

Festa Familiar de Aniversário

Iniciação

- **Identificação do projeto e viabilidade**
 - O resultado é único, é temporário e tem um escopo bem definido.
 - Para este evento imagina-se ser algo simples; com menos formalidades.
- **Premissas/Restrições**
 - Tipo de festa: em um salão para um número maior de amigos e familiares, festa surpresa em casa/trabalho/escola, durante uma viagem apenas com amigos, etc.
 - Data, local, horários e número de pessoas.
 - Tarefas que devem ser executadas.
 - Valores que serão gastos.
 - Aquisições: comes e bebes, decoração.
 - Qualidade do que será servido.
 - Responsável pelas fotos e vídeos.
- **Termo de Abertura do projeto**
 - Criar o TAP visando um maior comprometimento de todos os envolvidos, definindo claramente os objetivos e as responsabilidades de cada um.

Planejamento

- **Estrutura Analítica de Processos**
 - Criar uma estrutura com a descrição dos entregáveis em pequenas etapas, como por exemplo: bolo, salgados, bebidas, decoração, convite, entre outras atividades personalizadas.
 - **Cronograma**
 - Prazos para as atividades para se alcançar as entregas definidas na EAP.
- É importante relatar absolutamente tudo, isso inclui a gestão do pequeno evento, valores e as exigências da qualidade.

Execução e Controle

- **Mudanças e tomada de decisão**
 - Acompanhamento das atividades e avaliação se o que foi planejado está sendo atendido, na falta de algo ou na necessidade de alguma mudança, ficará mais assertivo a tomada de decisão de mudança de qualquer uma das etapas do projeto “Festa Familiar de Aniversário”.

Encerramento

- **Avaliação do resultado**

- Quando chegado o dia do evento com tudo que foi planejado e executado, o aniversariante e os convidados poderão fazer uma avaliação do resultado do evento.
- Fazer revisão do que deu certo ou do que deu de errado, documentando para em um próximo momento como este para que os acertos se repitam, mas os erros não.