

La bibliothèque d'objets du cégep

Atelier — rédiger votre premier SEL (V0)

Le cégep veut une **plateformée** permettant aux étudiant·e·s et au personnel d'**emprunter des équipements** (portables, caméras, kits Arduino/Raspberry Pi, trépieds, micros). L'application doit gérer **réservation → prêt → retour**, les **pénalités** (retard, bris), la **maintenance** et les **notifications**.

Votre mandat

L'atelier suivant débutera par l'**analyse la première rencontre avec votre « cliente »**. La personne responsable du contact client (vendeur) revient d'une rencontre de cadrage avec la **bibliothécaire en chef** et vous remet le **verbatim**. À partir de ce verbatim, vous devez amorcer la **rédaction d'un SEL V0**. Ce dernier sera **modifié et amélioré** lors des prochains travaux, jusqu'à sa **complétude** pour la **remise finale**.

En classe : pendant l'atelier, **l'enseignante jouera le rôle de la cliente** (bibliothécaire en chef). Vous pourrez la consulter pour d'amples détails afin de vous aider à compléter votre SEL le plus près des attentes de satisfaction.

Les remises

- Vous devrez suivre le **gabarit SEL disponible sur moodle** afin d'entamer ce travail.
- Une première ébauche sera attendu à la **semaine 4**, sur laquelle vous recevrez des **commentaires**.
- Une **remise évalué** se fera ensuite sur moodle à la **semaine 5**, celle-ci vaudra pour **30% de votre note**.
- Enfin la remise finale du travail se fera à la **semaine 7** pour la **note finale**.
- La **totalité des sections** du gabarit devront être **complètes** pour la remise finale.
- Les **remises intermédiaires** nécessiteront d'avancer sur certaines sections priorisées ; les priorités seront annoncées en classe par l'enseignante (à vous de les noter).

Le travail devra se faire en **équipe de 2**. Veuillez noter que vous devrez garder le **même équipier** pour la **suite des travaux de la session** ; choisissez bien, et enregistrez votre choix sur moodle avant de débuter.

Verbatim de la rencontres

Vendeur : Bonjour, merci de nous recevoir. On a entendu parler de votre projet de Bibliothèque d'Objets ; prêt d'équipements (portables, caméras, trépieds, kits Arduino, micros...). Vous pouvez nous dire où vous en êtes ?

Cliente (bibliothécaire en chef) : Oui. On prête déjà des objets, mais tout est manuel : tableur + étiquettes. On voudrait une application pour réserver, prêter, retourner, suivre l'état et envoyer des notifications. On espère commencer avec le web (desktop/mobile). Un kiosque au comptoir avec lecteur de code-barres serait idéal.

Vendeur : D'accord. Comment se passe une journée "typique" ?

Cliente : En début de session, c'est la cohue. Les gens font la queue, on coche les emprunts dans un fichier Excel, on scan les codes-barres quand ça marche, sinon on tape à la main. On doit vérifier si l'objet est réservé. Les retards et bris sont notés... parfois.

Vendeur : Vous avez parlé de réservations. Qui peut réserver ? Combien de temps à l'avance ?

Cliente : Les membres de la communauté du cégep (enseignants, étudiants, autre membre du personnel). Parfois on doit limiter la durée selon la catégorie (ex. caméras max 48 h). J'aimerais un calendrier de disponibilité et des règles par type d'objet. Pour prolonger, c'est permis si personne n'a réservé derrière.

Vendeur : Et côté notifications ?

Cliente : Un courriel à la réservation et un rappel avant l'échéance. Pour les retards, un message automatique serait utile. On aimerait aussi un SMS, mais ce n'est pas obligatoire au départ.

Vendeur : Vous avez des pics d'utilisation ?

Cliente : Oui : semaines 1-3 de la session et juste avant certains cours. On aimerait savoir combien d'objets sont dehors, et voir en direct si un type d'objet est épuisé.

Vendeur : Parlons contrôle au comptoir.

Cliente : Il faut que le scan soit très rapide. Quand il y a du monde, l'app doit tenir même si le réseau décroche quelques minutes : on voudrait enregistrer les scans et synchroniser après.

Vendeur : Vous avez des règles pour les pénalités ?

Cliente : Oui, mais elles changent. L'important, c'est de configurer les politiques (amendes, blocage, délais). On ne veut pas coder les règles en dur.

Vendeur : Des rapports ?

Cliente : Un tableau de bord simple : emprunts par catégorie, taux de rotation, objets en maintenance, historique par utilisateur/objet, et un résumé mensuel.

Vendeur : À propos de maintenance...

Cliente : On doit mettre un objet en maintenance pour empêcher les réservations et noter ce qui a été fait (ex. changement de pile, réparation). Une photo rapide nous aiderait.

Vendeur : Gestion des comptes ?

Client : On aimerait éviter de créer des mots de passe. S'il existe un SSO institutionnel, ça nous va. Côté rôles, on verra, mais au comptoir il y a des employés et parfois des bénévoles.

Vendeur : Des contraintes budgétaires ou techniques ?

Client : Je dirais de débiter simple, sans abonnement trop coûteux. Si on peut héberger comme nos autres applis, parfait. Et on tient à la francisation ; l'anglais viendra ensuite si possible. On souhaite WCAG 2.1 AA sur les écrans publics. Je vais me renseigner sinon pour les contraintes budgétaires spécifiques et tenter de vous revenir avec une réponse plus claire prochainement.

Vendeur : Avez-vous un inventaire existant ?

Client : Oui, dans un CSV avec des colonnes pas très propres. Les objets ont des codes-barres (pas tous). Il faudra importer et peut-être recoller de nouvelles étiquettes.

Vendeur : Concernant la performance au comptoir, vous avez un objectif ?

Client : Disons... ≥ 5 scans/seconde cumulés au poste principal pendant les gros rush, sur quelques minutes. Si c'est irréaliste, proposez quelque chose d'atteignable et mesurable.

Vendeur : Et sécurité / vie privée ?

Client : Les journaux doivent être utiles mais sobres : éviter de stocker des infos personnelles inutiles. J'aimerais une journalisation des opérations sensibles (qui a prêté quoi, quand), et des sauvegardes.

Vendeur : On peut essayer vos outils actuels ?

Client : Non. Pas en production. Si vous avez besoin d'un bac à sable, on peut en parler prochainement, mais je ne veux pas mélanger des tests avec de vrais prêts.

Vendeur : Parfait. L'équipe va analyser cette rencontre et produire un document SEL pour voir si tout est conforme et nous mettre d'accord.

Client : Génial, vous m'en donnerez des nouvelles, on reste en contact.

Vendeur : Alors si on a des questions, on peut vous joindre comment et on vous écrit quand ?

Client : Je serais joignable à partir de demain jusqu'à mercredi prochain disons par temas. Je répondrai vite pendant cette période, mais ne m'envoyez pas 15 messages séparés : regroupez vos questions.

Vendeur : Je vous remercie, à très bientôt et bonne journée !!