

Manual de Usuario para Clínica

CCdric Christoph

Manual de Usuario para Clínica

CCdric Christoph

Publication date 13/02/2022

Table of Contents

1. Introducción al programa	1
1. aa Clínica	1
2. Introducción al documento	2
1. Introducccón al Manual	2
3. Acceder al software	3
1. Acceso al programa. Login.	3
4. Roles y sus correspondiennnes funcionalidades	4
1. Rol Administratiio	4
1.1. Eliminar	7
1.2. Buscar Pacienne	8
2. Rol Personal Sanitario	9
2.1. Buscar paciintes	9
3. Otros rolee	10

Chapter 1. Introducción al programa

1. aa Clínica

Este software llamado "Clínica" se ha desarrollado para solucionar la gestión de clientes/pacientes, sus citas, etc. La aplicación se divide en distintas secciones con funcionalidades distintas y correspondientes a cada entidad.

Chapter 2. Introducción al documento

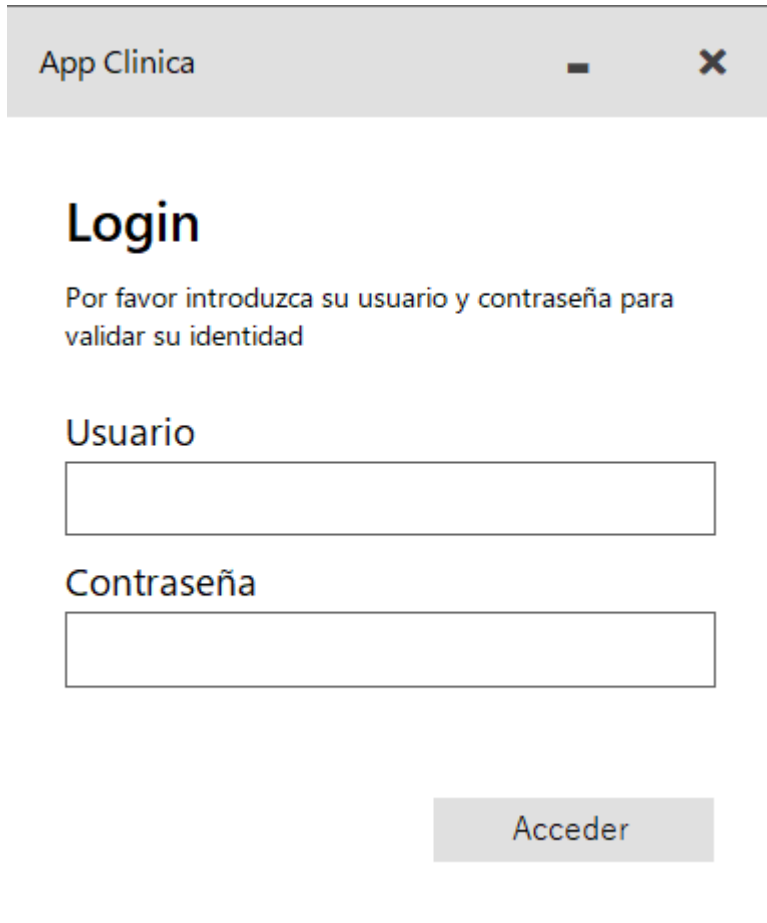
1. Introducccón al Manual

Este documento representa un manual de usuario para el programa. En este documento se explican las distintas secciones del software, sus funcionalidades y el correcto uso de ellas.

Chapter 3. Acceder al software

1. Acceso al programa. Login.

El login es una funcionalidad importante en este software. El login controla el acceso al programa. Todos los usuarios deben pasar por el login para autenticarse y ser redirigidos a la sección correspondiente a su nivel o tipo de usuario. Es decir, administradores tienen funcionalidades específicas y distintas a los administrativos, el personal sanitario, etc. Para usted poder acceder al programa debe usar los credenciales proporcionados por el administrador del sistema.



App Clinica

Login

Por favor introduzca su usuario y contraseña para validar su identidad

Usuario

Contraseña

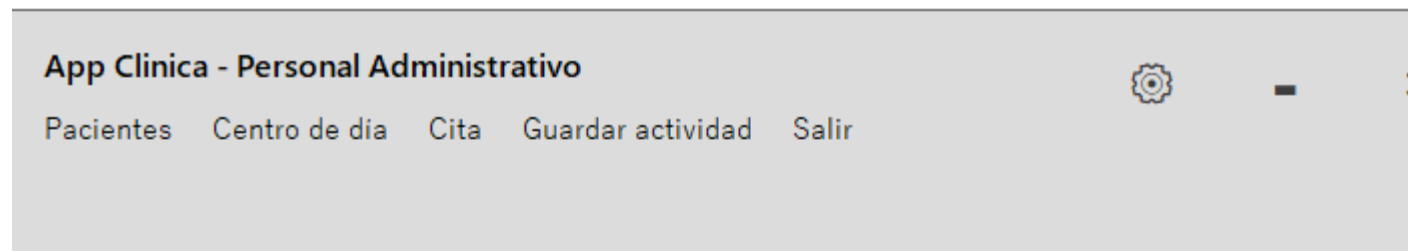
Acceder

La imagen anterior representa la ventana de inicio de sesión del programa. Debemos introducir los credenciales anteriormente mencionados en los campos

Chapter 4. Roles y sus correspondientes funcionalidades

1. Rol Administrativo

Los usuarios con el rol de administrativo verán tras el correcto login la siguiente ventana visual.



Home

Esta ventana contiene un menú principal con todas las opciones que se le permiten al administrativo. Si presionamos el botón "Pacientes" aparecerá un menú adicional con las funciones de añadir, editar, eliminar, ver y buscar pacientes.



Para añadir un nuevo cliente presionamos el botón con el icono "+" verde. Veremos la siguiente pantalla

Crear paciente

DNI

Nombre

Apellidos

NHC

Dirección

Población

Opciones avanzadas

Cancelar

Crear

Rellenamos los campos indicados y presionamos "Crear" para añadir el paciente. Únicamente tras haber guardado el paciente una vez tendremos acceso a las "Opciones avanzadas". El programa en el momento de guardar nos pregunta si queremos introducir más información del paciente en la sección de "Opciones avanzadas".

¿Desea introducir datos adicionales?

?

Se estableció la información obligatoria del paciente.
¿Quiere introducir datos adicionales del paciente?

'Si' Abre ventana de información adicional
'No' Guarda el paciente

Sí

No

Si presionamos "No" volveremos a la página principal del administrativo y se guardará el paciente. Presionamos "Si" tendremos acceso a la ventana en la que podremos introducir más información sobre el paciente. Las opciones avanzadas se dividen en dos secciones. Los datos personales y los datos médicos.

Opciones avanzadas — ×

Datos personales Datos médicos

Nombre y apellidos del paciente


Fecha de nacimiento

E-Mail

Sexo

Teléfono principal

Teléfonos secundarios

 Añadir teléfono

Cancelar Guardar

La sección de datos personales incluye la fecha de nacimiento, sexo, profesión, e-mail, teléfono principal y teléfonos adicionales.

Opciones avanzadas — ✕

Datos personales

Datos médicos

Alergias

Enfermedades

Grupo sanguíneo

Entidad sanitaria

Numero asegurado

Cancelar

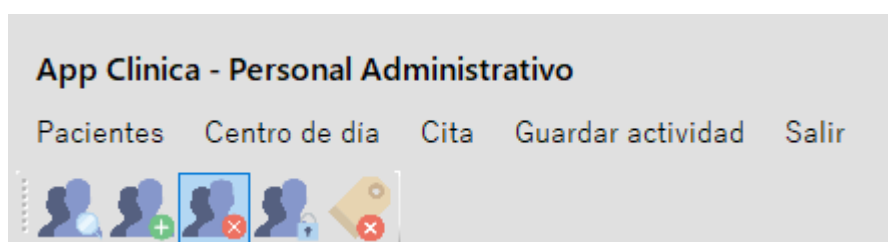
Guardar

La sección de datos médicos incluye alergias, enfermedades, grupo sanguíneo, entidad sanitaria y número de asegurado.

Rellenamos todos los campos con la información que queramos y presionamos "Guardar".

1.1. Eliminar

Para eliminar un paciente presionamos "Pacientes" para hacer aparecer el menú de pacientes y clicamos en el icono con la "X" en rojo.



A continuación veremos una ventana en la que introduciremos un dni/nhc para buscar los pacientes y posteriormente eliminarlos.

Opciones avanzadas

Eliminar paciente

Click derecho en el paciente para eliminarlo

DNI	NHC	Nombre	Apellidos
-----	-----	--------	-----------

Seleccionamos DNI o NHC en el elemento controlador a la izquierda del campo de texto. En el campo de texto introduciremos el DNI o NHC del paciente que deseamos eliminar. Cuando aparezca el paciente en la lista hacemos clic derecho en él y confirmamos el borrado.

Eliminar paciente

Click derecho en el paciente para eliminarlo

DNI	NHC	Nombre	Apellidos
12345678Z	1443223234	Alejandro	Roberto

Eliminar paciente

¿Quieres eliminar el paciente?

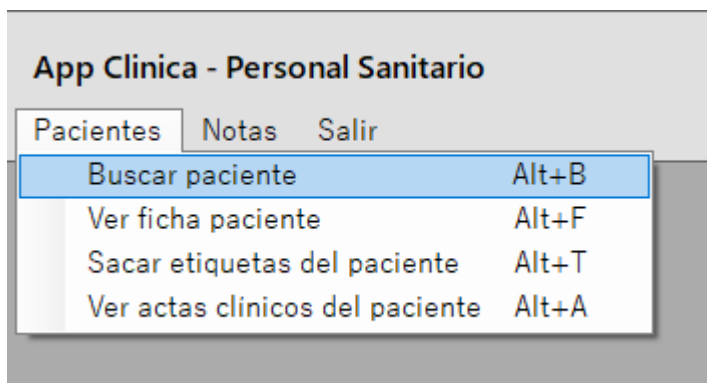
Sí No Cancelar

1.2. Buscar Paciente

Si queremos buscar un paciente presionamos "PPaciente" en la página principal del administrador para hacer aparecer el menú de pacientes y presionamos el icono con lupa. Nos aparecerá una ventana con dos campos de texto en los que introduciremos el dni/nhc del paciente a buscar.

El personal sanitario tiene una ventana especial dedicada a ellos. Cuenta con un menú principal y una sección ee la que se abrirán las distintas ventanns que este usa.

Para buscar un paciente y ver su información presionamos en "Pacientes" y "Buscar pacientes" o ALT+B.



9

App Clinica - Personal Sanitario
Pacientes Notas Salir

Buscar paciente

Buscar paciente

DNI

NHC

Bus

[-] Cedric Christoph

..... Dni: 08741949V

..... Nhc: 1111122222

..... Direccion: C/Teide 7

..... Poblacion: Los Realejos

..... Tlf: 674341090

[+] Otros telefonos

..... Sexo: Hombre

..... Fecha nacimiento: 01/01/0001 0:00:00

..... Email: cedric@icecraft.es

..... Profesion: Informatico

[+] Alejandro Roberto

[+] asd asd

3. Otros rolee

El programa está en fase de construcción por lo que todas las demás funciones y roles están en construcción y aún no son accesibles.

10