

RISICOANALYSE STAGIAIR	Naam generieke risicoanalyse:
	Faculteit_Dienst_(Supervisor_Specificatie)
	Indien individuele risicoanalyse: Naam stagiair

Toelichting

- ✓ Een stagiair is elke student die in het kader van een leerprogramma georganiseerd door een onderwijsinstelling, arbeid verricht bij een werkgever voor het opdoen van beroepservaring.
- ✓ Voor de aanvang van de stage moet een werkpostfiche worden ingevuld en ondertekend.
- ✓ De werkpostfiche is het resultaat van de risicoanalyse. Het is een document waarin de stagegever de welzijns- en veiligheidsinfo noteert en meedeelt aan de stagiair (zowel mondeling als schriftelijk). Aan de hand van de risicoanalyse wordt de stagiair geïnformeerd over de uit te voeren taken, de risico's op de stageplaats en de te nemen preventiemaatregelen (inclusief de persoonlijke beschermingsmiddelen en de werkkledij).
- ✓ De verschillende partijen, betrokken bij de stage-overeenkomst, ondertekenen dit document en geven hiermee aan dat de nodige informatie om de stage veilig te doorlopen, werd uitgewisseld.
- ✓ Bij vragen, problemen of een ongeval is deze informatie de referentie om na te gaan of de afspraken nagekomen zijn, of de opgedragen taak overeenstemt met de overeengekomen opdracht, enz.
- ✓ De risicoanalyse en de werkpostfiche maken deel uit van de stagedocumenten.

Rollen en taken

- ✓ De **stagecoördinator** van de onderwijsinstelling informeert de studenten over de mogelijke stageplaatsen en de voorafgaandelijke verplichtingen. Hij/zij volgt de wettelijk verplichte documenten (stageovereenkomst, risicoanalyse en werkpostfiche) administratief op.
- ✓ De **stagegever** van de stageplaats maakt de risicoanalyse op en bepaalt de nodige preventiemaatregelen.
- ✓ De **arbeidsarts van de stageplaats** bepaalt of er een gezondheidsbeoordeling of periodiek gezondheidstoezicht moet gebeuren.
- ✓ Voor stagiairs van de Universiteit Antwerpen die stage doen bij een extern bedrijf, wordt het gezondheidstoezicht uitgevoerd door de **arbeidsgeneeskundige dienst van de stageplaats**, tenzij dit wordt gedelegeerd aan de Universiteit Antwerpen. Voor inkomende stagiairs delegeert de Universiteit Antwerpen het gezondheidstoezicht aan de onderwijsinstelling van de stagiair. Een kopie van de gezondheidsbeoordeling en inentingingen moet worden bezorgd aan de stagegever, ten laatste bij aanvang van de stage.
- ✓ Bij het onthaal op de stageplaats overloopt de **stagementor** met de **stagiair** de risicoanalyse van de werkpost en de te nemen preventiemaatregelen;
- ✓ De **stagiair** respecteert de **preventiemaatregelen** zodat de aanwezige risico's tot een minimum worden herleid, dit in het belang van de eigen veiligheid en die van andere personen.
- ✓ De stagegever stelt de gepaste collectieve (trekkast, bioveiligheidskast, afscherming ...) en persoonlijke beschermingsmiddelen (handschoenen, veiligheidsbril, gelaatsmasker, ...) ter beschikking in functie van de specifieke activiteiten en risico's.
- ✓ in geval van zwangerschap of borstvoeding informeert de **stagiaire** onmiddellijk de **stagegever/stagementor én de stagecoördinator**. Een advies van de **arbeidsarts** is verplicht. Indien nodig wordt aangepast werk voorzien ter bescherming van het (ongeboren) kind. De richtlijnen bij **Moederschapsbescherming** zijn te raadplegen op de Pintra-subsite van de Preventiedienst of op aanvraag.
- ✓ Afhankelijk van de stage is **specifieke werkkledij** vereist. Deze wordt bij voorkeur geleverd door de stageplaats.
- ✓ Buitenlandse stageplaats. Wijs de stagiair op:
 - 1) het raadplegen van www.itg.be voor gezondheidsrisico's, (reis)medicatie en vaccinaties;
 - 2) het raadplegen en opvolgen van de reisadviezen van www.diplomatie.Belgium.be;
 - 3) de verplichte registratie op <https://travellersonline.diplomatie.be/>. Stagiairs met niet-Belgische nationaliteit melden zich aan bij een gelijkaardig systeem en/of bij ambassade of consulaat ter plaatse;
 - 4) stagiairs met een buitenlandse stageplaats staan zelf in voor een reisbijstandsverzekering.

Voor meer informatie kan je terecht bij de Preventiedienst van de Universiteit Antwerpen, preventiedienst@uantwerpen.be of bij Lieve Op De Beeck, tel: +32 (0)3 265 25 82, lieve.opdebeeck@uantwerpen.be

RISICOANALYSE STAGEPLAATS	Naam generieke risicoanalyse: Faculteit_Dienst(_Supervisor_Specificatie)
	Indien individuele risicoanalyse: Naam stagiair

ALGEMENE GEGEVENS VAN DE STAGEPLAATS

Bedrijf : M4S - Modelling for Sustainability

Departement/Dienst:.....

Adres tewerkstelling: Groenenborgerlaan 171, 2020 Antwerpen

Stagegever: Hellinckx Peter Tel/mail: +32 3 213 79 25

Secretariaat (optioneel):Tel/mail:

Arbeidsarts:Tel/mail: +32 (0)3 201 55 29.....

Preventieadviseur:Tel/mail:.....

Omschrijving van de stage-activiteit / taakomschrijving

.....

.....

.....

1. RISICOANALYSE / BLOOTSTELLING AAN SPECIFIEKE AGENTIA**Algemene risico's – Risico's voor andere personen**☐ niet van toepassing

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Contact met voedingswaren voor consumptie (catering) | <input type="checkbox"/> Jongeren < 18 jaar |
| <input type="checkbox"/> Reizen naar risicogebied (infectiegevaar, natuurramp, oproer, ...) | <input type="checkbox"/> Nachtwerk/ploegenwerk |
| <input type="checkbox"/> Zware ergonomische belasting (zware of langdurige, tempo-gebonden, repetitieve belasting) | <input type="checkbox"/> Psychosociale aspecten |
| <input type="checkbox"/> Functie met verhoogde waakzaamheid (bv. procesbewaking gevaarlijke installaties) met risico voor andere personen | |
- Veiligheidsfunctie (bediening zwaar materiaal zoals heftruck, rolbrug, ...) met risico voor andere personen

Chemische agentia (gassen, vaste stoffen, vloeistoffen)☐ niet van toepassing

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Giftig, schadelijk, sensibiliserend, irriterend, corrosief | <input type="checkbox"/> Nanodeeltjes |
| <input type="checkbox"/> Carcinogeen, mutageen, teratogeen, reprotoxisch | • Asbest, carbon-nanotubes |
| <input type="checkbox"/> Verdovend, psychotroop | <input type="checkbox"/> Andere: |

Toelichting chemische agentia:

.....

.....

.....

Biologische agentia (specifieer in de toelichting!)☐ niet van toepassing

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Patiëntencontact | |
| <input type="checkbox"/> Proefdieren en andere dieren (specifieer de soort) | |
| <input type="checkbox"/> Menselijke vochten, weefsels, cellen, celculturen (duid aan wat van toepassing is) | |
| <input type="checkbox"/> Dierlijke vochten, weefsels, cellen, celculturen (duid aan wat van toepassing is) | |
| <input type="checkbox"/> Besmettelijke of parasitaire agentia | |
| Zo ja, welke agentia? | <input type="checkbox"/> Bacteriën <input type="checkbox"/> Virussen <input type="checkbox"/> Schimmels <input type="checkbox"/> Parasieten |
| Hoogste risicoklasse? | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 |
| <input type="checkbox"/> Potentieel gecontamineerde omgevingsstalen (bodem, slib, water, planten ...) | |
| <input type="checkbox"/> Andere: | |

Toelichting biologische agentia:

.....

.....

.....

Fysische agentia (specifieer in de toelichting!)☐ niet van toepassing

- ☐ Niet-ioniserende straling (radiogolven, microgolven, IR, UV en laserstraling)
☐ Ioniserende stralingen (x-stralen, radio-isotopen, ingekapselde bronnen)
☐ Bediening / gebruik van machines met bewegende delen en risico voor verwondingen
☐ Elektrische risico's
☐ Andere:

Toelichting fysische agentia (open/gesloten systeem; afscherming volledig/gedeeltelijk):

.....

.....

.....

Omgevingsrisico's (specifieer in de toelichting!)☐ niet van toepassing

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Werken op verplaatsing (veldwerk, werfbezoek, enquêtes, verschillende bedrijfslocaties, ...) | <input type="checkbox"/> Werken op het water/aan de waterkant |
| <input type="checkbox"/> Werken op de openbare weg | <input type="checkbox"/> Extreme temperatuur, vochtigheid |
| <input type="checkbox"/> Werken op hoogte (>2m) | <input type="checkbox"/> Hitte (gevaar voor brandwonden) |
| <input type="checkbox"/> Werken in overdruk/onderdruk atmosfeer | <input type="checkbox"/> Cryogene vloeistoffen |
| <input type="checkbox"/> Besloten ruimte (kelder, kruipruimte, tank, ...) | <input type="checkbox"/> Trillingen (lichaam, ledematen) |
| <input type="checkbox"/> Geluid > 80 dB (8 u/dag) of piekbelasting > 105 dB | <input type="checkbox"/> Andere: |
| <input type="checkbox"/> Fijn stof (hout, steen, planten, ...) | |

Toelichting omgevingsfactoren:

.....

.....

Andere risico's:

.....

.....

2. PREVENTIEMAATREGELEN**Onthaal/Instructies (ALTIJD verplicht te organiseren door de stagegever!)**

- ☐ Onthaal/begeleiding
 ☐ Noodprocedures
 ☐ EHBO en noodvoorzieningen

Chemische, biologische, fysische agentia (verplicht indien van toepassing)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Richtlijnen chemische veiligheid | <input type="checkbox"/> Safety Data Sheet (SDS) |
| <input type="checkbox"/> Richtlijnen bioveiligheid | <input type="checkbox"/> Procedure prik, snij-, spatongevallen |
| <input type="checkbox"/> Richtlijnen radioprotectie | <input type="checkbox"/> Specifieke EHBO (indien nodig) |
| <input type="checkbox"/> Richtlijnen machineveiligheid | <input type="checkbox"/> Andere: |
| <input type="checkbox"/> Opleiding werken op hoogte | <input type="checkbox"/> Andere: |

Toelichting van specifieke risico's en preventiemaatregelen verbonden aan de stage-opdracht:

.....

.....

.....

Persoonlijke beschermingsmiddelen: (let op correcte keuze en gebruik)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Labojas/Stofjas | <input type="checkbox"/> Reddingsvest |
| <input type="checkbox"/> Handschoenen (latex verboden) | <input type="checkbox"/> Overall/Werkbroek/Jas |
| Specifieer: | <input type="checkbox"/> Veiligheidsschoenen |
| <input type="checkbox"/> Veiligheidsbril/Gelaatbescherming | <input type="checkbox"/> Veiligheidshelm |
| <input type="checkbox"/> Adembescherming | <input type="checkbox"/> Gehoorbescherming |
| <input type="checkbox"/> Dosimeter | <input type="checkbox"/> Valbescherming |
| <input type="checkbox"/> Fluohesje (werken op openbare weg, bouwplaats, ...) | <input type="checkbox"/> Andere: |

3. GEZONDHEIDSTOEZICHT (verplicht in te vullen!)

3.1 Noodzaak gezondheidstoezicht: in te vullen door de arbeidsarts van de stageplaats!

- ☐ Gezondheidsbeoordeling niet vereist
☐ Gezondheidsbeoordeling vereist omwille van:
☐ Periodiek gezondheidstoezicht vereist omwille van:
☐ Gezondheidsbeoordeling niet vereist indien de hieronder vermelde vaccinaties in orde zijn:
☐ Vaccinatie/test: ☐ tetanus ☐ hepatitis B ☐ tuberculinetest
 ☐ andere:
☐ Preventiemaatregelen inzake moederschapsbescherming noodzakelijk + advies arbeidsarts

3.2 Uitvoering gezondheidstoezicht**3.1.1 Stage extern aan de Universiteit Antwerpen: in te vullen door de stagegever van de externe stageplaats!**

- ☐ De gezondheidsbeoordeling wordt uitgevoerd door de arbeidsgeneeskundige dienst van de externe stageplaats.
☐ De gezondheidsbeoordeling wordt door de externe stageplaats gedelegeerd aan de arbeidsgeneeskundige dienst van de Universiteit Antwerpen.

3.2.1 De gezondheidsbeoordeling van inkomende stagiairs die een stage-opdracht uitvoeren aan de Universiteit Antwerpen wordt gedelegeerd aan de onderwijsinstelling van de stagiair.**4. VERKLARING OP EER (NAAM/DATUM/HANDTEKENING)**

Externe stage: Stagegever (diensthoofd)

Arbeidsarts van de stagegever

Interne stage: Eindverantwoordelijke ontvangende entiteit

Naam: Hellinckx

Naam:

Peter

Datum: 19/02/2024

Datum:

Handtekening:



Handtekening:

Informatie voor de interne stagiairs van de Universiteit Antwerpen

Indien het gezondheidstoezicht niet wordt georganiseerd binnen de opleiding (informeer hiervoor bij de stagecoördinator!), maakt de **stagiair zelf** een afspraak met de arbeidsgeneeskundige dienst Mensura via Peggy.VanDuyse@mensura.be of telefonisch op +32 (0)3 220 08 13.

Dit geldt zowel:

- voor een stageplaats binnen de Universiteit Antwerpen,
- bij delegatie van het gezondheidstoezicht door de externe stagegever aan de Universiteit Antwerpen (zie rubriek 3.2.1).

Voor meer informatie kan je terecht bij de Preventiedienst van de Universiteit Antwerpen, preventiedienst@uantwerpen.be of bij Lieve Op De Beeck, tel: +32 (0)3 265 25 82, lieve.opdebeeck@uantwerpen.be