



# Celso Miguel Figueira Higino

**Documento de identificação:** 1298 7334

**Data de nascimento:** 03/05/1986

**Local de nascimento:** Lisboa, Portugal

**Nacionalidade:** Portuguesa

**Sexo:** Masculino

## CONTACTO

Rua Bernardo Santareno nº29  
11ºB  
2855-233 Seixal, Portugal  
**(Casa)**

[celdo248@gmail.com](mailto:celdo248@gmail.com)

(+351) 969452871

969452871 (**WhatsApp**)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**Cybershop** Almada

### Técnico de informática

03/11/2025 – 30/11/2025

- Manutenção dos computadores
- Reparação de computadores

Ajuda no acondicionamento de equipamentos informáticos da loja

Ajuda na revenda de equipamentos informáticos recondicionados

**UNITEL – Sistemas de Telecomunicaciones de CLM** Lisboa, Portugal

### Técnico de Helpdesk - Universidade Europeia

10/2025 – 11/2025

- Tratamento de processos relativos a alunos, inscrições desistências sobre matrículas nos cursos
- Tratamento de tickets
- Apps (Salesforce e Service Now)

**RANDSTAD II - Prestação de Serviços, Lda.** Lisboa, Portugal

### Gestor de contato - Millennium BCP

07/04/2025 – 14/10/2025

- Resposta a dúvidas de clientes na gestão e tratamento sobre as aplicações móveis do Banco Millennium BCP
- Atendimento de chamadas em ambiente de contact center
- Tratamento de processos via email
- Registo e encaminhamento de processos

**FlashPC - Empresário em nome individual** Almada, Portugal

### Técnico de informática

04/2018 – 30/03/2025

- Atendimento ao público
- Tratamento de documentos
- Criação de currículos
- Manutenção a PS4's Desktop's Gaming, portáteis
- Assistências remotas (team viewer, Anydesk, ultra viewer, etc)
- Instalação e configuração SO's (Windows MACos e Linux)
- Tratamento de documentação automóvel
- Despistes e resolução de problemas Hardware e Software
- Deslocações técnicas na zona periférica da Loja (Laranjeiro, Almada, Miraço)
- Ponto de distribuição de encomendas (pickup inpost)
- Tutor de estágio IEFP e Edugep

**ManpowerGroup - Colombo** Lisboa, Portugal

### Linha de apoio ao cliente Worten

12/2017 – 03/2018

- Ambiente de Contact Center
- Apoio ao cliente Worten onde apoiava lojas e clientes no controlo de stock e encomendas de clientes

**Marktest** Lisboa, Portugal



### **Operador de Callcenter**

10/2017 – 12/2017

- Ambiente Contact Center
- Estudos de mercado

**Randstad** Lisboa, Portugal

### **Operador Suporte ao técnico PT (DOI) Lumiar**

14/06/2015 – 14/02/2016

- Ambiente de Contact Center
- Atendimento e suporte aos técnicos de instalações e avarias
- Suporte em Rede Fibra e ADSL PT
- Configuração de pontos GPON e ADSL
- Conhecimentos de equipamentos de rede Fibra e ADSL ( routers, pon's, PDO's, ONt's)

**Adecco Recursos Humanos, S.A.** Lisboa, Portugal

**Endereço** Avenida D.joão II lote 1.06.2.5 9ºandar, 1990-095, Lisboa, Portugal

### **Assistente de relacionamento com o cliente**

10/10/2010 – 09/12/2014

- Ambiente Contact Center
- Atendimento técnico empresarial;
- Resolução de situações expostas pelos clientes com vista á satisfação dos mesmos através de despistes e ajuda na configuração de equipamentos.
- Criação de tickets e avarias em CRM SIEBEL,

**Glintt, Technology Enabled Services** Lisboa, Portugal

**Endereço** Rua Projectada à Rua 3 - Matinha Lote C - Armazém K |, 1950-327, Lisboa, Portugal

### **Técnico de controlo e qualidade**

23/04/2010 – 14/05/2010

Controlo da qualidade dos equipamentos (terminais de pagamento automático) antes de serem enviados para os clientes, configuração, embalamento dos mesmos

**Infordigito** Almada

### **Estágio Curricular - Técnico de Manutenção e Reparação de Computadores e Impressoras**

14/07/2006 – 23/12/2009

- Manutenção de computadores e impressoras;
- Acompanhamento nas deslocações ao clientes para a reparação de computadores e impressoras.

## **EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO**

**09/01/2015 – 2016**

### **Curso de Formação de Manutenção e Reparação de Desktops e Portáteis** Centro Formativo Master D (Conde Redondo)

- Identificação dos vários componentes do computador (hardware).
- Criação e Configuração de uma máquina virtual.
- Configuração e benchmark do processador.
- Instalação e particionamento do disco rígido.
- Montagem e manutenção do hardware e software.
- Configuração do wireless em dispositivos móveis.
- Entre outras.

**Classificação nacional** Certificado em Comptia A+

**14/07/2006 – 23/12/2009** Amora, Portugal

### **Técnico Profissional de Informática Nível III** IEFP-Instituto de Emprego e Formação Profissional-Seixal

- Identificar componentes de um computador;



- Construção de websites;
- Usar ferramentas do office;
- Entre outros.

**Endereço** Avenida Marcos de Portugal nº90, 2845-160, Amora, Portugal | **Área de estudo** Informática |

**Classificação nacional** 12ºano Nível III

## COMPETÊNCIAS LINGUÍSTICAS

**LÍNGUA(S) MATERNA(S):** Português

**Outra(s) língua(s):**

inglês

**Compreensão oral** A2

**Produção oral** A1

**Leitura** A1

**Interação oral** A2

**Escrita** A1

---

francês

**Compreensão oral** A1

**Produção oral** A2

**Leitura** A2

**Interação oral** A1

**Escrita** A1

---

Níveis: A1 e A2: Utilizador de base; B1 e B2: Utilizador independente; C1 e C2: Utilizador avançado

## COMPETÊNCIAS RELACIONADAS COM O TRABALHO

### • Competências relacionadas com o trabalho

- Sólidos conhecimentos de informática devido ao arranjo de computadores na vida diária, despistes técnicos e análise de situações relacionadas com a internet ADSL na PT, Competência nos serviços de cloud computing PT comunicações, mais valia em termos de conhecimentos técnicos em equipas como a das soluções cloud PT empresas, onde faço também configurações de email base e avançado e tenho sólidos conhecimentos nessa área

## OUTRAS COMPETÊNCIAS

### • Outras competências

- No meu dia a dia sou capaz de estar rodeado de tecnologia, mas sou capaz de responder ou ter opinião sobre outros temas (Política, Música, Filmes, Desporto)
- Sou uma pessoa que gosta de conversar, conviver com outras pessoas formas de vida e de estar
- Simpático e adaptável a tudo no trabalho a que me proponho fazer

## COMPETÊNCIAS SOCIAIS E DE COMUNICAÇÃO

### • Competências sociais e de comunicação

- Espírito de equipa e boa comunicação aprendidos no trabalho realizado na PT, boa capacidade de relacionamento aprendida na vida social e laboral diária.
- Grande relacionamento interpessoal



**europass**

- A vontade e trabalho em equipa
- Boas competências de comunicação em vasta experiência de call Center e Atendimento ao público

## COMPETÊNCIAS DE ORGANIZAÇÃO

### Competências de organização

- Empenho e dedicação para o cumprimento de objetivos.
- Sou pontual e assíduo

## ANEXOS

### Anexos

Certificado do curso Técnico Profissional de Informática IEFP

Certificado de Curso de Informática Grupo Unicenter Almada

Carta de recomendação