표준근로계약서

<u> 00일 개인</u> (이하 "갑"이라 함)과(와) <u> 1111당수</u> (이하 "을"이라 함)은 다음과 같이
근로계약을 체결한다.
1. 근로계약기간 : 160개 년 11월 월 일부터~ 기간의 정함이 없음
2. 근 무 장 소 :
3. 업무의 내용 :
4. 근로시간 : $\frac{1}{2}$ 시 $\frac{00}{2}$ 분부터 $\frac{12}{2}$ 시 $\frac{0}{2}$ 분까지 (휴게시간 : 시 분~ 시 분)
4. 근로시간 : 1 시 전 분부터 12시 분까지 (휴게시간 : 시 분~ 시 분) 5. 근무일/휴일 : 매주 12(또는 매일단위)근무, 주휴일 매주 _ 요일
6. 임 금
- 시간(일, 월)급 : <u>서 / / / / / 원</u> - 상여금 : 없음 (<u>)</u> , 있음 ()원
- 상여금 : 없음 (<u>)</u>), 있음 ()원
- 기타급여(제수당 등) : 없음 (ڝ), 있음 ()
·원
·원
- 임금지급일 : 매월(매주 또는 매일) $2 \bigcirc 2$ 일(휴일의 경우는 전일 지급)
- 지급방법 : 을에게 직접지급(), 예금통장에 입금()
7. 기 타
- 이 계약에 정함이 없는 사항은 근로기준법에 의함
2023년 11월 3일
(갑) 사업체명 : <i>00월세년</i> (사업자번호 : <i>0000000 0 ···</i>)
주 소 : 사용서 여주 기 (사무실연락처 : 02~ XXXX-XXXX
대 표 자 : 2/N/y
(을) 주 소 : 서성시 XX구 ···
연 락 처 : 010-3637 -XXXX
성 명: MPG 구