

Instructivo para el llenado de la Hoja de Metadatos de la producción académica de la Universidad de Oriente para su inclusión en el Repositorio Institucional.

Página 1/6

1.- Título y subtítulo: Deben estar justificado, no debe llevar comillas, interlineado sencillo. La primera palabra inicial en mayúscula, al igual que los nombres propios y las siglas de instituciones y organizaciones, el resto del título en minúscula.

Ej.

HOJA DE METADATOS

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 1/6

Título	Propuestas didácticas para incentivar la enseñanza y aprendizaje del magnetismo molecular por medio de la investigación, en los estudiantes del Pnf en geo ciencias del instituto universitario de tecnología del estado Bolívar (IUTEB) basada en la síntesis, caracterización y estudio de propiedades magnéticas en compuestos derivados de Pirazinamida.
Subtítulo	

2.- Autor: Colocar apellidos y nombres completos con iniciales en mayúscula, sin separación por comas. Si el autor posee código ORCID (Open Researcher and Contributor ID), se anota el código respectivo.

El campo e-mail es completamente obligatorio.

Correo electrónico en minúsculas y asegurarse colocar el nombre del dominio (@hotmail.com, @gmail.com, etc)

Ej.

Autor(es)

Apellidos y Nombres	Código ORCID / e-mail	
León Edgar	ORCID	
	e-mail	gabrielysleon@hotmail.com
	e-mail	
	ORCID	
	e-mail	
	e-mail	

3.- Palabras claves: Deben escribirse totalmente en minúsculas a excepción de los nombres propios y siglas de instituciones y organizaciones.

Ej.

Palabras o frases claves:

PNF
espín electrónico
síntesis
caracterización
diamagnetismo
paramagnetismo
ferromagnetismo
estequiometria

Página 2/6

4.- Área o Línea de investigación: Debe indicarse un área de investigación y por lo menos una sub área. En el caso de los postgrado (especialización, maestría o doctorado), debe indicarse la línea de investigación a la cual está asociado el trabajo.

Ej.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 2/6

Área o línea de investigación:

Área	Subárea
Gerencia	Finanzas
Línea de investigación: Mercados Financieros	

5.- Resumen: Debe ser copia exacta del trabajo, justificado y a espaciado sencillo.

Ej.

Resumen (abstract):

Resumen

Se detectó un problema al analizar estadísticamente un cuestionario a 10 docentes adscritas al PNF en geociencias del IUTEB, con respecto a la importancia del tema de magnetismo atómico y molecular en el desarrollo profesional del futuro ingeniero en el área de la Geología. Se sintetizaron varios compuestos de pirazinamida con diferentes metales de los cuales el de hierro presentó la mayor manifestación magnética, producto por el cual se estandarizó el método y se caracterizó con técnicas clásicas sencillas y otras instrumentales. Además, se utilizó el experimento de masas para verificar el comportamiento diamagnético y paramagnético de ciertas sales iónicas, así como, la manifestación magnética del compuesto sintetizado. Los resultados sirvieron de base en el diseño de prácticas de laboratorio, para los estudiantes de PNF en Geociencias del IUTEB en las unidades curriculares Química I y Química II, con el fin de generar en el estudiante una impresión menos teórica y más observable, del comportamiento magnético de una sustancia y su relación con los números cuánticos, específicamente el espín electrónico.

Página 3/6

6.- Contribuidores: Se requieren los apellidos y nombres del tutor y de los jurados, para todas las modalidades de grado (excepto trabajos de ascensos).

Colocar apellidos y nombres con iniciales en mayúsculas; se debe marcar con una (X) el rol del mismo.

Si el contribuidor posee código ORCID (Open Researcher and Contributor ID), se anota el código respectivo.

Correo electrónico en minúsculas y asegurarse colocar el nombre del dominio (@hotmail.com, @gmail.com, etc)

La Codificación del ROL es: CA = Coautor, AS = Asesor, TU = Tutor, JU = Jurado.

Contribuidores:

Apellidos y Nombres	ROL / Código ORCID / e-mail
León Edgar	ROL CA <input type="checkbox"/> AS <input checked="" type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input type="checkbox"/>
	ORCID 11832298
	e-mail
	e-mail
Gutiérrez Luis	ROL CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input checked="" type="checkbox"/> X
	ORCID 8596623
	e-mail
	e-mail
Gómez Odlanier	ROL CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input checked="" type="checkbox"/> X
	ORCID 14859963
	e-mail
	e-mail

7.- Fecha de discusión y aprobación: Formato AAAA/MM/DD

8.- Lenguaje: Es el lenguaje del texto discutido y aprobado. Se utilizara (spa) para español, (eng) para inglés, (por) para portugués, según norma internacional de código ISO 639-2, la cual debe ser utilizada en el caso de requerir otro idioma.

Página 4/6

9.- Archivos: Para el nombre del archivo se debe usar la siguiente nomenclatura

Abreviaturanúcleoextension/ModalidadyGrado_Inicialesapellidosynombresdelautor/año de aprobación

Condicionantes:

a) En el caso de la ausencia de un apellido o de un nombre del autor, se debe completar el campo con un cero (0)

Ej. Ramírez Sánchez Marcos Antonio (RSMA)

Ramírez Marcos Antonio (ROMA)

Ramírez Sánchez Marcos (RSM0)

Ramírez Marcos (ROM0)

b) En el caso de que haya más de un autor, se debe utilizar para la abreviatura, los datos del autor cuyo apellido sea el primero en orden alfabético. Deben asegurarse de colocar el resto de los autores en el cuadro de roles como coautores.

c) En el caso de que una persona posea tres nombres se tomaran en cuenta los dos primeros.

Ej. Mora Cabello Ana María José (MCAM)

d) En el caso de que un nombre o apellido este precedido de un artículo se colocara la inicial del artículo.

Ej. Pinto de la Rosa José Miguel (PDJM)

Tablas para las abreviaturas de la nomenclatura:

Abreviatura de Núcleo y Extensión	
Anzoátegui	NAZ
Bolívar	NBO
Monagas	NMO
Nueva Esparta	NNE
Sucre	NSU
Anzoátegui extensión Anaco	AEA
Anzoátegui extensión Cantaura	AEC

Bolívar extensión UEPO	BEP
Sucre extensión Carúpano	SEC

Modalidad y Grado	
Tesis de trabajo de grado	TTG
Curso especial trabajo de grado	CTG
Pasantía trabajo de grado	PTG
Tesis de Maestría	TMS
Tesis de Especialización	TES
Tesis de Doctorado	TDR
Trabajo de Ascenso Profesor Asistente	ASI
Trabajo de Ascenso Profesor Agregado	AGR
Trabajo de Ascenso Profesor Asociado	ASO
Trabajo de Ascenso Profesor Titular	ATI

Ejemplo de Nombre de archivo:

Tesis de trabajo de grado del autor Marcos Antonio Ramírez Sánchez del núcleo de Sucre en el año 2022

NSUTTG_RSMA2022

10.- Alcance:

Espacial: Indica el lugar geográfico, empresa, institución u organización donde se realizó la investigación, el mismo puede ir desde una calle hasta un continente. En el caso de que la investigación no exprese un espacio geográfico para la validez del trabajo se colocara “**inespacial**”.

Temporal: Se refiere al transcurso del tiempo en el que se recabaron los datos para la investigación, puede estar descrita por una fecha específica o por un periodo de tiempo. En el caso de que la investigación no exprese un periodo de tiempo para la validez del trabajo se colocara “**intemporal**”.

Nota: Generalmente en ambos casos, esta información es proporcionada por el título del trabajo o por el autor de la obra.

11.- Título o Grado asociado con el trabajo: Título académico obtenido.

Ej. Licenciado en Matemáticas, Magister Scientiarum en Biología Pesquera, Profesor Asociado, Administrativo III, etc.

12.- Nivel Asociado con el trabajo: Técnico Superior universitario, Licenciatura, Especialización, Maestría, Doctorado.

13.- Área de Estudio: Usualmente lo indica el nombre del programa o unidad académica responsable del programa.

Ej. Ciencias sociales y administrativas.

14.- Institución(es) que garantiza(n) el Título o grado: Universidad de Oriente.

Si como producto de convenciones, otras instituciones además de la Universidad de Oriente, avalan el título o grado obtenido, el nombre de estas instituciones debe incluirse aquí.

Página 5/6

Resolución del Consejo Universitario autorizando la publicación del trabajo en el repositorio institucional de la Universidad de Oriente.



CU N°0975

Cumaná, 04 AGO 2009

Ciudadano
Prof. JESÚS MARTÍNEZ YÉPES
Vicerrector Académico
Universidad de Oriente
Su Despacho

Estimado Profesor Martínez:

Cumplio en notificarte que el Consejo Universitario, en Reunión Ordinaria celebrada en Centro de Convenciones de Cantauro, los días 28 y 29 de julio de 2009, conoció el punto de agenda "**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TODA LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UDO, SEGÚN VRAC N° 696/2009**".

Leido el oficio SIBI - 139/2009 de fecha 09-07-2009, suscrita por el Dr. Abul K. Bashirullah, Director de Bibliotecas, este Cuerpo Colegiado decidió, por unanimidad, autorizar la publicación de toda la producción intelectual de la Universidad de Oriente en el Repositorio en cuestión.

UNIVERSIDAD DE ORIENTE	Comunicación que hago a usted a los fines consiguientes.
SISTEMA DE BIBLIOTECA	Concordemente,
RECIPIÓ POR <i>[Signature]</i>	JUAN A. BOLAÑOS CUMELLO
FECHA 05/08/09 HORA 5:20	SECRETARIO

[Handwritten signature over the stamp]

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD DE ORIENTE
CONSEJO UNIVERSITARIO
SECRETARIA
RECTORADO

C.C.: Rectores, Vicerrectora Administrativa, Decanos de los Núcleos, Coordinador General de Administración, Director de Personal, Dirección de Finanzas, Dirección de Presupuesto, Contraloría Interna, Consultoría Jurídica, Director de Bibliotecas, Dirección de Publicaciones, Dirección de Computación, Coordinación de Teleinformática, Coordinación General de Postgrado.

JABC/YGC/manga

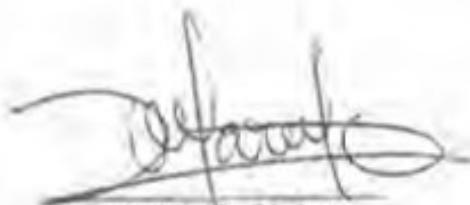
Página 6/6

Firma de aceptación de la inclusión de la publicación en el repositorio institucional de la Universidad de Oriente. Debe tener la firma del autor y de por lo menos un colaborador.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 6/6

Derechos:

Artículo 41 del REGLAMENTO DE TRABAJO DE GRADO (vigente a partir del II Semestre 2009, según comunicado CU-034-2009): "Los Trabajos de Grado son de exclusiva propiedad de la Universidad, y solo podrán ser utilizados a otros fines, con el consentimiento del Consejo de Núcleo Respectivo, quien deberá participarlo previamente al Consejo Universitario, para su autorización."



Leda. Maruily Córdova
AUTORA



MSc. Samuel Rojas
FUTOR