**研究生院关于2019年暑假学生事务办理的通知**

各院系研究生同学：

  现将暑假期间研究生的在学证明、成绩单、火车票优惠卡充磁、因私出国审批安排通知如下：

  1、在学证明和成绩单自助打印机、火车票优惠卡充磁机器工作日正常开放。火车票优惠卡写入个人信息、优惠卡充磁均在自助机完成。（如遇自助机坏了，可描述故障电话报修，中北校区：62238016闵行校区：54342602）。

  2、学生证补办（一周内完成）、更改优惠区间（三天内完成）等需要人工办理的学生事务，可在以下时间和地点办理：

每周二、四9:00-16:00，闵行校区办公楼312室；

每周一、三9:00-16:00，中北校区办公楼西3205室。

3、研究生因私出国（境）的申请先由院系审批过后，研究生院学籍管理员一般在3日内（如遇周末顺延）处理完毕。

审批通过后，如果是上海市及学校集体户口直接到两校区图书馆自助打印即可；

如果是外省市户口请致电54345001，值班老师在收到电话3日内（如遇周末顺延）出具盖有学校公章的在读证明，闵行校区办公楼312室自取，中北校区通过公文流转，学生到中北收发室自取。

在读证明有一个月的有效期，自打印之日起计算，所以烦请需要的研究生同学尽早办理，以免暑假误事。

研究生院

2018年6月26日