HBOGHBOT BU DEFENSA LEGAL EN LÍNER

FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Página 1 de 17

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

- 1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2
- 2. FASE DE FORMALIZACIÓN 3
- 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 4
- 5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 8
- 6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 10



Página 2 de 17

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Abogabot
Fecha Solicitud:	19/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Juan Rodrigo Martínez Plascencia
Dependencia(s) Solicitante:	Equipo legal de malcorp
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Cesar Gonzalez Rivera

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

Se requiere una pagina web para que nuestros usuarios puedan solicitar nuestros servicios legales, dicha pagina debe permitir el registro del caso a través de un formulario basado en los formatos que usamos actualmente, una vez que se cumplan con todos los requisitos del formato la pagina debe solicitar el pago por nuestros servicios, deseamos tener varios métodos de pago como lo son tarjetas de débito/crédito, transferencias electrónicas, depósitos bancarios, plataformas de pago como lo son paypal y mercado pago, y ver la posibilidad de usar criptomonedas de preferencia bitcoin.

Una vez confirmado el pago, se le debe dar al cliente una ruta para su registro en la pagina y de esa forma pueda dar seguimiento a su caso, deseamos que se pueda hacer un registro propio de la plataforma, así como que la pagina permita entrar a través de redes sociales.

Se requiere tener una parte administrativa donde nuestro personal pueda estar revisando los nuevos casos que están llegando, una ves que se ingrese un nuevo caso se debera generar un formato en word con los datos que el cliente ingreso. Esta parte administrativa debe mostrar los casos que ya han sido pagados, también debe permitir ir retroalimentando a nuestros clientes con cambios de estatus así como permitir agregar comentarios del avance de los casos. Cada que se registre un nuevo caso y un nuevo pago nuestro personal debe recibir una alerta, el cliente a su ves recibirá una notificación de cada cambio de estatus o cada que se agregue un comentario.

Por ultimo deseamos que la pagina sea visible de una forma correcta tanto en computadoras como en celulares, también hacemos mención que los colores de nuestra institución siempre han sido azul marino y blanco, sin embargo estamos abiertos a escuchar otras opciones.



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 3 de 17

Líder Funcional

De acuerdo a los términos de su solicitud y a las reuniones que hemos tenido con los miembros de su institución ofrecemos lo siguiente:

Una plataforma web publica en la que cualquier persona interesada en sus servicios legales pueda tener acceso.

En dicha plataforma las personas podrán dar de alta sus casos, llenaran los datos en un formulario basado fielmente al formato que nos facilitaron y el cual usan actualmente en sus oficinas físicas.

Cabe mencionar que cualquier persona puede generar solicitudes de sus servicios, sin embargo para poder dar seguimiento de sus casos se tendrá la necesidad de crear una cuenta, las cuentas pueden ser propias del portal, para ellos solicitaremos datos de identificación, datos de domicilio, datos de contacto, y datos de acceso. Para este mismo propósito habilitaremos el acceso a través de redes sociales cubriremos facebook, tweeter, google y apple id, es importante mencionar que las redes sociales solo cubren la parte de datos de acceso y solicitaremos también datos de identificación, datos de domicilio y datos de contacto.

Para la parte de los pagos se dará la opción de usar tarjetas de crédito/débito, transferencias electrónicas, depósitos bancarios, paypal y mercado pago.

Para permitir que sus empleados den seguimiento, actualización de estatus y agregar comentarios a los casos solicitaremos el registro de los mismos, sin embargo por seguridad solo permitiremos el registro en la plataforma unicamente con su correo institucional, como pudimos analizar este correo institucional nos permitirá ligar la información de sus empleados que ustedes ya tienen dada de alta.

Para cubrir la necesidad de notificaciones tanto para sus clientes como para sus empleados agregaremos alertas a correo electrónico así como notificaciones en la plataforma, en la plataforma se mostrara una Campanita con el numero de notificaciones pendientes a leer, así como las acciones que se pueden hacer para dicho propósito, ejemplo a un empleado le llega la notificación de un pago procesado correctamente, se creara un acceso directo al caso para que se pueda generar o cambiar los estatus de dicho caso.

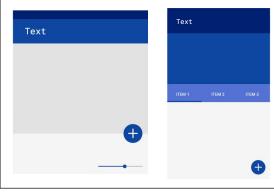


PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 4 de 17

En cuanto al caso de que se pueda apreciar en una computadora y en un celular crearemos el sitio de forma responsiva para que no tengan temas con la visualización. Para los colores elegimos la siguiente combinación de colores:



FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre Responsable Solicitud

Nombre Líder OTI

Nombre Responsable Solicitud

Dependencia Solicitante

Oficina Tecnologías de la Información



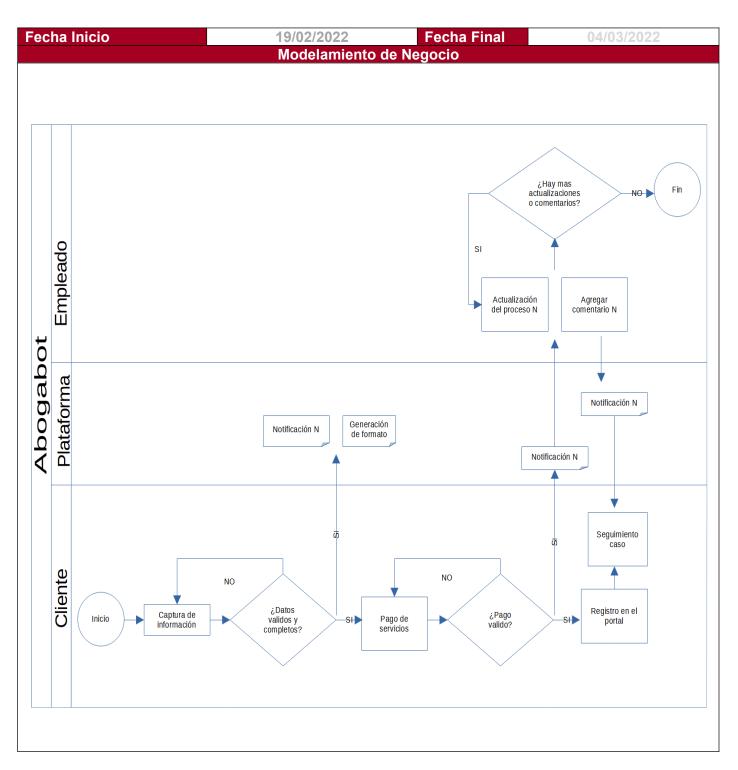
PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Página 5 de 17

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS





PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

demanda implique.

bufete.

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Terminos de Referencia
La solución que ofrecemos consta de una plataforma web capaz de registrar
los datos necesarios para comenzar con un proceso de demanda.
Incluye la funcionalidad para poder cobrar por los honorarios que la

Página 6 de 17

Incluye la posibilidad de dar seguimiento a los pagos, así como la actualización de estatus de la demanda, todo esto para los empleados del

Alcance de la solución

Para los clientes también ofrece la posibilidad de dar seguimiento de su caso de forma puntual e inmediata.

No incluimos el servicio de hosting de la plataforma, sin embargo si daremos los requerimientos para su correcto funcionamiento, así como el acompañamiento para su despliegue tanto en el ambiente de desarrollo, pruebas y productivo.

No incluimos servicio de respaldo ni resguardo de sus datos, nuestra tarea termina en cuanto entregamos la plataforma y es desplegada.

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y

Una ves que la plataforma se encuentre en optimas condiciones para ser probada por el usuario, entregaremos todo lo necesario para que se pueda desplegar, una ves desplegada con nuestro total apoyo el usuario sera capaz de levantar demandas, permitirá el registro de clientes para darles la posibilidad de dar seguimiento a su caso. El cliente podrá pagar directamente en nuestra plataforma, ya sea con depósitos, transferencias, paypal y mercado pago.

Dichos pagos podrán ser monitoreados por los empleados, asi como tener la posibilidad de ajustar los estatus del caso y registrar los comentarios pertinentes de la demanda.

Requerimientos no Funcionales y de calidad

Al tratarse de una plataforma en la que requerimos login tanto de clientes como de empleados ofrecemos el intercambio seguro de datos a través de https, así como el almacenamiento encriptado de las contraseñas, los datos bancarios no serán guardados en nuestra base de datos, en su lugar haremos conexiones con plataformas que cumplen con las normas mas altas en cuanto a seguridad de datos. De igual manera tendremos la conexión a servidor de correo para el correcto envió de alertas hacia los usuarios tanto clientes como empleados.



Página 7 de 17

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Nombre/Rol/Perfil Descripción Líder de proyecto Gestionar y coordinar todas las actividades del desarrollo. Así como la implementación en QA y producción. Obtener todas las necesidades de nuestros usuarios para Analista Interesados en la solución poder ofrecer la solución mas adecuada. Desarrollador Encargado de crear la plataforma Encargado de maquetar y DBA desarrollar la base de datos, aso como los planes de respaldo y resguardo A través de las reuniones concertadas con el bufete de abogados nos comentan que tienen nula experiencia con el manejo de tecnologías de la **Precondiciones** información, por este motivo no solicitaremos ninguna precondición, nosotros cubriremos todo el tema de licenciamiento y los ambientes necesarios para el desarrollo, las pruebas y la puesta en producción. X Web Escritorio Móvil Servicio Web Tipo de Desarrollo Servicio Windows Otro: Versión Oracle SQL Server 2019 Base de Datos MySQL MongoDB Requisitos Técnicos Otro: Versión C# VB PHP Lenguaje Java 2018 JavaScript Otro: Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable Viabilidad Técnica

proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 8 de 17

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Juan Ruiz Rodriguez	Genrente de buffete	4775698452	
Pedro Manriquez Perez	Lider de proyectos	4771236598	



EODMATO DE ESDECIEICACIO	IN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE
FORWATO DE ESPECIFICACIO	IN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Página 9 de 17

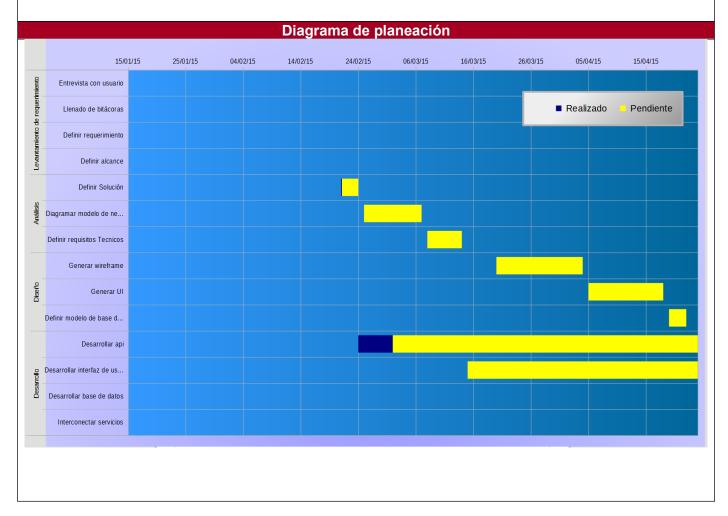
4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		r Gonza			Fecha		03/03/202
	Plan	estrate	égico de f	ases de	el proyecto		
Fase	Proceso	Fecha Inicio	Duración		Completado	Pendiente	Realizado
	Entrevista con usuario	19/02/ 2022		21/02/ 2022		0.00	2.00
Levantamiento	Llenado de bitácoras	22/02/ 2022	2	24/02/ 2022	80%	0.40	1.60
de requerimiento	Definir requerimiento	25/02/ 2022	_	02/03/ 2022		3.00	2.00
	Definir alcance	03/03/ 2022		08/03/ 2022		4.50	0.50
	Definir Solución	21/02/ 2015	3	24/02/ 2015	5%	2.85	0.15
Análisis	Diagramar modelo de negocio	25/02/ 2015	10	07/03/ 2015	0%	10.00	0.00
	Definir requisitos Tecnicos	08/03/ 2015		14/03/ 2015		6.00	0.00
	Generar wireframe	20/03/ 2015		04/04/ 2015		15.00	0.00
Diseño	Generar UI	05/04/ 2015	13	18/04/ 2015	0%	13.00	0.00
	Definir modelo de base de datos	19/04/ 2015	3	22/04/ 2015	0%	3.00	0.00
	Desarrollar api	24/02/ 2015	60	25/04/ 2015	10%	54.00	6.00
Desarrollo	Desarrollar interfaz de usuario	15/03/ 2015	45	29/04/ 2015	0%	45.00	0.00
	Desarrollar base de datos	30/04/ 2015	60	29/06/ 2015	0%	60.00	0.00
	Interconectar servicios	30/06/ 2015	10	10/07/ 2015	0%	10.00	0.00



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE						
PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN						
PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN						
Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 10 de 17						

	Configuración de servidor	11/07/ 2015	5 \frac{16/07/}{2015}	0%	5.00	0.00
Implemente sión	Configuración de ambientes	17/07/ 2015	$6\frac{23/07}{2015}$	0%	6.00	0.00
Implementación	Subir desarrollos	24/07/ 2015	$15 \frac{08/08}{2015}$	0%	15.00	0.00
	Pruebas	09/08/ 2015	$15 \frac{24/08}{2015}$	0%	15.00	0.00



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 11 de 17

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 12 de 17

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

HISTORIAS DE USUARIO					
Nº.	UH20220216				
Titulo	Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento				
Fecha	DD/MM/YYYY				
Estimación	Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci				

Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.

P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.

Razón/Resultado

Con la finalidad de...

P.e.:

Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

	Criterios de Aceptación							
N°	Titulo	Contexto	Evento					
1	Título del escenario Pe. Ingreso del	Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:	Cuando o en qué momento ocurre el contexto P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre					
	empleado a la plataforma	P.e.: En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error.						
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado					



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 13 de 17

n								
	Firmas de aceptación Nombre Dependencia Teléfono Firma							
	Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma				



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

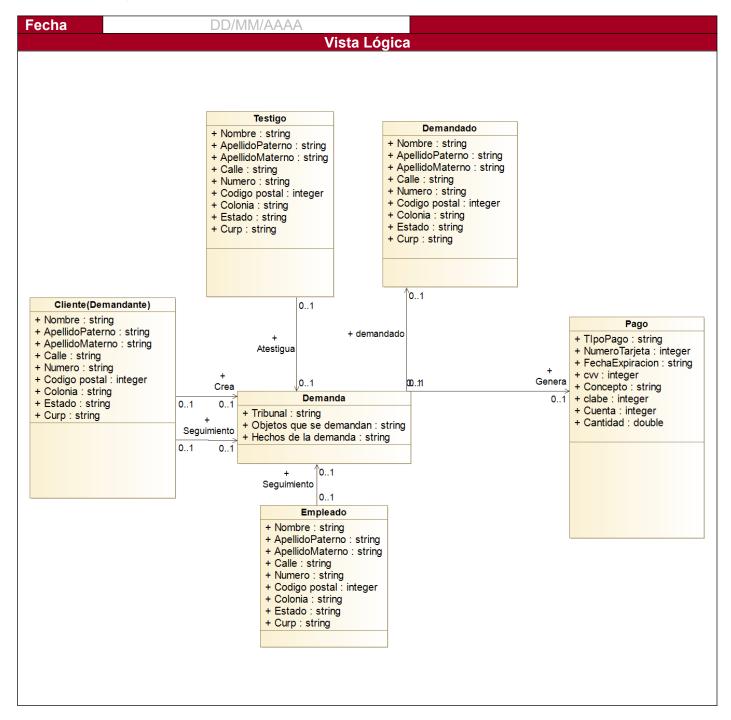
PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Página 14 de 17

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.



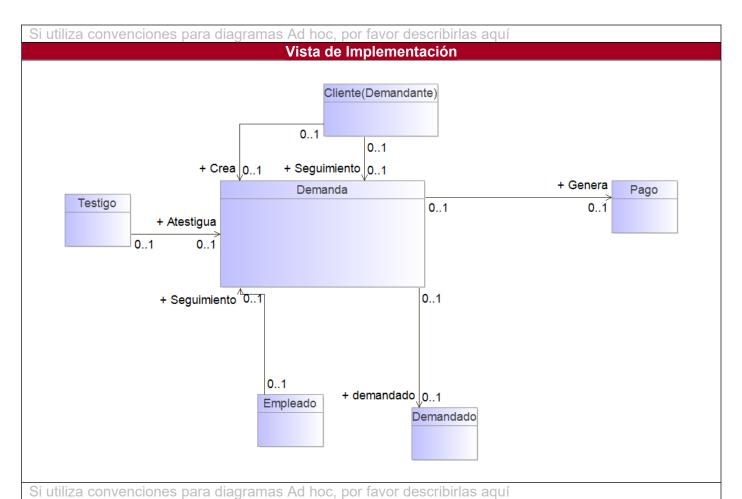


PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Página 15 de 17



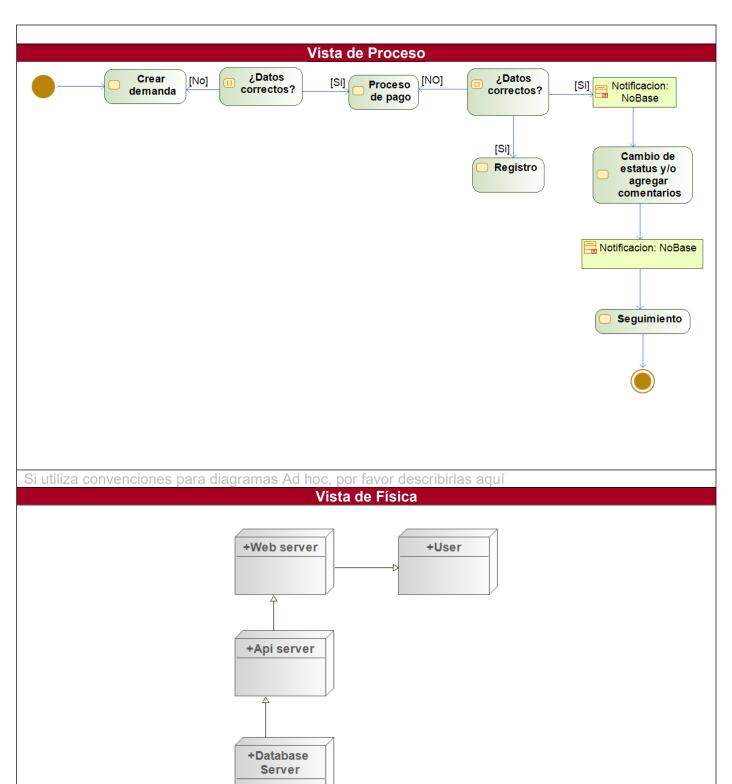


PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022

Página 16 de 17

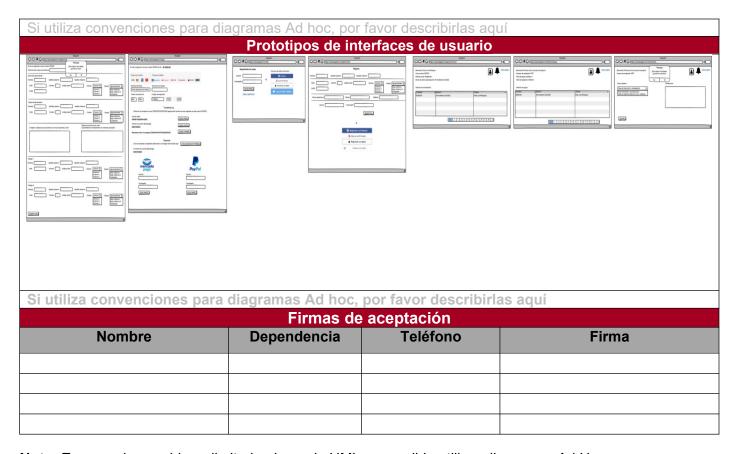




PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: abogabot Versión: 1 Fecha: 19/02/2022 Página 17 de 17



Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.