

**CERALDI GROUP SRL
PIAZZA NAZIONALE 46
80143 NAPOLI NA**

**Verbale di Accertamento di Violazione alle Norme del Codice della Strada
Art. 201 del D.Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992 e successive modificazioni**

Verbale n. A25111971292 - cronologico Registro n. **20250650034**

data verbale 05/12/2025

In data 05/12/2025 alle ore 14:52 nel Comune di Napoli in via cesare battisti, il proprietario responsabile in solido del mezzo Autoveicolo targato GW980EP ha violato i seguenti articoli:

Art. 7 C. 1 F) E C. 15. Sosta in area a pagamento nei centri abitati senza limitazione della durata massima della sosta - mancato pagamento Allo scopo di recuperare la somma non pagata, la sanzione di euro 42.00 è maggiorata di euro 39,50 pari all'importo corrispondente all'intero periodo tariffato del giorno di calendario in cui è avvenuto l'accertamento.

Motivo di mancata contestazione: Assenza trasgressore e obbligato in solido

Obbligato in solido in qualità di locatario: CERALDI GROUP SRL, residente a NAPOLI (NA) in PIAZZA NAZIONALE 46

Società di locazione: ARVAL SERVICE LEASE ITALIA, residente a SCANDICCI (FI) in VIA SETTE REGOLE 21

I/II verbalizzanti/e: Ausiliare del Traffico SALVATORE BALBI Codice placca 125

Il presente verbale, redatto e generato con sistema meccanizzato e/o di elaborazione dati, giusto il disposto degli art.383, comma quarto, e 385, comma terzo e quarto, del regolamento di esecuzione e di attuazione del codice della strada, e del art. 3 comma secondo del D.Lgs. 12/02/1993 n.39.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Per beneficiare della riduzione del 30% in attuazione del D.L. n. 69 del 21/06/2013, effettuare il pagamento del presente verbale entro 5 giorni dall'avvenuta notifica. Entro tale termine è ammesso il pagamento di Euro 74,40 di cui Euro 68,90 quale sanzione amministrativa pecuniaria ed Euro 5,50 per spese di accertamento e notifica utilizzando l'allegato bollettino A. Dal sesto al sessantesimo giorno dalla contestazione o notificazione è ammesso il pagamento di Euro 87,00 di cui Euro 81,50 quale sanzione amministrativa pecuniaria ed Euro 5,50 per spese di accertamento e notifica utilizzando l'allegato bollettino B. Decorsi inutilmente i termini di cui sopra prima dell'invio del ruolo esattoriale sarà possibile effettuare il pagamento di Euro 126,00 + 5,50 di spese per un totale di 131,50. Il pagamento della somma totale indicata può essere effettuato anche mediante versamento sul CCP: 1033919109, IBAN: IT03W0760103400001033919109, intestato a COMUNE DI NAPOLI DIP. SICUREZZA SERV. GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI NORME C.D.S. presso gli sportelli postali o nelle altre modalità indicate sul sito <https://www.comune.napoli.it/servizionline> - Pagamento delle sanzioni amministrative con PagoPA. Si precisa che i pagamenti dovranno essere effettuati ai sensi dell'art. 202 del Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) ss.mm.ii., D.L. n. 18 del 14/02/2016 e Circolare Ministeriale prot. n. 300/A/2734/16/127/34 del 15/04/2016. Per i verbali di importo uguale o superiore ad Euro 200, laddove ricorrano i presupposti previsti dall'art.202 bis del Codice della Strada, è possibile presentare istanza di rateizzo recandosi presso gli uffici del Comune di Napoli - Servizio Sanzioni Amministrative, in Via Diocleziano 330. Le conseguenze negative, come mancato o ritardato riscontro del pagamento, ricadono sull'intestatario del verbale. Il pagamento in misura inferiore rispetto a quanto previsto dal Codice, non ha valore ai fini dell'estinzione dell'obbligazione. L'importo versato è tenuto in acconto e la somma da iscrivere a ruolo sarà pari alla metà del massimo della sanzione edittale, oltre alle spese e meno l'acconto versato.

Il responsabile del procedimento amministrativo, del procedimento informatico

e di chi procede a notifica D.Lgs. n.39 del 12/02/1993

Sottotenente Dott. Antonio Caldo

Ricorso al Prefetto (art. 203 C.d.S.) - Qualora non sia stato effettuato il pagamento in misura ridotta, il trasgressore o obbligato in solido possono proporre, entro 60 giorni dalla data di notifica, ricorso al Prefetto di Napoli Area III da presentarsi tramite plico inviato con raccomandata con ricevuta di ritorno o a mano il Martedì e il Giovedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00 e il Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00, presso l'ufficio cui appartiene l'organo accertatore, sito in Via Diocleziano, 330 - 80100 Napoli. In alternativa, il ricorso può essere presentato tramite plico, inviandolo direttamente a mezzo raccomandata R.R. al seguente indirizzo: Prefettura di Napoli Area III, via A. Vespucci, 172 - 80142 Napoli, o tramite pec all'indirizzo protocollo.prefna@pec.interno.it. Infine, tramite pec ai seguenti indirizzi mail: Servizio Sanzioni Amministrative - ricorsi.prefetto@pec.comune.napoli.it. Al ricorso possono essere allegati tutti i documenti ritenuti idonei e può essere richiesta l'audizione personale.

Ricorso al Giudice di Pace (art. 204-bis C.d.S.) - Alternativamente alla proposizione del ricorso al Prefetto, il trasgressore o l'obbligato in solido, qualora non sia stato effettuato il pagamento in misura ridotta, possono proporre ricorso al Giudice di Pace di Napoli o al Giudice di Pace di Barra, competente per territorio (art. 22 e ss. Della legge n.689 del 24/11/1981), entro 30 giorni dalla notifica.

Notificazione Verbale a soggetto estraneo (art. 386 reg. esec. C.d.S.) - Qualora la S.V., alla data dell'accertamento della presente violazione non risulti più proprietaria del veicolo, né titolare di alcuno dei diritti di cui all'art. 196 del Codice della Strada, potrà darne comunicazione tramite pec all'indirizzo sgsa.reintestazioni.pagamenti@pec.comune.napoli.it o, in alternativa, comunicazione tramite Raccomandata AR al Servizio Sanzioni Amministrative del Comune di Napoli Via Diocleziano, 330 - 80124 Napoli o recandosi presso gli sportelli del predetto servizio nei giorni indicati per il ricevimento al pubblico, indicando le generalità e residenza dell'effettivo responsabile (restituire il verbale notificatoLe). In caso di vendita del veicolo comunicare gli estremi dell'atto notarile ovvero dell'atto valido a trasferire la proprietà del suddetto veicolo (allegare copia). In difetto il presente verbale seguirà il normale procedimento a Suo carico.

Titolo Esecutivo (art. 203 C.d.S.) - Qualora nei termini previsti non sia stato proposto ricorso e non sia avvenuto il pagamento in misura ridotta, il verbale costituisce titolo esecutivo per una somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale oltre le spese di procedimento.

INFORMATIVA - La informiamo che i dati personali in possesso del Servizio Sanzioni Amministrative del Comune di Napoli sono stati attinti dagli archivi nazionali dei veicoli o direttamente presso l'interessato nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE. Il trattamento dei dati avviene per finalità connesse alla notificazione degli atti concernenti illeciti amministrativi. In relazione ai predetti trattamenti Ella potrà esercitare i diritti previsti nelle sez. 2 e 3 del predetto Regolamento 2016/679/UE. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli rappresentato dal Sindaco pro tempore. Ai sensi dell'art. 22 e 23 bis CAD e delle relative norme attuative, si attesta che il presente documento informatico costituisce copia dell'originale redatto in forma digitale, ai sensi dell'art. 6 del DPCM 13 novembre 2014 conservato negli archivi informatici di questo ufficio ed è ad esso conforme. L'ufficio Gestione Sanzioni Amministrative riceve il Martedì e il Giovedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, il Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 con esclusione del mese di Agosto dove riceve negli stessi giorni solo la mattina. Le modalità di ricevimento sono indicate sul sito istituzionale dell'Ente e comunque sempre previa prenotazione.

RELATA DI NOTIFICA

Il presente atto amministrativo relativo ad una sanzione amministrativa prevista dal codice della strada, viene notificato a mezzo P.E.C., con le modalità descritte sulla relazione di notificazione allegata su documento informatico separato, a mente dell'art. 4 del D.M. 18/12/2017. Gli atti si considerano spediti nel momento in cui viene generata la ricevuta di accettazione e si considerano notificati nel momento in cui viene generata la ricevuta di avvenuta consegna.

Il responsabile del procedimento amministrativo, del procedimento informatico

e di chi procede a notifica D.Lgs. n.39 del 12/02/1993

Sottotenente Dott. Antonio Caldo

