

Matías Chamorro

Analista de datos | Científico de datos

- Villa Mercedes - San Luis - Argentina
- Email: chamomatias@gmail.com | Tel: +54 9 2657 23-2257
- Fecha de nacimiento: julio de 1984
- LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/m-chamorro/>

PERFIL PROFESIONAL

Analista de Datos con más de 10 años de experiencia en la definición de OKRs y KPIs, así como en el diseño de procesos para su obtención, control y seguimiento. Amplia trayectoria en la presentación de informes ejecutivos y en la creación de dashboards interactivos orientados al monitoreo de métricas clave.

PORTFOLIO DESTACADO

Proyectos: <https://github.com/chamomatias/Portfolio>

Nota importante: Todos los datos utilizados en los tableros del portfolio provienen de fuentes públicas o han sido generados de manera sintética. En ningún caso se expone información privada ni confidencial de ninguna empresa.

HABILIDADES TÉCNICAS

Analista de Datos:

- Power BI (modelado, DAX, Power Query)
- SQL (SQL Server, MySQL)
- Python (Pandas, Numpy, Matplotlib, Seaborn)
- Excel avanzado (macros, tablas dinámicas, limpieza)
- Tableau y Looker Studio
- Git (control de versiones)

Ciencia de Datos:

- Machine Learning (clasificación, regresión, clustering)
- Feature Engineering y validación de modelos
- Jupyter, Google Colab
- Validación cruzada, métricas de desempeño
- Presentación de resultados a audiencias técnicas y no técnicas

EXPERIENCIA LABORAL

Jefe de Administración — Diaser SA (mayo 2014 a mayo 2024)

Áreas bajo responsabilidad: Supply Chain, Compras y Recursos Humanos.

Supply Chain:

- Coordinación de abastecimiento anual de 250.000 toneladas de maíz (8.000+ camiones).
- Supervisión de stock y distribución de 100.000 toneladas de alcohol y 2.000.000 de coproductos.
- Implementación de procesos alineados a objetivos productivos.
- Coordinación de Compras de Maíz y Logística con una cartera de 200+ productores.
- Sin quiebres de stock durante más de 10 años, incluso en pandemia.

Compras:

- Gestión de más de 400 proveedores.
- Implementación de procesos de compra alineados a políticas corporativas.
- Definición y seguimiento de KPIs para mejora continua.

Recursos Humanos:

- Coordinación de selección, capacitación y administración de personal.
- Comunicación sindical fluida y participación en negociaciones.
- Seguimiento de indicadores de productividad y presupuesto.

EDUCACIÓN

- Licenciatura en Administración – Universidad Nacional de San Luis (2004 - 2014)
- Diplomatura en Ciencia de Datos – Coderhouse (en curso, finaliza en junio 2025)
- Cursos complementarios: Python (Coderhouse, Udemy), Power BI (Digital House)

IDIOMAS

- Español — Nativo
- Inglés — Nivel profesional (C1)