

모의 1회 **Project1** '프로젝트1.xlsx' 를 열고 문제를 풀어보세요.

〈개요〉 당신은 온라인 의류 매장을 운영하고 있습니다. 최근의 주문데이터를 분석하며 다음 분기의 마케팅 전략을 수립하려고 합니다.	
작업 1	데이터가 변경될 때 수식을 포함하고 있는 셀들이 자동으로 계산되지 않고, 통합 문서가 저장되기 전에 항상 재계산되도록 Excel 옵션을 변경합니다.
작업 2	'주문데이터' 워크시트의 E 열의 값에 사용자가 1보다 작은 값 혹은 100보다 큰 값 또는 소수점 자리가 포함된 값을 입력하는 경우에 '주문수량 입력 오류' 라는 제목의 중지 스타일을 사용하여 '1에서 100개' 라는 오류 메시지를 표시하는 데이터 유효성 검사를 실행합니다.
작업 3	'주문데이터' 워크 시트의 E2:E41 열에 있는 데이터에 유로 기호( € )를 적용하십시오. 이때 기호가 숫자 앞에 오도록 합니다.
작업 4	'고객리스트' 워크시트에서 N2 셀에 하나의 조건부 함수를 사용하여 국가가 미국이고 주 또는 지방이 DE인 고객 수를 집계해서 보여줍니다.
작업 5	'제품 목록' 워크시트에 있는 데이터를 사용해서 각 카테고리별 금액의 평균을 보여주는 피벗테이블을 새 워크시트에 만듭니다.

**모의 1회 Project2** '프로젝트2.xlsx' 를 열고 문제를 풀어보세요.

〈개요〉 당신은 보험회사 컨설턴트로 근무하고 있습니다. 고객에게 예상 보험료를 제시하기 위한 보험료 계산 워크시트를 작성 중입니다.	
작업 1	개발도구 탭을 리본 메뉴에 표시합니다.
작업 2	“보험료 계산기” 워크시트의 B4셀 위에 콤보상자 컨트롤을 만들어 B4셀에 연결합니다. “보험료” 워크시트의 A열에 있는 네 개의 상품명을 표시해야 하고, 목록 표시줄 수를 4로 설정합니다.
작업 3	“보험료” 워크시트에서 “기본 보험료”와 “가입자 당 추가 보험료” 값을 조회한 후 “보험료 계산기” 워크시트의 B7셀에 “ 할인 전 월 보험료”를 계산하는 INDEX 함수를 추가합니다. 할인 전 월 보험료는 “기본 보험료” + (예상 가입자 수 - 1) * “가입자 당 추가 보험료” 수식을 사용해서 계산합니다.
작업 4	사용자들이 워크시트를 추가 삭제할 수 없도록 암호를 'MY@ab' 로 사용하여 통합 문서를 보호합니다.
작업 5	보험료 계산기 워크시트의 'B8' 셀에 조사식을 추가합니다.

모의 1회 **Project3** '프로젝트3.xlsx' 를 열고 문제를 풀어보세요.

〈개요〉 당신은 컴퓨터 주변기기 판매회사 직원입니다. 부서 회의를 앞두고 매출 실적과 목표 집계 작업을 하고 있습니다.	
작업 1	“판매” 워크시트에서 A2셀의 내용을 A3:A43에 채웁니다. 셀 서식은 변경하지 않습니다.
작업 2	“매출목표” 워크시트에서 Excel 예측 기능을 사용해서 F16셀에 있는 합계 매출 목표액이 백만원(1,000,000)이 되게 하는 F2셀의 조정률 값을 계산해서 나타나게 합니다.
작업 3	‘제품별 판매액’ 워크시트에서 차트를 수정하여 ‘메인 보드’에 대해서만 월별 판매 금액 데이터를 표시합니다.
작업 4	‘제품별 판매액’ 워크시트에서 피벗 테이블의 총 합계 행을 제거합니다.
작업 5	‘제품별 판매액’ 워크시트에서 열 C에 각 제품별로 가장 높은 금액 값을 테이블의 새 항목으로 추가합니다.

모의 1회 **Project4** '프로젝트4.xlsx' 를 열고 문제를 풀어보세요.

〈개요〉 당신은 아트 스쿨의 메일 서버 관리자로서 일부 직원들의 메일 계정에 할당되어 사용 중인 저장공간을 확인하고 있는 중입니다.	
작업 1	“직원” 워크시트에서 AND 와 OR 함수를 사용하여 사용자의 부서가 ‘행정’이면서 사용량이 9 GB 이상이면 H열에 TRUE를 표시합니다. 그 밖에는 FALSE를 표시합니다.
작업 2	“직원” 워크시트에서 하나의 함수를 사용하여 2학년부 소속이면서 ‘담임교사’인 직원의 인원 수를 L6에 표시합니다.
작업 3	“직원” 워크시트에서 J5:L7 셀의 범위를 “부서2” 라는 이름으로 정의합니다.
작업 4	‘직원’ 워크시트에서 하나의 함수를 사용하여 H1셀에 현재의 날짜와 시간을 추가합니다.
작업 5	‘부서별’ 워크시트에서 F3셀에 GETPIVOTDATA를 사용하여 1학년부의 교과 담당 인원 수를 계산하여 가져옵니다.

모의 1회 Project5 '프로젝트5.xlsx' 를 열고 문제를 풀어보세요.

〈개요〉 당신은 놀이공원 운영 실적 자료를 정리 중입니다.	
작업 1	“1차년도” 워크시트에서 B2셀의 연속 데이터 채우기 옵션을 사용해서 4월부터 8월까지 채웁니다. 셀 서식은 변경하지 않습니다.
작업 2	“1차년도” 워크시트에 있는 조건부 서식을 제거합니다.
작업 3	“차트” 워크시트에서 ‘항목’ 열에 대해서 슬라이서를 추가합니다.
작업 4	‘차트’ 워크시트의 피벗 차트에 3월 자료에 기초한 ‘이동평균추세선’을 추가합니다.
작업 5	‘차트’ 워크시트의 피벗 차트를 ‘공원 차트’ 라는 서식 파일로 ‘Chart’ 라는 폴더에 저장합니다.