



<b>WERKPOSTFICHE STAGIAIR</b>	<b>Naam generieke risicoanalyse:</b> Faculteit_Dienst(_Supervisor_Specificatie) <b>Indien individuele risicoanalyse:</b> Verbergt, Vincent
-------------------------------	---

*De werkpostfiche is het resultaat van de risicoanalyse van de stageplaats en moet worden opgemaakt vóór aanvang van de stage:*

- Aan de hand van de risicoanalyse wordt de stagiair geïnformeerd over de inhoud van de uit te voeren taken, de risico's op de stageplaats en de te nemen preventiemaatregelen (inclusief de persoonlijke beschermingsmiddelen en de werkkledij).
- Het is een document waarin de stagegever de welzijns- en veiligheidsinfo noteert en meedeelt aan de stagiair.
- Dit moet zowel mondeling als schriftelijk gebeuren.
- Bij vragen, problemen of een ongeval is deze informatie de referentie om na te gaan of de afspraken nagekomen zijn, of de opgedragen taak overeenstemt met de overeengekomen opdracht, enz.

*De verschillende partijen, betrokken bij de stage-overeenkomst, ondertekenen dit document en geven hiermee aan dat de stagiair bij het onthaal de nodige informatie heeft gekregen om de stage op een veilige manier te doorlopen.*

**1. ALGEMENE GEGEVENS VAN DE STAGIAIR**

Student (Naam-Voornaam): Verbergt, Vincent Tel.: 489414533

Mail student: vincent.verbergt@student.uantwerpen.be

Opleiding: Ba industriële wetenschappen

Naam onderwijsinstelling (indien niet UAntwerpen): .....

Aanvangsdatum stage: 11.03.2024 Einddatum stage: 19.05.2024

Stagementor: Hellinckx Peter Tel: +3232651686

Mail stagementor: Peter.hellinckx@uantwerpen.be

**2. DE STAGIAIR VERKLAART DE RICHTLIJNEN TE ZULLEN DOORNEMEN VOORAFGAAND AAN DE ACTIVITEIT EN DEZE TE****RESPECTEREN**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Onthaalbrochure   |
| <input type="checkbox"/> | Noodprocedures  |
| <input type="checkbox"/> | Richtlijnen chemische veiligheid  |
| <input type="checkbox"/> | Richtlijnen bioveiligheid   |
| <input type="checkbox"/> | Richtlijnen radioprotectie  |
| <input type="checkbox"/> | Richtlijnen machineveiligheid   |
| <input type="checkbox"/> | Opleiding werken op hoogte  |
| <input type="checkbox"/> | Richtlijnen <a href="http://www.itg.be">www.itg.be</a> en <a href="http://www.diplomatie.Belgium.be">www.diplomatie.Belgium.be</a> (ingeval van een buitenlandse stageplaats) |
| <input type="checkbox"/> | Andere: .....   |

**3. ALLE PARTIJEN VERKLAREN KENNIS GENOMEN TE HEBBEN VAN VOLGENDE INFORMATIE**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Toekenning van een stagementor  |
| <input type="checkbox"/> | Taakomschrijving  |
| <input type="checkbox"/> | Risico's van de werkpost  |
| <input type="checkbox"/> | Preventiemaatregelen  |
| <input type="checkbox"/> | Formulier gezondheidsbeoordeling (fgb) / vaccinaties (indien vereist) |
| <input type="checkbox"/> | Specifieke opleidingsvereisten, conform de risicoanalyse              |

**4. KENNISGEVING (NAAM/ DATUM/HANDETEKENING)**

Stagementor	Stagiair	Wettelijk vertegenwoordiger (indien stagiair < 18 jaar)
Naam: Hellinckx Peter	Naam: Verbergt, Vincent	Naam: .....
Datum: 19/02/2024	Datum: 15/02/2024	Datum: .....
Handtekening	Handtekening	Handtekening

Dit document maakt deel uit van de stagedocumenten. Zorg ervoor dat deze documenten zo snel mogelijk aan de Universiteit Antwerpen worden bezorgd via de afgesproken weg.

Voor meer informatie kan je terecht bij de Preventiedienst van de Universiteit Antwerpen, [preventiedienst@uantwerpen.be](mailto:preventiedienst@uantwerpen.be) of bij Lieve Op De Beeck, tel: +32 (0)3 265 25 82, [lieve.opdebeeck@uantwerpen.be](mailto:lieve.opdebeeck@uantwerpen.be)