así como en la realización de sus semanas técnicas y jornadas universitarias.</p> <p>Ver anexo No. 5</p>
	<p>Autoevaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autoevaluación - Acreditación 	<p>Conrelación a las actividades conducentes a la acreditación, la Facultad dio cumplimiento a la Agenda del DAMA.</p> <p>De los programas de pregrado con que cuenta la Facultad la carrera de Administración de Empresas es la única que ha concluido el documento final para entrar en proceso de Acreditación, pues se encuentra a la espera del nombramiento de Pares Evaluadores, y en proceso de Autoevaluación se encuentra Administración de Sistemas Informáticos que ya cuenta con egresados y los demás programas de la Facultad.</p>

<p>3. Respeto por compromisos adquiridos en Administración anteriores *</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de cursos y docentes 	<p>Elaboración de informes por sede y nacional Informes sobre cursos que tienen más del 25% de repitencia. Oficina de Planeación Informe sobre profesores que tienen más del 35% de repitencia. Oficina de Planeación Informe sobre dirección de trabajos de grado dirigidos por profesores. Prácticas de mejoramiento de la docencia a través de asistencias a conferencias, seminarios, coloquios y conversatorios sobre docencia universitaria.</p> <p>Es de resaltar que durante el 2006, la FA destinó \$36.001.673 para la capacitación de sus docentes por medio de la participación en eventos académicos, investigativos y de extensión, conferencias, cursos de inglés, y estudios posgraduales.</p> <p>Ver anexo No. 5</p>
---	---	---

ANEXO 2. DOCENCIA, PREGRADO Y POSGRADO

2.1. PROGRAMAS DE PREGRADO, Inscritos y Admitidos año 2006

NUMERO DE INSCRITOS A LOS PROGRAMAS DE PREGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Administración de Empresas (D)	271	169
Administración de Empresas (N)	194	172
Administración de Sistemas Informáticos	187	126
Gestión Cultural y Comunicativa	41	0
TOTAL INSCRITOS AÑO 2006	693	467

NUMERO DE ADMITIDOS A LOS PROGRAMAS DE PREGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Administración de Empresas (D)	58	58
Administración de Empresas (N)	57	56
Administración de Sistemas Informáticos	55	59
Gestión Cultural y Comunicativa	50	0
TOTAL INSCRITOS AÑO 2006	220	173

2.2 PROGRAMAS DE POSGRADO, Inscritos y Admitidos año 2006

NUMERO DE INSCRITOS A LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Especialización en Ingeniería Financiera	0	20
Especialización en Gestión de Proyectos de Desarrollo Agroindustrial	0	0
Maestría en Administración	0	84
TOTAL INSCRITOS AÑO 2006	0	104

NUMERO DE ADMITIDOS A LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DURANTE EL 2006		
PROGRAMA	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Especialización en Ingeniería Financiera	0	20
Especialización en Gestión de Proyectos de Desarrollo Agroindustrial	0	0
Maestría en Administración	0	39
TOTAL INSCRITOS AÑO 2006	0	59

2.3. CARACTERIZACIÓN DEMANDANTES PROGRAMAS CURRICULARES DE PREGRADO, EN LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006-01 - INSCRITOS				
CARRERA	TIPO DE SOLICITUD			
	REGULAR	COMUNIDAD INDÍGENA	MUNICIPIOS POBRES	MEJORES BACH. PAÍS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DIURNA)	269	1		1
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (NOCTURNA)	193	1		
GESTIÓN CULTURAL Y COMUNICATIVA	38	1	2	
ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	186	1		
TOTAL FACULTAD	686	4	2	1

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006-02 - INSCRITOS				
CARRERA	TIPO DE SOLICITUD			
	REGULAR	COMUNIDAD INDÍGENA	MUNICIPIOS POBRES	MEJORES BACH. PAÍS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DIURNA)	167	1	1	0
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (NOCTURNA)	171	0	1	0
ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	122	3	1	0
TOTAL FACULTAD	460	4	3	0

2.4. CARACTERIZACIÓN ADMITIDOS PROGRAMAS CURRICULARES DE PREGRADO, EN LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006-01 - ADMITIDOS				
CARRERA	TIPO DE SOLICITUD			
	REGULAR	COMUNIDAD INDÍGENA	MUNICIPIOS POBRES	MEJORES BACH. PAÍS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DIURNA)	57	0	0	1
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (NOCTURNA)	57	0	0	0
GESTIÓN CULTURAL Y COMUNICATIVA	48	0	2	0
ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	55	0	0	0
TOTAL FACULTAD	305	0	3	2

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AÑO 2006-02 - INSCRITOS				
CARRERA	TIPO DE SOLICITUD			
	REGULAR	COMUNIDAD INDÍGENA	MUNICIPIOS POBRES	MEJORES BACH. PAÍS
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (DIURNA)	57	0	1	0
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (NOCTURNA)	56	0	0	0
ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	56	2	1	0
TOTAL FACULTAD	169	2	2	0

2.5. BALANCE ESTUDIANTES POSGRADO

2.5.1 Balance Maestría en Administración a diciembre de 2006

Maestría EN ADMINISTRACIÓN BALANCE 2003-2006

COHORTE I (2003-01)

No de admitidos	34		
No de Matriculados en I sem	34		
No de graduados	16		
No de graduandos Feb-07	4	% de deserción respecto a la matrícula	24%
No de matriculas I-07	6	% de deserción respecto a la admisión	0%
No de acdos sin reingreso	8	% de graduación	59%
TOTAL	34		

COHORTE II (2004-01)

No de admitidos	29		
No de Matriculados en I sem	26		
No de graduados	8	% de deserción respecto a la matrícula	19,23%
No de graduandos Feb-07	5	% de deserción respecto a la admisión	10%
No de matriculas I-07	2	% de graduación	50%
No de acdos sin reingreso	5		
TOTAL	20		

COHORTE III (2004-02)

No de admitidos	33		
No de Matriculados en I sem	30		
No de graduados	10	% de deserción respecto a la matrícula	17%
No de graduandos Feb-07	1	% de deserción respecto a la admisión	9%
No de matriculas I-07	14	% de graduación	37%
No de acdos sin reingreso	5		
TOTAL	30		

	% de deserción respecto a la matrícula	20%
	% de deserción respecto a la admisión	6%
TOTAL	% de graduación	48%

2.5.2. Balance Especialización en Ingeniería Financiera a diciembre de 2006

ESPECIALIZACIÓN EN INGENIERÍA FINANCIERA

COHORTE I (2004-01)

No de admitidos	23		
No de Matriculados en I sem	23	% de deserción respecto a la matrícula	13%
No de graduados	20	% de deserción respecto a la admisión	0%
No de acdos sin reingreso	3	% de graduación	100%
TOTAL	20		

COHORTE II (2005-02)

No de admitidos	27		
No de Matriculados en I sem	27	% de deserción respecto a la matrícula	11%
No de graduados	23	% de deserción respecto a la admisión	0%
No de acdos sin reingreso	3	% de graduación	96%
No de acdos con reingreso I-07	1		
TOTAL	24		

COHORTE III (2006-02)

No de admitidos	12		
No de Matriculados en I sem	12	% de deserción respecto a la matrícula	0%
No de matriculas I-07	12	% de deserción respecto a la admisión	0%
TOTAL	12	% de graduación	0%

Nota: cursará segundo semestre académico I-07

	% de deserción respecto a la matrícula	8%
	% de deserción respecto a la admisión	0%
TOTAL	% de graduación	65%

2.6. PLANTA DOCENTE POR DEPARTAMENTO Y CATEGORIA

	Planta Docente por Departamento y por Categoría					total
	Instructor Asistente	Instructor Asociado	Profesor Asistente	Profesor asociado	Profesor Titular	
Departamento de Administración	0	3	11	14	0	28
Departamento de Ciencias Humanas	0	2	2	7	1	12
Departamento de Informática y Computación	0	3	10	8	0	21
TOTAL PROF. DEPTO	0	8	23	29	1	61

Es importante resaltar que en su planta, la Facultad de Administración cuenta con dos profesores que actúan como Pares académicos en los procesos de acreditación con el Comité Nacional de Acreditación, y un tercero participa como par evaluador adscrito a Colciencias.

2.7. FORMACIÓN DE LA PLANTA DOCENTE POR DEPARTAMENTO

	PROFESIONALES	ESPECIALISTAS	MAGÍSTER	DOCTORES
ADMINISTRACIÓN	28	16	11	1
CIENCIAS HUMANAS	12	8	9	3
SISTEMAS INFORMÁTICOS	21	10	8	0

2.8. FORMACIÓN DEL PERSONAL OCASIONAL QUE LABORÓ EN EL 2006 POR DEPARTAMENTO

	PROFESIONALES	ESPECIALISTAS	MAGÍSTER	PENDIENTES POR TÍTULO DE Maestría
ADMINISTRACIÓN	15	6	5	3
CIENCIAS HUMANAS	6	3	0	2
SISTEMAS INFORMÁTICOS	7	3	2	0

2.9 CAMBIOS DE CATEGORÍA Y DEDICACIÓN EN EL 2006

	Instructor asociado a Profesor asistente	Profesor asistente a profesor asociado	Tiempo completo a Dedicación exclusiva
ADMINISTRACIÓN	2	1	1
CIENCIAS HUMANAS	0	1	1
SISTEMAS INFORMÁTICOS	0	1	0

2.10. PRACTICAS EMPRESARIAL Y COMUNITARIA

2.10.1. PRACTICA EMPRESARIAL

En total, y entre las dos carreras que tienen alumnos practicantes, hubo 66 empresas nuevas que solicitaron práctica durante el año 2006.

- Número de convenios suscritos durante 2006, discriminados por semestre y por carrera:

I SEMESTRE DE 2006	
NUMERO DE CONVENIOS	
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ADMON DE SISTEMAS INFORMATICOS
29	19

II SEMESTRE DE 2006	
NUMERO DE CONVENIOS	
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ADMON DE SISTEMAS INFORMATICOS
56	20

- Número de estudiantes en práctica durante 2006, discriminados por semestre y por carrera:

I SEMESTRE DE 2006	
NUMERO DE ESTUDIANTES	
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ADMON DE SISTEMAS INFORMATICOS
65	31

II SEMESTRE DE 2006	
NUMERO DE ESTUDIANTES	
ADMINISTRACION DE EMPRESAS	ADMON DE SISTEMAS INFORMATICOS
101	26

PRIMER SEMESTRE DE 2006	
EMPRESAS DEMANDANTES DE PRACTICANTES	
SECTOR ECONOMICO	NUMERO DE ESTUDIANTES
PRIMARIO	1
SECUNDARIO Industrial-Producción	14
TERCIARIO Servicios	58

SEGUNDO SEMESTRE DE 2006	
EMPRESAS DEMANDANTES DE PRACTICANTES	
SECTOR ECONOMICO	NUMERO DE ESTUDIANTES
PRIMARIO	3
SECUNDARIO Industrial-Producción	18
TERCIARIO Servicios	72

En general, los estudiantes de Administración de empresas se ubicaron en las siguientes actividades:

- Diagnóstico Integral Organizacional
- Gestión Administrativa y General
- Función Contable y Financiera
- Función Económica
- Gestión de Talento Humano
- Gestión de Mercadeo
- Procesos de Negociación Internacional, Logística Internacional, Marketing Internacional.

Por su parte, los alumnos de Administración de Sistemas Informáticos se ubicaron para desarrollar las siguientes actividades:

- Administración de Sistemas Informáticos
- Gerencia de Proyectos Tecnológicos
- Implementación de Sistemas de Información
- Participación en grupos de Investigación o proyectos de extensión
- En los aspectos relacionados con las Tecnologías de Información y la Comunicación

En total, y entre las dos carreras que tienen alumnos practicantes, hubo 66 empresas nuevas que solicitaron práctica durante el año 2006.

Número de estudiantes asignados en práctica por institución o empresa:

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS PRIMER SEMESTRE DE 2006	
EMPRESA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
Universidad nacional	6
Acrip	1
Actuar famiempresa	2
Adpostal	1
Arturo calle	1
Bancafe	2
C.i. Indudise ltda.	1
Café tisquesusa	1
Caja de la vivienda popular	1
Casa restrepo	2
Celumania ltda.	1
Chec	4
Conexcel	1
Confamiliares	3
Consejo profesional nacional de ingeniería “copnia” seccional caldas	1
Constructora portal de la alhambra ltda.	1
Cooperamos cta	1
Cootraescal	1
Cootransmanizales	1
Corpocaldas	2
Davivienda	1
Descafécol	1

Dian	1
Emtelsa	1
Energía integral andina	1
Epm tv	1
Federación nacional de cafeteros de colombia	1
Foodex	1
Fundación eduquemos	1
Galería tropical	1
Gobernación de caldas	1
Hospital sta. Sofía	1
Harry van den enden publicidad sa.	1
Hospital infantil	1
Hospital san josé samaná caldas	1
Impacto recreación y eventos	1
Ind. Licorera de caldas	1
Industrias alimenticias la girona	1
Jardines de la esperanza	1
Liceo león de greiff	1
Movistar	2
Organización radial olímpica s.a.	1
Parquesoft	1
Sena	2
Serviso	1
Starmovil manizales s.a. Ola	1
Sumatec s.a.	1
Tecno bobinados	1
Telecom	1
Vivero los cerezos	1

ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS PRIMER SEMESTRE DE 2006	
EMPRESA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
Acrip	1
Caldas	
ALSUS IT GROUP	1
Apolo Ingeniería	2
Aseguradora solidaria de Colombia	1
Avateo Solutio	1
CASA RESTREPO	1
CELAR S.A.	1
CONFAMILIARES	2
Consultorías Nacionales Ltda	1
Universidad Nacional	4
Medicamentos Homeopáticos Dr. Rojas	2
DROGAS S.A.	1
EMTELSA	2
Ind. Licorera de Caldas	1

Ingenio Manuelita (Cali)	1
INTEGRAMOS S. A	1
PRIMATRONICA S.A. (CHILE)	1
Secretaria de T. y Tporte Mpal.	1
SERVICIOS INFORMATICOS	1
Sistemas Municipales	3
Súper de Alimentos	1
SUSUERTE S.A.	1

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS SEGUNDO SEMESTRE DE 2006	
EMPRESA	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
Actuar Famiempresas	3
Univ. Nacional de Col.	9
ACOPI	1
Asados Chavita	1
Bancafé	1
Banco Davivienda	1
Bancolombia	1
Básculas Prometálicos	1
BAVARIA	1
Cámara de Comercio de Manizales	3
Cámara de Comercio de Chinchiná	1
C.I. Indudise Ltda...	1
C.I.R. Centro Integral de Rehabilitación	1
Caja De La Vivienda Popular	1
Casa Restrepo	1
Chec	4
Cía Suramericana de Seguros	1
CIC Caldas emprendedora	1
Clínica Versalles	1
COCIGAS	1
Colegio Autónoma de Manizales	1
Colegio Perpetuo Socorro	2
Color Siete	1
Colseguros	1
Comité Deptal de Cafeteros de Caldas	1
Compañía cafetera SAN LUIS (Chinchiná)	1
Confamiliares	3
CONS. CRISTAL DE OCCIDENTE	1
Consejo Superior de la Judicatura	3
Coop. Empleados. Seguro Social	1
COOPACON Cooperativa para la construcción	1

COOTRABEA	1
COOTRAESCAL	1
Corporación para el Dlo de Caldas	1
Creaciones Ambrosía	1
DAVIVIENDA	1
Descafeinadora Colombiana S.A.	1
Distribuciones ZZ	1
Distribuidora Singer	2
Distribuidora Zenú	1
E.S.E. Hospital Santa Sofía	2
Empocaldas	2
EMTELSA	3
Energía Integral Andina	1
ESTIBAS DE CALDAS	1
Expopyme Tropical Beach	1
FIDUCOLOMBIA (CALI)	1
Financiera Andina S.A. Bogotá	1
Flexo Spring S.A. (Bogotá)	1
GARMAR EDICIONES	1
Hospital Infantil Universitario	1
Liceo Comercial Santa María Micaela	1
Meals de Colombia	1
Museo Nacional de Colombia (Bogotá)	1
ParqueSoft	1
Postres y Mas	1
PROCAFECOL (tienda Juan Valdez Manizales)	1
Productos Químicos Andinos	2
Rayovac-Varta S.A.	
Resguardo Indígena Escopetera y PirZa	1
Salud Total	1
Gobernación de Caldas	1
Selecto Exportadores de Cafè	1
SENA	1
Sicolsa	1
Súper de alimentos	3
TALLER DEL CUERO	1
Tropical Casinos	1
Universidad Católica	1
Universidad de Caldas	2
Vivero Los Cerezos	1

ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS SEGUNDO SEMESTRE DE 2006	
EMPRESA	CANTIDAD DE ALUMNOS
DIAN	1
Aseguradora solidaria de colombia	1
Asoc. Antena Parabólica Cervantes	1
ASSBASALUD	1
Boyra S.A. (Bogotá)	1
Cámara de Comercio de Manizales	1
Casa Restrepo	1
Centro misionero Bethesda - Bogotá	1
COMFAMILIAR RISARALDA	1
Confamiliares	3
Cruz Roja Colombiana Seccional caldas	2
Editorial La Patria S.A.	1
EDS Colombia (Bogotá)	1
Emtelsa	1
Isagreen.it	1
KPMG (Bogotá)	1
Links S.A.	1
Universidad nacional	1
ParqueSoft	1
Seguro Social Depto Recursos Humanos	1
Sria de T y Tporte de Mzales	1
Gobernación de Caldas	1
Venus Ingeniería de Software	1

Profesores de la Facultad de Administración que asesoraron la practica empresarial en el 2006, por cada semestre:

ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS		
PROFESORES	ESTUDIANTES ASESORADOS EN I SEMESTRE 06	ESTUDIANTES ASESORADOS EN II SEMESTRE 06
ALBERTO OLARTE	1	2
ADRIANA MARIA GIRALDO	1	
ALFONSO PIO AGUDELO	1	4
ALONSO TAMAYO A.	1	2

AMPARO PRIETO T.	4	1
CARLOS EUGENIO MONTES	11	1
EDUARDO VILLEGAS J	7	2
FRANCISCO JAVIER VALENCIA	4	3
GERMAN A. OSORIO	2	1
GUILLERMO JIMÉNEZ L	1	1
MARIA ELENA MEJIA SALAZAR	1	2
NÉSTOR DARIO DUQUE M.	8	5
OSCAR HERNAN FRANCO	5	4
LUIS FERNANDO MOTATO ROJAS		1
LUZ ANGELA ARISTIZABAL		2
ANA LORENA URIBE H		2
16 profesores asesores		

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS		
PROFESORES	I SEMESTRE 06	II SEMESTRE 06
BEATRIZ ELENA DAVILA A	5	7
EMILIO RESTREPO AGUIRRE	1	1
GERMAN ALBEIRO CASTAÑO	1	4
GERMAN IDÁRRAGA P.	5	4
IVÁN BUITRAGO M.	1	1
IVÁN DARIO LÓPEZ	1	
JAIME ANDRÉS VIEIRA S.	9	4
JAIR GARCIA M.	3	5
JORGE ALONSO RENDÓN U.	1	2
JOSÉ ALBEIRO MARÍN T.	5	7
JOSE GABRIEL CARVAJAL	3	5
JOSEFINA FRANCO H.	4	4
JUAN CARLOS CHICA M.	5	4
JUAN MANUEL CASTAÑO M.	4	6
JUAN NICOLÁS MONTOYA M.	7	6
LIBARDO ZAPATA ORTIZ	3	
LUIS IGNACIO LÓPEZ V	10	9
MARCO TULIO FRANCO	1	
MARTHA LIGIA TRUJILLO A.	2	Pensionada
MAURICIO ESCOBAR O.	6	3
MIGUEL BAUTISTA PARRADO	1	1
NELSON ARISTIZABAL LÓPEZ	6	8
NELLY OCAMPO O.	6	7
OLIVERIO RAMIREZ GARZÓN	1	2
OSCAR EDUARDO MESA A.	3	10
PATRICIA GIRALDO V.	1	
RICARDO ALFREDO ROJAS	1	2
GREGORIO CALDERÓN H.		4
28 profesores asesores		

2.10.2. PRACTICA COMUNITARIA

PRACTICA COMUNITARIA 2006	
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
I SEMESTRE	II SEMESTRE
80	65

PRACTICA COMUNITARIA 2006	
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
No. de convenios	No. de horas de servicio
36	17.400

PRACTICA COMUNITARIA 2006	
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
Actividad desarrollada	No. de horas de servicio
Capacitación	4.080
Apoyo Logístico	960
Mercadeo	540
Planeación Estratégica	1000
Mejoramiento de Procesos	4.500
Proyecto Social	7.000
Otras actividades de apoyo	320
Total	17.400

Nota: En promedio se asignaron dos (2) estudiantes por Institución

En total fueron nueve (9) empresas las que solicitaron servicio por primera vez, tales como: Cooperativa madres cabeza de hogar, Corporación mujer y familia, Liga caldense de limitados visuales, Fodeunal, Junta de acción comunal Chipre, Foncorpocaldas, Resguardo indígena la Escopetera, Cooperativa Madeal, Hogar Divina Misericordia, Coomabe y Chec.

Profesores del Departamento de Administración que asesoraron la practica comunitaria en el 2006, por cada semestre:

PROFESORES	I SEMESTRE 06	II SEMESTRE 06
LUIS IGNACIO LOPEZ	3	4
GERMAN IDARRAGA	9	8
ALBEIRO MARIN		4
GERMAN ALBEIRO CASTAÑO	4	4
BEATRIZ ELENA DAVILA	14	10
NELLY OCAMPO	3	3
JOSEFINA FRANCO	7	5
JUAN MANUEL CASTAÑO	10	3
NELSON ARISTIZABAL LOPEZ	18	13
JUAN CARLOS CHICA M	1	5
OSCAR MEZA	3	4
JAIME VIEIRA	4	0
GERMAN ALBEIRO CASTAÑO	8	2
JAIRO GARCIA	0	2
TOTAL	80	67
14 profesores asesores		

ANEXO No. 3. INVESTIGACIÓN

Semilleros de Investigación aprobados en la Facultad de Administración, y que recibieron apoyo económico para el desarrollo de sus investigaciones, por un valor de \$1.000.000 durante el segundo semestre del año 2006:

SEMILLERO	DEPARTAMENTO	APOYO EN II-06
Consultar	Administración	\$1.000.000 a cada uno
Identidad y Cultura	Ciencias Humanas	
Investigadores en Competitividad	Administración	
Marketing relacional	Administración	
Administración y Gerencia	Administración	
Minería de datos	Sistemas Informáticos	
Evaluación personalizada en cursos virtuales apoyada por inteligencia artificial	Sistemas Informáticos	
Entornos virtuales en la Web para apoyar el aprendizaje de desplazamientos y ubicación espacial de personas con baja visión	Sistemas Informáticos	

3.1 INVESTIGACIONES APROBADAS POR LA DIMA

ESTADO PROYECTOS DE INVESTIGACION DE LA FA EN 2006 - CONCLUIDOS			
NOMBRE PROYECTO	DURACION	VALOR DEL PROYECTO	No. de PARTICIPANTES
EL OCIO Y EL TIEMPO LIBRE	5 meses		3
OBSERVATORIO DE PRACTICAS INNOVADORAS DE GESTION HUMANA EN COLOMBIA	24 meses	50.000.000	3

ESTADO PROYECTOS DE INVESTIGACION DE LA FA EN 2006 – INICIADAS			
NOMBRE PROYECTO	DURACIÓN	VALOR DEL PROYECTO	No. de PARTICIPANTES
ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS Y EVALUATIVAS PARA LA ADOPCION DE UN MODELO DE APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS EN LOS PREGRADOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y ADMINISTRACION DE LA UNCSM	24 meses	91.741.689	5
TASA DE BENEFICIO, REINVERSION Y DINAMICA DE LA PRODUCCION INDUSTRIAL EN EL AREA METROPOLITANA DE	12 meses	21.593.229	1

MANIZALES - VILLAMARIA 1985 - 2002			
TÉCNICAS DE COMPUTACIÓN DE ALTO RENDIMIENTO EN LA INTERPRETACION AUTOMATIZADA DE IMÁGENES MEDICAS Y BIOSEÑALES	24 meses	55.597.000	4
PAISAJE CULTURAL CAFETERO. FASE 2	12 meses	25.000.000	2

3.2 OTRAS INVESTIGACIONES

TITULO	DEPARTAMENTO
Genealogía del Empresario Manizaleño	Administración
Línea de investigación al mercado meta en los diferentes sectores económicos	Administración
Construcción de un Pensamiento Ambiental desde la Teoría de la Complejidad y el Caos	Ciencias Humanas
Plan Decenal para la Ambientalización de la Educación en el Depto. de Caldas	Ciencias Humanas
Modelo SMA para Evaluación Personalizada, Artificial Intelligence for automatic generation of customized courses.	Sistemas Informáticos

3.3 PRODUCCIÓN ACADÉMICA DE PROFESORES:

Libros y artículos escritos por docentes de la Facultad de Administración, publicados o reimpresos por el Centro de Publicaciones durante el 2006:

TITULO	AUTOR/Coordinador	No de EJEMPLARES
Educación Rural en Caldas	César A. Contreras Contreras	60
Por los Caminos hacia la identidad personal	Carlos Yáñez Canal	60
Revista NOVUM	Carlos Yáñez Canal	90
Informática Básica con énfasis en lenguaje	Eduardo Villegas Jaramillo	11
Aportes a la Economía de la Empresa	Germán Albeiro Castaño Duque	60
Visión sobre la Gerencia del Talento Humano en las Empresas del Sector Público y Privado	Martha Ligia Trujillo Mejía	20
Nociones de Economía	Constanza Montoya Restrepo	30
Fundamentos Estadísticos en las Finanzas	Ricardo Alfredo Rojas Medina	11

OTRA PRODUCCIÓN ACADÉMICA

TITULO		
VICTORIA EUGENIA VALENCIA M.	Artículo - Revista Gestión y Ambiente	Medio Ambiente
JAIME BUITRAGO ALBA	Artículo - Libro	Planeación en Desarrollo Cultural
FABIO RINCÓN C.	Artículo - Libro	Historia - <u>Con apoyo económico del diario La Patria</u>

FABIO RINCÓN C.	Artículo - Libro	Sociología
FABIO RINCÓN C.	Artículo - Memorias	Gestión Cultural
URIEL BUSTAMANTE LOZANO	Tras las huellas de lo Ambiental - Revista Ideas Ambientales	Medio Ambiente
ALVARO DÍAZ GÓMEZ	Formación Compleja en humanidades en el ámbito de la educación superior - Libro	Ciencias Sociales
ALVARO DÍAZ GÓMEZ	Artículo - Libro	Psicología
ALVARO DÍAZ GÓMEZ	Artículo - Libro	Ciencias Sociales
ALVARO DÍAZ GÓMEZ	Artículo - Revista	Psicología
PATRICIA NOGUERA	Capítulo de Libro	Medio Ambiente
PATRICIA NOGUERA	Capítulo de Libro	Medio Ambiente
NELSON ARISITZABAL	Aula virtual	ESTUDIO REINVERSION
GREGORIO CALDERON	4 artículos - revista	Gestión Humana
GABRIEL CARVAJAL	Documentación del esquema para proyectos de creación de Empresa	Administración
JOSEFINA FRANCO	Guías Electiva en Asesoría y Consultoría a Empresas - Técnicas de Intervención y asesoría	Administración
JOAQUIN URREA	1 artículo	Teoría de Restricciones
JAIRO GARCIA	1 artículo	Ecorregión

3.4 PROFESORES DE LA FACULTAD QUE LIDERAN SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN:

DEPARTAMENTO	No. de PROFESORES
ADMINISTRACIÓN	4
CIENCIAS HUMANAS	3
SISTEMAS INFORMÁTICOS	4

ANEXO No. 4. EXTENSIÓN

Como ya fue mencionado, el apoyo a la comunidad en términos de capacitación, asesoría y consultoría empresarial, entre otros, es adelantado por el Consultorio Administrativo de la Facultad de Administración; dependencia que en su mayoría diseña, apoya y participa en programas y proyectos solidarios, que durante el 2006 tuvo una dinámica actividad y presencia Regional y Nacional, entre las cuales se destacan: Visita a municipios, realización y participación en ferias y eventos empresariales y de emprendimiento, apoyo logístico, capacitación y asesoría a emprendedores y pequeños empresarios y acompañamiento a instituciones de educación media. En total fueron 394 horas, de servicio a la comunidad y difusión de servicios, y mil trescientas ochenta y siete (1.387) personas beneficiadas. Cabe anotar que el Consultorio Administrativo se consolida cada día más, gracias a la difusión de sus servicios y a la constante presencia en las diferentes actividades lideradas por ella misma y las instituciones gremiales del Departamento.

El Consultorio Administrativo se encarga de brindar asesoría a los microempresarios de la ciudad y todos aquellos que se acerquen a él, apoya la consolidación de ideas productivas y su respectivo plan de negocios, diseña y presenta programas de capacitación y cualificación a diferentes instituciones del orden público y privado, con el fin de inferir de manera positiva en el desarrollo económico y empresarial de la región. Así mismo, lidera el convenio de Cooperación, acompañamiento y asesoría suscrito hace tres años, con el Liceo Claudina Múnera del Municipio de Aguadas; en el marco de este convenio, la Facultad acompaña el diseño y actualización del Proyecto Educativo Institucional del Liceo, el cual tiene un énfasis en Mentalidad Empresarial, capacita a los docentes y fortalece el aprendizaje de los estudiantes, mediante charlas, asesorías y pasantías en la Universidad.

En materia de extensión también cuenta con el EDECE, Equipo para el Desarrollo de la Capacidad Empresarial, una iniciativa emprendedora que pretende capacitar a los interesados en montar su propio negocio o potenciar el que ya tienen, para un mejor nivel de vida, desarrollo personal y generación de empleo. Tiene estructurados cuatro niveles de capacitación y es orientado por los profesores del Departamento de Administración principalmente, y algunos invitados especiales de entidades de la ciudad que por su objeto social se hacen pertinentes con la razón de ser de este programa. Durante el 2006, el programa contó con 206 participantes matriculados en los cuatro niveles, 96 en el primer semestre y 110 en el segundo semestre del año. En promedio, el 10% de los egresados crean empresa, aproximadamente el 50% de los asistentes tienen su propio negocio al ingresar al programa, y su interés es el fortalecimiento de los mismos, los asistentes al EDECE tienen acceso a los servicios de la Biblioteca de la Universidad, los asistentes al EDECE pueden acceder gratuitamente a los servicios de asesoría y consultoría que se prestan en el CONSULTORIO ADMINISTRATIVO de la Facultad.

Es de resaltar los convenios celebrados con la Gobernación de Caldas, a través de la Secretaría de Educación, para capacitar, cualificar y actualizar a los docentes del Departamento en las áreas de matemáticas, física y química y lecto-escritura principalmente, áreas determinantes en el proceso de formación de nuestros bachilleres, para el acceso a una educación superior, y áreas en las cuales nuestra Facultad es fuerte académicamente. Así también, los establecidos con programas de Gobierno Manizales y Caldas Emprendedora.

La Facultad de Administración adelantó también en lo corrido del año 2006, cincuenta y seis programas de extensión remunerada, algunos de ello bajo convenio, y otros mediante oferta directa de la Oficina de Extensión Universitaria. El valor total de los contratos y programas alcanzó la cifra de los **\$231.081.038**. A continuación se presenta información detallada sobre este aparte.

4.1 CURSOS Y PROGRAMAS DE EXTENSIÓN ADELANTADOS POR LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN EN 2006:

CODIGO PROYECTO	OBSERVACIONES	INGRESOS	COSTOS	11%FESDIR	EXCEDENTES FACULTAD
3010100					
30101004046	LIQUIDADO	\$ 455.000,00	\$ 0,00	\$ 50.250,00	\$ 404.750,00
30101004081	LIQUIDADO	\$ 5.000.000,00	\$ 3.990.378,00	\$ 552.200,00	\$ 457.422,00
30101004118	LIQUIDADO	\$ 8.430.360,00	\$ 6.626.400,00	\$ 993.960,00	\$ 810.000,00
30101004119	LIQUIDADO	\$ 9.080.001,00	\$ 9.080.001,00	\$ 0,00	\$ 0,00
30101004243	LIQUIDADO	\$ 11.000.000,00	\$ 7.831.200,00	\$ 1.214.840,00	\$ 1.953.960,00
3010200		\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
30102003554	LIQUIDADO	\$ 2.778.360,00	\$ 0,00	\$ 768.110,00	\$ 2.010.250,00
30102003815	LIQUIDADO	\$ 9.527.500,00	\$ 0,00	\$ 9.527.500,00	\$ 0,00
30102003895	LIQUIDADO	\$ 18.371.272,00	\$ 12.687.548,00	\$ 38.791,00	\$ 5.644.933,00
30102003952	LIQUIDADO	\$ 1.195.200,00	\$ 0,00	\$ 265.056,00	\$ 930.144,00
30102003969	LIQUIDADO	\$ 3.735.591,00	\$ 0,00	\$ 1.329.256,00	\$ 2.406.335,00
30102003971	LIQUIDADO	\$ 11.534.000,00	\$ 30,00	\$ 2.055.907,00	\$ 9.478.063,00
30102004080	LIQUIDADO	\$ 3.200.000,00	\$ 2.208.800,00	\$ 353.408,00	\$ 637.792,00
30102004137	LIQUIDADO	\$ 3.360.000,00	\$ 2.108.400,00	\$ 371.078	\$ 880.522
30102004146	LIQUIDADO	\$ 2.400.000,00	\$ 903.600,00	\$ 265.056,00	\$ 1.231.344,00
30102004160	LIQUIDADO	\$ 1.500.000,00	\$ 1.004.000,00	\$ 165.660,00	\$ 330.340,00
30102004163	LIQUIDADO	\$ 1.600.000,00	\$ 0,00	\$ 176.704,00	\$ 1.423.296,00
30102004175	LIQUIDADO	\$ 1.800.000,00	\$ 1.361.424,00	\$ 198.792,00	\$ 239.784,00
30102004195	LIQUIDADO	\$ 700.000,00	\$ 700.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00
30102004205	P. LIQUIDAR	\$ 0,00	0	\$ 0,00	\$ 0,00
30102004206	LIQUIDADO	\$ 1.500.000,00	\$ 1.202.800,00	\$ 165.660,00	\$ 131.540,00
30102004233	P. LIQUIDAR	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
30102004250	EN EJECUCION	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
3010300		\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
30103004076	LIQUIDADO	\$ 10.400.000,00	\$ 7.831.200,00	\$ 2.213.218,00	\$ 355.582,00
30103004077	LIQUIDADO	\$ 1.750.000,00	\$ 1.398.600,00	\$ 193.270,00	\$ 158.130,00
30103004078	LIQUIDADO	\$ 2.077.500,00	\$ 1.204.800,00	\$ 229.439,00	\$ 643.261,00
30103004122	LIQUIDADO	\$ 1.240.000,00	\$ 895.104,00	\$ 136.946,00	\$ 207.950,00
30103004143	LIQUIDADO	\$ 4.160.000,00	\$ 2.626.464,00	\$ 459.430,00	\$ 1.074.106,00
30103004144	LIQUIDADO	\$ 4.120.000,00	\$ 1.897.560,00	\$ 455.013,00	\$ 1.767.427,00
30103004159	LIQUIDADO	\$ 3.000.000,00	\$ 2.092.336,00	\$ 331.320,00	\$ 576.344,00
30103004174	LIQUIDADO	\$ 8.505.614,00	\$ 6.626.400,00	\$ 1.035.424,00	\$ 843.790,00
30103004232	LIQUIDADO	\$ 8.100.000	\$ 6.023.980	\$ 894.584	\$ 1.181.436
30103004248	LIQUIDADO	\$ 5.280.000	\$ 2.846.340	\$ 583.123	\$ 1.850.537
30103004249	LIQUIDADO	\$ 3.600.000	\$ 2.877.120	\$ 397.584	\$ 325.296
3010400		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30104003965	LIQUIDADO	\$ 397.600	\$ 0	\$ 110.440	\$ 287.160
30104004097	LIQUIDADO	\$ 7.760.000	\$ 6.201.792	\$ 857.014	\$ 701.194
30104004145	LIQUIDADO	\$ 12.875.000	\$ 7.000.430	\$ 5.874.570	\$ 0
30104004147	P. LIQUIDAR	\$ 7.600.000	\$ 6.073.920	\$ 839.344	\$ 686.736
3020100		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201003926	LIQUIDADO	\$ 146.000	\$ 0	\$ 71.565	\$ 74.435
30201003963	LIQUIDADO	\$ 877.120	\$ 0	\$ 99.584	\$ 777.536
30201003985	LIQUIDADO	\$ 1.075.920	\$ 0	\$ 231.924	\$ 843.996
30201004044	P. LIQUIDAR	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004045	P. LIQUIDAR	\$ 12.909.000	\$ 10.316.873	\$ 1.425.670	\$ 1.166.457
30201004072	LIQUIDADO	\$ 7.000.000	\$ 5.593.799	\$ 773.680	\$ 632.521
30201004117	LIQUIDADO	\$ 12.000.000	\$ 9.156.480	\$ 1.325.280	\$ 1.518.240

30201004140	LIQUIDADO	\$ 6.400.000	\$ 4.417.600	\$ 706.816	\$ 1.275.584
30201004189	LIQUIDADO	\$ 2.640.000	\$ 1.686.720	\$ 291.562	\$ 661.718
30201004212	LIQUIDADO	\$ 8.000.000	\$ 6.393.599	\$ 883.520	\$ 722.881
30201004228	EN EJECUCION	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004229	P. LIQUIDAR	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004235	LIQUIDADO	\$ 2.000.000	\$ 1.598.400	\$ 220.880	\$ 180.720
30201004242	P. LIQUIDAR	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004251	EN EJECUCION	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004252	EN EJECUCION	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
30201004267	EN EJECUCION	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
TOTALES		\$ 231.081.038	\$ 144.464.098	\$ 39.133.428	\$ 47.483.512

Información al detalle:

CURSO O PROGRAMA	PARTICIPANTES	VALOR	No. PROFESORES PARTICIPANTES
INGLÉS PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, SEDE MANIZALES, PRIMER SEMESTRE 2006	30	2.600.000	1
NIVELATORIO DE LA ESPECIALIZACIÓN EN INGENIERÍA FINANCIERA	20	5.000.000	2
GERENCIA ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO	11	9.080.001	2
DIPLOMADO EN ALTA GERENCIA	21	11.000.000	4
DIPLOMADO ALTA GERENCIA II SEMESTRE 2006	22	11.00.0000	6
ADMINISTRACIÓN PARA NO ADMINISTRADORES- CONVENIO CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES	30	3.200.000	6
MATEMÁTICAS BÁSICAS - CONVENIO AGUAS DE MANIZALES S.A. E.S.P.	20	3.360.000	1
SEMINARIO DE NEGOCIACIÓN PARA LA CHEC S.A.	10	1.500.000	2
INDICADORES DE GESTIÓN - CONVENIO CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES	25	1.600.000	1
ASESORIA EN EL DESARROLLO Y PROYECCION DE HERRAMIENTAS DE MERCADEO PARA LA EMPRESA POSTRES Y MAS	1	700.000	1
PLAN DE NEGOCIOS- CALDAS EMPRENDEDORA-MANIZALES	1	2.600.000	1
CURSO DE SEGURIDAD INFORMATICA	1	1.500.000	1
HABILIDADES GERENCIALES- STEPAN COLOMBIANA DE QUIMICOS S.A.	10	4.800.000	4
DIPLOMADO EN GERENCIA FINANCIERA	27	20.040.000	3
CURSO DE EXCEL AVANZADO	7	1.750.000	1
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES	15	2.077.500	1
LECTO - ESCRITURA	25	4.120.000	2
CURSO DE INFORMATICA BÁSICA APLICADA AL AULA - MUNICIPIO DE SAMANÁ (CALDAS)	20	4.160.000	2
DESARROLLO DE LA CAPACIDAD EMPRESARIAL - CHINCHINA 2006	20	3.000.000	1
RESIDENCIA DE OBRA	12	2.800.000	1

DIPLOMADO EN GERENCIA ESTRATEGICA DE FINANZAS	15	8.100.000	5
DIPLOMADO EN GERENCIA DE MERCADEO Y VENTAS	25	7.760.000	3
SEMINARIO REGIONAL DE EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN	300	55.000.000	1
DIPLOMADO EN INGLÉS	20	5.700.000	1
DESARROLLO DE LA CAPACIDAD EMPRESARIAL 2006	35	1.240.000	1
GERENCIA DE PROYECTOS	14	9.350.000	5
CONSULTORÍA PARA ASESORÍA Y CAPACITACIÓN A AGUAS DE MANIZALES S.A. E.S.P. PARA LA ACREDITACIÓN DEL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD BAJO LA NORMA NTC-ISO 17025 ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO	1	10.054.500	3
DIAGNÓSTICO SOBRE LA RELACIÓN FAMILIA – ESCUELA EN LOS MUNICIPIOS DE MARQUETALIA Y PALESTINA	2	3.000.000	1
CONSULTORÍA PARA LA AUDITORÍA DE MEDICIÓN DEL NIVEL DE TELE- AUDIENCIA DE LOS PROGRAMAS EMITIDOS POR EPM TV A TRAVÉS DEL CANAL 11	1	380.000	2
INVESTIGACIÓN DE MEDICIÓN DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS DEL CALL CENTER PRESTADOS A LA COMPAÑÍA SALUD TOTAL E.P.S., POR MEDIO DE LA EMPRESA EMTELSA S.A. E.S.P.	1	7.000.000	3
DIPLOMADO EN GERENCIA INTEGRAL - CONVENIO CÁMARA DE COMERCIO DE CARTAGO (VALLE)	20	12.000.000	4
CALIBRACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE SENSORES ÓPTICOS Y FUENTES DE ILUMINACIÓN - ARISTIZABAL ARANGO & CIA. S. EN C.	1	4.900.000	1
FINANZAS PARA NO FINANCIEROS - CONVENIO CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES	20	6.400.000	1
NIVEL DE SATISFACCION DE LOS SERVICIOS DE CALL CENTER PRESTADOS A LA COMPAÑÍA SALUD TOTAL EPS.	1	8.000.000	2
DIPLOMADO DE GESTION CULTURAL PARA CALDAS	25	25.000.000	3
SEMINARIO NUEVOS ENFOQUES DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO Y GESTION DEL TALENTO HUMANO- UNIVERSIDAD DE CALDAS	15	500.000	1
MEDICION DEL NIVEL DE SATISFACCION CONTACTO EMTELSA- SALUD TOTAL BOGOTA	1	2.000.000	2
TOTAL PARTICIPANTES	825		

4.2 ACTIVIDADES CONSULTORIO ADMINISTRATIVO
ACTIVIDADES EN MUNICIPIOS
2006

Municipio	Fecha	Instituciones patrocinadoras	Actividad	Personas Involucradas	Tiempo Horas	Costo	Población beneficiada	Impacto
Chinchiná	14 de junio	Caldas emprendedora.	Apoyo logístico para la elaboración de una base de datos que permita conocer las necesidades de los empresarios.	Patricia Giraldo.	8	\$40.000 por persona. Incluyó refrigerios, almuerzo, transporte, material para la encuesta, entre otros.	320 empresarios del municipio de Chinchiná	Recolección de información sobre necesidades de los empresarios y posicionamiento de la imagen de la red de Caldas Emprendedora.
				Camilo A. Cuartas.	8			
				Natalia Alarcón.	8			
Viterbo	28 de junio	Cámara de Comercio de Manizales.	Asesoría a los emprendedores de la población para determinar el estado actual de sus empresas o de la idea de negocio que estos posean.	Camilo A. Cuartas.	8	\$45.000 por persona. Incluyó almuerzo (pagado por los asistentes), refrigerios, transporte y material, cubiertos por la Cámara de Comercio	200 personas asistentes al evento.	Acercamiento de las instituciones con los empresarios de las provincias. Posicionamiento de la imagen del Consultorio como entidad asesora en áreas administrativas
				Natalia Alarcón.	8			
Manizales Chinchiná Anserma Palestina	28 de junio	Programa Taxi Amigo	Ceremonia de graduación de los 97 Taxistas Amigos capacitados en la ciudad durante el semestre inmediatamente anterior.	Patricia Giraldo	42	\$10.000 por persona Incluyó transporte urbano.	97 Taxistas Capacitados En El Marco Del Programa TAXI Amigo	Participación en la mesa principal del programa y como entidad que brinda capacitación a los taxistas.
Riosucio	18 de Julio	Jornada empresarial de cámara de comercio	Asesoría a los emprendedores de la población para determinar el estado actual de sus empresas o de la idea de negocio que estos posean.	Patricia Giraldo.	8	\$50.000 por persona. Incluyó almuerzo (pagado por los asistentes), refrigerios, transporte y material, cubiertos por la Cámara de Comercio	220 personas que asistieron al evento.	Acercamiento a los microempresarios por parte del consultorio administrativo. Posicionamiento del consultorio como entidad asesora en áreas administrativas.
				Natalia Alarcón.	8			

Aguadas	4 y 5 de Agosto	Universidad Nacional	Acompañamiento decano de la facultad de administración. Se realizó una visita al municipio de Aguadas para retroalimentar el convenio de la facultad con el Liceo Claudina Múnera y para conseguir apoyo por parte de la alcaldía municipal para el inicio del programa Caldas Emprendedora.	Germán Albeiro Castaño. Camilo A. Cuartas	16 16	\$120.000 por persona. Incluyó transporte, alimentación, hospedaje, y otros gastos. Se utilizaron viáticos otorgados por la Facultad de Administración.	180 estudiantes de los grados 10 y 11 del Liceo Claudina Múnera. 35 docentes de la planta profesoral. 40 empresarios y emprendedores que iniciaran el curso de Caldas Emprendedora.	Posicionamiento del consultorio, la Facultad y del programa Caldas Emprendedora en el municipio de Aguadas. Se logró mayor compromiso por parte del colegio para la continuación del convenio. Compromiso de la alcaldía para financiar parcialmente el curso de Plan de Negocios.
Aguadas	1 de septiembre	Jornada Empresarial de Cámara de Comercio.	Jornada Empresarial de la CCM y Feria microempresarial de los estudiantes de grado 11 del Liceo. Asesoría a los emprendedores de la población para determinar el estado actual de sus empresas o de la idea de negocio que estos posean.	Patricia Giraldo. Camilo A. Cuartas. Natalia Alarcón.	16 16 16	\$80.000 por practicante, \$90.000 por la directora del consultorio. Incluyó transporte, alimentación, hospedaje, y otros gastos. Se utilizaron viáticos otorgados por la Facultad de Administración. Sin embargo, el transporte fue cubierto por la CCM	320 asistentes al evento desarrollado en el Liceo Claudina Múnera.	Acercamiento a los microempresarios por parte del Consultorio Administrativo. Posicionamiento del consultorio como entidad asesora en áreas administrativas. Apoyo a los estudiantes de grado 11 que presentaron sus productos y empresas en el marco del Convenio entre la Universidad y el Liceo.
Bogotá	2 al 6 de octubre	ACOPI Caldas	Feria Internacional de Bogotá. Presentación del Consultorio Administrativo a diferentes empresas y empresarios participantes en el evento.	Patricia Giraldo	6 días.	\$500.000. Incluyó transporte urbano, alimentación, hospedaje, y otros gastos, cubiertos por la directora del Consultorio. La universidad cubrió el desplazamiento Manizales - Bogotá - Manizales	50 empresarios asesorados directamente, adicional a esto un número indeterminado de personas que hicieron contacto y conocieron los servicios del Consultorio Administrativo.	Presentación del Consultorio en el contexto nacional como una entidad que apoya integralmente al empresario y que propende por la construcción de país desde la región.
Salamina	26 al 28 de Octubre	Cámara de comercio,	Cuarta feria de desarrollo empresarial regional y	Patricia Giraldo	3 días	400.000; este valor incluye estadía,	La feria n se ha desarrollado pero se	Acercamiento de las entidades que apoyan a

		Universidad Nacional	jornada de asesoría empresarial a microempresarios, emprendedores y productores del norte de Caldas.	Camilo Alberto Cuartas Natalia Alarcon		alimentación, transporte, material de trabajo, etc.	cuenta por lo menos con 30 empresarios participantes además de aquellos que asistían al evento por asesoría.	empresarios y productores con las regiones mas apartadas del departamento.
--	--	----------------------	--	--	--	---	--	--

ACTIVIDADES REALIZADAS EN MARCO DEL CONVENIO DE LA UNIVERSIDAD CON EL LICEO CLAUDINA MUNERA DE AGUADAS – CALDAS

MUNICIPIO	FECHA	ACTIVIDAD	PERSONAS INVOLUCRADAS	HORAS INVERTIDAS	COSTO	PERSONAS BENEFICIADAS	IMPACTO
Aguadas	Marzo 3 y 4	Seminario en Creatividad	Julio Cesar Valencia (asistente consultorio administrativo)	9 horas	90.000. en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Docentes de preescolar, básica primaria y básica secundaria del liceo. (20)	Capacitación de los docentes que dictan esta asignatura, enriquecimiento de contenido y metodología.
Aguadas	Marzo 17 y 18	Seminario taller en Lecto - escritura	Julián García (vice decano facultad de administración)	9 horas	90.000 en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Docentes del liceo Claudina Munera (35)	Capacidad de comprensión y expresión por parte de los docentes del liceo.
Aguadas	Abril 21 y 22	Seminario sobre posicionamiento, promoción y publicidad	Jaime Andrés Vieira (profesor Universidad Nacional)	9 horas	90.000 en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Docentes y estudiantes del grado 11 de liceo (75)	Facilidad de crear estrategias de venta y fortalecimiento del mercado para los alumnos que poseen ideas de negocio
Aguadas	Mayo 5 y 6	Seminario en análisis de costos	Iván Darío López (profeso Universidad)	9 horas	90.000 en este costo se	Estudiantes de once del liceo (65)	Conocimiento de técnicas y

			Nacional)		incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)		elementos que conlleven a una rentabilidad de sus negocios.
Aguadas	Julio 28 y 29	Seminario en ideas de negocio	José Albeiro Marín Toro (profesor Universidad Nacional)	9 horas	90.000 en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Estudiantes del grado 10 del liceo (60)	Innovar en técnicas para la generación y evaluación de ideas de negocio
Aguadas	Agosto 25 y 26	Seminario. Preparación para la vida universitaria	Héctor Jairo Osorio (profesor Universidad Nacional)	9 horas	90.000 en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Estudiantes grado 10 liceo (60)	Mejor preparación de los estudiantes para el ingreso a la universidad
Manizales	Agosto 18	Visita de algunos estudiantes a Manizales para realizar una pasantía.	Patricia Giraldo (directora Consultorio Administrativo) German Albeiro Castaño (decano facultad de administración). Carlos Alberto Osorio (Gerente Chuzos Caliche), pablo Felipe Marín y Natalia Alarcón (asistentes consultorio administrativo)	6 horas	Los estudiantes y los docentes corrieron con todos los gastos de manera personal, por lo tanto no es cuantificable este valor.	50 personas entre estudiantes del grado 11 y profesores.	Conocimiento de las experiencias de empresarios y la realidad de las empresas.
Aguadas	Octubre 10 y 11	Seminario de mercadeo y atención al cliente	Natalia Alarcón (asistente consultorio administrativo)	9 horas	90.000 en este costo se incluye almuerzo, transporte, refrigerios, estadía, etc.)	Estudiantes grado 11 del liceo y algunos padres de familia.	Brindar estrategias para enfrentarse al mundo empresarial y ser aplicados en sus negocios.
Aguadas	Octubre 17 y 18	Seminario de empaques y etiquetas	Mauricio Villa (asistente consultorio administrativo)	9 horas	90.000 en este costo se incluye	Estudiantes del grado 10 del liceo	Como promocionar, identificar y

					almuerzo, transporte, refrigerios, estadia, etc.)		salvaguardar sus productos y crear estrategias para dicha actividad.
--	--	--	--	--	--	--	--

OTRAS ACTIVIDADES

Municipio	Fecha	Actividad	Personas Involucradas	Entidades patrocinadoras	Horas Invertidas	Costo	Personas Beneficiadas	Impacto
Manizales	Enero 2, 10	Feria Artesanal de Manizales	Patricia Giraldo Pablo Felipe Marín Valentina Arias de los Ríos Julio Cesar Valencia	Expoferias U. Nacional	32 horas	150.000	220 artesanos participantes de todo el país en la feria artesanal; 60 de ellos de Manizales.	Construcción base de datos, divulgación del consultorio en el sector y apoyo a la corporación para el desarrollo de Caldas.
Medellín	Marzo 24, 25	Visita a la fundación corona	Patricia Giraldo	U Nacional	2 días	142.000	Consultorio administrativo y facultad de administración.	Contacto con fundación corona para posicionamiento del consultorio y de la facultad
Neira	Junio 27	Graduación de estudiantes del EDECE	Patricia Giraldo José Albeiro Marín	U Nacional	4 horas	30.000	50 personas capacitadas en el Equipo para el desarrollo de la capacidad empresarial	Contacto de la universidad nacional con las personas capacitadas.
Popayán	Junio 5 a 8	Investigación en espíritu empresarial	Patricia Giraldo Josefina Franco Hernández	U Nacional	4 días	400.000 por persona mas tiquetes	Departamento de administración y consultorio administrativo.	Conocimiento y externalización de las actividades del consultorio.
Chinchiná	Junio 29	Acercamiento al curso plan de negocios, presentación a la comunidad perfil emprendedor.	Josefina Franco, Patricia Giraldo	Universidad Nacional y Caldas Emprendedora	4 horas	50.000	35 microempresarios y emprendedores que realizaron plan de negocios.	Acercamiento de las entidades y preparación para el inicio del curso “plan de negocios”
Chinchiná	Julio 30	Acompañamiento en	Camilo A.	U. Nacional	8 horas	50.000	35 microempresarios y	Aplicación y

		clase de plan de negocios	Cuartas Josefina Franco				emprendedores que realizaron plan de negocios.	retroalimentación del curso plan de negocios.
Chinchiná	Agosto 9	Graduación de microempresarios que hicieron el curso plan de negocios	Josefina Franco Patricia Giraldo Juan Carlos Chica	Universidad Nacional y Caldas Emprendedora	4 horas	30.000	35 microempresarios y emprendedores que realizaron plan de negocios.	Preparación de los microempresarios acerca de la elaboración de un plan de negocios.
Cartago	Agosto 16	Entrevista camara de comercio	Patricia Giraldo, Luz Maria Robledo	Universidad Nacional	8 horas	50.000	Facultad de administración y consultorio Administrativo	Estrechar vínculos entre la cámara de comercio y la Universidad Nacional

TOTAL HORAS: 394 horas en municipios y ferias fuera de la ciudad de Manizales

ANEXO No. 5. GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO

El Consejo de Facultad, los comités de programas curriculares, de personal académico, de departamento y de programas curriculares de pre y posgrado sesionaron sin mayores traumatismo de quórum y de deliberación, en lo corrido del año 2006 en sus respectivos semestres. En estos se trataron temas de gran importancia como reforma académica, autoevaluación, acreditación, apertura de nueva cohorte de posgrado, comisiones de servicios, comisiones de estudio, promociones docentes, renovación de contratos docentes, cambios de notas, cancelación e inscripción extemporánea de asignaturas, aprobación de proyectos de investigación y trabajos de grado, nombramientos de jurados de tesis y monografías, entre otros.

5.1 CARGOS ACADÉMICO-ADMINISTRATIVOS OCUPADOS POR PROFESORES DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN:

De la planta de profesores, 13 docentes de la Facultad de Administración ocupan cargos académico-administrativos en la Sede y Facultad, distribuidos así:

CARGO ACADEMICO-ADMINISTRATIVO	I - 2006	II - 2006
Decano	1	1
Vicedecano	1	1
Secretario Académico	1	1
Directores de Departamentos	3	3
Coordinadores de Programas de Pregrado	1	1
Coordinadores de Programas de Posgrado	1	1
Director de la Oficina de Extensión Universitaria	1	0
Director Oficina de Planeación	1	1
Miembro Comisión Disciplinaria	0	1
Director Centro de Idiomas	1	1
Coordinador Cátedra UNESCO y CEDIC	1	1
Directora Recursos Universitarios	1	1
TOTAL	13	13

5.2 CONCURSO EXCELENCIA ACADÉMICA, segundo semestre de 2006:

A continuación se resaltan algunos aspectos relevantes del concurso excelencia académica realizado en el segundo semestre de 2006, cuyo propósito era la vinculación de docentes de planta.

ITEMS	OBSERVACIONES
No. de cargos a proveer	18
No. de inscritos	43
Procedencia de los inscritos	40 nacionales 3 extranjeros
Inscritos que no remitieron documentación	22
Inconvenientes del proceso	Problemas de acceso a la página web Requisitos de títulos de posgrado muy específicos
	61.9% de los inscritos no cumplió con el requisito de segundo idioma
Seleccionados	2

Respecto a la experiencia lograda con este concurso, surgieron varias reflexiones y recomendaciones para futuras convocatorias y procesos de selección. Esto con el fin de asegurar un adecuado desarrollo del proceso y unos resultados que beneficien la universidad y la Facultad específicamente.

5.3 GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS AÑO 2006

Mediante Resolución VR-017 de Enero 12 de 2006, se aprobó el presupuesto de ingresos y gastos del Proyecto Genérico de la Facultad de Administración para la vigencia 2006 por un valor total de \$314.972.000

INGRESOS PROYECTO GENÉRICO 2006 FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN	
Ingresos Proyectados -Vigencia 2006	314.972.000
Ingresos Recaudados -Vigencia2006	416.851.530
Excedente en Ingresos Recaudados	101.879.530

EGRESOS PROYECTO GENÉRICO 2006 FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN	
Egresos Proyectados -Vigencia 2006	314.972.000
Egresos causados -Vigencia 2006	274.753.189
Egresos no causados	40.218.811

RELACIÓN DE GASTOS CAUSADOS VIGENCIA 2006 PROYECTO GENÉRICO FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN	
Remuneración por Servicios Técnicos	83.130.602
Compra de equipo	4.173.479
Materiales y Suministros	1.563.088
Mantenimiento	200.800
Arrendamientos	232.928
Viáticos y Gastos de viaje	93.585.911
Impresos y Publicaciones	13.995.861
Comunicaciones y Transporte	20.632.200
Otros Gastos Generales	5.634.476
Impuestos, tasas y multas	86.344
Bienestar y Capacitación	8.541.200
Gastos de Transporte y Estadía	36.435.240
Apoyo logístico a eventos académicos y Administrativos	6.541.060
TOTAL GASTOS	274.753.189

Los gastos del Recurso 21 en la vigencia 2006, se causaron en los rubros:

- Viáticos y gastos de viaje \$26.035.556
- Bienestar y Capacitación \$18.072.000
- Operaciones Internas
Bienestar y Capacitación \$24.000.000

Nota: Con esta destinación presupuestal se dio apoyo a 4 profesores que iniciaron doctorado en el segundo semestre de 2006

A continuación se presenta el desempeño financiero de la Facultad de Administración durante el segundo semestre de 2006, semestre en el que comenzó a funcionar esta nueva facultad:

FONDO ESPECIAL FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN AGOSTO-DICIEMBRE DE 2007	
Ingresos Proyectados II-06 Recursos propios	1.142.870.648
Ingresos Proyectados II-06 Recursos del balance	265.290.725
Ingresos Reales II-06 Recursos propios	1.263.111.563
Ingresos Reales II-06 Recursos del balance	193.560.547
% Variación respecto a lo proyectado Recursos propios	+11%
% Variación respecto a lo proyectado Recursos del balance	-27%

La Decanatura de la Facultad apropió importantes recursos para atender a la capacitación de sus profesores, a través de la participación en eventos regionales, nacionales y fuera del país, de la asistencia a eventos programados por la misma facultad con docentes y expertos invitados, apoyó las prácticas académicas de los docentes y estudiantes, renovó algunos equipos de cómputo de las oficinas de la Facultad para un mejor desempeño de los usuarios y un mejor servicio a los estudiantes, profesores y demás dependencias, y apoyó la publicación, y difusión de la producción académica de sus docentes, y la realización de eventos de gran afluencia e impacto como el Seminario Permanente de Educación, semanas técnicas, entre otros, así:

PRINCIPALES GASTOS DE LA FACULTAD II-2006 FONDO ESPECIAL – RECURSOS CORRIENTES	
Compra de equipo	24.914.627
Viáticos y gastos de viaje	136.583.748
Impresos y publicaciones	22.771.995
Comunicaciones y transporte	51.039.268
Bienestar y capacitación	21.143.666
Apoyo logístico a eventos académicos y administrativos	23.785.238

PRINCIPALES GASTOS DE LA FACULTAD II-2006 FONDO ESPECIAL – RECURSOS DE CAPITAL	
Compra de equipo	8.644.665
Viáticos y gastos de viaje	31.614.046
Comunicaciones y transporte	2.566.224
Bienestar y capacitación	9.725.772
Operaciones Internas-Bienestar y capacitación	18.072.000

5.4. RECONOCIMIENTO Y APOYO A DOCENTES Y ESTUDIANTES

Profesores de la Facultad que en el 2006 recibieron reconocimiento por su labor en la Universidad:

RECONOCIMIENTO	PROFESOR	DEPARTAMENTO
Docencia meritoria	Eduardo Villegas	Sistemas Informáticos
Academia Integral meritoria	Néstor Darío Duque	
Extensión Meritoria	José Albeiro Marín	Administración

Número de visitas empresariales y prácticas académicas realizadas durante el 2006:

DEPARTAMENTO	No. de PRACTICAS Y VISITAS AÑO 2006
Sistemas Informáticos	55
Administración	13
Ciencias Humanas	18
TOTAL	86

Actividades académicas para estudiantes y profesores realizadas en el año:

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD
Sistemas Informáticos	EXPOASI 2006
	CLAUSTROS Y COLEGIATURAS
	Sesiones de trabajo – Reforma académica
Ciencias Humanas	Jornadas de Juventud y Patrimonio
	Sesiones de reflexión – Autoevaluación y Reforma Académica
	CLAUSTROS Y COLEGIATURAS
Administración	Conferencia “Bolsa: diferentes opciones de inversión”. Conferencista MARINO SALGADO CARVAJAL.
	Lanzamiento del Libro: Investigación en Administración en América Latina: Evolución y Resultados” Conferencista: Dr. Carlos Dávila Ladrón de Guevara
	CONFERENCIA ECORREGION Y SU COMPETITIVIDAD, Conferencista Oscar Arango
	Congreso de Administración de Empresas. Primera semana de Noviembre de 2006
	Seminario Regional Evaluación de la Educación – Evaluar para Construir
	CLAUSTROS Y COLEGIATURAS
	Sesiones de trabajo – Reforma académica
	Curso de SPSS, para profesores del Departamento

Comisiones de Servicio, año 2006

DEPARTAMENTO	No. de COMISIONES	VALOR
SISTEMAS INFORMÁTICOS	19	\$15.872.942
ADMINISTRACIÓN	61	\$35.032.200
CIENCIAS HUMANAS	54	\$20.448.510
TOTAL	134	\$71.353.652

Apoyo económico a estudiantes, año 2006

OBSERVACIONES	VALOR DEL APOYO
Asistencia de representantes estudiantiles a reuniones fuera de la ciudad (7 reuniones en el año)	\$2.294.340

OBSERVACIONES	No. de ESTUDIANTES	VALOR DEL APOYO
Asistencia a eventos académicos dentro y fuera de la ciudad, por parte de estudiantes	97	\$10.830.148

Programa ALEX, año 2006:

La Facultad de Administración apoyó durante el 2006 al programa de Aprendizaje de Lenguas Extranjeras, con recursos del orden de los \$92.609.648, así:

SEMESTRE	VALOR
I	\$27.609.648
II	\$65.000.000
TOTAL	\$92.609.648

Número de reuniones de Comités Asesores y casos solucionados en el año:

DEPARTAMENTO	No. de REUNIONES	No. de CASOS SOLUCIONADOS
Sistemas Informáticos	21	171
Administración	24	50
Ciencias Humanas	44	35
TOTAL		

5.5. PROYECCIONES VIGENCIA 2007

Para la vigencia 2007, estas son las proyecciones de la Facultad:

INGRESOS PROYECTADOS VIGENCIA 2007 FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN	
Ingresos Proyectados vigencia 2007	2.721.874.848
Ingresos derechos administrativos	49.031.400
Ingresos derechos Académico	695.046.440
Cursos de Educación no formal	817.777.500
Prestación de servicios académicos de extensión.	420.000.000
Devolución Iva	14.530.000
Transferencias	
Por excedentes de actividades generadoras de recursos	462.597.966
Recursos de Capital:	
Rendimientos financieros	13.724.570
Recursos del Balance	249.166.972

El presupuesto de ingresos del genérico de la Facultad proyectado para la vigencia 2007, es de **\$789.050.908**, el cual se aplicará así:

Proyectos Facultad: Los ingresos del Proyecto Genérico se distribuirán en la ejecución de los siguientes proyectos:

PROYECCIÓN DE INGRESOS Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PROYECTO GENÉRICO FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN 2007	
Publicaciones	20.000.000
Movilidad profesores (Investigadores)	35.000.000
Apoyo a ponentes internacionales	54.000.000
Apoyo a ponentes nacionales	54.000.000
Apoyo a estudiantes pregrado con ponencia	30.000.000
Apoyo estudiantes de posgrado con ponencias	20.000.000
Estudiantes Auxiliares	50.300.000
Apoyo matrículas estudios maestría y doctorado	48.000.000
Apoyo a actividades académicas de profesores en formación.	16.000.000
Apoyo semilleros de investigación	5.000.000
Consultorio Administrativo	30.000.000

Movilidad profesores de procedencia internacional	80.000.000
Movilidad invitados nacionales	15.000.000
Capacitación docente en varias áreas (localmente)	20.000.000
Seminario permanente sobre educación	15.000.000
Semanas Técnicas de la Facultad	9.000.000
Suscripción o membresías	10.000.000
Estudio de investigación de mercados (extensión, programas)	5.000.000
Apoyo a actividades culturales de la Región (festival de teatro, jazz, etc.)	5.000.000
Personal de apoyo a la Facultad	68.000.000
Personal de apoyo a la gestión de extensión	12.500.000
Cultura Universitaria (eventos de integración y fomentos)	8.000.000
Programa Alex	45.000.000
SUBTOTAL	\$654.800.000
(Compra de equipo básico, mantenimiento, materiales y suministros, impresos y Publicaciones, viáticos, gastos de viaje y estadía (no considerados en los proyectos anteriores), Extensión solidaria, consejería, comunicaciones y transporte, otros)	\$134.250.908
TOTAL	789.050.908

