

FOIRE AUX QUESTIONS

Table des matières

CHOIX DU STAGE EN ENTREPRISE.....	2
Généralités.....	2
REAC du CDA.....	3
REAC du DWWM.....	4
Le cas d'un projet correspondant peu au REAC.....	5
Le cas d'un projet réalisé avec un Framework comme Symfony.....	6
La convention de stage.....	6
STAGE EN ENTREPRISE.....	7
Généralités.....	7
Planning.....	8
Présences.....	9
Relations avec M2i.....	10
Relations administratives.....	10
Relations pédagogiques.....	10
Préparation à l'examen.....	10
L'EXAMEN.....	11
Déroulé de l'examen.....	11
Objectif.....	11
Conditions d'admission.....	11
Facultatif !!!.....	11
Déroulé.....	12
Le Dossier Professionnel (DP).....	14
Le rapport de stage en entreprise.....	15
Le diaporama de présentation.....	16
CONCLUSION.....	17

CHOIX DU STAGE EN ENTREPRISE

Généralités

Le stage en entreprise doit – devrait - couvrir quasiment l'intégralité de votre REAC.
Mais la mission est quasiment impossible.
Alors vous devrez couvrir entre 50 et 75 % du REAC.

Vous devez commencer à rechercher activement un stage en entreprise à mi-parcours de votre stage théorique. Après la journée de TRE (Technique de Recherche d'Emploi) par exemple.

Votre CV doit lister vos compétences informatiques (cela correspond à la liste des intitulés de vos cours) et compétences connexes.

La « partie informatique » doit occuper environ 50 % de l'espace de votre CV.
Des exemplaires de CV sont disponibles sur le Drive.

Où trouver un stage ?

Créez un profil linkedin.

Déposez votre CV.

Créez des relations (collègues, formateurs, ...).

Inscrivez-vous sur indeed, ...

Fréquentez le salon « LesJeudis.com »

Fréquentez les « meetup ».

Approfondissez avec votre formateur TRE.

REAC du CDA

Tableau résumé

Fiche AT	Activités types	Fiche CP	Compétences professionnelles
1	Concevoir et développer des composants d'interface utilisateur en intégrant les recommandations de sécurité	1	Maquetter une application
		2	Développer une interface utilisateur de type desktop
		3	Développer des composants d'accès aux données
		4	Développer la partie front-end d'une interface utilisateur web
		5	Développer la partie back-end d'une interface utilisateur web
2	Concevoir et développer la persistance des données en intégrant les recommandations de sécurité	6	Concevoir une base de données
		7	Mettre en place une base de données
		8	Développer des composants dans le langage d'une base de données
3	Concevoir et développer une application multicouche répartie en intégrant les recommandations de sécurité	9	Collaborer à la gestion d'un projet informatique et à l'organisation de l'environnement de développement
		10	Concevoir une application
		11	Développer des composants métier
		12	Construire une application organisée en couches
		13	Développer une application mobile
		14	Préparer et exécuter les plans de tests d'une application
		15	Préparer et exécuter le déploiement d'une application

Vous devez créer un tableau similaire et cocher les Compétences mise en place lors de votre stage en entreprise.

Référence à lire absolument : REAC_CDA_08022018.pdf (Disponible sur la plate-forme).

Note : aussi disponible aussi sur le Drive : [prepa_examen_final/reac...](#)

REAC du DWWM

Tableau résumé

N° Fiche AT	Activités types	N° Fiche CP	Compétences professionnelles
1	Développer la partie front-end d'une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité	1	Maquetter une application
		2	Réaliser une interface utilisateur web statique et adaptable
		3	Développer une interface utilisateur web dynamique
		4	Réaliser une interface utilisateur avec une solution de gestion de contenu ou e-commerce
2	Développer la partie back-end d'une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité	5	Créer une base de données
		6	Développer les composants d'accès aux données
		7	Développer la partie back-end d'une application web ou web mobile
		8	Elaborer et mettre en œuvre des composants dans une application de gestion de contenu ou e-commerce

Vous devez créer un tableau similaire et cocher les Compétences mise en place lors de votre stage en entreprise.

Référence à lire absolument : REAC_DWWM_14032018.pdf (Disponible sur la plate-forme).

Note : aussi disponible aussi sur le Drive : [prepa_examen_final/reac...](#)

Le cas d'un projet correspondant peu au REAC

Admettons qu'un stage corresponde peu au REAC.

Dans ce cas vous devez en plus de votre projet « Entreprise » présenter un projet « Personnel ».

Le cas le plus courant est l'absence de conception et l'implémentation d'une BD.

Dans ce cas présentez un projet personnel ne traitant que :

1. de la conception de la BD (7 tables minimum),
2. de l'installation de la BD sur un serveur distant (OVH, 1&1, AlwaysData, ...),
3. de l'écriture de procédures stockées (CRUD+ sur une table et 3 jointures avec des fonctions agrégats, ...).

Prévoyez l'éventualité :

Lors de votre présence à M2i Formation Diplômante créez des « mini projets » personnels (en terminant, affinant les TP, les mini projets proposés).

Pour les DWWM réalisez des sites WordPress et/ou Prestashop (de type catalogue et/ou de type e-commerce) pour des petites entreprises ou associations situées près de chez vous.

Le cas d'un projet réalisé avec un Framework comme Symfony

Pour les CDA un projet développé avec un framework MVC (Symfony, Laravel, CakePHP, ... pour PHP ou Spring pour Java EE) est une opportunité professionnelle mais un « handicap » pour l'examen.

Vous devez donc connaître et savoir exposer les techniques de base de la programmation informatique (codage de base, le langage SQL, ...) et donc réviser les cours SQL and co et éventuellement « traduire » certains codes Symfony en code PHP et en code DQL et SQL ...

La convention de stage

Vous devez signer une convention de stage.

Le modèle de convention de stage se trouve sur :

www.sup-m2i-en-ligne.com

« Documents pour votre stage » puis « Paris ».

Vous pouvez remplir directement cette convention avec ADOBE.

Veillez bien à remplir la partie concernant le stagiaire en page 1 et dater et signer la convention en page 4.

De même pour l'entreprise qui vous accueille aux mêmes pages plus son cachet.

Une fois remplie elle est remise, pour validation, à l'assistance administrative de M2i Formation diplômante.

Si vous l'imprimez elle doit l'être en 3 exemplaires : un pour vous, un pour l'entreprise, un pour M2i.

STAGE EN ENTREPRISE

Généralités

Légalement, vous avez un tuteur de stage en entreprise.

Légalement, vous n'avez pas de tuteur de stage à M2i Formation Diplômante.

Mais M2i Formation Diplômante vous offre ce bonus de pouvoir être suivi par vos formateurs référents durant la durée du stage en entreprise (sur rendez-vous en fin de journée en général). Vous avez la possibilité de passer un examen blanc (durée écourtée).

Planning

Sur 2 mois et demi environ donc environ 11 semaines.

Semaines	Activités
Semaine 1	Analyse du système
Semaine 2	Conception de la BD
Semaines 3	Conception de l'application
Semaines 4 à 9	Codage de l'application
Semaines 10 et 11	Finition du rapport et révisions



En fonction des technologies utilisées (connues versus inconnues) le planning variera.
Si vous travaillez sur des technologies inconnues (projet en C# et SQL Server par exemple, il vous faudra environ 2 semaines d'adaptation).

Présences

Vous devez faire signer votre feuille d'émargement par votre tuteur en entreprise sauf pour les journées d'examen où votre feuille d'émargement est signée par un formateur de M2i Formation Diplômante.

Relations avec M2i

Relations administratives

L'équipe pédagogique reste à votre écoute et est joignable par mail pendant la durée de votre stage.

Chaque dernier jour du mois en cours, il vous faudra envoyer par mail votre feuille de présence du mois concerné.

Cette feuille doit comporter :

1. les signatures du stagiaire
2. les signatures du tuteur
3. le cachet de l'entreprise d'accueil

Relations pédagogiques

Vos formateurs référents peuvent vous recevoir sur RDV en fin de journée dans les locaux M2i Formation Diplômante.

N'attendez pas le dernier moment pour prendre contact. Un contact régulier à partir de la fin du premier mois en entreprise est une option raisonnable.

Votre rapport comprendra entre 50 et 75 pages. C'est une page par jour ! Commencez dès le premier jour à rédiger votre rapport.

Préparation à l'examen

Vous avez la possibilité de passer un examen blanc (durée écourtée) au cours des dernières semaines précédant l'examen dans les locaux M2i Formation Diplômante.

L'EXAMEN

Déroulé de l'examen

Objectif

Obtenir le diplôme.
Donner envie d'être recruté(e).

Conditions d'admission

Stage professionnel en entreprise réalisé.
Carte d'identité.
Dossier professionnel imprimé par vos soins.

Rapport de stage – entre 50 et 75 pages - imprimé en 3 exemplaires (1 pour chaque juré, 1 pour M2i Formation Diplômante).

Facultatif !!!

Diaporama (format PowerPoint ou Impress) avec 30 diapositives environ (1 par minute en moyenne sachant que certaines sont plus importantes que d'autres).

Prévoyez plusieurs formats (docx, odt, et surtout PDF).
Ces documents doivent être stockés sur plusieurs supports de stockage (au minimum une clé USB et un cloud – Google Drive, DropBox, Coffre-fort numérique, ...). Des sauvegardes quotidiennes sont absolument recommandées.

Déroulé

Le Jury : le passage devant le jury (composé de 2 jurés professionnels de l'informatique – chef de projet, directeur informatique, ...).

Lieu : M2i Formation Diplômante, 148 rue de Picpus à Paris 12^e pour Paris dans une salle de cours.

Jour et heure : vous recevez une convocation.

Durée : 75 minutes.

Type d'examen : exposé oral avec rapport écrit suivi de questions/réponses.

Nature du résultat : aucun, un ou plusieurs CCP acquis. Si tous les CCP sont acquis c'est l'obtention du diplôme.

Date de la communication du résultat de l'examen : environ 1 mois plus tard (délai ministériel).

Cas de diplôme non acquis : repassage possible du ou des CCP non acquis après inscription payante – seul le paiement de l'inscription bloque la place du stagiaire pour son passage - auprès de M2i.

En cas de réussite partielle au titre vous pouvez vous présenter aux autres CCP dans la limite de la durée de validité du titre.

L'agrément au titre de CDA prend fin le 18/12/2023.

L'agrément au titre de DWWM prend fin le 01/09/2023.

Vous disposez d'un délai d'au maximum un an suite à la fin de validité du titre pour vous présenter au titre.

Au delà le candidat doit suivre une nouvelle formation en adéquation avec les CCP non validés.

En cas d'échec ou d'absence au titre vous avez un délai d'un an au maximum pour vous présenter à une session de validation. Au delà d'un an vous devez suivre une nouvelle formation en conformité au titre.

Partie	Durée
Présentation de votre DP et de votre carte d'identité Installation technique Présentation personnelle (passé professionnel, projet professionnel) Présentation de la démarche de recherche de stage Présentation de l'entreprise Présentation du projet	15 minutes
Exposé du projet	30 minutes
Questions des jurés Questions sur le projet Questions sur les compétences du diplôme (cf REAC) d'où des révisions à partir des cours dispensés dans tous les domaines « hors projet en entreprise » et principalement SQL, la programmation Objet, les tests et la sécurité.	30 minutes

Le Dossier Professionnel (DP)

Ce document est **INDISPENSABLE**.

Le DP est un document qui décrit votre(vos) activité(s) professionnelle(s).

Qu'avez-vous fait ? Conception d'une BD, Création de procédures stockées, Création de maquettes, ...

Combien de fois ? Une conception de BD ; 10 PS stockées, codage de 10 IHM, ...

Dans quelle(s) condition(s) ? Travail à distance ? Travail en équipe ? Méthode SCRUM, ? Cycle en V ?

Un exemplaire est imprimable à partir de la plate-forme www.sup-m2i-en-ligne.com puis dans « Comment compléter un DP ».

2 vidéos sont à votre disposition et une trame vierge à télécharger et à remplir.

Références ministérielles :

Aide_candidatFormation_dossier_professionnel.pdf (Disponible sur la plate-forme).

Mode-emploi_candidat_Dossier_professionnel.pdf (Disponible sur la plate-forme).

A lire impérativement !

Le DP est à imprimer en 2 exemplaires pour être remis aux jurés.

Le rapport de stage en entreprise

Il comprend les grandes parties suivantes (pour plus de détails cf le modèle de rapport) :

- présentation personnelle,
- présentation de l'entreprise,
- présentation général du projet,
- démarche utilisée,
- outils utilisés,
- présentation détaillé du projet,
 - analyse,
 - conception générale,
 - conception détaillée,
 - déploiement,
 - etc.
- conclusion.

Il contient entre 50 et 75 pages.

Outre la qualité du contenu, soignez la présentation, la lisibilité.

Il est imprimé en 3 exemplaires.

Il est remis 1 exemplaire à M2i Formation Diplômante.

Les 2 autres exemplaires sont remis aux 2 jurés.

Un modèle de rapport est disponible sur le Drive.

Des exemples de rapports aussi.

Pour le rapport et le diaporama pensez à sauvegarder en différents formats (original, PDF, ...) sur différents supports (clés USB, cloud, coffre-fort numérique, ...).

Le diaporama de présentation

C'est un résumé du rapport présenté dans un autre format, adapté à une présentation orale, alors que le rapport est adapté à la lecture par le destinataire.

Il est composé de 30 diapositives environ. En moyenne 1 diapositive par minute même si certaines nécessitent moins de temps et d'autres plus.

Il est réalisé avec PowerPoint (Microsoft), Impress (Open Office ou LibreOffice), Google Slides (Google Docs).

Il est mémorisé à différents formats (original, PDF, ...) sur différents supports (clé USB, cloud, coffret numérique, ...).

Évitez les fonds sombres.

Évitez d'utiliser trop d'animations.

Faites référence aux pages du rapport.

Vous trouverez des exemples sur le Drive.

CONCLUSION

Ce document est un de vos livres de chevet.

Tous les points abordés dans ce document seront étayés et approfondis au cours de votre formation dans les locaux de M2i Formation Diplômante.