

# Document Management System

## Popis projektu

Fakulta informačních technologií  
České vysoké učení technické  
Praha

Projektové manažerství

24. února 2012

Tomáš Čerevka, Adam Činčura, Jan Kadlec, Kamil Šnajdr  
cerevtom, cincuada, kadlej16, snajdkam

Identifikace projektu

Cílové skupiny

Výchozí podmínky

Cíle projektu

Document  
Management System

Tomáš Čerevka

Identifikace projektu

Cílové skupiny

Výchozí podmínky

Cíle projektu

Časová úspora

Casch flow

Účetnictví

Dobré vztahy s obchodními  
partnery

Životní prostředí

## Předmět

Systém pro správu odchozích a příchozích faktur.

## Fáze

- ▶ Analýza stávajících procesů.
- ▶ Vytvoření systému.
- ▶ Zaškolení zaměstnanců.
- ▶ Testovací provoz.
- ▶ Nasazení do produkčního prostředí.
- ▶ Údržba systému.
- ▶ Zhodnocení.

- ▶ Interní
  - ▶ IT oddělení  
*vytvoření systému a jeho údržba*
  - ▶ Učetní oddělení  
*využívání systému*
  - ▶ Management  
*přehled o financích a cash flow*
- ▶ Externí
  - ▶ Dodavatelé
  - ▶ Odběratelé

Velké množství vystavovaných a přijímaných faktur:

- ▶ zbytečné papírování
- ▶ ztrácení faktur
- ▶ placení po splatnosti
- ▶ málo přehledné

# Cíle projektu

## Časová úspora

- ▶ **Cíl:** Zrychlení vnitropodnikových procesů.
- ▶ **Váha:** 20 %
- ▶ **Indikátor:** Žádné faktury po splatnosti.
- ▶ **Způsob měření:** Měsíčně.
- ▶ **Metrika:** Počet faktur po splatnosti.

Document  
Management System

Tomáš Čerevka

Identifikace projektu

Cílové skupiny

Výchozí podmínky

Cíle projektu

6

Časová úspora

Casch flow

Účetnictví

Dobré vztahy s obchodními  
partnery

Životní prostředí

- ▶ **Cíl:** Zpřehlednění aktuální finanční situace společnosti (casch flow).
- ▶ **Váha:** 20 %
- ▶ **Indikátor:** Zcela automatizované generování reportů.
- ▶ **Způsob měření:** Měsíc po nazasení.
- ▶ **Metrika:** Náklady pro měření casch flow.

- ▶ **Cíl:** Zmenšení zátěže účetního oddělení provázáním fakturačního systému s účetním systémem.
- ▶ **Váha:** 30 %
- ▶ **Indikátor:**
  1. Žádné přesčasy.
  2. Redukce účetního oddělení minimálně o 20 %.
- ▶ **Způsob měření:**
  1. Měsíčně.
  2. 2 měsíce po nasazení.
- ▶ **Metrika:**
  1. Počet odpracovaných hodin.
  2. Počet účetních.



# Cíle projektu

Dobré vztahy s obchodními partnery

- ▶ **Cíl:** Včasné, rychlé a bezchybné vyřizování faktur.
- ▶ **Váha:** 20 %
- ▶ **Indikátor:** Metrika  $\leq 2$
- ▶ **Způsob měření:** Dotazník
- ▶ **Metrika:** 1 (výborné) - 5 (nedostatečně)

Document  
Management System

Tomáš Čerevka

Identifikace projektu

Cílové skupiny

Výchozí podmínky

Cíle projektu

Časová úspora

Casch flow

Účetnictví

9

Dobré vztahy s obchodními  
partnery

Životní prostředí

- ▶ **Cíl:** Zlepšení ochrany životního prostředí digitalizací dokumentů.
- ▶ **Váha:** 10 %
- ▶ **Indikátor:** Snížení spotřeby papíru.
- ▶ **Způsob měření:** Náklady na tisk rok po nasazení.
- ▶ **Metrika:** Náklady na tisk.

Děkuji za pozornost.

Document  
Management System

Tomáš Čerevka

Identifikace projektu

Cílové skupiny

Výchozí podmínky

Cíle projektu

Časová úspora

Casch flow

Účetnictví

Dobré vztahy s obchodními  
partnery

11

Životní prostředí

11