

Universidad de San Carlos de Guatemala

Centro Universitario de Occidente

División de Ciencias de la Ingeniería

Área Profesional Ingeniería

Introducción a la Programacion y Computacion



## **“Manual de Usuario Proyecto 1 IPC2 2025 2 semestre”**

César Enrique Ixquiac Vásquez./ Carné 202230332

Quetzaltenango, 12 de Marzo 2025

*“Id y enseñad a todos”*

# Introducción

El *Gestor de Congreso* es una aplicación diseñada para facilitar la **organización, inscripción y participación** en congresos académicos o profesionales.

Con esta herramienta, los usuarios pueden:

- Registrarse y actualizar su perfil.
- Inscribirse en congresos disponibles.
- Consultar y reservar talleres o ponencias.
- Enviar propuestas para ponencias o talleres.
- Realizar pagos de inscripción.
- Obtener certificados de participación.

Este manual está dirigido a los **usuarios finales** que interactúan con el sistema.

# Requisitos Previos

Para un funcionamiento óptimo, se recomienda:

- **Dispositivo:** PC, laptop o smartphone.
- **Sistema operativo:** Windows, Linux, macOS o Android/iOS.
- **Navegador web:** Chrome, Firefox o Edge.
- **Conexión a internet:** mínima de 5 Mbps.
- **Cuenta de usuario:** creada en el sistema o mediante invitación.

## Acceso al Sistema

1. Abra el navegador e ingrese la dirección:  
<http://localhost:8080/gestorcongreso> (ejemplo).
2. En la pantalla de **login**, introduzca:
  - Usuario o correo electrónico.
  - Contraseña.
3. Presione el botón **Iniciar sesión**.
4. Si olvidó su contraseña, use la opción **Recuperar contraseña**.

### Roles disponibles:

- Administrador del sistema.
- Administrador de congreso.
- Comité organizador.
- Participante.

# Guía de uso por módulos

## Usuarios

- **Registrarse:** complete el formulario con nombre, correo, teléfono y contraseña.
- **Editar perfil:** acceda al menú *Mi cuenta* para actualizar datos y subir fotografía.

## Congresos

- Consultar la lista de congresos disponibles.
- Seleccionar un congreso y ver información (fechas, lugar, programa).
- Pulsar **Inscribirse** y confirmar.

## Actividades (Ponencias y Talleres)

- Ver la agenda completa.
- Filtrar por día o tipo de actividad.
- Reservar un taller (si hay cupo disponible).

## Propuestas

*(para roles de comité o ponentes)*

- Ingresar a la opción **Enviar propuesta**.
- Llenar formulario con título, descripción y adjuntar documentos.
- Consultar estado: *En revisión, Aceptada, Rechazada*.

## Pagos

- Seleccionar método de pago (ejemplo: depósito o transferencia).
- Subir comprobante.
- Consultar estado del pago (*Pendiente, Validado, Rechazado*).


## Certificados


- Ingresar al menú **Certificados**.

- Descargar en formato PDF los certificados disponibles.

## Login

En esta pestaña el usuario tiene la posibilidad de ingresar al sistema o de registrarse si así lo desea



 **Logo**

Sign into your account

Email address

Password

Login

[Forgot password?](#)

Don't have an account? [Register here](#)

[Terms of use](#), [Privacy policy](#)

## Registrar Usuario

En este pestaña puedes registrar un nuevo usuario con el rol deseado y únicamente puede registrarse según la organización asociada a la base de dato

### Registro de Usuario

Nombre completo

Correo electrónico

Contraseña

Teléfono

Identificación

Organización / Institución

Seleccione una institución

Seleccione una institución

Universidad San Carlos de Guatemala

Rol

Participante

Registrar

# Dashboard del Administrador de Congreso