

Pemerintah Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten : BATANG
Kode Wilayah :

SURAT KETERANGAN KELAHIRAN

Nama Kepala Keluarga :
Nomor Kartu Keluarga :

BAYI/ANAK

1. Nama :
2. Jenis Kelamin : 1. Laki-laki 2. Perempuan
3. Tempat dilahirkan : 1. RS/RB 2. Puskesmas 3. Polindes 4. Rumah 5. Lainnya
4. Tempat Kelahiran :
5. Hari dan tanggal lahir : Hari Tgl Bln Thn
6. Pukul :
7. Jenis Kelamin : 1. Tunggal 2. Kembar 3. Lainnya
8. Kelahiran ke : 1. 2. 3. 4.
9. Penolong Kelahiran : 1. Dokter 2. Bidan/Perawat 3. Dukun 4. Lainnya
10. Berat Bayi : kg
11. Panjang Bayi : cm

IBU

1. NIK :
2. Nama lengkap :
3. Tanggal lahir / Umur : Tgl Bln Thn Umur tahun
4. Pekerjaan :
5. Alamat :
a. Desa/Kel. c. Kab./Kota
b. Kecamatan d. Propinsi
6. Kewarganegaraan :
7. Kebangsaan :
8. Tgl. Pencatatan perkawinan : Tgl Bln Thn

AYAH

1. NIK :
2. Nama lengkap :
3. Tanggal lahir / Umur : Tgl Bln Thn Umur tahun
4. Pekerjaan :
5. Alamat :
a. Desa/Kel. c. Kab./Kota
b. Kecamatan d. Propinsi
6. Kewarganegaraan :
7. Kebangsaan :

PELAPOR

1. NIK :
2. Nama lengkap :
3. Umur : Tahun
4. Jenis Kelamin : 1. Laki-laki 2. Perempuan
5. Pekerjaan :
6. Alamat :
a. Desa/Kel. c. Kab./Kota
b. Kecamatan d. Propinsi

SAKSI I

	:																									
	:																									
	:																									
	:			Tahun																						
	:																									
Tanda tangan	:																									
	:																									
	a. Desa/Kel.													c. Kab./Kota												
	b. Kecamatan													d. Propinsi												

<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div>	:																															
	:																															
	:			Tahun																												
	:																															
	:																															
	:																															
Tanda tangan	a. Desa/Kel.																c. Kab./Kota															
	b. Kecamatan																d. Propinsi															

Batang,

Pelapor,

Terlampir disertakan persyaratan sebagai berikut :

1. Surat Kelahiran asli atau fotocopy di legalisir dari Desa/Kelurahan
2. Fotocopy KTP kedua orang tua kandung
3. Pelapor harus orang tua kandung, apabila pelapor orang lain dilampiri surat kuasa bermeterai Rp. 10.000,-
4. Fotocopy Kartu Keluarga (KK)
5. Fotocopy Akta Nikah / Akta Perkawinan
6. Menghadirkan 2 (dua) orang saksi minimal berusia 21 tahun beserta fotocopy KTP-nya

Jenis Pekerjaan *)

A. Umum

- 1 Belum/tidak bekerja
- 2 Mengurus rumah tangga
- 3 Pelajar/Mahasiswa
- 4 Pensiun
- 5 Pegawai Negeri Sipil
- 6 Tentara Nasional Indonesia
- 7 Kepolisian RI
- 8 Perdagangan
- 9 Petani/pekebun
- 10 Peternak
- 11 Nelayan/perikanan
- 12 Industri
- 13 Konstruksi
- 14 Transportasi
- 15 Karyawan swasta
- 16 Karyawan BUMN
- 17 Karyawan BUMD
- 18 Karyawan Honorer
- 19 Buruh harian lepas
- 20 Buruh tani/perkebunan
- 21 Buruh nelayan / perikanan
- 22 Buruh peternakan
- 23 Pembantu rumah tangga
- 24 Tukang cukur
- 25 Tukang listrik
- 26 Tukang batu
- 27 Tukang kayu
- 28 Tukang sol sepatu
- 29 Tukang las/pandai besi
- 30 Tukang jahit
- 31 Penata rambut
- 32 Penata rias
- 33 Penata busana
- 34 Mekanik
- 35 Tukang gigi
- 36 Seniman
- 37 Tabib
- 38 Paraji
- 39 Perancang busana
- 40 Penterjemah
- 41 Imam masjid
- 42 Pendeta
- 43 Pastur
- 44 Wartawan
- 45 Ustadz/mubaligh
- 46 Juru masak
- 47 Promotor Acara
- 48 Anggota DPR RI
- 49 Anggota DPD
- 50 Anggota BPK
- 51 Presiden
- 52 Wakil Presiden
- 53 Anggota Mahkamah Konstitusi
- 54 Anggota Kabinet / Kementerian
- 55 Duta Besar
- 56 Gubernur
- 57 Wakil Gubernur
- 58 Bupati
- 59 Wakil Bupaati
- 60 Walikota
- 61 Wakil Walikota
- 62 Anggora DPRD Propinsi
- 63 Anggota DPRD Kab/Kota
- 64 Dosen
- 65 Guru
- 66 Pilot
- 67 Pengacara
- 68 Notaris
- 69 Arsitek
- 70 Akuntan
- 71 Konsultan
- 72 Dokter
- 73 Bidan
- 74 Perawat
- 75 Apoteker
- 76 Psikiater/Psikologi
- 77 Penyiar televisi
- 78 Penyiar Radio
- 79 Pelaut
- 80 Peneliti
- 81 Sopir
- 82 Pialang
- 83 Paranormal
- 84 Pekerjaan selain No.1 s/d No 83 Sebutkan