

UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ

Cristiane Dupret

**Manual de Normas Técnicas para elaboração
de Trabalho de Conclusão de Curso**

Rio de Janeiro

2015

SUMÁRIO

1 introdução. 2 formatação. 2.1 formatação de página (tamanho, margens, fonte e espaçamento). 3 divisão dos elementos. 3.1 capa. 3.2 folha de rosto. 3.3 resumo e palavras chave. 3.4 sumário. 3.5 introdução. 3.6 desenvolvimento. 3.7 conclusão. 3.8 referências bibliográficas. 4 orientações a serem seguidas durante a elaboração da parte textual

RESUMO

Este manual, disponibilizado pela Universidade Estácio de Sá, se destina a abordar e esclarecer as normas técnicas para elaboração de trabalho científico de conclusão do curso de direito, junto à Universidade Estácio de Sá. O presente manual procura esclarecer os elementos pré textuais, textuais e os pós textuais, classificando cada um deles, assim como fornece modelos a serem seguidos pelo aluno na elaboração do seu TCC. As normas a serem obedecidas se baseiam em um conjunto formado pelas NBRs da ABNT, assim como pelas disposições do Regulamento para o Trabalho de Conclusão do Curso, disponibilizado a todos os alunos de TCC, na biblioteca virtual da disciplina, por seus professores. O Manual objetiva esclarecer os padrões a serem observados na divisão do trabalho, sua formatação, assim como critérios a serem seguidos na citação de fontes. Para isso, as regras espelham as definições trazidas pela ABNT para trabalhos de conclusão de cursos.

1 INTRODUÇÃO

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é uma iniciação à pesquisa, desenvolvida por acadêmicos, que são orientados por um professor da Instituição, nos quesitos técnicos e de conteúdo.

Para que o conhecimento produzido na Universidade Estácio de Sá goze de credibilidade científica, torna-se necessário que os trabalhos de conclusão de curso obedeçam rigorosamente as regras exigidas pelos padrões vigentes.

Para alcançar tal finalidade, foi elaborado o presente manual, que objetiva esclarecer as normas técnicas que precisam ser observadas na elaboração do trabalho de conclusão de curso, a ser apresentado à Universidade Estácio de Sá, como condição para a obtenção do diploma de bacharelado em direito.

Dentre os trabalhos acadêmicos, a Universidade Estácio de Sá optou pela escolha do artigo científico, consoante artigo 1º do Regulamento, que precisa ser elaborado em observância às normas contidas no presente manual, assim como no Regulamento da Universidade, devendo corresponder a uma reflexão sobre determinado tema mediante investigação científica, com aplicação prática sistematizada de competências desenvolvidas ao longo do curso.

O presente manual é dividido na abordagem dos elementos pré textuais, textuais e pós textuais, esclarecendo ao graduando todos os critérios que deverão ser observados na elaboração e entrega do TCC ao professor tutor.

A Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) especifica as Normas Brasileiras (NBR), que devem ser observadas na elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC). A ABNT é o órgão responsável pela normalização técnica em nosso país.

As orientações do presente manual seguem os padrões da ABNT, especificamente a NBR 6023, 6028, 10520 e 14724, com adequação ao Regulamento da Instituição.

Cada uma das normas acima se refere a aspectos específicos do TCC:

- NBR 14724 - especifica os princípios gerais para a elaboração de trabalhos acadêmicos , visando sua apresentação à instituição;

- NBR 6022 – Normas para referências;

- NBR 6028 – Estabelece normas para redação e apresentação de resumos;

- NBR 10520 - Especifica as características exigíveis para apresentação de citações em documentos;

A observância das normas acima é obrigatória e funciona como condição de aprovação do graduando. Não será liberado para apresentação em Banca o aluno que não observe as normas do presente Manual.

2 FORMATAÇÃO

A formatação do TCC deve ser realizada de acordo com as Normas Brasileiras da Associação brasileira de Normas Técnicas, citadas na Introdução do presente Manual.

2.1 Formatação de página (tamanho, margens, fonte e espaçamento)

A formatação da página se dará de acordo com os seguintes critérios: folha A4, com texto digitado em cor preta, em papel branco ou reciclado.

As margens devem ser:

Esquerda e superior de 3 cm e direita e inferior de 2 cm; para o verso, direita e superior de 3 cm e esquerda e inferior de 2 cm.

Recomenda-se, quando digitado, a fonte tamanho 12 para todo o trabalho, em letra arial ou *times new roman*, inclusive capa, excetuando-se citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, que devem ser em tamanho menor (número 9) e uniforme.

O espaçamento do texto deve ser de 1,5, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências . Para adequar a formatação, em elaboração no word, vá em layout ou configuração de páginas, onde todos os critérios devem ser definidos.

3 DIVISÃO DOS ELEMENTOS

O TCC é formado por parte externa e interna. Na parte externa é elaborada a capa. A parte interna é formada pelos elementos pré-textuais, textuais e pós textuais. Os elementos textuais (Introdução, Desenvolvimento e Conclusão) do artigo deverão ter entre 15 e 30 páginas.

Todas as etapas de elaboração do Trabalho serão objeto de avaliação de acordo com um cronograma de postagens e o conteúdo da disciplina constantes na webaula. O regulamento esclarece cada uma das atribuições dos professores orientadores e dos Coordenadores de TCC, assim como dos alunos.

A ordem de páginas a ser seguida será:

- CAPA
- FOLHA DE ROSTO

CAPA

NOME DA INSTITUIÇÃO
NOME DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO
Subtítulo

Cidade
Ano

FOLHA DE ROSTO

NOME DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO
Subtítulo

Tese, dissertação e outros, e objetivo (aprovação em disciplina, grau pretendido e outros); nome da instituição a que é submetido; área de concentração, justificado, a partir do meio da página, tamanho 14.

Orientador do Curso

Cidade
Ano

- RESUMO COM PALAVRAS CHAVE

Primeira linha

sem recuo.

Elaborado em

parágrafo único.

RESUMO

Este trabalho trata de Manual de Dimensionamento de Brigada de Incêndio no setor industrial e elaborado com o auxílio de um questionário que visava verificar os meios utilizados pelas indústrias para montagem de suas brigadas de incêndio. Uma vez a campo, iniciaram-se as dificuldades. A maioria das empresas nem se quer pensam no assunto. Outras, acanhadas pela formação precária de suas brigadas, não aceitavam falar a respeito. Por fim, alguns estabelecimentos foram muito prestativos em mostrar a composição das equipes de combate a incêndio. O ganho de conhecimento provocou uma mudança de rumo no trabalho. Resolveu-se montar o manual. Com isto, objetiva-se auxiliar as indústrias, dando-lhes uma ferramenta mais completa. Outro motivo é o fato de alguns assuntos não serem sequer citados pelas normas fazendo com que a formação de brigadas torne-se uma tarefa de tentativas. No Manual, foram incluídos: Critérios para seleção de brigadistas; Composição das brigadas; Atribuições das brigadas; Atribuições dos brigadistas; Atribuições da equipe de comunicação; Atribuições da equipe de abandono; Atribuições da equipe de salvamento e primeiros socorros; Atribuições dos empregados em geral; Como e quando é necessária a ação dos brigadistas; Plano de emergência; Organograma; O que é necessário treinar e quando;

Palavras-chave: Brigada de Incêndio. Composição das Brigadas. Brigadistas.

- SUMÁRIO (Pode ser resumido, indicando apenas a Introdução, o desenvolvimento com os capítulos, as considerações finais e a bibliografia)

Introdução.....	06
Desenvolvimento.....	09
Capítulo 1.....	09
Capítulo 2.....	19
Considerações Finais.....	30
Bibliografia.....	32

- INTRODUÇÃO

Na frente da
palavra
"Introdução",
colocar o número
1, seguido de
espaço, sem
ponto ou traço

1 INTRODUÇÃO

O câncer é uma doença degenerativa, que se caracteriza pelo crescimento anormal e incontrolado de células lesionadas em seu material genético. O câncer é uma doença silenciosa, estigmatizada, carregada por preconceito, repleta de medos e tabus. Segundo o Instituto Nacional do Câncer (INCA, 2009), dentre todas as neoplasias o câncer de mama é o que mais apavora as mulheres, devido a sua alta incidência e, sobretudo pelos efeitos psicológicos que afetam a percepção da sexualidade e a própria imagem pessoal. Atualmente é o tipo de neoplasia que mais causa óbitos entre as mulheres.

Em se tratando de câncer de mama observa-se que tal enfermidade tem sua causa contribuinte agravada pela falta de informação, sendo que se detectado em estágio inicial é curável, entretanto o tempo decorrido entre o início dos sinais e sintomas, até a procura de um profissional de saúde é protelada, por questões sociais, culturas, vergonha, culpa e medo.

Diante da escassez de trabalhos científicos acerca das repercussões psicológicas de mulheres diagnosticadas com câncer de mama, este estudo teve como objetivo compilar o conhecimento científico acerca do referido tema.

Dentro dessa perspectiva este trabalho discorrerá sobre os aspectos gerais do câncer de mama, incluindo: conceitos, anatomia, classificação dos tumores, incidência, epidemiologia, fatores de risco, sintomatologia, diagnósticos, tratamentos e sobre os aspectos psicológicos identificando sentimentos e percepções vivenciadas por essas mulheres.

5

Trata-se da
primeira página a
ser numerada no
TCC, sendo que
todas as páginas
anteriores são
contadas, mas
não numeradas.

- DESENVOLVIMENTO

- CONCLUSÃO (OU CONSIDERAÇÕES FINAIS)

- REFERÊNCIAS

Vejamos cada um deles.

3.1 Capa

Na parte externa, na capa, constará no alto centralizado, em caixa alta e negrito o nome da Instituição (ver modelo acima e no final deste Manual). Na linha de baixo o nome do aluno. No meio constará o título e subtítulo do trabalho. O título deve estar em caixa alta e negrito. O subtítulo apenas em negrito. Na parte baixa da capa, o local em caixa alta. Na linha de baixo o ano. (Vide exemplo no anexo do presente manual).

3.2 Folha de rosto

A folha de rosto é a segunda página do TCC. Ela deve seguir a mesma formatação da capa. No entanto, dela constará ainda, imediatamente abaixo do título ou subtítulo, com início do parágrafo no meio da página, com continuação para a direita, a seguinte inscrição: Trabalho Científico apresentado à Universidade Estácio de Sá, como requisito final para obtenção do Diploma de Graduação em Direito. Abaixo dessa inscrição, deve constar o nome do professor orientador. (Vide modelo no anexo).

Em seguida das primeiras páginas (Capa e folha de rosto), será destinada uma página para o resumo.

3.3 Resumo e palavras chave

O resumo deve ter entre 150 e 500 palavras. A primeira linha não será recuada. Ele deve ser elaborado em parágrafo único (vide modelo em anexo). Trata-se da apresentação concisa dos pontos relevantes do trabalho. Não deve conter citações, indicações, planilhas, desenhos ou tabelas.

O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. O resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se o uso de parágrafo único. A primeira frase deve ser significativa, explicando o tema principal do documento. Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular. (Ex.: O trabalho descreve, aborda, estuda. A metodologia utilizada no presente trabalho é a pesquisa bibliográfica).

Logo abaixo do resumo devem constar de três a cinco palavras-chave.

3.4 Sumário

O sumário será conciso. A ele será dedicada uma página, logo após o resumo, podendo ser seguido o modelo anexo. Não será necessária a numeração das páginas, mas tão somente os itens do trabalho, a partir da introdução.

3.5 Introdução

A introdução pode ser dividida em parágrafos. O nome introdução constará em caixa alta e negrito, precedida do número 1, conforme modelo.

A introdução não é um resumo do Trabalho. Nela deve ser indicado o tema do trabalho, o que será abordado, assim como a divisão do trabalho quanto às seções. Deve ser esclarecido o que se pretende com a elaboração do trabalho, assim como deve ser indicada a metodologia a ser seguida no trabalho (Exemplo: Pesquisa bibliográfica). Não devem ser feitas citações ou referências na introdução. A página da introdução é a primeira página do TCC a ser numerada, muito embora as páginas anteriores sejam contadas. Desta forma, a introdução será a página 5 do trabalho, já que antes dela, temos a capa, folha de rosto, o resumo e o sumário.

3.6 Desenvolvimento

O desenvolvimento será dividido em seções. Não se inicia uma seção primária na mesma página da seção anterior.

Antes do nome da seção, deve constar o número em arábico, sem qualquer ponto ou traço após esta numeração, consoante modelo anexo. Apenas deve haver um espaço;

Destacam-se gradativamente os títulos das seções, utilizando os recursos de negrito, itálico ou grifo e redondo, caixa alta ou versal e outro.

Os títulos das seções ficam alinhados à margem esquerda e sem ponto entre a numeração e o texto.

3.7 Conclusão (ou considerações finais)

A conclusão deve ser concisa, elaborada no máximo em uma página, indicando o que se entende ter alcançado com o trabalho.

3.8 Referências Bibliográficas

Deve haver indicação por ordem alfabética dos sobrenomes dos autores, observado o exemplo em anexo.

A indicação se inicia pelo último sobrenome do autor, todo em caixa alta. Em seguida, separado por vírgula, o restante do nome do autor. Após um ponto, deve constar o nome da obra (em negrito e caixa baixa). Em seguida, após um ponto, indica-se (tudo em caixa baixa) o local, seguido de dois pontos, do nome da editora. A seguir será utilizada vírgula e o ano da obra.

O espaço será o simples. No entanto, entre uma e outra referência, será utilizado espaço duplo.

4 ORIENTAÇÕES A SEREM SEGUIDAS DURANTE A ELABORAÇÃO DA PARTE TEXTUAL

Qualquer plágio acarretará a reprovação do aluno.

Os trechos de autoria de terceiro devem ser indicados, sendo observado o modelo em anexo. O graduando deve optar entre: fazer as citações em nota de rodapé ou sistema autor, data. Não será aceita a utilização dos dois modelos de citação.

4.1 Formas de citação

As formas de citação devem observar o disposto na NBR 10520. As citações podem aparecer no próprio texto (Sistema autor, data) ou em notas de rodapé. O aluno não poderá mesclar os dois sistemas ao longo do trabalho, devendo optar por apenas um deles.

4.1.1 Citação direta

A citação direta pode ser referenciada no próprio texto ou em nota de rodapé. No **sistema autor data**:

Neste sistema, a indicação da fonte é feita:

a) pelo sobrenome de cada autor (em caixa alta) ou pelo nome de cada entidade responsável até o primeiro sinal de pontuação, seguido(s) do ano de publicação do documento e da(s) página(s) da citação, no caso de citação direta, separados por vírgula e entre parênteses;

Exemplos: No texto:

A chamada “pandectística havia sido a forma particular pela qual o direito romano fora integrado no século XIX na Alemanha em particular.” (LOPES, 2000, p. 225)

As citações com até três linhas não precisam estar recuadas.

As citações diretas, no texto, com mais de três linhas, devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado e sem aspas. No caso de documentos datilografados, deve-se observar apenas o recuo.

Exemplo:

A teleconferência permite ao indivíduo participar de um encontro nacional ou regional sem a necessidade de deixar seu local de origem. Tipos comuns de teleconferência incluem o uso da televisão, telefone, e computador. Através de áudio-conferência, utilizando a companhia local de telefone, um sinal de áudio pode ser emitido em um salão de qualquer dimensão. (NICHOLS, 1993, p. 181).

Devem ser indicados as supressões, interpolações, comentários, ênfase ou destaques, do seguinte

modo:

a) supressões: [...]

b) interpolações, acréscimos ou comentários []

c) ênfase ou destaque: grifo ou negrito ou itálico etc.

Quando se tratar de dados obtidos por informação oral (palestras, debates, comunicações, etc.), indicar, entre parênteses, a expressão informação verbal, mencionando os dados disponíveis, em nota de rodapé.

Exemplo: No texto:

O novo medicamento estará disponível até o final deste semestre (informação verbal)¹

No rodapé da página:

¹ Notícia fornecida por John A. Smith no Congresso Internacional de Engenharia Genética, em Londres, em outubro de 2001.

Para enfatizar trechos de citação, deve-se destacá-los indicando esta alteração com a expressão grifo nosso entre parênteses, após a chamada da citação, ou grifo do autor, caso o destaque já faça parte da obra consultada.

Exemplo: “[...] para que tenha lugar a **produção de degenerados**, quer physicos quer moraes, misérias, verdadeiras ameaças à sociedade.” (SOUTO, 1916, p. 46, grifo nosso).

“[...] b) desejo de criar uma literatura **independente, diversa**, de vez que, aparecendo o classicismo como manifestação de passado colonial [...]” (CANDIDO, 1993, v. 2, p.12, grifo do autor).

4.1.2 Citações em nota de rodapé

Caso se opte pela citação em nota de rodapé (Denominadas notas de referência), a formatação será a mesma indicada nas referências bibliográficas. No entanto, deve ser indicada a página da obra. A primeira citação de uma obra, em nota de rodapé, deve ter sua referência completa.¹

Caso a obra já tenha sido citada anteriormente como nota de rodapé, será utilizada a expressão op cit (que significa opus citatum) e o número da página. Vide exemplo na nota de rodapé.² Também é possível a utilização das

¹ FARIA, José Eduardo (Org.). **Direitos humanos, direitos sociais e justiça**. São Paulo: Malheiros, 1994, p. 30

² FARIA, op cit, p. 30

expressões Ibid (que significa Ibidem, na mesma obra) ou id (que significa idem. Vide exemplo na nota de rodapé³.

A numeração das notas de referência é feita por algarismos arábicos, devendo ter numeração única e consecutiva. Não se inicia a numeração a cada página.

4.1.3 Citações indiretas

Nas citações indiretas, o autor é parafraseado. Ou seja, o graduando menciona como pena o autor. Neste caso, deve indicar o sobrenome e a data. Exemplo: Segundo Greco, o crime é fato típico, ilícito e culpável. O autor adota o critério tripartite de crime (GRECO, 2007). Neste caso, não é necessário o recuo e nem a indicação do número da página.

A indicação de trechos pesquisados em sites na internet obedece ao fixado na NBR 6023, devendo obedecer ao seguinte modelo, devendo constar ao final do trabalho, nas referências bibliográficas:

SOBRENOME, Nome. Título. Disponível em: . Acesso em: data de acesso ao documento, acrescida opcionalmente dos dados referentes a hora, minutos e segundos.

Caso seja mencionado trecho retirado da internet, no corpo do trabalho, deve ser seguido o sistema de citação antes descrito. Caso seja citado em nota de rodapé, observar o modelo⁴.

³ Id., 2000, p. 19

⁴ SABATINI, R. Aplicações na internet em medicina e saúde. Disponível em: <<http://www.informaticamedica.org.br/informed/intern1.html>>. Acesso em: 27 set. 2004, 20:06:30.

As páginas a seguir contêm o modelo a ser observado. Como já estão formatadas e no modelo adequado, podem ser utilizadas como base para a construção do arquivo de TCC.

UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ

Nome do aluno

TÍTULO DO TCC

Sub título

LOCAL

Ano

UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ

Nome do aluno

TÍTULO DO TCC

Sub título

Trabalho Científico
apresentado à Universidade Estácio
de Sá, como requisito final para
obtenção do Diploma de Graduação
em Direito.

Nome do professor orientador

LOCAL

Ano

RESUMO

[illegible]

Palavras-Chaves: Exemplo. Exemplo. Exemplo.

SUMÁRIO

1 introdução. 2 formatação. 2.1 formatação de página (tamanho, margens, fonte e espaçamento). 3 divisão dos elementos. 3.1 capa. 3.2 folha de rosto. 3.3 resumo e palavras chave. 3.4 sumário. 3.5 introdução. 3.6 desenvolvimento. 3.7 conclusão. 3.8 referências bibliográficas. 4 orientações a serem seguidas durante a elaboração da parte textual

1 INTRODUÇÃO

Deve ser dividida em parágrafos, indicando as partes do trabalho e o que se pretende. Deve ser direta e objetiva. Não se trata de um resumo do trabalho.

Na introdução você deve indicar o objetivo do artigo e sua divisão.

Nunca utilize o verbo na primeira pessoa do singular.

Exemplo:

Com o presente trabalho, pretende-se abordar....

O trabalho se encontra dividido da seguinte forma: Na primeira seção, esclarecemos...

Indique a metodologia a ser observada ao longo do trabalho.

DESENVOLVIMENTO (Deve ser dividido em seções, que não devem ser nomeadas como capítulos)

2 SEÇÃO PRIMÁRIA (Nomeie a sua seção, indicando o assunto ao qual ela se refere).

Ela deve estar alinhada a esquerda e numerada. Lembre-se de não colocar ponto ou traço entre o número e o nome da seção. O título deve estar em negrito e caixa alta.

Jamais utilize a primeira pessoa do singular.

Entre o nome da seção e as linhas escritas anteriores e posteriores, deve ser dado espaço duplo.

2.1 Seção secundária

Deve estar em negrito e representar uma subdivisão da seção, tendo ligação direta com ela.

Deve estar em caixa baixa e itálico. Não utilize negrito

2.1.1 Seção terciária

Deve representar uma subdivisão da seção secundária.

Deve estar em caixa baixa e negrito.

As seções secundária e terciária não são obrigatórias.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O título deve estar centralizado, em caixa alta e negrito. Não há numeração antes da palavra conclusão.

Deve ser concisa, indicando o que se espera ter alcançado com o trabalho.

Exemplo:

Neste trabalho, abordamos o assunto... (fazer um breve resumo do trabalho) e concluímos que (esclarecer qual a conclusão a que se chegou com o trabalho).

Cumprimos todos os objetivos que foram propostos, ao analisarmos.... (mencionar os objetivos e como eles foram alcançados)

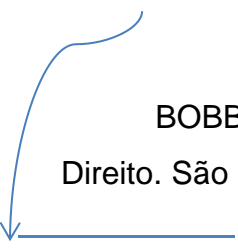
Este trabalho foi muito importante, na medida em que (esclarecer qual foi a importância do trabalho)

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Indicam-se as obras que foram utilizadas, da seguinte forma:

LOPES, José Reinaldo de Lima. **O Direito na História**. São Paulo: Max Limonad, 2000.

BOBBIO, Norberto. **O positivismo jurídico**: lições de Filosofia do Direito. São Paulo: Ícone, 1995



*Espaço duplo
entre as
referências*

SOBRENOME, Nome. **Título**. Disponível em: <http://www.exemplo.com.br>
. Acesso em: data de acesso ao documento, acrescida opcionalmente dos dados referentes a hora, minutos e segundos.