

Aspectes tenir en compte durant la realització de la formació

Missatge benvinguda

- L'assessor responsable de la formació o assessors en cas de ser una formació dirigida a famílies de diferents assessors han d'enviar el missatge de benvinguda.
- Ací teniu una plantilla de missatge que podeu adaptar a les vostres preferències. [Plantilla Missatge benvinguda](#).

Benvinguts i benvingudes / Bienvenidos y bienvenidas

Bon dia a tots i totes,

Soc Glòria Muñoz, assessora de formació del CEFIRE d'FP i de la Direcció General de Formació Professional. M'encarrego del sector tecnològic, que engloba les famílies professionals d'Informàtica i Comunicacions, així com la d'Electricitat i Electrònica. També seré la responsable de la coordinació i gestió d'aquest curs.

Us donem la benvinguda al curs XXXXXX, que comença avui, i que té com a objectiu XXXXXXXX.

Els ponents i tutors del curs són XXXX, XXXXX, qui us guiaran i acompanyaran al llarg d'aquesta formació.

Desitgem que aquest curs us siga útil i que en pugueu aprofitar al màxim tots els continguts i recursos que oferim.

Per a qualsevol dubte o suggeriment, no dubteu a contactar amb nosaltres: estarem encantats d'atendre-vos i quedem totalment a la vostra disposició.

A més, en cas que tingueu alguna incidència tècnica o relacionada amb la coordinació del curs, us agraïrem que ens la comuniqueu al correu electrònic fp_tecnologic@gva.es.

Comencem! ☺

Buenos días a todas y todos,

Soy Gloria Muñoz, asesora de formación del CEFIRE de FP y de la Dirección General de Formación Profesional. Me encargo del sector tecnológico, que engloba las familias profesionales de Informática y Comunicaciones, así como la de Electricidad y Electrónica. También seré la responsable de la coordinación y gestión de este curso.

Os damos la bienvenida al curso XXXXXX, que comienza hoy y cuyo objetivo es XXXXXXXX.