# **DVDCORRISPONDENZA**

# convergenze

## 5.3 Il fax e il telex

Il **fax** è molto simile alla **lettera** commerciale postale. Spesso lo puoi trovare come modello prestampato o presente nella memoria del computer e devi solo compilare gli spazi vuoti inserendo i dati che ti interessano. Oggi il fax tradizionale è ancora usato, specialmente da utenti poco aggiornati sulle tecnologie informatiche.

Ma l'alternativa all'invio del fax è la **scansione** ed **invio per posta elettronica** di file immagine allegati, un metodo più flessibile che consente di inviare immagini a colori e con vari tipi di risoluzione.

▶▶▶ sezione: **DVDCORRISPONDENZA** 5.0.2 Il corpo centrale del messaggio § Scopri le differenze principali fra lettera, fax ed e-mail

sezione: Taccuino

2.4.2 Prenotazioni § Prenotare alberghi

B. Mandare una rispsota negativa via fax

sezione: **DVDSIM 2.3.3.12** 

Organizzare servizi congressuali § Consegne per il Gruppo 1

Il **corpo del messaggio** nel fax è minimo. Le **regole ortografiche** sono più limitate, ad esempio, cosa hai notato nella **UA 5.0.2** riguardo all'uso della lettera maiuscola?

## > Modelli di copertina del fax (fax block)



Vai alla UA 5.1.6. Trasforma in fax i testi delle lettere di domanda e di offerta di rappresentanza che trovi al paragrafo 5.1.6.8.

[DIGITARE QUI IL NOME DELLA SOCIETÀ]			
COPERTINA FAX			
A: [Digitare <b>qui</b> il nome]	DA: [Digitare <b>qui</b> il nome]		
SOCIETÀ: [Digitare <b>qui</b> il nome della società]	DATA: 2-01-2012		
FAX: [Digitare <b>qui</b> il numero di fax]			
TELEFONO: [Digitare <b>qui</b> il numero di telefono]	RIF MITTENTE: [Digitare <b>qui</b> il numero di riferimento]		
OGG.: [Digitare <b>qui</b> l'oggetto del fax]	RIF. DESTINATARIO: [Digitare <b>qui</b> il numero di riferimento]		
☐ Urgente ☐ Da approvare	$\square$ Vs. commenti $\square$ RSVP $\square$ Da inoltrare		
NOTE/COMMENTI			
(corpo del messaggio)			
[DIGITARE QUI L'INDIRIZZO DEL MITTENTE]			

#### > Frasi utili

- Se il messaggio o una sua parte non risultassero leggibili telefonate al n. ...
- Se non doveste ricevere tutte le pagine del presente messaggio, contattateci.



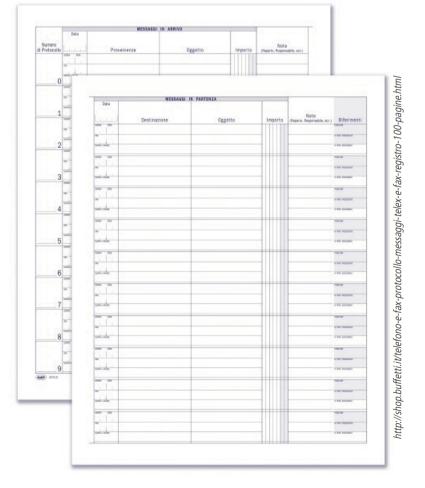
#### > II telex



In Italia il servizio telex è ufficialmente cessato dal 2001.

#### • Come si manda un telex

- 1. Per controllare che la linea sia libera, digita il numero di **codice della nazione di destinazione** del messaggio, il **codice del destinatario** e la **croce**.
- La macchina stampa OCC (OCCUPIED) se la linea è occupata, mentre se la linea è libera stampa data e ora.
- Vedrai che sul foglio compaiono il codice e il nome (spesso abbreviato) del destinatario, seguiti dalla sigla della nazione.
- 4. Digita il tuo **codice operatore**, il **nome** e l'**iniziale** della tua nazione.
- 5. Digita il **numero del telex** (che a volte compare automaticamente).
- 6. Digita il **messaggio** usando linguaggio telegrafico: elimina il più possibile di articoli, preposizioni, pronomi, verbi ausiliari; usa abbreviazioni, poiché il costo del servizio telex dipende sia dalla destinazione, sia dal tempo di uso della macchina (vedi testi ad alta densità in *UA 1.1.3 Testi microlinguistici, § Caratteri della microlingua commerciale, e UA 3.2.1 Gli annunci economici, § Il gergo degli annunci).*
- 7. Digita di nuovo il tuo **codice operatore** seguito dalla croce, per chiudere il messaggio.
- 8. Vedrai comparire sul foglio il **codice del mittente**, per indicare che il tuo messaggio è stato ricevuto.
- 9. Infine, vedrai comparire il **tempo** impiegato per l'invio del tuo messaggio.



## • Abbreviazioni telex

Puoi comunicare con l'operatore del destinatario del messaggio usando le seguenti abbreviazioni:

ABS	absent subscriber	abbonato assente
BK	cutting text	testo tagliato
CI	communication impossible	comunicazione impossibile
CRV	do you receive well?	ricevi bene?
	I receive well	ricevo bene
DER	out of order	guasto
FIN	I have finished	ho finito
GA	go ahead	procedi
NCH	number changed	numero cambiato
NP	no subscriber at this number	nessun abbonato a questo numero
RAP	I will call back	richiamerò
RPT	repeat /l repeat	ripeti /ripeto