

Manual de usuario

CondGuard

2022

Contenido

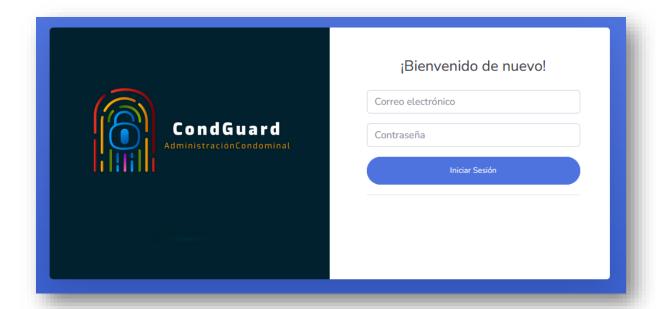
Introducción	3
Ingreso al sistema	3
Pantalla de inicio: administrador	4
Mantenimientos	4
Botones generales	
Registro de cambios	5
Administrador	
Nota aclaratoria	7
Reservar	7
Votaciones	9
Perfil 1	O

Introducción

El manual de usuario tiene como fin guiar al usuario en el correcto uso del sistema, cada modulo que lo compone será explicado paso a paso y sus procesos, componentes etc. debidamente explicados. Es importante recordar, que el sistema fue realizado para varios tipos de usuario, según el usuario, el sistema realizara diferentes despliegues en las opciones respecto a sus funcionabilidades y la apariencia del sistema.

Ingreso al sistema

La pantalla de ingreso es lo primero que podrá visualizar en el sistema, para ingresar, debe escribir en el espacio "correo electrónico" su dirección de correo y en "contraseña" su contraseña. En caso de que olvide sus datos, debe comunicarse con el administrador del condominio, para efectuar la reasignación.



Pantalla de inicio: administrador

Una vez que se ingresa al sistema, vera la pantalla de inicio y el menú, el cual despliega las opciones disponibles para el administrador.



Mantenimientos

Botones generales

PDF: el botón de PDF permite descargar en este formato los datos que se estén visualizando en pantalla, incluso, es posible descargar los datos según el filtro aplicado, además, realiza un despliegue para poder descargar el reporte en formato xslx, csv o imprimir.



Mostrar: permite configurar la cantidad de registros que desea visualizar al mismo tiempo

Buscar: permite filtrar los registros según palabras claves, por ejemplo, nombres o cedulas.



Registro de cambios

El registro de cambios permite visualizar cualquier cambio realizado en el sistema como registros, actualizaciones o la eliminación de algún dato registrado.



Administrador

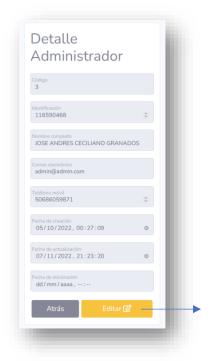
El mantenimiento administrador permite actualizar, consultar, registrar o eliminar administradores del sistema



Botón nuevo administrador: permite ingresar los datos de un nuevo administrador, todos los campos requeridos se encuentran identificados con un asterisco rojo.



Detalle: permite visualizar los detalles del administrador a mayor nivel de detalle.



Los datos del administrador pueden ser modificados de ser necesario, es posible editar los datos y luego utilizar el botón editar para confirmar la edición. Esto también es posible realizarlo desde el menú principal del mantenimiento.

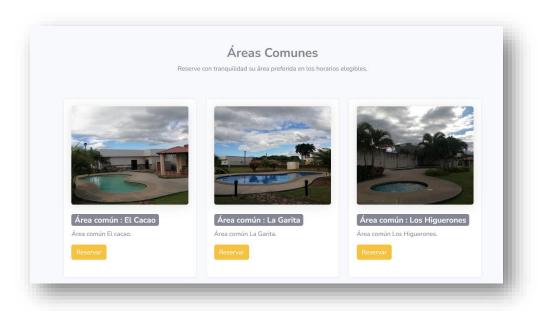
Eliminar: el botón eliminar permite eliminar un administrador del sistema.

Nota aclaratoria

Los mantenimientos restantes del sistema poseen las mismas funcionabilidades, botones y procesos, por esto se explicará solo el mantenimiento de administrador y los demás no serán explicados en el manual de usuario.

Reservar

La opción reservar del menú, permite realizar reservar las áreas comunes según horarios preestablecidos por el condominio.



Botón reservar: el botón reservar le permitirá reservar el área de su elección, dirigiéndose a la siguiente pantalla



Formulario: El sistema completa automáticamente los datos principales según el usuario que se encuentre en línea, se deben indicar la fecha de entrada y el horario deseado.

Botón reservar: registra la reservación.

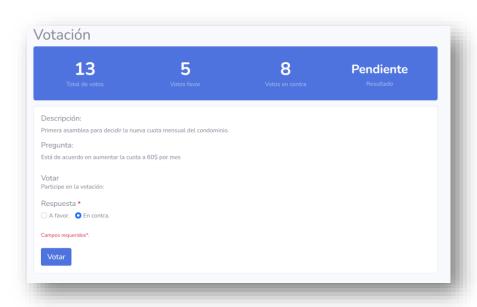
Votaciones

La pestaña de votaciones le permite al usuario participar en las asambleas condominales en donde se someten a votación tema importantes.



Seleccione una votación: permite seleccionar una votación activa, este botón despliega las posibles opciones.

Pantalla de votación: realiza un despliegue con el total de votos, votos a favor y en contra y el resultado de la votación.



Votar: permite que el usuario emita su voto según la respuesta proporcionada.

Perfil