

ACCESO A DATOS

UD3: MAPEO OBJETO-RELACIONAL

ENUNCIADO 4: Insertar, Borrar, Modificar Departamentos.

Crea un formulario que permita insertar, borrar y modificar departamentos.

Formulario para gestionar departamentos:

Nº Departamento	<input type="text"/>	<input type="button" value="Insertar"/>
Nombre	<input type="text"/>	<input type="button" value="Borrar"/>
Localidad	<input type="text"/>	<input type="button" value="Modificar"/>

Este ejercicio puedes continuarlo a partir del enunciado3.

A la hora de insertar podrás hacerlo de 2 maneras:

- Comprobamos antes de realizar la operativa que el departamento no existe y se puede hacer.
- Realizar la inserción sin realizar ninguna comprobación y si hubiera algún error lo gestionamos.

A la hora de borrar podrás hacerlo de 3 maneras:

- Comprobamos antes de realizar la operativa que el departamento no tiene empleados. Si no tiene empleados procedemos a borrarlo. (borrado restringido)
- Procedemos directamente a borrarlo, y si tiene empleados recogemos el error y deshacemos el proceso. (borrado restringido).
- Procedemos a borrarlo y borramos también los datos de los empleados del departamento. (Borrado en cascada del departamento).

A la hora de modificar únicamente comprobarás que el departamento existe , y si existe, procederás a modificarlo en todos los campos que no sean clave.

ENUNCIADO 5: Insertar, borrar y modificar Empleados

Realiza ahora un proceso que permita insertar empleados. Para ello tendrás en cuenta:

- a) Se deben introducir todos los datos.
- b) El salario debe ser positivo
- c) El director (introducirás un número) debe ser un empleado que ya exista en la empresa.
- d) El salario debe ser positivo.
- e) La fecha de alta no la ves en el formulario y será la que indique el sistema.
- e) El departamento lo seleccionarás de un combo previamente cargado con los departamentos.

ACCESO A DATOS

UD3: MAPEO OBJETO-RELACIONAL

El diseño de la pantalla es tal y como sigue:

Número:	<input type="text" value="7782"/>	<input type="button" value="Insertar"/>
Apellido:	<input type="text" value="Serantes"/>	<input type="button" value="Borrar"/>
Oficio:	<input type="text" value="Director"/>	<input type="button" value="Modificar"/>
Director:	<input type="text" value="7839"/>	
Salario:	<input type="text" value="2450.0"/>	
Departamento:	<input type="text" value="Contabilidad"/>	

Numero	Apellido	Oficio	Dir	Fecha_Alt	Salario	Comision
7782	Serantes	Director	7839	2014-09-...	2450.0	
7839	Maroto	Presidente		2011-09-...	5000.0	
7934	Teira	Adminis.	7782	2013-09-...	1300.0	

ENUNCIADO 6: Listados.

Realiza un formulario que permita realizar diferentes consultas:

Empleados	Departamentos
Apellido <input type="text"/>	Nº Departamento <input type="text"/>
La consulta se visualiza a medida que se escribe el nombre	<input type="button" value="Empleados por departamento"/>
<div></div>	Departamento
	Nº Empleados
	Nº de Departamentos
	<div></div>
	<input type="button" value="Query Datos Primitivos"/>
	<input type="button" value="Query List"/>

ACCESO A DATOS

UD3: MAPEO OBJETO-RELACIONAL

- 1.- Consultar los empleados por su apellido. A medida que se va escribiendo los va mostrando en un txtarea.
- 2.- Muestra los empleados por departamento. Indicando el nombre del departamento y el número de empleados. Debes tener en cuenta tres casos:
 - a) El departamento existe y tiene empleados.
 - b) El departamento existe y no tiene empleados.
 - c) El departamento no existe.
- 3.-Muestra los datos de todos los departamentos, mostrando la suma de salarios por departamento.
- 4.-Muestra los datos de santiago y ferrol. Para ello realizará previamente una consulta donde obtiene los numeros de departamento de santiago y ferrol los incorpora a una lista, para luego buscar los empleados de esa consulta previa, para ello pasará como parámetro a la consulta esa lista.