

Instructivo de uso para SISCON

Usuario Proveedor:

El Proveedor es quien realiza la cotización de las solicitudes ingresadas al sistema. Cada ortopedia recibirá un usuario y contraseña predeterminados por el sistema para comenzar la utilización del mismo. La clave podrá ser posteriormente autogestionada, usted podrá cargar su foto de perfil y recibir notificaciones según lo requiera la plataforma para permanecer en constante conocimiento de las novedades, cambios, o actualizaciones de nuevos parámetros.

¿Cómo accedo al sistema? A través del enlace www.siscon.info

pantalla de inicio de sesión

En la esquina superior izquierda de la plataforma, encontraremos 2 secciones diseñadas para el uso del proveedor:



Solicitudes a Cotizar:

Deberá hacer click en la pestaña que tendrá el respectivo nombre de la ortopedia, para acceder a las solicitudes listas para cotizar.

Las solicitudes a la espera de la cotización, tendrán el campo "estado de solicitud" como **"AUDITADA (APROBADA)"**

Esto indica que la solicitud de carga pasó con éxito el proceso de auditoría.

Ejemplo:

Solicitudes Añadir Exportar														Principal > Solicitudes	
Acciones Masivas														Filtros y Orden	
Buscar														5	
	Fecha de carga	Nombre y Apellido Afiliado	Nro. Afiliado	Clínica	Edad	Nro. Solicitud	Medico	Estado Paciente	Estado Solicitud	Fecha Cirugia	Necesidad	Grupo articulos	Días transcurridos	Acción	
<input type="checkbox"/>	2022-09-15 20:50:22	NIETO, VANA BEATRIZ	13524122000	INCOR	32	APOS1509201622	LUDUEÑA RAUL SERGIO	AMBULATORIO	AUDITADA (APROBADA)	2022-09-28	PROGRAMADO	HEMODINAMIA	3	<div>PROGRAMADA</div> <div>Cotizaciones</div>	

Solicitudes Cotizadas:

Allí aparecerán las solicitudes que ya se cotizaron y están en etapa de adjudicación.

Pasos para la cotización

- **Paso 1:** Hacer click en el botón “cotizar” de la solicitud en cuestión.

Se encontrará con esta ventana:

Nombre y Apellido Afiliado *	GREGORI, MARIANELA	Escoger Dato
Clínica *	INCOR	
Edad *	48	
Telefono afiliado *	3825660651	
Estado Paciente *	INTERNADO	
Estado Solicitud *	COTIZADA	
Fecha Cirugia *	2022-08-01	
Médico Solicitante *	NICOLA FRANCO	
Teléfono médico *	1015	
Número de Solicitud *	APOS0108125737	

Código de artículos	Cantidad
469	1
482	1
403	1
503	1
489	2

Allí aparecerán los datos precargados de la solicitud entrante en sus respectivos campos.

En la parte inferior, un cuadro donde figura el código del artículo y la cantidad correspondiente. Se exhibe el código de artículo para identificar concretamente el elemento solicitado y no dejar lugar a errores que puedan ocurrir debido a la gran cantidad de artículos con denominaciones similares.

- Paso 2:

1) Cargar la cotización de artículos:

Formulario

Artículos

Cantidad

Garantía (meses)

Precio

Procedencia

Marca

Escoger Dato

** Selecciona un Procedencia

Resetear

Agregar a la Tabla

Tabla de Detalles

Artículos	Cantidad	Garantía (meses)	Precio	Procedencia	Marca	Acción
No tenemos datos disponibles						

Tal como el formulario lo indica, cada campo deberá ser cargado con la información necesaria de forma obligatoria para su cotización.

El cuadro superior, es donde se hará la carga de los artículos a cotizar. Haciendo click en el botón "escoger dato" e Insertando el número de "código de artículo" aparecerá inmediatamente el artículo especificado por el médico.

Una vez seleccionado, se rellenan los campos siguientes (Cantidad solicitada por el médico, garantía del producto, precio unitario, procedencia y marca)

Ya cargados todos los campos, al hacer click sobre "Agregar a la tabla", se coloca el artículo y todas sus especificaciones en la tabla de artículos cotizados.

Así repetir con cada artículo hasta completar la lista de elementos solicitados por el médico.

2) Finalización de cotización

Para finalizar la cotización, podrá escribir una observación y/o cargar documentación de la cotización si así lo desea.

El campo del total se verá autocompletado según la anterior carga de los artículos.

Por último, hacer click en "guardar" y queda así, registrada la cotización de la solicitud, en espera a ser adjudicada.

Observacion *

Archivo

Seleccionar archivo

Ninguno archivo selec.


Archivos soportados PDF JPEG DOCX

Proveedor

Proveedor

Total *

\$


 Volver

Guardar y Añadir otro

Guardar

Siguiendo los pasos tal como se indica en este instructivo, deberá finalizar la solicitud con total éxito.

3) Solicitudes cotizadas

 Solicitudes Cotizadas

En la sección de "Solicitudes cotizadas" podrá visualizar todas las solicitudes que usted cotizó en SISCON, también podrá ver el estado de las mismas y su trazabilidad.

\$ Cotizaciones

Mostrar

Añadir

Principal > Cotizaciones

Filtros y Orden

Buscar

Q

20

	Fecha de carga	Fecha de carga del médico	Nombre y Apellido Afiliado	Clínica	Edad	Nro. Solicitud	Medico	Estado Paciente	Estado Solicitud	Fecha Cirugía	Proveedor	Precio total	Días transcurridos (desde la cotización)	Días transcurridos (desde la carga)
<input type="checkbox"/>	2022-10-18 16:57:12		TEST, conyugue	Consultorio Privado	75	APOS1810195317		INTERNADO	NO ADJUDICADA	2022-10-31		\$ 19000.00	97	
<input type="checkbox"/>	2022-10-18 16:15:41		AFILIADO, TEST	Consultorio Privado	70	APOS1810191139		INTERNADO	NO ADJUDICADA	2022-10-31		\$ 50000.24	97	
<input type="checkbox"/>	2022-10-18 16:02:49		AFILIADO TEST	Consultorio Privado	60	APOS1810185514		AMBULATORIO	AUTORIZADA	2022-10-30		\$ 180000.00	97	
<input type="checkbox"/>	2022-09-19 14:28:03		TEST, AFILIADO	ERI	20	APOS0809190105		AMBULATORIO	AUTORIZADA	2022-09-30		\$ 165000.00	126	
	Fecha de carga	Fecha de carga del médico	Nombre y Apellido Afiliado	Clínica	Edad	Nro. Solicitud	Medico	Estado Paciente	Estado Solicitud	Fecha Cirugía	Proveedor	Precio total	Días transcurridos (desde la cotización)	Días transcurridos (desde la carga)

4) Solicitudes autorizadas

En la sección de “Solicitudes autorizadas” podrá visualizar todas las solicitudes que fueron autorizadas por la obra social en SISCON, también podrá ver el estado de las mismas y su trazabilidad.

Y Autorizaciones

Mostrar

Principal > Autorizaciones

Filtros y Orden

Buscar

Q

20

	Fecha creación	Autorizado	Nombre y Apellido Afiliado	Número de solicitud	Edad	Clínica	Edad	Estado Paciente	Estado Solicitud	Acción
<input type="checkbox"/>	2022-10-18 16:04:52	proveedorDOS	AFILIADO TEST	APOS1810185514	60	Consultorio Privado	60	AMBULATORIO	AUTORIZADA	<div>Agregar a presentación final</div> <div></div>
<input type="checkbox"/>	2022-08-15 23:13:04	proveedorDOS	AFILIADO, TEST	APOS1608020329	25	Aviat	25	AMBULATORIO	AUTORIZADA	<div>Agregar a presentación final</div> <div></div>
	Fecha creación	Autorizado	Nombre y Apellido Afiliado	Número de solicitud	Edad	Clínica	Edad	Estado Paciente	Estado Solicitud	-

Total de registros : 1 a 2 de 2

5) Presentación Final

En esta sección usted deberá cargar los datos del formulario en caso de haber concretado la entrega

del material solicitado por el médico. Es OBLIGATORIO cargar los datos una vez finalizado el proceso.

▶ Añadir Presentación Final

Principal > Presentación final

[Volver al listado Presentación final](#)

▶ Añadir Presentación final

Nombre Afiliado * AFILIADO TEST

Nro Afiliado * 22222222200

Nro Solicitud * APOS1810185514

Especialidad * TRAUMATOLOGIA

Proveedor * proveedorDOS

Material Entregado *

Medico Prestador * MEDICO SISTEMA

Material Entregado *

Medico Prestador * MEDICO SISTEMA

Institucion * Consultorio Privado

Nro Remito *

Nro Factura *

Cantidad *

Fecha Cirugia * 2022-10-30

Fecha Entrega *



Stickers * ** Selecciona un Stickers