

கூட்டுறவுத் தேர்தல் - 2023



தமிழ்நாடு மாநில கூட்டுறவுச் சமகங்களின் தேர்தல் ஆணையம் சென்றை- 600 018.

அடுப்பு

Онлайн

திருத்யானந்த கட்டாரியா, இநூப்
ஆகையையர்,
தமிழ்நாடு மாநில கல்ட் டிறவுச் சங்கங்களின்
தேர்தல் ஆகையைம்.
273, அண்ணா சாலை, தேனோம்பேட் கை,
சென்னை -18.

அணைத்து மாவட்ட கேர்தல் அவுவரைகள்.

ந.க. 1436/2022/கு.தே5 நாள் : 13.02.2023

ജ്യാ/അമ്മയുമിറ,

பொருள் : கூட்டுறவுச் சம்கங்களின் தேர்தல்கள் 2023 - நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர் மற்றும் தலைவர்/துணைத்தலைவர், தேர்தல்கள் - வாக்குச்சாவடிக்குத் தேவையான பொருட்கள் (Polling Material) வாக்குச்சீட்டுகள் வழங்குதல் - அறிவுரைகள் - தொடர்பாக.

பார்வை : 1) தமிழ்நாடு மாநில கல்டுறவுச் சம்கங்களின் தேர்தல் ஆணையம் நக.251/2013/கலதே.5(1) நாள் 27.03.2013.
(இணைப்பு)

2) தமிழ்நாடு மாநில கல்டுறவுச் சம்கங்களின் தேர்தல் ஆணையம் நக.251/2013/கலதே.5(2) நாள் 27.03.2013.
(இணைப்பு)

வாக்குச்சாவடிக்கு வழங்க வேண்டிய பொருட்களில் அச்சாவடிக்குறிய வாக்குச்சீட்டுகள் மேத்தியமானதாகும்.

வாக்குச்சீட்டுகள் தொடர்பாக கீழ்வரும் அறிவுரைகள் வழங்கப்படுகின்றன.

வாக்குச்சீட்டுகள் 1988-ம் ஆண்டு தமிழ்நாடு கவட்டுறவுச் சம்கங்கள் யிதிகள், விதி எண்.52(10)(f)-ல் குறிப்பிட்டுள்ளபடியான விபரங்களைக் கொண்டுள்ளதாக இருக்கத் தல் வேண்டும்.

அவற்றின் வடிவமைப்பு (Design), நிறம் (Colour), கனம் (Thickness) அச்சிடுதல் (Printing), பாதுகாத்தல் (pestody) போன்றவை பார்வை 1ல் கண்ட ஆணையைச் சுற்றுறிக்கையில் குறிப்பிட்டதுபோல் இருத்தல் வேண்டும்.

ஒரு சங்கத்திற்கு அச்சிடவேண்டிய வாக்குச்சீட்டுகள் எண்ணிக்கை பார்வை (2)-ல் கண்ட ஆணையைச் சுற்றுறிக்கையில் குறிப்பிட்டதுபோல் கணக்கிடப்பட வேண்டும்.

வாக்குச்சாவடிக்கு (ஒன்றுக்கு மேற்பட்டிருப்பின்) ஒதுக்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப வாக்குச்சீட்டுகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

வழங்கப்பட்ட வாக்குச்சீட்டுகளில் தேர்தல் அலுவலர் கையொப்பம் இடும் விபரம் பற்றி தேர்தல் அலுவலர்களுக்கான பயிற்சிக் கூட்டத்தில் முறையாக விளக்கிட வேண்டும்.

தேர்தல் நடவடிக்கைகளில் போட்டியிடும் வேட்பாளர் இறுதி பட்டியல் வெளியிடும் நாளுக்கும் தேவைப்படும் நேரவில் வாக்குப்பதிவு நடைபெறும் நாளுக்குமுள்ள கால அவகாசம் மிகக்குறைவாகவே இருக்கக் கூடிய நிலையில் வாக்குச் சாவடிக்குரிய வாக்குச்சீட்டுகளை தேர்தல் அலுவலருக்கு உரிய காலத்திற்குள் அச்சிட்டு வழங்கப்படுவதை மாவட்ட தேர்தல் அலுவலர் உறுதி செய்திடல் வேண்டும்.

ஒம்/-

ஆணையர்

ஆணையருக்காக

இணைப்பு: மேற்கண்டவாறு

ஒம்/
13/02/23

நகல்

- 1) கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் பதிவாளர்/மாநில தேர்தல் அலுவலர்
- 2) இதர செயற்பநிவாளர்கள்/மாநில தேர்தல் அலுவலர்கள்.
- 3) க.தே.3(வகைத்தன பதிவேற்றம்)
- 4) இருப்புக் கோப்பு-2023.



LECTION URGENT

Rc.No.251/2013/CE5-(2)

Dated : 27.03.2013

To

The State Election Officers.

Sir,

Sub : Election – Election of Members of the Boards and
Office Bearers of Co-operative Societies in the State –
Certain Doubts – Publication of list of Contesting
Candidates – Clarifications – Regarding.
Ref : Commission's Letter even number dated 27.03.2013.

I invite your kind reference to the letter cited, wherein detailed guidelines have been issued in the matter of ballot papers.

2) Under Para 4(A) (4) of the said instructions, it has been instructed, that the ballot paper should have three separate parts for (a) Women (b) S.C/S.T and (c) General and strictly in that order.

3) Doubts have been raised as to the manner in which the list of contesting candidates has to be prepared and published.

4) In conformity with the instructions stated under Para (2) above, the following guidelines are issued in the matter of preparation and publication of the list of contesting candidates.

5) Rule 52(8) (i) read with Rule 52 (9) (b) requires that the Election Officer shall prepare a list of candidates whose nominations have been accepted and publish the same in Form No.20 allotting a serial number to each such candidate according to their names in the English language alphabetical order.

6) Accordingly, and in conformity with the guidelines issued earlier as stated under Para (2) above, and to facilitate easy understanding and clarity for the voter while choosing the numbers allotted to the candidates contesting for the reserved and non reserved seats, the following guidelines are issued.

(a) The Election Officer, should prepare a single list of contesting candidates split into three parts separately for (1) Women (2) S.C./ S.T and (3) General, and strictly in that order and also according to their names in the alphabetical order in English language.

- (b) The serial numbers should be allotted to the Candidates, in the order of (1) Women, (2) SC/ST and (3) General, commencing from serial number 1 to the first name appearing under Women and ending with the name appearing last under General category. To illustrate, if there are 5-Women, 5-SC/ST and 6- General and in all a total of 16 candidates, the serial numbers allotted should be from 1 to 5 for Women, from 6 to 10 for S.C/S.T and from 11 to 16 to General Candidates.
- (c) The segregation of parts in the order of (1) Women, (2) SC/ST and (3) General and arranging the names in English alphabets and allotment of serial numbers accordingly, should be attended to with utmost diligence and care.

The State Election Officers are requested to issue appropriate instructions in this regard and to kindly report the action taken at once.

(Sd./-)M.R. Mohan
Commissioner



ELECTION URGENT

Tamil Nadu State Co-operative Societies Election Commission

From

Thiru. M. R. Mohan, I.A.S., (Retd.,)
Commissioner,
Tamil Nadu State Co-operative Societies
Election Commission, No. 273,
Anna Salai, Teynampet,
Chennai-600 018.

To

The State Election Officers

Sir,

Rc 251/2013/CE-5

Dated: 27.03.2013

Sub : Elections – Election of members of the Boards and Office
Bearers of Co-operative Societies in the State – Arrangement
of Polling Materials - Issue of Ballot Papers – Guidelines –
Regarding.

- 1) As the process of publication of voters list for the Stages I & II in Phase-I has already been over, and that the next step in that process is filing of nomination and then publication of the final list of contesting candidates, in case of a contest, and which necessitates the process of Polling and Printing of Ballot Papers.
- 2) You also know, that the Commission has already introduced the use of Ballot Boxes and Paper Seals, as in the case of the elections to local bodies.
- 3) Now, as a follow up, the Commission desires that the issue of Ballot Papers should also be systematized and synchronized.
- 4) And towards that end and in order to maintain uniformity, to ensure safety and to enforce discipline, in the matter of designing, printing and safe custody of Ballot Papers till they are ultimately supplied to the Election Officer, the following

[A]-DESIGNING:

- (1) The Ballot Paper should satisfy the statutory provisions under rule 52 (10) (f) which requires a Ballot Paper to contain.
 - (a) The name and address of the society and the constituency, if any, at the top of the Ballot Paper.
 - (b) Serial number of each Ballot Paper at the top or reverse of it.
 - (c) The Serial Numbers allotted to the candidates together with their names, the reserved/unreserved seat to which he is contesting and sufficient space for making the mark x or + on the Ballot Paper by the voter.

(2) The Ballot Paper should be white in colour and no other colour should be used.

(3) The thickness of the paper to be used for printing the Ballot Paper should be of good strength.

(4) The Single Ballot Paper to be printed should have three separate parts for –

(a) Women

(b) SC/ST and

(c) General

- and should be strictly in that order.

(5) The overall measurements of a Ballot Paper should be in accordance with the details specified in the Model Ballot Paper as in the Annexure. The measurements given are only the minimum required.

(6) The contents of the Ballot Paper should also be in line with the requirements as in (1) above and as in the Annexure.

[B]-PRINTING:

(1) The District Election Officer, immediately on the same day and date, after publication of the list of contesting candidates, should get a report from the Election Officers of the respective societies on the following points.

- (a) The model draft Ballot Paper, incorporating all the details as required thereunder;
- (b) The number of Ballot Papers required to be printed.

(2) On receiving the report as in (1) above and considering the short duration available, the District Election Officer, should, immediately and with no loss of time, arrange for the printing of Ballot Papers as required by each of the Election Officer.

(3) The printing of Ballot Paper should be entrusted only to Co-operative Printing Press/Government Press.

(4) Only in extraordinary circumstances, where the Ballot Papers could not be printed and get supplied in time, and which will ultimately affect the Polling as notified, the District Election Officer, should immediately arrange for printing the same with some other printing presses of repute, and of no controversy and if possible those already engaged for printing of Ballot Papers for local bodies, and the list of which could be obtained well in advance from the District Collectors.

(5) While ordering for printing, the District Election Officer should keep in mind that all precautionary and safety measures are in place and that the possibilities of fraudulent handling, wrong handling, tampering with and counterfeiting, etc in all its stages are completely ruled out and in any case not to compromise with any of the safety measures. The Election Officer should ensure 100% verification in the press.

[C]-CUSTODY:

(1) The District Election Officer should then arrange to get delivery of the Ballot Papers, after checking the accuracy and authenticity, from the printing press, through a safe mode of transport to the place already selected and fixed by him for this purpose and which should not be lacking in any of the security and safety aspects.

(2) The Ballot Papers should be kept in a safe place under the custody, control and command of the District Election Officer with utmost safety and security till such time the Ballot Papers are supplied to the Election Officer on the date prior to the date of poll or otherwise ordered by the Commission.

(3) In every stage, from the receipt to issue, correct and complete records and accounts should be maintained for the Ballot Papers by the District Election Officer.

The State Election Officers are requested to bestow their personal attention in this matter and to send their reports on the action taken on 30.03.2013.

Sd./- XXX
Commissioner

**கூட்டுறவுச் சங்கங்களின்
தலைவர் / துணைத்தலைவர் (நிர்வாகிகள் - Office Bearers)
தேர்தல் – 2013
மாதிரி வாக்குச் சீட்டு விவரம்**

கூட்டுறவுச் சங்க நிர்வாகிகள் (Officer Bearers)
தலைவர் / துணைத்தலைவர் தேர்தல் 2013
வாக்குச் சீட்டு

குறிப்பு:

1. மாதிரி வாக்குச்சீட்டில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது குறைந்த பட்ச அளவு ஆகும்.
 2. வாக்குச் சீட்டின் பின்புறம் தேர்தல் அலுவலர் முத்திரையுடன் கையெப்பமிருந்தும்.
 3. மாதிரி வாக்குச்சீட்டு Not to Scale.