



Reimbursement



Advance



Clear Advance



Entertainment

MODA

3.1.4(6.1.1)

## Section 1 : Employee Details

Employee name : Mr. Daroon Poolkaew

Employee ID : 26006615

Position : Administrative Officer

Division : G-HC-CS

Cost Center : 15000902(G-HC-CS)

Description : Test BR\_008

Please specify the completed date of activity (in case of advance) :

Details	GL Account	Cost Center	Budget Holder	Amount (Exclude VAT)	VAT	Amount (Include VAT)
N7	62110100	15000902	1500090000E8	14,018.69	981.31	15,000.00
Pay to <input checked="" type="checkbox"/> Employee <input type="checkbox"/> Vendor(Other)...						
Name นาย ดรอน พูลแก้ว						
หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน					Total Expenses	15,000.00
					Withholding Tax	0.00
					Advance Amount(if any)	0.00
					Net total : Company Pay/(Return to Company)	15,000.00

## Name List (Entertainment Purpose Only)

No.	Employee Name	No.	Visitor and Company Name
1.	Mr. Daroon Poolkaew	1.	นายพอใจ พอดี
2.		2.	
3.		3.	

I hereby certify that the transactions without receipts or with incorrect receipts are true and payments have been made as the below details (If Any)

Details	Amount (Include VAT)
Total Expenses	

Requested by Mr. Daroon Poolkaew

G-HC-CS

Date 26/11/2019 11:12

## Section 2: Authorized

## Remarks

<b>Approver</b> Signed by Mrs. Narungsi Kaiwikaigumnurd Position VP G-HC Date 26/11/2019 11:23	<p>กรณีเบิกเงินสำรอง :</p> <p>ข้าพเจ้าได้ขอยืมเงินสำรองของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม หากข้าพเจ้าไม่เคลียร์เงินสำรองภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมตามที่กำหนดในข้อกำหนดฯ หรือคืนเงินส่วนต่างจากการเคลียร์เงินสำรองภายในเวลา 15 วัน หลังจากที่หน่วยงานการเงินและบัญชีทวงถาม ถือว่าข้าพเจ้าจงใจไม่นำเงินสำรองดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม หรือจงใจไม่คืนเงินให้บริษัทฯ แล้วแต่กรณี ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย และการกระทำดังกล่าวถือเป็นความผิดทางวินัย</p> <p>ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ หักเงินสำรองหรือเงินส่วนต่างจากการเคลียร์เงินสำรองดังกล่าว พร้อมดอกเบี้ยจากค่าจ้าง เงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุด และ ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ใดๆ ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากบริษัทฯ ในรอบการจ่ายเงินเดือนคราวถัดไปได้เต็มจำนวน</p> <p>Mr. Daroon Poolkaew G-HC-CS</p>
<b>Cashier</b> Signed by ..... (.....) Date ...../...../.....	