

Objet : Demande de rapport détaillé et précisions sur les délais des phases reliés au projets

Au service technique,

J'espère que vous allez bien.

Dans le cadre de l'avancement de la plateforme, nous souhaitons finaliser la validation des différentes phases du processus (projets). À ce titre, nous vous serions reconnaissants de bien vouloir rédiger un rapport détaillé dans lequel vous validez les délais suivants :

1. Phase de candidature :

Date de la 1ère parution dans les quotidiens nationaux
+ Durée de préparation des offres de candidatures
= Date de dépôt et d'ouverture des offres de candidatures
(Test délai phase de candidatures)

2. Phase d'ouverture technique :

Date de la publication de l'avis de présélection
+ Durée de préparation des offres techniques, de prestations et financières
= Date de dépôt des offres techniques et financières
(Test délai phase de offre technique)

Par ailleurs, Veuillez nous préciser les **tests de délai** pour les autres phases, notamment celles des **prestations** et **finances**, en nous fournissant des exemples concrets .

Votre retour détaillé nous permettra de nous assurer que tous les aspects du processus sont alignés et respectent les contraintes de temps définies.

Nous restons à votre disposition pour toute clarification ou discussion supplémentaire.

En vous remerciant par avance pour votre collaboration,

Cordialement,

Département des statistiques et informatique