

Documento de Visão de Negócio

Sistema de Gestão de Eventos

Data	Versão	Descrição	Autor(es)
07/07/2025	1.0.0	Versão Inicial	Caius
13/07/2025	1.0.1	Inclusão dos protótipos	Paulo do Carmo
14/07/2025	1.0.2	Inclusão dos diagramas	Oswaldo
14/07/2025	1.1.0	Revisão	Caius, Paulo, Oswaldo

Sumário

1. Introdução	3
2. Posicionamento	3
2.1 Oportunidade de Negócio	3
2.2 Declaração do Problema	3
3. Partes Interessadas	4
4. Ambiente do Usuário	3
4.1 Ambiente Físico	4
4.2 Ambiente Computacional	4
5. Público Alvo	4
6. Não-Escopo do Projeto	5
7. Características do Produto	5
8. Diagramas	5
8.1 Diagrama de Classe	6
8.2 Diagrama de Casos de Uso	7
9. Protótipo (interface)	7
9.1 Tela inicial	7
9.2 Tela de Dashboard	8
9.3 Tela de CLientes	8
9.4 Tela de Eventos	9
9.5 Tela de Cadastro de Eventos	9
9.6 Tela de Cadastro de Clientes	10
9.7 Tela de Login	11
10. Referências	11

1. Introdução

A proposta deste documento é coletar, analisar e definir as necessidades e funcionalidades gerais do projeto **SGE – Sistema de Gestão de Eventos**. Seu foco está nas necessidades dos usuários e no motivo da existência destas necessidades.

O escopo engloba o controle de espaços disponíveis para eventos, o cadastro de clientes e a gestão de reservas, incluindo os serviços adicionais contratados, como buffet, som e decoração, bem como o acompanhamento do evento até sua finalização.

2. Posicionamento

2.1 Oportunidade de Negócio

Atualmente, muitas empresas e estabelecimentos que oferecem espaços para eventos enfrentam dificuldades para controlar agendas, atender solicitações de clientes e gerenciar reservas de forma eficiente. O uso de planilhas e agendas manuais ainda é comum, o que gera falhas, reservas duplicadas e falta de organização.

O sistema a ser desenvolvido deve centralizar e automatizar o agendamento de eventos, o controle de espaços disponíveis e os serviços oferecidos. Dessa forma, será possível aumentar a eficiência operacional, melhorar a experiência do cliente e evitar conflitos de agendamento.

2.2 Declaração do Problema

O problema de	Agendamento e gerenciamento manual de eventos e espaços
Afeta	Empresas de eventos, administradores de espaços, clientes
O seu impacto é	Reservas duplicadas, desorganização, perda de oportunidades e insatisfação
Uma solução bem-sucedida seria	Um sistema online de agendamento com

	controle de espaços, serviços e clientes
--	--

3. Partes Interessadas

Representante	Responsabilidades	Observações
Administrador do Espaço	Gerenciar reservas, clientes e serviços contratados	Dono ou gestor do local
Operadores do Sistema	Cadastrar eventos, atualizar status e emitir relatórios	Recepção, atendentes
Clientes	Solicitar e confirmar a reserva de espaços e serviços	Usuários finais do sistema
Fornecedores de Serviços	Executar serviços contratados (buffet, som, decoração, etc.)	Terceirizados ou internos

4. Ambiente do Usuário

4.1 Ambiente Físico

Não se aplica.

4.2 Ambiente Computacional

Os operadores e administradores utilizarão computadores ou dispositivos móveis com acesso à internet para realizar o agendamento, consulta e gestão dos eventos.

5. Público-Alvo

Este sistema destina-se a empresas ou estabelecimentos que oferecem espaços para a realização de eventos, bem como clientes interessados na reserva desses espaços e serviços complementares.

6. Não-Escopo do Projeto

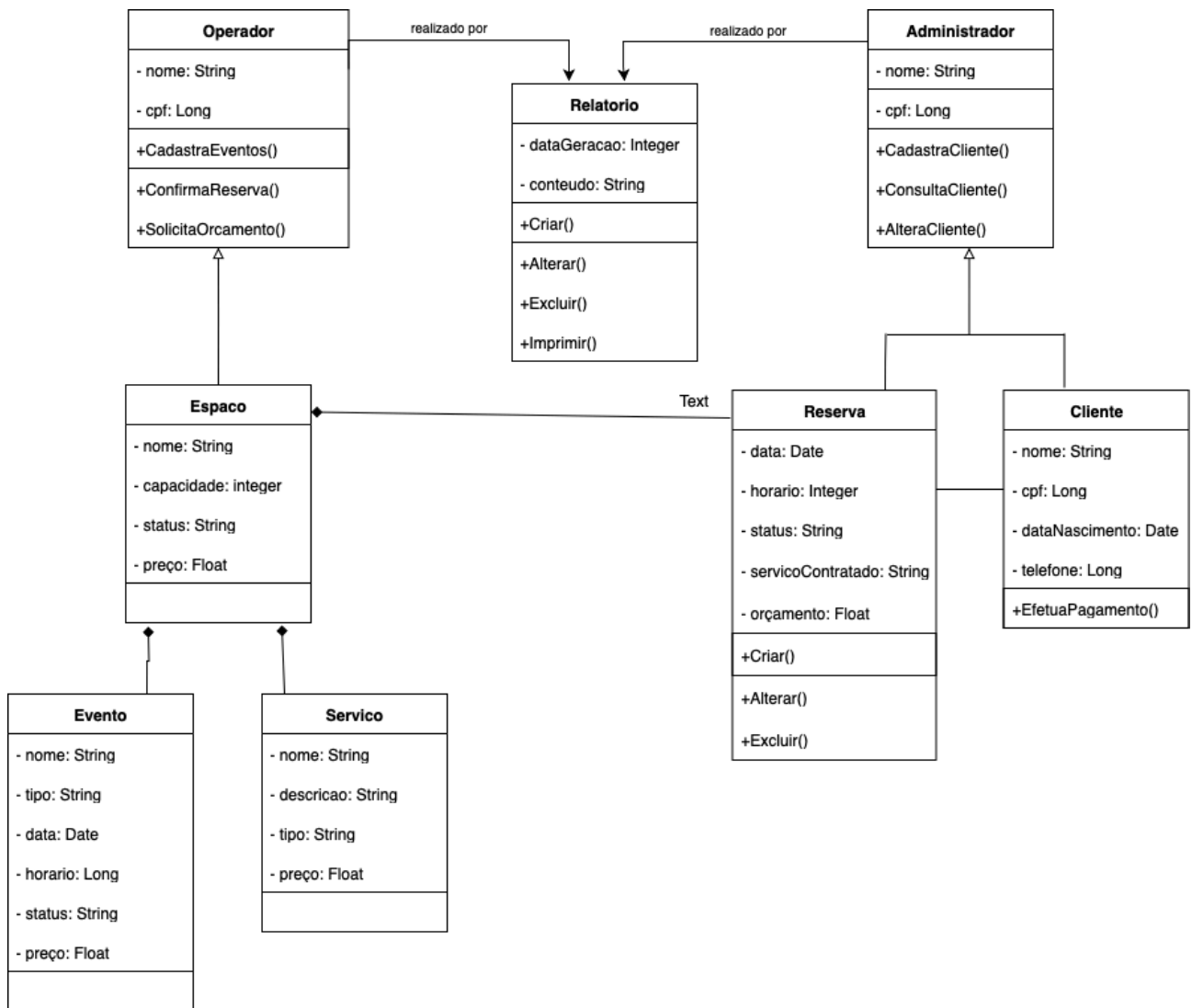
- O cliente não realiza o agendamento diretamente no sistema (necessita da mediação de um operador).
- O sistema não contempla a execução física dos eventos, apenas sua organização e registro.

7. Características do Produto (Requisitos Funcionais)

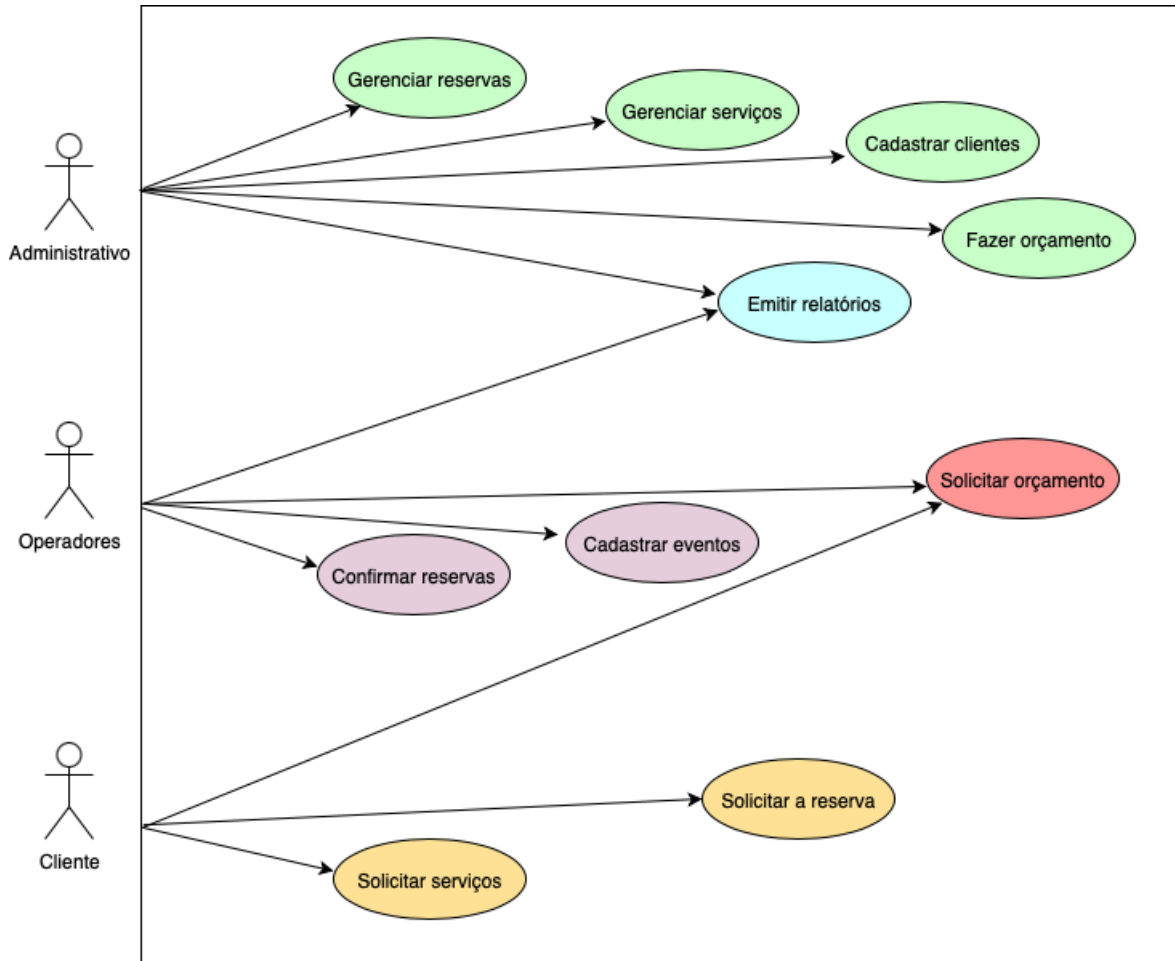
Identificador	Descrição
RF.01	Cadastrar Espaços para Eventos
RF.02	Cadastrar Clientes
RF.03	Cadastrar Tipos de Eventos
RF.04	Cadastrar Serviços Adicionais
RF.05	Cadastrar Equipe/Fornecedores de Serviço
RF.06	Informar Disponibilidade dos Espaços
RF.07	Agendar Evento
RF.08	Confirmar Pagamento
RF.09	Consultar Agenda de Eventos
RF.10	Gerar Contrato e Relatórios
RF.11	Acompanhar Status de Realização do Evento
RF.12	Cancelar ou Reagendar Evento

8. Diagramas

8.1 Diagrama de Classes



8.2 Diagrama de Casos de Uso

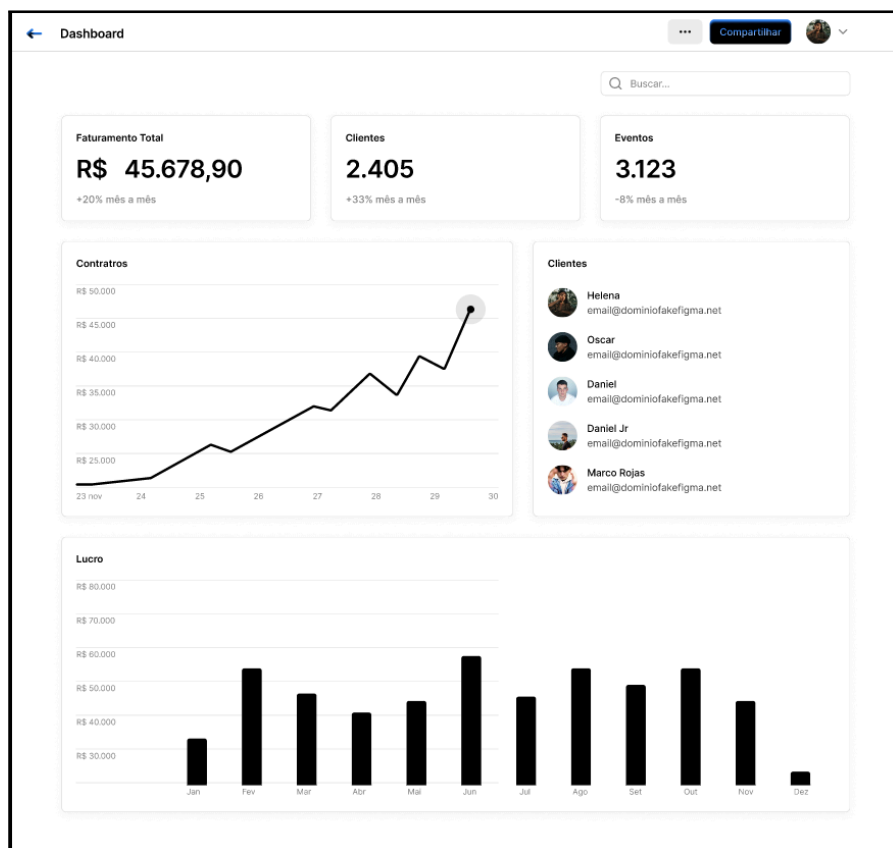


9. Protótipo











9.1 Tela inicial
















9.2 Tela de Dashboard(Relatório)



9.3 Tela de Clientes

Clientes	
<input type="text" value="Buscar Clientes"/>	<button>Cadastrar Cliente</button>
	Helena Horta
	Carlos Emílio
	Oscar David
	Daniel Jr
	Marco Rojas
	Giovani Costa
	Briana Luz
	Caius Junior
	Sheila Ramos
	João Silva

9.4 Tela de Eventos

Eventos	
<input type="text" value="Buscar itens..."/>	<button>Filtrar</button> <button>Cadastrar Evento</button> ☰ ☰ 📅
Lista de Eventos	Cliente
Evento político	
Aniverssário	
Festa de Formaturas	
Casamento	
Celebração Religiosa	
São João	
Casamento	
Festa de Firmar	
Dia das Crianças	
Ano novo	
Apresentação Musical	
Peça de teatro: Narizinho e os 6 anões	
CCXP 2025	

9.5 Tela de Cadastro de Eventos



Cadastro de Evento

Nome do Evento

Cliente

Data

Hora

Local

Turno

Categoria

Cadastrar

9.6 Tela de Cadastro de Clientes



Cadastro de Cliente

Nome completo

CPF/CNPJ

email

senha

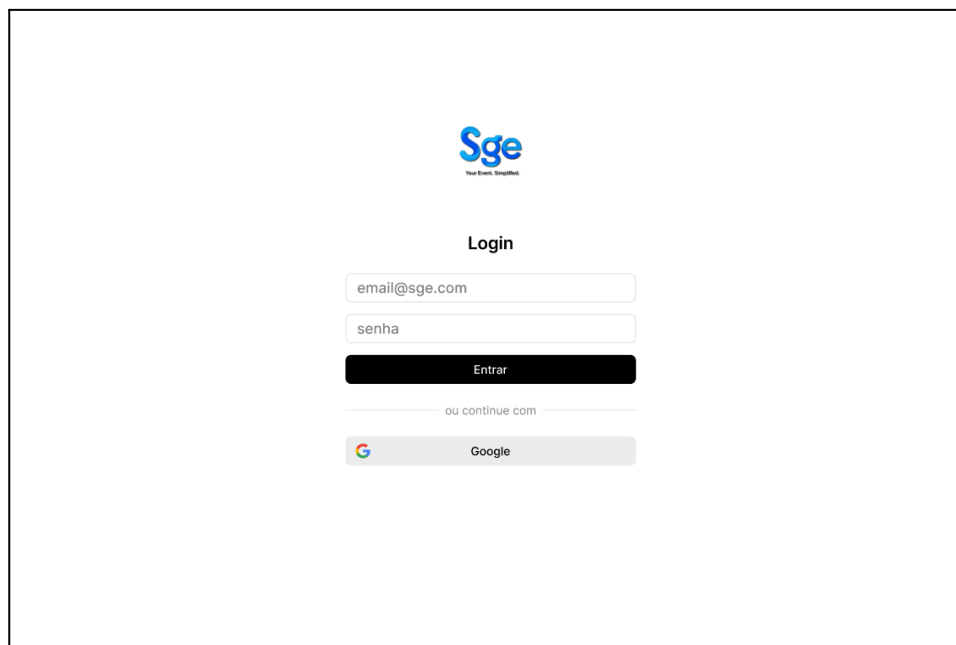
senha

Cadastrar

ou continue com

 Google

9.7 Tela de Login



10. Referências

N/A

Teresina, ____/____/____

De acordo,

**Analista de Verificação e
Validação**

Gerente de Projetos Validação